



ADMINISTRATION COMMUNALE DE FOREST  
GEMEENTEBESTUUR VORST

CONSEIL COMMUNAL DU 3 MAI 2016  
GEMEENTERAAD VAN 3 MEI 2016

PROCÈS VERBAL  
PROCES-VERBAAL

<b>Présents</b>	Marc-Jean Ghysseles, <i>Bourgmestre-Président/Burgemeester-Voorzitter</i> ;
<b>Aanwezig</b>	Jean-Claude Englebert, Ahmed Ouartassi, Francis Résimont, Marc Loewenstein, Françoise Père, Mariam El Hamidine, Saïd Tahri, Charles Spapens, Jutta Buyse, <i>Échevin(e)s/Schepenen</i> ; Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Grégor Chapelle, Mohammed Sebbahi, Annie Richard, Evelyne Huytebroeck, Stéphane Roberti, Rachid Barghouti, Isabelle Grippa, Isabelle Gelas, Abdelmalek Talhi, Magali Plovie, Alitia Angeli, Axel Criquelion, Nadine Pâques, Laurent Hacken, Denis Stokkink, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> ; Betty Moens, <i>Secrétaire communale/Gemeentesecretaris</i> .
<b>Excusés</b>	Corinne De Permentier, Catherine van Zeeland, Nadia El Yousfi, Christophe Nocent, Marie Arena,
<b>Verontschuldigd</b>	Raphaël Lederer, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> .

Ouverture de la séance à 19:35  
Opening van de zitting om 19:35

**Le conseil approuve le procès-verbal de la séance du 22 mars 2016.**

**Monsieur Englebert est désigné par le sort pour voter le premier aux votes par appel nominal.**

**De raad keurt het proces-verbaal van de zitting van 22 maart 2016 goed.**

**De heer Englebert wordt bij loting aangeduid om als eerste te antwoorden bij stemmingen bij naamafroeping.**

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

**ORGANISATION - ORGANISATIE**

**Affaires générales - Algemene zaken**

# 1 Affaires générales - Hydrobru - Modification des statuts.

LE CONSEIL,

Vu les articles 117 et 135 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 56 des statuts sociaux d'HYDROBRU;

Vu l'article 9 de la loi du 22 décembre 1986 relative aux intercommunales et l'article 57 des statuts sociaux d'HYDROBRU;

Considérant la décision du Conseil d'Administration d'HYDROBRU du 21 janvier 2016 de soumettre à l'Assemblée générale un projet de modifications statutaires portant sur le remplacement de l'article 55 actuellement libellé comme suit :

*« Dans le respect des dispositions légales applicables, notamment en matière de dotation de la « réserve légale », le résultat comptable de l'Intercommunale est affecté comme suit :*

- 1. tout bénéfice comptable sera systématiquement affecté en réserve indisponible aussi longtemps que l'endettement financier de l'Intercommunale (comptes 170 à 174, 420 à 424 et 430 à 439 du Plan Comptable Minimum Normalisé) s'inscrit en hausse par rapport à l'exercice précédent ;*
- 2. dès lors que l'endettement financier ne croît pas au cours d'un exercice; l'octroi d'un dividende aux Associés au départ du bénéfice comptabilisé sur ledit exercice ne pourra être envisagé que pour autant que la mise en paiement dudit dividende ne se traduit pas par un accroissement de l'endettement financier de l'Intercommunale ;*
- 3. les communes associées ayant apporté à l'Intercommunale le droit d'assurer les services de la distribution et de l'assainissement sur base de l'article 12 des présents statuts participent à la répartition bénéficiaire, celle-ci s'effectue entre ces communes associées au prorata du nombre de parts sociales détenues par chacune.*

*En cas d'application de l'article 14 des statuts; les dispositions reprises dans le présent article sub. 2) et 3) seront applicables conjointement aux modalités de répartition de l'excédent des recettes qui auraient été déterminées dans la convention entre l'Intercommunale et le nouvel associé.*

*Les dispositions prévues aux points 1) et 2) du présent article sont d'application à partir de l'affectation du résultat de l'exercice comptable 2014. »*

par :

*« De par la nature de l'objet social et des activités de l'Intercommunale et en vertu du principe « l'eau paie l'eau »; les associés d'HYDROBRU renoncent expressément à la possibilité de procéder à une quelconque distribution de dividende à leur bénéfice. »*

Vu la note explicative relative aux modifications susmentionnées présentée par HYDROBRU;

Considérant que les modifications statutaires ainsi proposées sont pertinentes et justifiées en regard des objectifs poursuivis;

DECIDE,

D'approuver les modifications statutaires d'HYDROBRU, telles qu'adressées par l'Intercommunale en date du 26 février 2016 au Collège des Bourgmestre et Echevins, en vue de leur entrée en vigueur dès leur approbation par l'Assemblée Générale Extraordinaire.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

### **Algemene zaken - Hydrobru - Statutenwijziging.**

DE RAAD,

Gelet op artikelen 117 en 135 van de Nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 56 van de statuten van HYDROBRU;

Gelet op artikel 9 van de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en artikel 57 van de statuten van HYDROBRU;

Gelet op de beslissing van de Raad van Bestuur van HYDROBRU op zijn zitting van 21 januari 2016 om aan de Algemene Vergadering een ontwerp tot wijziging van de statuten voor te leggen met betrekking tot de vervanging van artikel 55, dat op dit ogenblik als volgt luidt:

*“Conform de geldende wettelijke bepalingen, met name inzake dotatie aan de 'wettelijke reserve', wordt het boekhoudkundige resultaat van de intercommunale geboekt als volgt:*

- 1. elke boekhoudkundige winst wordt systematisch geboekt als reserve, die onbeschikbaar blijft zolang de financiële schuld van de intercommunale (rekeningen 170 tot 174, 420 tot 424 en 430 tot 439 van het minimum genormaliseerd algemeen rekeningenstelsel) stijgt in vergelijking met het voorgaande boekjaar;*
- 2. als de financiële schuld niet toeneemt in de loop van een boekjaar kan de toekenning aan de aangesloten gemeenten van een dividend uit de boekhoudkundige winst van voornoemd boekjaar pas worden overwogen voor zover de uitkering van dat dividend niet leidt tot een stijging van de financiële schuld van de intercommunale;*
- 3. de aangesloten gemeenten die aan de intercommunale het recht hebben toevertrouwd om de diensten voor waterdistributie en sanering te verzekeren op basis van artikel 12 van deze statuten delen mee in de winst; die winst wordt onder de gemeenten verdeeld op basis van het aantal aandelen die elke gemeente bezit.*

*Ingeval artikel 14 van de statuten wordt toegepast, zijn de bepalingen vermeld onder 2) en 3) van dit artikel van toepassing samen met de modaliteiten voor de verdeling van het batig saldo van de*

*ontvangsten die zouden opgenomen zijn in de overeenkomst tussen de Intercommunale en de nieuwe vennoot.*

*De bepalingen uit de punten 1) en 2) van dit artikel zijn van toepassing vanaf de toewijzing van het resultaat van het boekjaar 2014.”*

te vervangen door:

*“Door de aard van het maatschappelijk doel en van de activiteiten van de intercommunale en overeenkomstig het principe 'water betaalt voor water' doen de aangesloten gemeenten van HYDROBRU uitdrukkelijk afstand van de mogelijkheid dat er hun dividenden worden uitgekeerd.”*

Gelet op de door HYDROBRU voorgelegde verklarende nota over de hierboven vermelde wijzigingen;

Overwegende dat de aldus voorgestelde statutenwijzigingen relevant en gerechtvaardigd zijn gezien de nagestreefde doelstellingen;

BESLIST,

In te stemmen met de statutenwijzigingen van HYDROBRU, zoals ze door de intercommunale op 26 februari 2016 werden gestuurd naar het College van Burgemeester en Schepenen met het oog op de inwerkingtreding ervan vanaf de goedkeuring door de Buitengewone Algemene Vergadering.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*

*HYDROBRU - Note explicative (FR) + Verklarende nota (NL) .pdf*

---

## 2 **Affaires générales - Vivaqua - Modification des statuts.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 117 et 135 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 48 des statuts de VIVAQUA ;

Vu l'article 9 de la loi du 22 décembre 1986 relative aux intercommunales ;

Vu la décision du Conseil d'Administration de VIVAQUA du 17 février 2016 de soumettre à l'Assemblée générale un projet de modification statutaire portant sur le remplacement de l'article 48, actuellement libellé comme suit :

« Chaque année, l'Assemblée générale, sur base des propositions que lui fait le Conseil

d'administration dans les comptes annuels qu'il soumet à son approbation, se prononce sur l'affectation du résultat de l'exercice clôturé et sur les prélèvements, compte tenu des dispositions légales prévues par le Code des sociétés en la matière. »

Par :

« Chaque année, l'Assemblée générale, sur base des propositions que lui fait le Conseil d'administration dans les comptes annuels qu'il soumet à son approbation, se prononce sur l'affectation du résultat de l'exercice clôturé et sur les prélèvements, compte tenu des dispositions légales prévues par le Code des sociétés en la matière.

De par la nature de l'objet social et des activités de la société et en vertu du principe "l'eau paie l'eau", les associés de la société renoncent expressément à la possibilité de procéder à une quelconque distribution de dividendes à leur bénéfice. » ;

Considérant que les modifications statutaires ainsi proposées sont pertinentes et justifiées en regard des objectifs poursuivis ;

DECIDE,

D'approuver les modifications statutaires de VIVAQUA en vue de leur entrée en vigueur dès approbation par l'Assemblée générale Extraordinaire du 19 mai 2106.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

### **Algemene zaken - Vivaqua - Statutenwijziging.**

DE RAAD,

Gelet op artikelen 117 en 135 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 48 van de statuten van VIVAQUA;

Gelet op artikel 9 van de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales;

Gelet op de beslissing van de Raad van Bestuur van VIVAQUA van 17 februari 2016 om aan de Algemene Vergadering een ontwerp tot wijziging van de statuten voor te leggen met betrekking tot de vervanging van artikel 48, dat op dit ogenblik als volgt luidt:

« Op basis van de voorstellen die de Raad van Bestuur haar doet in de jaarrekening die hij haar ter goedkeuring voorlegt, beslist de Algemene Vergadering ieder jaar over de bestemming van het resultaat van het afgesloten boekjaar en over de opnemingen, met inachtneming van de wettelijke bepalingen waarin het Wetboek van vennootschappen ter zake voorziet. »

Door :

« Op basis van de voorstellen die de Raad van Bestuur haar doet in de jaarrekening die hij haar ter goedkeuring voorlegt, beslist de Algemene Vergadering ieder jaar over de bestemming van het resultaat van het afgesloten boekjaar en over de opnemingen, met inachtneming van de wettelijke bepalingen waarin het Wetboek van vennootschappen ter zake voorziet.

Door de aard van het maatschappelijk doel en van de activiteiten van de maatschappij en overeenkomstig het principe "water betaalt voor water" doen de vennoten van de maatschappij uitdrukkelijk afstand van de mogelijkheid dat er hun dividenden worden uitgekeerd. »

Overwegende dat de aldus voorgestelde statutenwijzigingen relevant en gerechtvaardigd zijn gezien de nagestreefde doelstellingen;

BESLIST,

In te stemmen met de statutenwijzigingen van VIVAQUA met het oog op de inwerkingtreding ervan vanaf de goedkeuring door de Buitengewone Algemene Vergadering van 19 mei 2016.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

---

3 **Affaires générales - Citation en dissolution de l'intercommunale Vivaqua - Autorisation d'intervenir dans l'affaire.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 270 ;

Vu sa décision du 24 novembre 2015 d'autoriser la commune de Forest à intervenir volontairement dans le cadre de la citation en dissolution de l'intercommunale Vivaqua diligentée par la commune de Sint-Pieters-Leeuw ;

Vu sa décision du 15 décembre 2015 d'autoriser la commune de Forest à intervenir volontairement dans le cadre de la citation en dissolution de l'intercommunale Vivaqua diligentée par la commune de Kortenberg ;

Considérant que d'autres communes associées ont également diligenté des actions similaires et que d'autres sont encore susceptibles de le faire ;

DECIDE,

D'autoriser la commune de Forest à intervenir volontairement dans le cadre des différentes citations en dissolution de l'intercommunale Vivaqua diligentées par des communes associées.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Algemene zaken - Dagvaarding in ontbinding van de intercommunale Vivaqua - Toelating om tussen te komen in de zaak.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, met name artikel 270;

Gelet op zijn beslissing van 24 november 2015 om de gemeente Vorst te machtigen om vrijwillig tussen te komen in het kader van de dagvaarding in ontbinding van de intercommunale Vivaqua gevraagd door de gemeente Sint-Pieters-Leeuw;

Gelet op zijn beslissing van 15 december 2015 om de gemeente Vorst te machtigen om vrijwillig tussen te komen in het kader van de dagvaarding in ontbinding van de intercommunale Vivaqua gevraagd door de gemeente Kortenberg;

Overwegende dat andere aangesloten gemeenten eveneens gelijksoortige dagvaardingen hebben ingediend en dat andere dit wellicht ook zullen doen;

BESLIST,

De gemeente Vorst te machtigen om vrijwillig tussen te komen in het kader van de dagvaardingen in ontbinding van de intercommunale Vivaqua gevraagd door aangesloten gemeenten.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

---

**PRÉVENTION & COHÉSION SOCIALE - PREVENTIE & SOCIALE COHESIE**

**Coordination générale - Algemene coördinatie**

**4 Service de Prévention - Mesures judiciaires alternatives - Convention 2015 - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la Convention établie dans le cadre de la subside du (des) projet(s) d'encadrement des mesures et peines alternatives entre d'une part l'Etat, représenté par le Service Public Fédéral Justice et d'autre part la Commune de Forest représentée par Monsieur Marc-Jean GHYSSELS, Bourgmestre, et Madame Betty MOENS, Secrétaire communale;

Considérant le courrier du 09 mars 2016 nous transmettant la convention 2015 en deux exemplaires approuvées par le Conseil des Ministres et sa signature par le Ministre de la justice, il y a lieu d'approuver ladite convention relative aux peines et mesures judiciaires alternatives;

DECIDE,

D'approuver les termes de la convention ci-jointe relative aux peines et mesures judiciaires alternatives à conclure pour l'année 2015 entre la Commune de Forest et l'Etat, représenté par le Service Fédéral Justice.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

### **Preventiedienst - Alternatieve gerechtelijke maatregelen - Overeenkomst 2015 - Goedkeuring.**

DE RAAD,

Gelet op de Overeenkomst, opgemaakt in het kader van de subsidiëring van het (de) project(en) van omkadering van alternatieve straffen en maatregelen, tussen enerzijds, de Staat, vertegenwoordigd door de Federale Overheidsdienst Justitie en anderzijds, de Gemeente Vorst, vertegenwoordigd door de heer Marc-Jean GHYSSELS, Burgemeester, en mevrouw Betty MOENS, Gemeentesecretaris;

Overwegende dat, gelet op het schrijven van 9 maart 2016 waarin ons de overeenkomst 2015 werd overgemaakt in twee exemplaren die werden goedgekeurd door de Ministerraad en de ondertekening ervan door de Minister van Justitie, de genoemde overeenkomst betreffende de alternatieve gerechtelijke straffen en maatregelen dient te worden goedgekeurd;

BESLIST:

Goedkeuring te verlenen aan de bepalingen van de hier bijgevoegde overeenkomst betreffende de alternatieve gerechtelijke straffen en maatregelen, die voor het jaar 2015 dient te worden gesloten tussen de Gemeente Vorst en de Staat, vertegenwoordigd door de Federale Overheidsdienst Justitie.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Courrier convention 2015.pdf, SEMJA, Convention 2015.pdf*

---

## **TRAVAUX PUBLICS & URBANISME - OPENBARE WERKEN & STEDENBOUW**

### **Propriétés communales - Gemeentelijke Eigendommen**



5 **Propriétés communales - Asbl communale « Forest, centre culturel » - Solde des subsides de fonctionnement et de personnel pour l'année 2015 - Comptes de l'année 2014 - Prise d'acte.**

LE CONSEIL,

Vu la convention entre la commune de Forest et l'asbl communale « Forest, centre culturel », approuvée par décision du conseil communal en sa séance du 24 juin 2008, devenue exécutoire suivant lettre datée du 14 août 2008 du Ministère de la Région de Bruxelles-capitale, et signée en date du 25 août 2008 ; en son article IV, cette convention prévoit que le versement du solde des subsides de fonctionnement et de personnel se fera, e.a. sur présentation des comptes et bilan de l'année précédente ;

Vu la demande de l'asbl communale « Forest, centre culturel » sollicitant, via sa déclaration de créance du 12 janvier 2015, la liquidation par la commune du solde des subsides de fonctionnement et de personnel pour l'année 2015 ; que cette déclaration était accompagnée de justificatifs, dont les comptes de l'année 2014 et le rapport du réviseur (B.S.T. scprl) au Conseil d'administration (voir documents joints au dossier);

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Vu la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

en vue de la liquidation du solde des subsides de fonctionnement et de personnel pour l'année 2015 à l'asbl communale « Forest, centre culturel », de prendre acte de ses comptes annuels pour l'année 2014 (voir documents joints au dossier), tels que approuvés par son assemblée générale.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Gemeente-eigendommen - Gemeentelijke vzw "Forest, centre culturel" - Saldo van de werkings- en personeelssubsidies voor het jaar 2015 - Rekeningen van het jaar 2014 - Aktename.**

DE RAAD,

Gelet op de overeenkomst tussen de Gemeente Vorst en de gemeentelijke vzw 'Forest, centre culturel', aangenomen door de gemeenteraad in zitting van 24 juni 2008, uitvoerbaar verklaard bij brief d.d. 14 augustus 2008 van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, en ondertekend op 25 augustus 2008; in haar artikel IV voorziet deze overeenkomst dat de overschrijving van het saldo van de werkings- en personeelssubsidies o.a. gebeurt na voorlegging van de rekeningen en balans van het voorgaande jaar;

Gelet op de aan de Gemeente, door de gemeentelijke vzw 'Forest, centre culturel' gerichte vraag,

waarbij zij d.m.v. haar schuldverklaring d.d. 12 januari 2015, om de uitbetaling van de werkings- en personeelssubsidies voor het jaar 2015 verzoekt, en het feit dat deze verklaring gestaafd werd door documenten (bij het dossier gevoegd), waaronder de rekeningen van het jaar 2014 en het verslag van de revisor (B.S.T. bbva) aan de beheerraad;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op het toekennen en aanwenden van bepaalde toelagen;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST :

met het oog op de uitbetaling van de werkings- en personeelssubsidies voor het jaar 2015 aan de gemeentelijke vzw 'Forest, centre culturel' akte te nemen van haar jaarrekeningen 2014 (bij het dossier gevoegd), zoals die aangenomen werden door haar algemene vergadering.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*FOREST CENTRE CULTUREL-RCR-DEC 2015.pdf, FOREST CENTRE CULTUREL-ANNEXES 1 et 2 RCR-DEC 2015.pdf*

---

**6 Propriétés communales - Stationnement – Bâtiments communaux sis à Forest, chaussée de Bruxelles 112 (Centre Technique) et boulevard Guillaume Van Haelen 83 – Occupation par l'Agence Régionale de Stationnement de Bruxelles-Capitale – Conventions – Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 09 septembre 2014 approuvant le texte du règlement-redevance sur le stationnement des véhicules à moteur sur la voie publique ;

Vu sa décision du 22 mars 2016 relative aux modalités de délégation et aux engagements respectifs de l'Agence Régionale de Stationnement de Bruxelles-Capitale et de la Commune en matière de contrôle du stationnement réglementé et de perception des redevances ;

Considérant que quelques locaux de la propriété communale, sise à Forest, chaussée de Bruxelles 112, dénommée Centre technique, ainsi que l'entièreté de la propriété communale sise à Forest, boulevard Guillaume Van Haelen 83, seront temporairement mis à disposition de l'agence précitée ;

Considérant qu'il y lieu de formaliser les termes de la mise à disposition de chaque bâtiment dans une convention d'occupation distincte ;

Vu les projets de convention d'occupation prenant cours le 01<sup>er</sup> juin 2016 ;

Vu la nouvelle loi communale;

DECIDE :

- d'approuver les conventions d'occupation des bâtiments communaux sis à Forest, chaussée de Bruxelles 112 (Centre Technique - partie) et boulevard Guillaume Van Haelen 83 (entièrement), à conclure entre la Commune de Forest et l'Agence Régionale de Stationnement de Bruxelles-Capitale ; ces conventions prendront cours le 01<sup>er</sup> juin 2016 ;

- de donner pouvoir au Collège des Bourgmestre et Echevins, représenté par le Bourgmestre ou son délégué, assisté de la Secrétaire communale ou son délégué, afin de signer valablement ladite convention d'occupation.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Gemeente-eigendommen - Parkeerbeleid – Gemeentelijke gebouwen gelegen te Vorst, Brusselsesteenweg 112 (Technisch Centrum) en Guillaume Van Haelenlaan 83 – Gebruik door het Gewestelijk Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest – Overeenkomsten – Goedkeuring.**

DE RAAD,

Gelet op zijn beslissing van 09 september 2014 houdende goedkeuring van het retributiereglement op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg;

Gelet op zijn beslissing van 22 maart 2016 m.b.t. de delegatiemodaliteiten en tot de respectievelijke verbintenissen van het Gewestelijk Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de Gemeente inzake de controle van het gereguleerd parkeren en het innen van de retributies;

Overwegende dat enkele lokalen van het gemeente-eigendom gelegen te Vorst, Brusselsesteenweg 112, Technisch Centrum genaamd, evenals het geheel van het gemeente-eigendom gelegen te Vorst, Guillaume Van Haelenlaan 83, tijdelijk ter beschikking zullen worden gesteld van het voornoemde agentschap;

Overwegende dat het aangewezen is de voorwaarden van de terbeschikkingstelling van elk gebouw te formaliseren in een afzonderlijke gebruiksovereenkomst;

Gelet op de ontwerpen van gebruiksovereenkomst, met inwerkingtreding op 01 juni 2016;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de gebruiksovereenkomsten voor de gemeentelijke gebouwen gelegen te Vorst, Brusselsesteenweg 112 (Technisch Centrum – gedeelte) en Guillaume Van Haelenlaan 83 (geheel), af te sluiten tussen de Gemeente Vorst en het Gewestelijk Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest; deze overeenkomsten zullen aanvangen op 01 juni 2016;

- het College van Burgemeester en Schepenen, vertegenwoordigd door de Burgemeester of zijn afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris of haar afgevaardigde, machtiging te verlenen teneinde de voormelde gebruiksovereenkomst rechtsgeldig te ondertekenen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*9 annexes / 9 bijlagen*

*Règlement redevance sur le stationnement payant - CC 9.9.2014.pdf, V Haelen 83 - Stationn - Conv d'occup loc communaux - NL EVHok cc.pdf, Stationn Régional - CT - Plan d'occup A4.pdf, A-20160322-Individual\_Notification-5-NL-overdracht\_GOEDGEKEURD.pdf, Bruxelles 112 (CT) - Stationn - Conv d'occup loc communaux - NL EVHok cc.pdf, Retributie op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg - Reglement - CC 9.9.2014.pdf, A-20160322-Individual\_Notification-5-FR-délégation\_APPROUVE.pdf, V Haelen 83 - Stationn - Conv d'occup loc communaux - FR ok cc.pdf, Bruxelles 112 (CT) - Stationn - Conv d'occup loc communaux - FR ok cc.pdf*

---

## **Logements - Huisvesting**

### **7 Logements - Logements de transit - Modifications du règlement d'octroi et de la convention type d'occupation temporaire.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale et notamment les articles 117 et 133;

Vu la décision du collège des Bourgmestre et Echevins du 27 décembre 2012;

Revu son règlement du 4 juin 2013 approuvant le règlement d'attribution et la convention type d'occupation temporaire du logement modifiés par le règlement du 14 octobre 2014;

Considérant que ce règlement ne comporte pas de définition du logement de transit par rapport aux autres formes de logement temporaire, notamment logement d'urgence et que le code bruxellois du logement définit le logement de transit comme logement destiné à un public spécifique auquel un accompagnement social est assuré;

Considérant que le règlement actuel ne prévoit pas de réserver l'octroi des logements de transit communaux aux habitants de Forest et qu'il y a lieu de rectifier cette omission;

Considérant que le terme locataire ne peut s'appliquer à la situation d'occupation d'un logement de transit, que le terme occupant est inadéquat eu égard au sens de sa traduction en néerlandais et qu'en revanche le terme habitant peut s'appliquer au ménage habitant temporairement en logement de transit;

Considérant que l'octroi d'un logement de transit a les caractéristiques d'une aide sociale et qu'il doit être octroyé après vérification de l'état de besoin du ménage bénéficiaire;

Considérant en outre qu'il doit être octroyé de préférence à des ménages disposant de perspectives de logement pérenne dans le parc immobilier privé ou public dans un délai de maximum de 12 mois;

Considérant que l'octroi d'un logement de transit peut faciliter une prise en gestion publique de logements privés loués, dans la mesure où leur mise en conformité au code du logement nécessite des travaux tels que les ménages locataires doivent en sortir temporairement alors que leur situation sociale ne leur permet pas de trouver aisément un logement adapté;

Considérant que l'article 18 §2 du code du logement rend ces ménages prioritaires pour être relogés dans les logements pris en gestion publique;

Considérant que la vérification de l'état de besoin du ménage et l'établissement de ses perspectives de relogement nécessite un travail préalable d'enquête, délai pendant lequel le ménage peut être placé en logement d'urgence;

Considérant que dans certains cas d'urgence, il peut s'avérer nécessaire de faire entrer le ménage en logement de transit sans attendre la décision du collège des Bourgmestre et Echevins sur base de l'avis favorable du CSSS et d'un accord de l'Echevin délégué;

Considérant qu'une épargne-garantie fixée à la différence entre l'indemnité d'occupation et le loyer moyen en région bruxelloise pour un logement adapté à la taille du ménage peut s'avérer très importante par rapport aux revenus de certains ménages mais qu'il y a lieu de prévoir un minimum afin de prémunir la Commune des dégâts que l'habitant peut infliger au logement de transit et à ses équipements;

Considérant que l'octroi du logement de transit se base sur la présomption que les faits amenant à solliciter le logement de transit ne résultent pas d'un acte volontaire du demandeur ayant pour conséquence immédiate l'indisponibilité de son logement;

Considérant cependant que si cette présomption est mise en doute, il convient de prévoir un moyen de dédommager la Commune et le CPAS du travail fourni pour reloger ce ménage, notamment en bloquant l'épargne-garantie;

Considérant que dans les cas où la perte du logement est consécutive à un arrêté du Bourgmestre

ordonnant sa fermeture ou de faire des travaux, à une interdiction de mise en location de la Direction de l'Inspection Régionale du Logement ou à un défaut d'entretien de l'immeuble en bon père de famille, le propriétaire est redevable de la taxe communale sur les immeubles négligés ou délabrés;

Considérant qu'il est souhaitable de maintenir à disposition un logement de transit pour répondre aux situations de perte du logement suite à une calamité physique de caractère soudain et imprévisible;

Considérant en revanche que si plus d'un logement de transit est vacant, le collège doit pouvoir en user pour reloger des concierges de bâtisses communales dont le logement est temporairement indisponible pour travaux;

Considérant que l'enquête qui aboutit au rapport soumis à l'avis du comité spécial du service social du CPAS - CSSS- peut être effectuée par des travailleurs sociaux de la Commune, du CPAS, de la Région ou d'organisations membres de la coordination sociale de Forest et qu'il convient dès lors de fournir à ces travailleurs un formulaire d'enquête en vue d'obtenir un avis équitablement et suffisamment éclairé;

Considérant que ce formulaire doit être établi en collaboration avec le CPAS;

DECIDE:

1) De modifier le règlement d'octroi des logements de transit comme suit ;

### Ancien règlement

#### **Article 1<sup>er</sup> :**

La commune dispose d'un parc de cinq logements de transit dont le service logements assure la gestion locative.

#### **Article 2 :**

Le collège des Bourgmestre et Echevins octroie un logement de transit sur avis favorable consultatif du comité spécial du service social du CPAS pour une durée maximum de trois mois à des personnes :

- dont le logement est sous le coup d'un arrêté d'inhabitabilité du Bourgmestre,
- ou dont le logement n'est plus disponible suite à une calamité physique de caractère soudain et imprévisible,
- ou dont la situation sociale est telle que l'attribution d'un logement de transit leur permettra de retrouver un logement stable dans un délai maximum de 12 mois.

L'avis du comité spécial s'appuie sur une enquête sociale qui analyse les causes de la perte du logement, la situation sociale et familiale du ou des occupants, les couvertures des assurances du locataire et du propriétaire vis-à-vis de la perte du logement, et les perspectives de relogement. Lorsque le dossier est initié sur base de l'alinéa 3 de l'article 2 – situation sociale – l'enquête comporte en outre une analyse de la responsabilité éventuelle du locataire dans la perte du logement.

La décision désigne un travailleur social en charge du dossier pour l'accompagnement social en vue du relogement de l'occupant-e. Un plan d'accompagnement est élaboré en concertation avec le guichet d'information logement qui offre une aide à l'occupant-e dans sa recherche de logement.

### **Article 3 :**

Le collège des Bourgmestre et Echevins octroie l'occupation du logement de transit, au vu de l'avis favorable du comité spécial du service social du CPAS qui comporte les éléments suivant :

- la date de l'avis;
- le nom du ou des bénéficiaires et le nombre de personnes du ménage;
- la durée d'occupation du logement de transit;
- le nom du travailleur social en charge du dossier ;
- le montant de l'épargne garantie mensuelle, dans les cas où elle est fixée à un montant inférieur à celui résultant du calcul indiqué ci-dessous.

Sur base d'un nouvel avis favorable, le collège peut octroyer une nouvelle convention d'occupation temporaire pour une durée maximum de trois mois, sans que la durée cumulée des conventions d'occupation temporaire avec un même occupant ne puisse dépasser 12 mois.

L'indemnité d'occupation est fixée à deux cent cinquante (250) euros par mois.

Le montant de l'épargne garantie constituée par l'occupant auprès de la commune est égal à la différence entre l'indemnité d'occupation et le loyer moyen, tel qu'il ressort de la dernière enquête annuelle de l'observatoire des loyers publiée par l'observatoire de l'habitat de la région de Bruxelles capitale, pour un logement adéquat à la taille du ménage, conformément à l'arrêté ministériel fixant les normes d'adéquation du logement pour l'application de l'arrêté du gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale du 28 novembre 2013 instituant une allocation de relogement.

Dans son avis, le comité spécial peut fixer un montant inférieur à ce calcul en fonction de la situation sociale de l'occupant sans que l'épargne garantie puisse être inférieure à 200 euros par mois.

Les occupant-e-s temporaires sont accueilli-e-s en logement de transit après signature de la convention répondant au modèle annexé au présent règlement.

### **Article 4 :**

Le collège fixe les modalités particulières d'exécution du présent règlement, en concertation avec le président et le secrétaire du CPAS.

## **Nouveau règlement**

### **Article 1<sup>er</sup> : Définition**

La commune dispose d'un parc de cinq logements de transit. Ces logements de transit sont destinés à un public spécifique auquel un accompagnement social est assuré.

## **Article 2: Conditions d'octroi**

Le logement de transit peut être octroyé à des personnes habitant à Forest dont le besoin par rapport à ce type de logement est vérifié par un service d'accompagnement social et:

- dont le logement est sous le coup d'un arrêté d'inhabitabilité du Bourgmestre,
- ou dont le logement n'est plus disponible suite à une calamité physique de caractère soudain et imprévisible,
- ou dont la situation sociale est telle que l'attribution d'un logement de transit leur permettra de retrouver leur logement ou un logement stable dans un délai maximum de 12 mois.

L'octroi se base sur la présomption que les faits amenant à solliciter le logement de transit ne résultent pas d'un acte volontaire du demandeur ayant pour conséquence immédiate l'indisponibilité de son logement.

## **Article 3 : Demande et avis du comité spécial du service social du CPAS**

La demande de logement de transit est présentée au CPAS par le service d'accompagnement social du demandeur et soumise à l'avis consultatif du comité spécial du service social (CSSS) du CPAS.

L'avis du CSSS s'appuie sur une enquête qui analyse les causes de la perte du logement, la situation sociale et familiale du ou des personnes ayant perdu le logement, les couvertures des assurances du locataire et du propriétaire vis-à-vis de la perte du logement, et les perspectives de relogement, notamment candidatures du ménage auprès d'organismes immobiliers publics et d'agences immobilières sociales ou éléments établissant que la perte du logement est provisoire et que la ou les personnes vont retourner dans leur logement après le passage en logement de transit.

## **Article 4 : Décision d'octroi du collège des Bourgmestre et Echevins et convention d'occupation temporaire**

Le collège des Bourgmestre et Echevins octroie l'occupation du logement de transit, pour une durée maximum de trois mois au vu de l'avis favorable du comité spécial du service social du CPAS qui comporte les éléments suivant :

- la date de l'avis;
- le nom du ou des bénéficiaires et le nombre de personnes du ménage;
- la durée d'occupation du logement de transit;
- le nom du service ou du travailleur social en charge du suivi social du ménage bénéficiaire du logement de transit.
- le montant de l'épargne garantie mensuelle, dans les cas où elle est fixée à un montant inférieur à celui résultant du calcul indiqué à l'article 4 ci-dessous.

Le service logements accueille les habitants en logement de transit après leur avoir fait signer la



convention d'occupation temporaire répondant au modèle annexé au présent règlement.

En cas de nécessité urgente, l'entrée des habitants peut se faire sur base de l'avis favorable du CSSS et d'un accord de l'Echevin délégué. Dans ce cas, l'habitant reçoit les clefs après avoir signé l'état des lieux d'entrée et payé la caution pour les clefs soit 75 € et le premier mois de l'indemnité d'occupation. La convention d'occupation temporaire est signée après la décision du collège.

La Commune met à disposition des habitants des logements de transit un accompagnement individualisé en vue de leur relogement via le guichet information logement selon les modalités précisées dans la convention d'occupation temporaire.

Sur base d'un nouvel avis favorable du CSSS et sous réserve du respect des conditions fixées dans la convention, le collège peut octroyer une nouvelle occupation temporaire pour une durée maximum de trois mois, sans que la durée cumulée des conventions avec un même habitant ne puisse dépasser 12 mois.

Lors du troisième renouvellement de la convention, une requête en comparution conjointe est également signée et déposée chez le juge de paix. Cette requête engage l'habitant à quitter le logement à l'échéance de la convention et permet d'éviter les délais et les frais liés à une procédure d'expulsion normale.

#### **Article 5 : Indemnité d'occupation et épargne garantie**

L'indemnité d'occupation est fixée à deux cent cinquante (250) euros par mois payables sur le compte de la Commune selon les conditions fixées dans le modèle de convention en annexe.

Le montant de l'épargne garantie constituée par l'habitant est égal à la différence entre l'indemnité d'occupation et le loyer moyen, tel qu'il ressort de la dernière enquête annuelle de l'observatoire des loyers publiée par l'observatoire de l'habitat de la région de Bruxelles capitale, pour un logement adéquat à la taille du ménage, conformément à l'arrêté ministériel fixant les normes d'adéquation du logement pour l'application de l'arrêté du gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale du 28 novembre 2013 instituant une allocation de relogement.

Dans son avis, le CSSS peut fixer un montant inférieur à ce calcul en fonction de la situation sociale de l'habitant. Le montant minimum de l'épargne garantie pour les trois premiers mois dans le logement de transit s'élève à 200 euros par mois. Lorsque la perte du logement est provisoire et que la perspective de retour dans ce logement est établie par l'enquête qui précède l'avis du CSSS, l'épargne garantie est fixée au montant minimum.

Lorsque la présomption visée à l'article 2 § 2 est mise en cause, la garantie est bloquée le temps de l'enquête et de la procédure judiciaire éventuelle.

#### **Article 6 : Recommandations sur l'octroi et mise à disposition exceptionnelle**

En prenant ses décisions d'octroi, le collège veille, autant que possible, à laisser vacant au moins un logement de transit en vue de pouvoir répondre à une indisponibilité du logement suite à une calamité physique de caractère soudain et imprévisible.

Lorsqu'au moins deux logements de transit sont vacants, le collège peut, à titre exceptionnel, en mettre un à disposition de l'occupant d'un logement de fonction communal - concierge - dont le logement est temporairement indisponible pour travaux. Le collège fixe la durée de cette mise à disposition sans qu'elle puisse dépasser 3 mois. Il peut la renouveler jusqu'à trois fois. Le collège fixe l'indemnité d'occupation suivant les dispositions du règlement communal s'appliquant aux conciergeries.

### **Article 7 : modalités particulières d'exécution**

Le collège fixe les modalités particulières d'exécution du présent règlement, en concertation avec le bureau du CPAS, notamment le formulaire de l'enquête prévue à l'article 3 du présent règlement.

La convention d'occupation temporaire d'un logement de transit répond au modèle annexé à la présente décision.

Le Conseil donne pouvoir au collège des Bourgmestre et Echevins, représenté par le Bourgmestre ou son délégué, assisté du Secrétaire Communal, pour signer les conventions d'occupation temporaire particulières.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 29 votes positifs, 2 abstentions.

*Abstentions : Mohammed Sebbahi, Laurent Hacken.*

---

### **Huisvesting - Transitwoningen - Wijzigingen aan het toekenningsreglement en aan de standaardovereenkomst van tijdelijke bewoning.**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet en inzonderheid artikelen 117 en 133;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 december 2012;

Zijn reglement van 4 juni 2013 herzien tot goedkeuring van het toewijzingsreglement en van de standaardovereenkomst van tijdelijke betrekking van de woning gewijzigd door het reglement van 14 oktober 2014;

Overwegende dat dit reglement geen definitie bevat van transitwoning ten opzichte van de andere vormen van tijdelijke woning, in het bijzonder noodwoning, en dat de Brusselse Huisvestingscode de transitwoning definieert als woning bestemd voor een specifiek publiek aan wie een sociale begeleiding verstrekt wordt;

Overwegende dat het huidige reglement niet voorziet om de toekenning van de gemeentelijke

transitwoningen voor te behouden aan de inwoners van Vorst en dat deze leemte rechtgezet moet worden;

Overwegende dat de term 'huurder' niet toegepast kan worden op de toestand van betrekking van een transitwoning, dat de term 'gebruiker' niet geschikt is gezien de betekenis van de vertaling in het Nederlands en dat de term 'bewoner' daarentegen toegepast kan worden op het huishouden dat tijdelijk in een transitwoning verblijft;

Overwegende dat de toekenning van een transitwoning de kenmerken heeft van sociale bijstand en dat deze toegekend moet worden na controle van de behoeftetoestand van het begunstigde huishouden;

Overwegende dat ze bij voorkeur toegekend moet worden aan huishoudens die beschikken over duurzame huisvestingsperspectieven in het private of openbare vastgoedpark binnen een termijn van maximaal 12 maanden;

Overwegende dat de toekenning van een transitwoning het nemen in openbaar beheer van private verhuurde woningen kan vergemakkelijken, in de mate waarin hun conformiteitstelling met de Huisvestingscode werken noodzakelijk maakt die de hurende huishoudens verplichten om tijdelijk de woning te verlaten terwijl hun sociale toestand hen niet in staat stelt om makkelijk een aangepaste woning te vinden;

Overwegende dat artikel 18 §2 van de Huisvestingscode deze huishoudens prioritair maakt om opnieuw gehuisvest te worden in woningen die in openbaar beheer werden genomen;

Overwegende dat de controle van de behoeftetoestand van het huishouden en de bepaling van de perspectieven van herhuisvesting een voorafgaand onderzoek vergt, termijn gedurende dewelke het huishouden in een noodwoning geplaatst kan worden;

Overwegende dat het in bepaalde noodgevallen noodzakelijk kan blijken om het huishouden onder te brengen in een transitwoning zonder te wachten op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen op basis van het gunstige advies van het BCSD en van een akkoord van de afgevaardigde schepenen;

Overwegende dat gewaarborgd spaargeld vastgesteld volgens het verschil tussen de bewoningsvergoeding en de gemiddelde huurprijs in het Brusselse gewest voor een woning aangepast aan de grootte van het gezin zeer belangrijk kan blijken ten aanzien van het inkomen van bepaalde gezinnen maar dat er een minimum voorzien moet worden om de Gemeente te beschermen tegen de schade die de inwoner kan toebrengen aan de transitwoning en de uitrustingen;

Overwegende dat de toekenning van de transitwoning gebaseerd is op het vermoeden dat de feiten die ertoe leiden de transitwoning te vragen niet voortvloeien uit een vrijwillige handeling van de aanvrager die de onmiddellijke onbeschikbaarheid van zijn woning tot gevolg heeft.

Overwegende dat indien dit vermoeden echter in twijfel getrokken wordt, het aangewezen is om een

middel te voorzien om de Gemeente en het OCMW te vergoeden voor het geleverde werk om het gezin te herhuisvesten, ondermeer door het gewaarborgde spaargeld te blokkeren;

Overwegende dat wanneer het verlies van de woning het gevolg is van een besluit van de burgemeester dat de sluiting of het uitvoeren van werken beveelt, van een verbod op verhuring van de Directie Gewestelijke Huisvestingsinspectie of van een gebrek aan onderhoud van het gebouw als goede huisvader, de eigenaar de gemeentebelasting op de verwaarloosde of vervallen bebouwde eigendommen verschuldigd is;

Overwegende dat het wenselijk is om een transitwoning ter beschikking te houden om tegemoet te komen aan situaties van verlies van de woning als gevolg van een natuurramp van plotse en onvoorzienbare aard;

Overwegende daarentegen dat indien er meer dan één transitwoning vacant is, het college hiervan gebruik moet kunnen maken om conciërges van gemeentelijke gebouwen te herhuisvesten wanneer hun woning tijdelijk onbeschikbaar is omwille van werkzaamheden;

Overwegende dat het onderzoek dat leidt tot het verslag voorgelegd aan het advies van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst van het OCMW - BCSD - uitgevoerd kan worden door maatschappelijke werkers van de Gemeente, van het OCMW, van het Gewest of door organisaties die lid zijn van de sociale coördinatie van Vorst en dat het bijgevolg noodzakelijk is om aan deze werknemers een onderzoeksformulier te verstrekken teneinde een gelijk en voldoende duidelijk advies te verkrijgen;

Overwegende dat dit formulier opgemaakt moet worden in samenwerking met het OCMW;

**BESLIST:**

Het toekenningsreglement van de transitwoningen als volgt te wijzigen:

### **Oud reglement**

#### **Artikel 1:**

De Gemeente beschikt over een park van vijf transitwoningen waarvan het huurbeheer verzekerd wordt door de Huisvestingsdienst.

#### **Artikel 2:**

Het College van Burgemeester en Schepenen kent een transitwoning toe op gunstig raadgevend advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van het OCMW voor een maximale duur van drie maanden aan personen:

- van wie de woning onder een besluit van onbewoonbaarheid van de burgemeester valt,
- of van wie de woning niet meer beschikbaar is als gevolg van een natuurramp van plotse en

onvoorzienbare aard,

- of van wie de sociale situatie van dien aard is dat de toewijzing van een transitwoning hen in staat zal stellen om binnen een maximale termijn van 12 maanden een stabiele woning te vinden.

Het advies van het Bijzonder Comité is gebaseerd op een sociaal onderzoek dat de oorzaken van het verlies van de woning, de sociale en familiale situatie van de bewoner(s), de dekkingen van de verzekeringen van de huurder en van de eigenaar ten opzichte van het verlies van de woning, en de herhuisvestingsperspectieven analyseert. Wanneer het dossier opgestart wordt op basis van het derde lid van artikel 2 - sociale situatie - omvat het onderzoek bovendien een analyse van de eventuele verantwoordelijkheid van de huurder in het verlies van de woning.

De beslissing stelt een maatschappelijk werker aan die belast is met het dossier voor de sociale begeleiding met het oog op de herhuisvesting van de bewoner. Er wordt een begeleidingsplan uitgewerkt in overleg met het Huisvesting Informatieloket dat de bewoner bijstand verleent in zijn zoektocht naar een woning.

### **Artikel 3:**

Het College van Burgemeester en Schepenen kent de betrekking van de transitwoning toe, na het gunstige advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van het OCMW dat de volgende elementen bevat:

- de datum van het advies;
- de naam van de begunstigde(n) en het aantal personen in het huishouden;
- de duur van betrekking van de transitwoning;
- de naam van de maatschappelijk werker belast met het dossier;
- het bedrag van het maandelijks gewaarborgde spaargeld, in de gevallen waarin dit vastgesteld wordt op een bedrag dat lager ligt dan het bedrag dat resulteert uit de hieronder vermelde berekening.

Op basis van een nieuw gunstig advies kan het College een nieuwe tijdelijke bewoningsovereenkomst toekennen voor een maximale duur van drie maanden, zonder dat de gecumuleerde duur van de tijdelijke bewoningsovereenkomsten met eenzelfde bewoner langer mag zijn dan 12 maanden.

De bewoningsvergoeding is vastgesteld op tweehonderdvijftig (250) euro per maand.

Het bedrag van het gewaarborgde spaargeld aangelegd door de bewoner bij de Gemeente is gelijk aan het verschil tussen de bewoningsvergoeding en de gemiddelde huurprijs, zoals blijkt uit het laatste jaarlijkse onderzoek van het Observatiecentrum van de Huurprijzen gepubliceerd door het Observatiecentrum voor de huisvesting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, voor een woning aangepast aan de grootte van het huishouden, conform het ministerieel besluit tot vaststelling van de geschiktheidsnormen van de woning voor de toepassing van het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 28 november 2013 tot instelling van een herhuisvestingstoelage.

In zijn advies kan het Bijzonder Comité een bedrag vaststellen dat lager ligt dan deze berekening in functie van de sociale situatie van de bewoner zonder dat het gewaarborgde spaargeld minder mag bedragen dan 200 euro per maand.

De tijdelijke bewoner(s) wordt (-en) ondergebracht in de transitwoning na ondertekening van de overeenkomst die beantwoordt aan het model in bijlage bij huidig reglement.

#### **Artikel 4:**

Het College legt de bijzondere modaliteiten van uitvoering van het huidige reglement vast, in overleg met de voorzitter en de secretaris van het OCMW.

### **Nieuw reglement**

#### **Artikel 1: Definitie**

De Gemeente beschikt over een park van vijf transitwoningen. Deze transitwoningen zijn bestemd voor een specifiek publiek aan wie een sociale begeleiding verstrekt wordt.

#### **Artikel 2: Toekenningsvoorwaarden**

De transitwoning kan toegekend worden aan personen die in Vorst wonen en van wie de behoefte ten opzichte van dit type huisvesting gecontroleerd wordt door een sociale begeleidingsdienst en:

- van wie de woning onder een besluit van onbewoonbaarheid van de burgemeester valt,
- of van wie de woning niet meer beschikbaar is als gevolg van een natuurramp van plotse en onvoorzienbare aard,
- of van wie de sociale situatie van die aard is dat de toewijzing van een transitwoning hen in staat zal stellen om binnen een maximale termijn van 12 maanden hun woning terug te krijgen of een stabiele woning te vinden.

De toekenning is gebaseerd op het vermoeden dat de feiten die ertoe leiden de transitwoning te vragen niet voortvloeien uit een vrijwillige handeling van de aanvrager die de onmiddellijke onbeschikbaarheid van zijn woning tot gevolg heeft.

#### **Artikel 3: Aanvraag en advies van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst van het OCMW**

De aanvraag voor een transitwoning wordt aan het OCMW voorgelegd door de sociale begeleidingsdienst van de aanvrager en onderworpen aan het raadgevende advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst (BCSD) van het OCMW.

Het advies van het BCSD is gebaseerd op een onderzoek dat de oorzaken van het verlies van de woning, de sociale en familiale toestand van de perso(o)n(en) die de woning verloren heeft/hebben, de dekkingen van de verzekeringen van de huurder en van de eigenaar ten aanzien van het verlies van woning analyseert, en de herhuisvestingsperspectieven, onder meer kandidaatstellingen van het huishouden bij openbare vastgoedinstellingen en sociale verhuurkantoren of elementen die vaststellen dat het verlies van de woning tijdelijk is en dat de perso(o)n(en) naar zijn/hun woning zal/zullen

terugkeren na het verblijf in de transitwoning.

#### **Artikel 4: Beslissing van toekenning van het College van Burgemeester en Schepenen en overeenkomst van tijdelijke betrekking**

Het College van Burgemeester en Schepenen kent de betrekking van de transitwoning toe, voor een maximale duur van drie maanden, na het gunstige advies van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van het OCMW dat de volgende elementen bevat:

- de datum van het advies;
- de naam van de begunstigde(n) en het aantal personen in het huishouden;
- de duur van betrekking van de transitwoning;
- de naam van de dienst of van de maatschappelijk werker belast met de sociale opvolging van het huishouden begunstigd met de transitwoning.
- het bedrag van het maandelijks gewaarborgde spaargeld, in de gevallen dat dit vastgesteld wordt op een bedrag dat lager ligt dan het bedrag dat resulteert uit de hieronder in artikel 4 vermelde berekening.

De Huisvestingsdienst onthaalt de bewoners in de transitwoning nadat ze hen de tijdelijke bewoningsovereenkomst heeft laten ondertekenen die overeenkomt met het model opgenomen in bijlage bij het huidige reglement.

In het geval van dringende noodzaak kan de intrek van de bewoners gebeuren op basis van het gunstige advies van het BCSD en van een akkoord van de afgevaardigde Schepen. In dit geval ontvangt de bewoner de sleutels nadat hij de plaatsbeschrijving van intrek heeft ondertekend en de waarborg voor de sleutels, namelijk 75 €, en de eerste maand van de bewoningsvergoeding heeft betaald. De tijdelijke bewoningsovereenkomst wordt ondertekend na de beslissing van het College.

De Gemeente stelt de bewoners van de transitwoningen een geïndividualiseerde begeleiding ter beschikking met het oog op hun herhuisvesting via het Huisvesting Informatieloket volgens de modaliteiten verduidelijkt in de tijdelijke bewoningsovereenkomst.

Op basis van een nieuw gunstig advies van het BCSD en onder voorbehoud van de naleving van de voorwaarden vastgesteld in de overeenkomst, kan het College een nieuwe tijdelijke bewoningsovereenkomst toekennen voor een maximale duur van drie maanden, zonder dat de gecumuleerde duur van de tijdelijke bewoningsovereenkomsten met eenzelfde bewoner langer is dan 12 maanden.

Bij de derde hernieuwing van de overeenkomst wordt er tevens een gezamenlijk verzoekschrift tot verschijning ondertekend en ingediend bij de vrederechter. Dit verzoekschrift verbindt de bewoner ertoe de woning te verlaten bij het verstrijken van de overeenkomst en maakt het mogelijk om de termijnen en de kosten gekoppeld aan een normale uitzettingsprocedure te vermijden.

#### **Artikel 5: Bewoningsvergoeding en gewaarborgd spaargeld**

De bewoningsvergoeding is vastgesteld op tweehonderdvijftig (250) euro per maand, betaalbaar op de

rekening van de Gemeente volgens de voorwaarden vastgesteld in het model van overeenkomst in bijlage.

Het bedrag van het gewaarborgde spaargeld aangelegd door de bewoner is gelijk aan het verschil tussen de bewoningsvergoeding en de gemiddelde huurprijs, zoals blijkt uit het laatste jaarlijkse onderzoek van het Observatiecentrum van de Huurprijzen gepubliceerd door het Observatiecentrum voor de huisvesting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, voor een woning aangepast aan de grootte van het huishouden, conform het ministerieel besluit tot vaststelling van de geschiktheidsnormen van de woning voor de toepassing van het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 28 november 2013 tot instelling van een herhuisvestingstoelage.

In zijn advies kan het BCSD een bedrag onder deze berekening vaststellen in functie van de sociale situatie van de bewoner. Het minimale bedrag van het gewaarborgde spaargeld voor de eerste drie maanden in de transitwoning bedraagt 200 euro per maand. Wanneer het verlies van de woning tijdelijk is en het perspectief van terugkeer naar deze woning vastgesteld wordt door het onderzoek dat voorafgaat aan het advies van het BCSD, wordt het gewaarborgde spaargeld vastgelegd op het minimumbedrag.

Wanneer het vermoeden bedoeld in artikel 2 § 2 aan de kaak wordt gesteld, wordt de waarborg tijdens de duur van het onderzoek en de eventuele gerechtelijke procedure geblokkeerd.

#### **Artikel 6: Aanbevelingen omtrent de uitzonderlijke toekenning en terbeschikkingstelling**

Bij het nemen van beslissingen tot toekenning ziet het college er zo goed mogelijk op toe minstens één transitwoning vacant te laten teneinde tegemoet te kunnen komen aan een onbeschikbaarheid van de woning als gevolg van een natuurramp van plotse en onvoorzienbare aard.

Wanneer er minstens twee transitwoningen vacant zijn, kan het college er, uitzonderlijk, één ter beschikking stellen van de bewoner van een gemeentelijke functiewoning - conciërge - wanneer zijn woning tijdelijk onbeschikbaar is omwille van werkzaamheden. Het college stelt de duur van deze terbeschikkingstelling vast die niet meer dan 3 maanden mag bedragen. Het college kan deze terbeschikkingstelling tot drie keer hernieuwen. Het college stelt de bewoningsvergoeding vast volgens de bepalingen van het gemeentereglement van toepassing op de conciërgewoningen.

#### **Artikel 7: Bijzondere modaliteiten van uitvoering**

Het College legt de bijzondere modaliteiten van uitvoering van het huidige reglement vast, in overleg met het bureau van het OCMW, in het bijzonder het onderzoeksformulier voorzien in artikel 3 van het huidige reglement.

De overeenkomst van tijdelijke betrekking van een transitwoning beantwoordt aan het model opgenomen in bijlage bij de huidige beslissing.

De raad verleent het College van Burgemeester en Schepenen, vertegenwoordigd door de



Burgemeester of zijn afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris, machtiging om de bijzondere overeenkomsten van tijdelijke betrekking te ondertekenen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 29 positieve stemmen, 2 onthoudingen.

*Onthoudingen : Mohammed Sebbahi, Laurent Hacken.*

*2 annexes / 2 bijlagen*

*160503+annexe+convention+transit.pdf, 160503+bijlage+overeenkomst+transit.pdf*

---

**8 Logement – Convention réglant les modalités de rétrocession de quatre-vingt-cinq pour cent du produit des amendes encaissées par la Région et qui sont relatives à des logements inoccupés situés sur le territoire de la commune – Approbation – Pouvoir au collège des bourgmestre et échevins.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 252 de la nouvelle loi communale imposant l'équilibre budgétaire aux communes ;

Vu l'ordonnance de la région de Bruxelles capitale du 30 avril 2009 ajoutant un chapitre V dans le titre III du code du logement relatif aux sanctions en cas de logement inoccupé, modifiant l'ordonnance du 12 décembre 1991 créant des fonds budgétaires et modifiant le code judiciaire;

Vu l'article 23 du code bruxellois du logement, prévoyant que quatre-vingt-cinq pour cent du produit des amendes administratives pour logement inoccupé sont ristournés à la commune sur le territoire de laquelle se situe le bien inoccupé pour autant qu'elle ait expressément exclu les logements inoccupés du champ d'application de son règlement-taxe relatif aux immeubles abandonnés, inoccupés ou inachevés;

Vu son règlement de la taxe sur les immeubles bâtis partiellement ou totalement inoccupés ou inexploités, voté par le conseil communal le 17 décembre 2013 ;

Considérant la convention communiquée le 24 décembre 2015 à l'attention du collège des bourgmestre et échevins et prévoyant la rétrocession du produit des amendes administratives conformément à l'article 23 susvisé ;

Considérant que cette convention prévoit la rétrocession des amendes perçues en 2015, 2016 et 2017 sous forme de subvention;

Considérant que le principal objectif recherché par cette convention avec la région est d'obtenir pour les services communaux concernés des moyens compatibles avec les ambitions de la politique régionale du logement;

Considérant que cette convention est signée pour trois années et qu'au premier semestre de chaque année, un arrêté de la Région fixera le montant annuel de la subvention, sur base des amendes perçues l'année précédente, et sa répartition entre subside de fonctionnement - y compris personnel - et subside d'investissement, sur base d'une proposition de la Commune;

DECIDE,

d'approuver la convention qui règle pour 2016 à 2018 les modalités de rétrocession de quatre-vingt-cinq pour cent du produit des amendes encaissées par la Région et qui sont relatives à des logements inoccupés situés sur le territoire de la commune telle qu'en annexe;

de donner pouvoir au collège des Bourgmestre et Echevins de signer ladite convention;

de demander au collège de faire chaque année une proposition à la Région concernant la répartition en subside ordinaire et extraordinaire de la rétrocession et ce sur base du budget annuel de la Commune.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Huisvesting – Overeenkomst tot regeling van de modaliteiten van terugbetaling van vijftig procent van de opbrengst van de boetes die het Gewest geïnd heeft en die betrekking hebben op leegstaande woningen gelegen op het grondgebied van de gemeente – Goedkeuring – Machtiging aan het college van burgemeester en schepenen.**

DE RAAD,

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 252 van de nieuwe gemeentewet dat gemeenten een begrotingsevenwicht oplegt;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 30 april 2009 die een hoofdstuk V toevoegt aan titel III van de huisvestingscode betreffende de straffen in geval van woningleegstand, tot wijziging van de ordonnantie van 12 december 1991 houdende oprichting van begrotingsfondsen en tot wijziging van het Gerechtelijke Wetboek;

Gelet op artikel 23 van de Brusselse huisvestingscode waarin voorzien wordt dat vijftig procent van de opbrengst van de administratieve boetes voor leegstaande woningen terugbetaald wordt aan de gemeente waar het leegstaande goed zich bevindt voor zover ze uitdrukkelijk de leegstaande woningen uitgesloten heeft uit het toepassingsgebied van haar belastingreglement betreffende de verwaarloosde, leegstaande of onafgewerkte bebouwde eigendommen;

Gelet op het belastingreglement op de gedeeltelijk of volledig onbewoonde of onuitgebate bebouwde eigendommen, gestemd door de gemeenteraad op 17 december 2013;

Overwegende de overeenkomst meegedeeld op 24 december 2015 ter attentie van het college van burgemeester en schepenen en waarin de terugbetaling van de opbrengst van de administratieve boetes voorzien wordt conform bovenvermeld artikel 23;

Overwegende dat deze overeenkomst de terugbetaling voorziet van de in 2015, 2016 en 2017 geïnde boetes in de vorm van een subsidie;

Overwegende dat de voornaamste doelstelling nagestreefd door deze overeenkomst met het gewest erin bestaat voor de betrokken gemeentediensten middelen te verkrijgen die compatibel zijn met de ambities van het gewestelijke huisvestingsbeleid;

Overwegende dat deze overeenkomst ondertekend wordt voor drie jaar en dat in het eerste semester van elk jaar een besluit van het Gewest het jaarlijkse bedrag van de subsidie zal vaststellen, op basis van de geïnde boetes tijdens het voorgaande jaar, en de verdeling ervan tussen werkingssubsidie – met inbegrip van personeel – en investeringssubsidie, op basis van een voorstel van de Gemeente;

**BESLIST,**

goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst die voor 2016 tot 2018 de modaliteiten regelt van terugbetaling van vijftientig procent van de opbrengst van de boetes die het Gewest geïnd heeft en die betrekking hebben op leegstaande woningen gelegen op het grondgebied van de gemeente zoals opgenomen in bijlage;

het college van Burgemeester en Schepenen machtiging te verlenen om voornoemde overeenkomst te ondertekenen;

aan het college te vragen om aan het Gewest een jaarlijks voorstel te doen wat betreft de verdeling in gewone en buitengewone subsidies van de terugbetaling en dit op basis van de jaarlijkse begroting van de Gemeente.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*NL Convention cadre de restitution 2016-2018 - 06-01-16.docx, FR Convention cadre de restitution 2016-2018 - 06-01-16.docx*

---

## **Stationnement - Parkeerdienst**

### **9 Stationnement - Avis de la Commune de Forest vis-à-vis du Plan d'Action Communal de Stationnement de la commune d'Uccle.**

LE CONSEIL,

Vu le règlement-redevance sur le stationnement des véhicules à moteur sur la voie publique adopté par le conseil communal en séance du 9 septembre 2014 ;

Vu l'Ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 portant le volet réglementaire du Plan régional de politique du stationnement ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation ;

Considérant le projet de Plan d'Action Communal de Stationnement de la commune d'Uccle joint au dossier ;

Considérant que la Commune de Forest doit émettre un avis par rapport au Plan d'Action Communal de Stationnement de la commune d'Uccle ;

Considérant que les mesures reprises dans le PACS de la commune d'Uccle n'entravent en rien le plan de stationnement actuel à Forest ;

DECIDE :

D'émettre un avis favorable au projet de Plan d'Action Communal de Stationnement de la commune d'Uccle (joint au dossier).

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Parkeerbeleid - Advies van de gemeente Vorst in verband met het Gemeentelijk Parkeeractieplan van de gemeente Ukkel.**

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 9 september 2014;

Gelet op de Ordonnantie van 22 januari 2009 houdende organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten;

Overwegende het ontwerp van Gemeentelijk Parkeeractieplan van de Gemeente Ukkel, toegevoegd aan het dossier;

Overwegende het feit dat de Gemeente Vorst advies moet geven over het Gemeentelijk Parkeeractieplan van de Gemeente Ukkel;

Overwegende dat de maatregelen opgenomen in de GPAP van de Gemeente Ukkel het huidige parkeerplan van Vorst niet hinderen;

**BESLIST:**

Een gunstig advies uit te brengen over het Gemeentelijk Parkeeractieplan van de Gemeente Ukkel (toegevoegd aan het dossier).

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

**Monsieur Rongé veut connaître les différences entre le règlement Ucclois et le règlement de Forest.**

**Monsieur Englebert répond qu'une modification importante est le fait que les zones limitrophes avec Forest qui étaient en zone bleue sont maintenant des zones vertes et qu'il y a une analyse très large par rapport au stationnement autre qu'automobiles (voitures partagées...).**

**De heer Rongé wil de verschillen kennen tussen het reglement van Ukkel en dat van Vorst.**

**De heer Englebert antwoordt dat een belangrijke wijziging het feit is dat de zones die grenzen aan Vorst die vroeger blauwe zones waren, nu groene zones zijn geworden en dat er een grote analyse werd gemaakt over het parkeren van andere voertuigen dan de gewone auto's ( autodelen...).**

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Ukkel - OntwerpGPAP.pdf, Uccle - Projet de PACS.pdf*

---

10 **Stationnement - Convention tripartite de transfert de contrat de l'entretien des horodateurs et la collecte de la monnaie sur le territoire de Forest - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ;

Considérant que le marché transféré faisant l'objet de la présente convention a été passé sous l'égide de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fourniture et de services et est soumis aux clauses du cahier général des charges adopté par la Conseil Communal en séance du 8 mars 2011 ;

Vu l'ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 mars 2014 fixant les règles de base devant figurer dans chaque convention relative aux modalités et aux engagements respectifs de l'Agence du stationnement et des communes en matière de contrôle et de perception des redevances, en vertu duquel :

- la mission de contrôle du stationnement inclut « l'achat et l'entretien des horodateurs » (art. 7);
- la mission de perception comprend « la collecte des fonds des horodateurs et le transfert de ces fonds » (art. 8) ;

Vu la convention relative aux modalités de délégation et aux engagements respectifs de l'Agence du stationnement et de la Commune de Forest en matière de contrôle du stationnement réglementé et de perception des redevances adoptée en séance du Conseil Communal du 22 mars 2016 ;

Vu que l'article 11 de la convention précitée portant sur la délégation de mission de contrôle et de perception à l'Agence par la Commune prévoit :

- Le transfert de propriété et des soldes des emprunts sera effectif au 1<sup>er</sup> juin 2016.
- En ce qui concerne l'entretien et la collecte des horodateurs, l'Agence reprend les contrats en cours et se substitue à la Commune dans ses droits et obligations à l'égard des cocontractants.
- Une convention tripartite de reprise sera signée pour effectuer le transfert entre les parties et chacun des prestataires ;

Considérant que l'article 45 de l'ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale vise expressément « la reprise par l'Agence du stationnement de toutes sortes de concessions existant entre une commune et un partenaire privé, de même que la reprise des horodateurs déjà installés par les communes » ;

Vu que lesdits contrats impliquent des droits et obligations réciproques, la reprise de ceux-ci par l'Agence requiert le consentement de chacune des parties ;

Vu l'accord du Conseil d'administration de l'Agence du stationnement du 7 avril 2016 sur la convention relative aux modalités de délégation et aux engagements respectifs de l'Agence du stationnement et de la Commune de Forest en matière de contrôle du stationnement réglementé et de

perception des redevances ;

Vu le cahier des charges relatif au marché public de fournitures ayant pour objet « acquisition, placement, entretien d'horodateurs et collecte de la monnaie » adopté en séance du Conseil Communal du 8 mars 2011 ;

Vu le contrat de maintenance conclu entre la commune de Forest et la S.A. Rauwers Contrôle « convention relative à la garantie et au service de 750 horodateurs » adopté en séance du Collège des Bourgmestre et Echevins du 22 août 2013 ;

DECIDE :

- D'approuver la convention tripartite de transfert de contrat de l'entretien des horodateurs et la collecte de la monnaie sur le territoire de Forest jointe au dossier ;

- De donner pouvoir au Collège des Bourgmestre et Echevins, représenté par le Bourgmestre ou son délégué, assisté de la Secrétaire communale ou son délégué, afin de signer valablement ladite convention.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Parkeerdienst - Tripartiete overeenkomst betreffende de overdracht van het onderhoudscontract voor parkeermeesters en de ophaling van de muntstukken op het grondgebied van Vorst - Goedkeuring.**

DE RAAD,

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken ;

Overwegende dat de overgedragen opdracht die het voorwerp uitmaakt van onderhavige overeenkomst gegund werd op grond van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en onderworpen is aan de bepalingen van de algemene aannemingsvoorwaarden, aangenomen door de Gemeenteraad in zitting van 8 maart 2011 ;

Gelet op de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap ;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 maart 2014 tot vastlegging van de basisregels die opgenomen dienen te worden in alle overeenkomsten betreffende de modaliteiten en de engagementen respectievelijk van het Parkeeragentschap en de gemeenten inzake de controle en de inning van de retributies, op grond waarvan :

- "de aankoop en het onderhoud van de parkeerautomaten" inbegrepen is in de opdracht inzake

controle van het parkeren (art. 7) ;

- "de ophaling van de fondsen van de parkeerautomaten en het vervoer van deze fondsen" inbegrepen is in de inningsopdracht (art. 8) ;

Gelet op de overeenkomst betreffende de modaliteiten van de overdracht en de respectievelijke verbintenissen van het Parkeeragentschap en de Gemeente Vorst inzake de controle op het gereguleerd parkeren en de inning van de retributies, aangenomen door de Gemeenteraad in zitting van 22 maart 2016 ;

Gelet op het feit dat artikel 11 van voornoemde overeenkomst betreffende de overdracht van de controle- en inningsopdracht door de Gemeente aan het Agentschap het volgende voorziet :

- De overdracht van de eigendom en van de leningslasten zal in werking treden op 1 juni 2016 ;
- Wat het onderhoud en inzameling van de parkeerautomaten betreft, neemt het Agentschap alle lopende contracten over en vervangt het de Gemeente in al dier rechten en plichten t.o.v. de medecontractanten ;
- Er zal een tripartiete overdrachtsovereenkomst worden ondertekend om de overdracht tussen de partijen en elk van de dienstverleners uit te voeren ;

Overwegende dat artikel 45 van de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap uitdrukkelijk "[...] de overname [...], door het Parkeeragentschap, van alle bestaande concessieovereenkomsten tussen de gemeente en een privépartner, alsook de overdracht van alle reeds door de gemeente geplaatste parkeerautomaten" beoogt ;

Gelet op het feit dat voornoemde contracten wederzijdse rechten en plichten met zich meebrengen, waarvan de overname door het Agentschap de instemming van elk van de partijen vergt ;

Gelet op de instemming van de Raad van Bestuur van het Parkeeragentschap van 7 april 2016 met de overeenkomst betreffende de modaliteiten van overdracht en de respectievelijke verbintenissen van het Parkeeragentschap en de Gemeente Vorst inzake de controle op het gereguleerd parkeren en de inning van de retributies ;

Gelet op het bestek met betrekking tot de overheidsopdracht voor leveringen met als voorwerp 'Aankoop, plaatsing, onderhoud van parkeerautomaten en ophaling van de muntstukken', aangenomen door de Gemeenteraad in zitting van 8 maart 2011 ;

Gelet op het onderhoudscontract, afgesloten tussen de Gemeente Vorst en de nv Rauwers Controle, 'Overeenkomst met betrekking tot de waarborg en bediening van 750 parkeerautomaten', aangenomen door het College van Burgmeester en Schepenen in zitting van 22 augustus 2013 ;

**BESLIST :**

- goedkeuring te verlenen aan de tripartiete overeenkomst betreffende de overdracht van het onderhoudscontract voor parkeermeesters en de ophaling van de muntstukken op het grondgebied van



Vorst, toegevoegd aan het dossier ;

- het College van Burgemeester en Schepenen, vertegenwoordigd door de Burgemeester of zijn afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris of haar afgevaardigde, machtiging te verlenen teneinde de voormelde overeenkomst rechtsgeldig te ondertekenen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Tripartiete overeenkomst\_-\_vorst-rauwers-agentschap\_NL.pdf, Convention\_tripartite\_-\_forest-rauwers-agence\_FR.pdf*

---

***Deux propositions de modifications dans le règlement de la politique du stationnement (à la demande de Monsieur Rongé, conseiller communal). (Complémentaire)***

***Conseil communal du 3 mai 2016***

**SERVICE DU STATIONNEMENT**

***11. Stationnement - Redevance sur le stationnement de véhicules à moteur sur la voie publique  
- Règlement - Modifications***

***Art . Carte communale de stationnement***

***e - & 4 - Carte de stationnement pour les prestataires de soins médicaux non-urgents***

*La carte de stationnement pour les prestataires de soins médicaux non-urgents est valable sur tout le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale à l'exception des zones rouges et jaunes et pour autant qu'elle soit apposée de manière visible derrière le pare-brise avant du véhicule, qu'elle soit accompagnée de la mention « en cours d'intervention » et du disque de stationnement indiquant l'heure d'arrivée du prestataire de soins.*

***Art. 7 - Dispenses***

*La gratuité en zone rouge est assurée pour tout véhicule ayant un emplacement réservé (emplacement pour personnes handicapées, emplacement pour taxi,...) régi par le code de la route.*

*La gratuité en zone verte est assurée pour les personnes handicapées.*

*Le statut de personne handicapée se constate au moment du stationnement par l'apposition, de manière visible, derrière le pare-brise avant du véhicule, de la carte délivrée conformément à l'arrêté ministériel du 7 mai 1999.*

## **PROPOSITIONS DE MODIFICATION**

### **Art. 5 e - & 4 - Carte de stationnement pour les prestataires de soins médicaux non-urgents**

*La carte de stationnement pour les prestataires de soins médicaux non-urgents est valable sur tout le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale à l'exception des zones jaunes et pour autant qu'elle soit apposée de manière visible derrière le pare-brise avant du véhicule, qu'elle soit accompagnée de la mention « en cours d'intervention ».*

*Les prestataires de soins médicaux urgents ou non-urgents ont peu ou pas de temps pour se conformer aux règles qui finalement ont peu d'importance quand on va donner de l'assistance aux malades ou aux indigents. Ils sont déjà très contents de trouver une place de parking à proximité de la personne qui les attend et ils pourraient, comme on peut comprendre, oublier d'apposer leur disque de stationnement.*

### **Art. 7 - Dispenses**

*La gratuité en zone verte et rouge, et non pas en zone jaune, est assurée pour les personnes handicapées. Le statut de personne handicapée se constate au moment du stationnement par l'apposition, de manière visible, derrière le pare-brise avant du véhicule, de la carte délivrée conformément à l'arrêté ministériel du 7 mai 1999.*

*A partir du 1er juin 2016 le stationnement à Forest sera géré par la Région qui prévoit dans son règlement la gratuité dans toutes les zones. Forest pourrait le reprendre d'autant plus que je constate souvent que les emplacements pour personnes handicapées sont (encore trop) souvent occupés par des conducteurs mobiles ce qui fait que les handicapés doivent partir à la recherche d'un autre emplacement libre en doivent "comme récompense" payer pour leur stationnement.*

---

***Twee voorstellen tot wijziging in het Reglement van het Parkeerbeleid wens voor te stellen (op vraag van Mijnheer Rongé, gemeenteraadslid). (Aanvullend)***

**Gemeenteraad van 3 mei 2016**

## **PARKEERDIENST**

***11. Parkeerbeleid - Retributiereglement op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg - Reglement - Wijzigingen***

***Art. Gemeentelijke parkeerkaarten***

***e - & 4 - Parkeerkaart voor verleners van niet-dringende medische hulp***

*De parkeerkaart voor het verlenen van niet-dringende medische zorgen is geldig op het hele*

*grondgebied van het BR. H. G. met uitzondering van de rode en gele zone voor zover ze op een zichtbare plaats achter de voorruit is geplaatst aangevuld van de vermelding "interventie bezig" en de parkeerschijf die het aankomstuur van de zorgverlener aangeeft.*

#### **Art. 7 - Vrijstellingen**

*Parkeren in de rode zone is gratis voor elk voertuig dat een voorbehouden parkeerplaats heeft (personen met een handicap, taxi's,...) geregeld door het verkeersreglement.*

*Parkeren in de groene zone is gratis voor gehandicapte personen.*

*Het statuut van gehandicapte persoon wordt aangeduid op het tijdstip van het parkeren door het zichtbaar plaatsen achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 7 mei 1999.*

### **VOORSTELLEN TOT WIJZIGING**

#### **Art. 5 e - & 4 - Parkeerkaart voor verleners van niet-dringende medische hulp**

*De parkeerkaart voor het verlenen van niet-dringende medische zorgen is geldig op het hele grondgebied van het Br. H. G. met uitzondering van de gele zones voor zover ze op een zichtbare plaats achter de voorruit is geplaatst aangevuld door de vermelding "interventie bezig".*

*De verleners van medische hulp, of die nu dringend of niet-dringend is, hebben weinig of geen tijd om zich aan regels te houden die van weinig belang zijn wanneer men zieken of noodlijdenden hulp gaat bieden. Ze zijn al uiterst tevreden een parkeerplaats te vinden in de nabijheid van de persoon die hen verwacht en kunnen, wat begrijpelijk is, vergeten hun parkeerschijf in te stellen.*

#### **Art. 7 - Vrijstellingen**

*Parkeren in de groene en de rode zone, niet in de gele zone, is gratis voor gehandicapte personen. Het statuut van gehandicapte persoon wordt aangeduid op het tijdstip van het parkeren door het zichtbaar plaatsen, achter de voorruit van het voertuig, van de kaart uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 7 mei 1999.*

*Het parkeerbeleid van Vorst zal vanaf 1 juni 2016 gevoerd worden door de Regio die in haar reglement het gratis parkeren voorziet in alle zones. Vorst kan dit overnemen temeer dat ik vaak kon vaststellen dat de plaatsen voor gehandicapten (nog te) vaak ingenomen worden door valide chauffeurs waardoor de gehandicapten op zoek moeten gaan naar een andere vrije plaats en als "beloning" voor hun parkeren mogen betalen.*

***Monsieur Englebert n'a pas d'avis tranché sur les demandes d'amendement par Monsieur***

*Rongé, mais il n'a pas envie de prendre une décision favorable aujourd'hui et faire marche-arrière quand l'Ordonnance régionale sera d'application. Aujourd'hui il n'y a aucune indication que la Région rende gratuit le stationnement pour les personnes à mobilité réduite en zone rouge.*

*En ce qui concerne le deuxième amendement, il informe l'Assemblée qu'une carte régionale sera délivrée pour tout le territoire de la Région pour l'ensemble des professions médicales.*

*Les propositions d'amendement sont rejetées de la façon suivante :*

*Les groupes PS, ECOLO, DéFI et cdH votent contre. Le MR et Monsieur Rongé votent pour.*

*De heer Englebert zegt dat hij geen uitgesproken mening heeft over de voorstellen tot wijziging die de heer Rongé heeft voorgesteld, maar hij zegt dat het geen zin heeft om vandaag een gunstige beslissing te nemen indien men een stap achteruit moet zetten wanneer de Gewestelijke Ordonnantie van toepassing zal zijn. Er is vandaag niets dat laat vermoeden dat het Gewest het parkeren voor personen met beperkte mobiliteit zal gratis maken in de rode zones.*

*In verband met het tweede voorstel deelt hij mee dat er een gewestelijke kaart zal afgeleverd worden aan de medische beroepen en dat die kaart geldig zal zijn in het ganse Gewest.*

*De voorstellen tot wijziging worden als volgt verworpen:*

*De groepen PS, ECOLO, DéFI en cdH stemmen tegen. De groep MR en de heer Rongé stemmen voor.*

*2 annexes / 2 bijlagen*

*TR Gemeenteraad van 3 mei 2016.msg, Gemeenteraad van 3 mei 2016.docx*

---

**11 Stationnement - Redevance sur le stationnement de véhicules à moteur sur la voie publique - Règlement - Modifications.**

LE CONSEIL,

Vu le règlement - redevance sur le stationnement de véhicules à moteur sur la voie publique - adopté par le conseil communal en séance du 9 septembre 2014 et rendu exécutoire le 5 novembre 2014 pour un terme expirant le 31/12/2019 ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 137bis de la nouvelle loi communale relative au recouvrement des créances non fiscales ;

Vu l'article 252 de la nouvelle loi communale imposant l'équilibre budgétaire aux communes ;

Vu la loi du 22 février 1965 permettant aux communes d'établir des redevances de stationnement applicables aux véhicules à moteur et ses modifications subséquentes ;

Vu l'Arrêté Royal du 16 mars 1968 relatif à la police de la circulation routière ;

Vu l'Arrêté Royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l'usage de la voie publique (le Code de la route) ;

Vu le règlement complémentaire de police en ses dispositions relatives à la circulation routière ;

Vu l'arrêté ministériel du 7 mai 1999 relatif à la carte de stationnement pour personnes handicapées ;

Vu les articles 2, 3, 4 et 5 de l'arrêté ministériel du 9 janvier 2007 concernant la carte communale de stationnement ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 portant le volet réglementaire du Plan régional de politique du stationnement ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2013 fixant les modalités d'utilisation des places de stationnement réservées en voirie aux opérateurs de véhicules à moteur partagés ;

Vu la décision de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale du 30 août 2013 portant agrément des opérateurs de carsharing « Zen Car » et « Cambio » ;

Vu l'ordonnance du 18 avril 2002 modifiant l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la situation financière de la commune ;

Vu la convention de délégation des missions de perception et de contrôle à l'Agence régionale du stationnement adoptée par le Conseil Communal en séance du 22 mars 2016 ;

Considérant qu'une adaptation de notre règlement suite à la signature de cette convention s'avère nécessaire ;

DECIDE :

De modifier, à partir du 1<sup>er</sup> juin 2016, le règlement-redevance sur le stationnement des véhicules à moteur sur la voie publique et d'approuver le texte comme suit :

## **Article 1 : Champ d'application**

Le présent règlement est applicable à tous les usagers d'un véhicule à moteur à 4 roues et plus aux endroits et aux moments auxquels le stationnement est autorisé moyennant l'usage régulier des appareils dits compteurs de stationnement ou horodateurs conformément au Règlement général de police sur la circulation routière (A.R. du 1er décembre 1975). Le temps de stationnement est limité conformément aux modalités d'utilisation figurant sur lesdits appareils.

Les zones où le stationnement est payant sont subdivisées en :

- zone rouge : payant pour tous
- zone verte : payant sauf pour les personnes en possession d'une carte habitant ou d'un abonnement communal dont les conditions d'octroi sont prévues aux articles 5, 6 et 7 du présent règlement.
- zone jaune : payant pour tous sauf pour les livraisons en cours, portes du véhicule ouvertes, clés de contact retirées.

Les zones sont définies comme telles :

### **Zone rouge :**

Zone à forte densité commerciale comprenant les rues suivantes :

- Rue Jean-Baptiste Vanpé
- Avenue Victor Rousseau (jusqu'à l'avenue Denayer du côté pair, et jusqu'à l'avenue Monte Carlo du côté impair)
- Chaussée de Bruxelles (entre la rue Jean-Baptiste Vanpé et la rue Saint-Denis du côté pair et la rue de Barcelone du côté impair)
- Chaussée de Neerstalle (entre la rue Jean-Baptiste Vanpé et la rue André Baillon)
- Place de l'Altitude Cent

### **Zone verte :**

Toute la commune en dehors des zones rouges et jaunes, en ce compris la zone industrielle.

### **Zone jaune :**

Toutes les zones de livraison pendant les heures de livraisons indiquées sur la signalisation spécifique à ce type de zone.

## **Article 2 : Définitions**

Pour l'application du présent règlement, il faut entendre par :

- Agence : l'agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que définie dans le chapitre VI de l'ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement création de l'agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale.
- voie publique : toute voie ouverte à la circulation par voie terrestre accessible à tous les usagers (voies, trottoirs ou accotements immédiats, communaux ou régionaux, ainsi que les lieux assimilés étant les parkings situés sur la voie publique, tels qu'énoncés à l'article 4§2 de la loi du 25 juin 1993 sur l'exercice d'activités ambulantes et l'organisation des marchés publics). La voie publique est divisée

en zones de stationnement rouge, verte, ou jaune, telles que mentionnées sur les horodateurs et repris au plan communal de stationnement.

- stationnement : immobilisation d'un véhicule à quatre roues et plus au-delà du temps requis pour l'embarquement ou le débarquement de personnes ou de choses.

- usager redevable de la redevance : le conducteur du véhicule ou, s'il n'est pas identifié, le titulaire du certificat d'immatriculation ou le dernier propriétaire connu du véhicule à moteur, ainsi que les personnes qui doivent répondre des actes de l'usager.

- Véhicule soumis à la redevance : le véhicule à quatre roues et plus qui emprunte et stationne sur la voie publique.

- billet de stationnement : document, également appelé "notification", placé par le contrôleur sur la face externe du pare-brise avant du véhicule lorsque, au moment de la vérification, le ticket de stationnement fait apparaître un dépassement du temps de stationnement pour lequel la redevance a été payée ou en cas d'absence de ticket de stationnement valide ou lisible apposé en évidence derrière le pare-brise avant du véhicule.

- ticket de stationnement : document délivré par l'horodateur conformément au présent règlement. Il doit être apposé, en original, de manière visible derrière le pare-brise avant du véhicule.

- carte riverain : autorisation sous forme électronique délivrée par l'administration communale conformément au présent règlement. La carte habitant donne droit aux habitants forestois de stationner librement et gratuitement dans toute la Commune de Forest excepté en zones rouge et jaune. Le fait d'être détenteur d'un document de stationnement ne garantit pas de bénéficier d'un emplacement de stationnement.

- abonnement : autorisation sous forme électronique délivrée par l'administration communale conformément au présent règlement. L'abonnement donne droit à son détenteur de stationner librement et gratuitement dans toute la Commune de Forest excepté en zones rouge et jaunes. Le fait d'être détenteur d'un document de stationnement ne garantit pas de bénéficier d'un emplacement de stationnement.

- ménage : Un ménage désigne l'ensemble des personnes qui partagent la même résidence principale, sans que ces personnes soient nécessairement unies par des liens de parenté. Un ménage peut être constitué d'une seule personne.

- résidence principale : Une résidence principale est un logement occupé de façon habituelle et à titre principal par une ou plusieurs personnes qui constituent un ménage.

- résidence secondaire : Une résidence secondaire sur le territoire de la Commune de Forest est une résidence pour laquelle le propriétaire s'acquitte de la taxe communale sur les secondes résidences.

- Handicapé : personne handicapée titulaire de la carte spéciale visée à l'article 27.4.1 ou 27.4.3. de l'arrêté du 1<sup>er</sup> décembre 1975 « portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l'usage de la voie publique » et délivrée conformément à l'arrêté ministériel du 7 mai 1999.

- Agent assermenté : agent communal désigné par le Collège des Bourgmestre et Echevins en vue de veiller à l'application du présent règlement-redevance.

- Zone industrielle : Cette zone comprend les rues suivantes :

- Boulevard de l'Humanité
- Rue Bollinckx
- Rue de la Soierie
- Rue Lieutenant Lotin
- Rue de Lusambo
- Rue des Lutins

- Voitures partagées : le système d'utilisation d'un véhicule tel que défini à l'article 2.50 de l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l'usage de la voie publique.

### **Article 3 : Modalités applicables aux zones de couleurs**

Sauf disposition contraire, la redevance pour le stationnement sur la voie publique est d'application dans les zones de couleurs, entre 9h à 18h, tous les jours sauf les dimanches et jours fériés légaux, aux tarifs et selon les modalités suivantes :

#### **a. Tarifs horaires**

Le ticket doit être posé en évidence derrière le pare-brise avant du véhicule.

En zone « rouge » :

- Le tarif horaire du stationnement est de 1,5€ .
- Toutefois, si l'utilisateur ne désire stationner qu'un maximum de 15 minutes, il peut le faire gratuitement moyennant l'apposition du ticket délivré par l'horodateur à cet effet. Il ne peut être fait usage de plusieurs tickets gratuits successifs pour le même véhicule.

En zone « verte » :

- Le tarif horaire du stationnement est de 1 €
- Dans cette zone, tous les détenteurs d'une carte ou d'un abonnement de stationnement sont dispensés d'alimenter l'horodateur.
- Toutefois, si l'utilisateur ne désire stationner qu'un maximum de 15 minutes, il peut le faire gratuitement moyennant l'apposition du ticket délivré par l'horodateur à cet effet. Il ne peut être fait usage de plusieurs tickets gratuits successifs pour le même véhicule.

En zone « jaune » :



- Le stationnement est interdit en zone jaune pendant les horaires de livraison.
- En dehors des heures dédiées aux livraisons, le stationnement est autorisé et la zone jaune est alors considérée comme une zone verte.

## **b. Tarif forfaitaire**

Il sera toujours considéré que l'utilisateur d'un véhicule à moteur a opté pour le paiement du tarif forfaitaire de 25 € ou 100 € dans les cas suivants :

- Lorsque, au moment de la vérification par un contrôleur, le ticket de stationnement se trouvant en évidence derrière le pare-brise avant du véhicule fait apparaître un dépassement du temps de stationnement pour lequel la redevance a été payée ;
- En cas d'absence de ticket de stationnement valide ou lisible apposé en évidence derrière le pare-brise avant du véhicule au moment de la vérification par un contrôleur ;
- En cas de non-conformité de la carte habitant ou de l'abonnement ;

Le montant déjà acquitté dans l'horodateur ne sera pas déduit du montant de la tarification subsidiaire.

Lorsque l'utilisateur a fait choix du système forfaitaire, les tarifs suivants sont d'application :

### §1. Pour les zones rouge et verte

- 25 € en matinée (de 9h00 à 13h30).
- 25 € l'après-midi (de 13h30 à 18h00).

### §2. Pour la zone jaune

- 100 € (de 9h00 à 18h00).

## **Article 4 : Dispositions communes aux cartes habitant et aux abonnements**

§1. Toutes les cartes et abonnements de stationnement sont délivrés par l'Agence du Stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale.

§2. Dans les zones vertes, les détenteurs d'une carte habitant ou d'un abonnement sont dispensés d'alimenter l'horodateur ou d'apposer un disque de stationnement. Les cartes habitant et les abonnements sont électroniques. Aucune carte ni abonnement ne sont délivrés sous forme physique. Le contrôle du stationnement s'effectue sur la base de la plaque d'immatriculation du véhicule au moyen d'un système informatisé.

§3. Pour les véhicules immatriculés à l'étranger, seuls les abonnements individuels seront d'application, sauf pour les véhicules non-soumis à l'immatriculation en Belgique réglementé par la Direction pour l'Immatriculation des Véhicules.

§4. Pour les véhicules de plus de 3 tonnes, les détenteurs d'une carte de stationnement ne peuvent stationner que dans la zone industrielle.

§5. Les cartes habitant et abonnements sont valables sur l'ensemble du territoire de la commune, à l'exception des zones rouges et jaunes.

Toutefois, pour les rues forestoises qui se prolongent au-delà de la limite communale, le possesseur d'une carte habitant - domicilié dans une de ces rues - émise tant par Forest que par la commune limitrophe, peut stationner son véhicule en faisant usage de sa carte habitant au-delà du territoire communal pour lequel la carte a été émise et ce jusqu'au premier carrefour sur le territoire de l'autre commune.

§6. Le demandeur doit fournir la preuve que le véhicule pour lequel la carte habitant ou l'abonnement demandé est immatriculé à son nom ou qu'il en dispose de façon permanente, au moyen de (liste non-exhaustive - voir formulaire de demande) :

- sa carte d'identité
- dans le cas d'emménagement, le document d'inscription ou de changement d'adresse à la Commune de Forest
- dans le cas des résidences secondaires, le titre de propriété ou le contrat de bail.
- Le certificat d'immatriculation ;
- un certificat d'assurance reprenant le demandeur en conducteur fréquent si le véhicule est immatriculé au nom d'une autre personne ;
- pour les utilisateurs de voiture de leasing, une copie de l'attestation officielle de la société de leasing reprenant les coordonnées du demandeur ;

L'octroi de la carte habitant ou de l'abonnement ne dispense pas le titulaire de se mettre en ordre d'immatriculation et d'assurance.

§7. Le titulaire qui souhaite la reconduction de sa carte de stationnement ou de son abonnement en fait la demande à l'Agence du stationnement avant l'expiration de la période de validité, en communiquant toute modification ou éléments nouveaux. Si la demande intervient tardivement, l'usager sera tenu d'alimenter l'horodateur durant la période non couverte par la carte ou l'abonnement. La carte ou l'abonnement n'est jamais renouvelé tacitement, ni rétroactivement.

§8. La validité des cartes habitant et des abonnements cesse de plein droit à la survenance d'un des événements suivants :

- lorsque le titulaire n'appartient plus au groupe cible qui a justifié l'obtention de la carte de stationnement ou de l'abonnement ;
- en cas de retrait de la plaque d'immatriculation concernée ;
- lorsque l'Administration communale prend une mesure qui entraîne la non-validité du document. Dans ce cas, le titulaire est tenu de le renvoyer dans les 8 jours.

§9. Toute modification de véhicule ou d'immatriculation du véhicule doit être déclarée auprès de l'Agence du stationnement dans les 8 jours suivant ladite modification.

- Dans le cas d'une modification définitive, le nouveau certificat d'immatriculation doit accompagner la demande.
- Dans le cas d'une modification temporaire, la demande doit être accompagnée du certificat d'immatriculation du véhicule de remplacement ainsi que d'une attestation du garage.

Les deux premières modifications d'immatriculation au courant d'une même année (sur base de la

période de validité de la carte de stationnement) sont gratuites. Les suivantes sont tarifées au prix de 2,50 € par immatriculation modifiée.

Les billets de stationnement qui seraient émis dans la période des 8 jours sur le nouveau véhicule ou le véhicule temporaire seront annulés à la demande du titulaire du véhicule. Si la déclaration de changement de véhicule se fait au-delà du délai de 8 jours, aucun des billets de stationnement qui seraient apposés sur le véhicule ne pourront être annulés.

§10. Aucune carte ou abonnement ne fera l'objet d'un remboursement.

§11. Aucune carte ou abonnement ne fera l'objet d'un transfert vers un autre bénéficiaire qui ne fait pas partie du ménage.

§12. Toute constatation de fausse déclaration relative à la demande d'obtention d'une carte ou abonnement communal de stationnement sera sanctionnée par l'annulation de celle-ci/celui-ci et le non-remboursement du prix de la carte.

## **Article 5 : Carte communale de stationnement**

### **a. Carte riverain**

§1. La carte communale de stationnement dont il est question à l'article 4 est délivrée à sa demande au ménage, ayant sa résidence principale à Forest, et pour autant que le membre du ménage qui sollicite la carte habitant ait un véhicule qui est en ordre d'immatriculation et d'assurances.

Le ménage ayant une résidence secondaire à Forest est assimilé aux habitants de la commune dès lors qu'il s'est acquitté de la taxe sur les résidences secondaires et en apporte la preuve de paiement lors de la demande.

§2. Tarifs :

La première carte d'un même ménage est valable un an au prix de 15 €.

La seconde carte d'un même ménage est valable un an au prix de 50 €.

La troisième carte d'un même ménage est valable un an au prix de 200 €.

### **b. Carte riverain temporaire**

§1. La carte riverain temporaire est délivrée à tout ménage forestois qui en fait la demande.

§2. La carte riverain temporaire est strictement personnelle. Elle ne peut être ni cédée, ni revendue à une tierce personne. Le titulaire de la carte sera tenu responsable, solidairement avec l'usager, des éventuels abus d'utilisation. En cas de cession avérée de la carte riverain temporaire à une tierce personne, le titulaire de la carte concernée perdra le bénéfice de la carte riverain temporaire.

§3. Tarifs :

- La carte riverain temporaire pour les forestois possédant la carte habitant est valable un an au prix de 20 € pour un crédit de 250 heures.

Le crédit supplémentaire avant échéance est au prix de 30 € pour un crédit de 150 heures. Après épuisement des 400 heures annuelles, il ne sera plus possible de racheter ce type de carte.

Une seule carte de ce type peut être délivrée.

- La carte riverain temporaire pour les forestois ne possédant pas la carte habitant est valable un an au prix de 15 € pour un crédit de 350 heures.

Le crédit supplémentaire avant échéance est au prix de 30 € pour un crédit de 200 heures. Après épuisement des 550 heures annuelles, il ne sera plus possible de racheter ce type de carte.

Sur demande, le crédit supplémentaire peut être attribué sous la forme d'une deuxième carte physique.

§4. Les tickets obtenus à l'aide de la carte riverain temporaire sont valables uniquement en zone verte.

§5. La durée de validité de la carte riverain temporaire est limitée à un an. La validité prend effet à partir de la date de délivrance de la carte. Les crédits restants à la fin de l'année ne peuvent pas être reportés.

§6. La demande doit être introduite auprès du service stationnement accompagnée des documents suivants :

- la copie de la carte d'identité du demandeur ;
- le formulaire de demande de carte riverain temporaire dûment complété et signé ;
- une procuration dans le cas où la personne qui retire la carte n'est pas le bénéficiaire de la carte.

§7. Les cartes perdues ou volées peuvent être remplacées au prix de la recharge auquel 5,00 € sont rajoutés et ne peuvent plus être rechargées.

Si la carte perdue ou volée a déjà été rechargée dans le courant de l'année, elle ne peut plus être remplacée.

### c. Carte club sport

§1. La carte club sport doit être demandée par le club de sport pour ses membres. Le nombre de cartes est limité au nombre de membre non-forestois.

§2. Tarif :

La carte club sport est valable un an au prix de 20 € pour un crédit de 200 heures.

§3. La durée de validité de la carte club sport est limitée à un an. La validité prend effet à partir de la date de délivrance de la carte. Les crédits restants à la fin de l'année ne peuvent pas être reportés.

§4. La demande doit être introduite, maximum une fois par trimestre, auprès de l'Agence du stationnement accompagnée des documents suivants :

- la preuve que le membre est affilié au club sportif ;

- la copie de la carte d'identité du membre ;
- une attestation reprenant l'identité du responsable désigné pour retirer les abonnements ;
- le formulaire de demande de carte club sport dûment complété et signé

§5. Les cartes perdues ou volées ne seront pas remplacées.

## **Article 6 : Abonnements**

### **a. Abonnement Entreprises et Indépendants**

§1. Par entreprise, il y a lieu d'entendre toute personne morale (société de droit privé, institution publique) ou personne physique en qualité d'indépendant, exerçant son activité sur le territoire de la commune.

§2. L'entreprise introduit de préférence une seule et même demande annuellement pour tous les abonnements auxquels elle prétend. Elle fixe ensuite ses propres modalités de distribution des abonnements à son personnel.

§3. Le tarif suivant est applicable :

25€/mois, 50€/trimestre ou 150€/an, par abonnement.

§4. Les documents suivants doivent être fournis au moment de l'introduction de la demande (liste non-exhaustive – voir formulaire de demande) :

- une attestation justifiant de l'activité sur la commune ;
- la liste des plaques d'immatriculation concernées ;
- une copie des certificats d'assurance et d'immatriculation des véhicules, établissant le cas échéant que le bénéficiaire de l'abonnement est l'utilisateur habituel du véhicule ;
- le formulaire de demande d'abonnement dûment complété et signé

§5. L'abonnement d'entreprise est valable sur tout le territoire de la commune, à l'exception des zones rouges et jaunes.

### **b. Abonnement visiteur**

§1. Toute personne physique peut obtenir un abonnement individuel, attribué à un seul véhicule, au prix de 25 € par mois, 50€ par trimestre ou 150€ par an.

§2. Les documents suivants doivent être fournis au moment de l'introduction de la demande (liste non-exhaustive – voir formulaire de demande) :

- La carte d'identité ;
- le certificat d'immatriculation du véhicule ;
- le certificat d'assurance établissant le cas échéant que le bénéficiaire de l'abonnement est l'utilisateur habituel du véhicule ;

- le formulaire de demande d'abonnement dûment complété et signé

§3. L'abonnement individuel est valable sur tout le territoire de la commune, à l'exception des zones rouges et jaunes.

c. Abonnement personnel enseignant

§ 1. Est concerné l'ensemble du personnel enseignant relevant d'un établissement scolaire situé sur le territoire de la commune et appartenant à un réseau d'enseignement dont les diplômes sont reconnus par les pouvoirs publics, à l'exception du personnel enseignant de l'enseignement communal qui relève du règlement de travail applicable au personnel communal.

§ 2. L'établissement scolaire est tenu de fournir la preuve que chaque bénéficiaire de l'abonnement fait partie de son personnel.

§ 3. L'établissement introduit de préférence une seule et même demande annuelle pour tous les abonnements auxquels il prétend et fixe ses propres modalités de distribution à son personnel.

§ 4. L'abonnement est valable pour une durée d'un an. Le tarif suivant est applicable : 10 € par mois  
15 € par trimestre ou 50 € par an.

§ 5. Les documents suivants doivent être fournis au moment de l'introduction de la demande (liste non-exhaustive – voir formulaire de demande) :

- une attestation justifiant que l'établissement scolaire appartient à un réseau d'enseignement dont les diplômes sont reconnus par les pouvoirs publics ;
- la liste des plaques d'immatriculation concernées ;
- une copie des certificats d'assurance et d'immatriculation des véhicules, établissant le cas échéant que le bénéficiaire de l'abonnement est l'utilisateur habituel du véhicule ;
- le formulaire de demande d'abonnement dûment complété et signé

§6. L'abonnement personnel enseignant est valable sur toute la commune, à l'exception des zones rouges et jaunes.

d. Carte de stationnement pour les prestataires de soins médicaux urgents

§1. Sont entendus, comme « personne dispensant des soins médicaux urgents », les personnes prodiguant des soins médicaux et possédant un numéro INAMI lorsqu'elles sont amenées à dispenser immédiatement un secours approprié à toute personne dont l'état de santé par suite d'un accident ou d'une maladie soudaine ou de la complication soudaine d'une maladie requiert une intervention urgente.

§2. La carte de stationnement est valable pour une durée d'un an et est accordée au tarif de 200€. Le montant et la durée de cette carte ne sont pas fractionnables.

§3. Les documents à fournir pour l'obtention de cette carte sont déterminés par l'Agence du Stationnement et sont repris sur le site web de l'Agence.

§4. La carte de stationnement pour les prestataires de soins médicaux urgents est valable sur tout le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale, pour autant qu'elle soit apposée de manière visible derrière le pare-brise avant du véhicule, qu'elle soit accompagnée de la mention « en cours d'intervention » et du disque de stationnement indiquant l'heure d'arrivée du prestataire de soins.

e. Carte de stationnement pour les prestataires de soins médicaux non-urgents

§1. Sont entendus, comme « personne dispensant des soins médicaux non-urgents », les personnes prodiguant des soins médicaux non-urgents et les vétérinaires, et doivent être liés à une organisation reconnue par la Commission communautaire française, la Commission communautaire flamande ou la Commission communautaire commune.

§2. La carte de stationnement est valable pour une durée d'un an et est accordée au tarif de 75€. Le montant et la durée de cette carte ne sont pas fractionnables.

§3. Les documents à fournir pour l'obtention de cette carte sont déterminés par l'Agence du Stationnement et sont repris sur le site web de l'Agence.

§4. La carte de stationnement pour les prestataires de soins médicaux non-urgents est valable sur tout le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale, à l'exception des zones rouges et jaunes et pour autant qu'elle soit apposée de manière visible derrière le pare-brise avant du véhicule, qu'elle soit accompagnée de la mention « en cours d'intervention » et du disque de stationnement indiquant l'heure d'arrivée du prestataire de soins.

f. Carte de stationnement « voiture partagée »

§1. Cette carte de stationnement est destinée spécifiquement aux exploitants des véhicules à moteur affectés au système de voitures partagées agréés tel que définis à l'article 2 « voitures partagées ».

§2. La carte de stationnement est valable pour une durée d'un an et est accordée au tarif de 5€ par véhicule par an. Le montant et la durée de cette carte ne sont pas fractionnables.

§3. La carte n'est valable que lorsque le véhicule est en cours d'utilisation par un client payant le service d'une voiture partagée.

§4. La carte « voiture partagée » est valable sur tout le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale, à l'exception des zones rouges et jaunes.

**Article 7 : Dispenses**

La gratuité en zone rouge est assurée pour tout véhicule ayant un emplacement réservé (emplacement

pour personnes handicapées, emplacement pour taxi,...) régi par le code de la route.

La gratuité en zone verte est assurée pour les personnes handicapées.

Le statut de personne handicapée se constate au moment du stationnement par l'apposition, de manière visible, derrière le pare-brise avant du véhicule, de la carte délivrée conformément à l'arrêté ministériel du 7 mai 1999.

La dispense vaut également pour tout emplacement réservé aux handicapés, en quelque zone qu'il soit.

## **Article 8 : Généralités**

§1. Le stationnement est régi suivant les modalités et conditions reprises dans le présent règlement ainsi que celles mentionnées sur les horodateurs. Les cartes et abonnements sont délivrés selon les modalités prévues aux articles 5 à 6 du présent règlement.

§2. Conformément à l'article 27.3.1.2° de l'arrêté royal du 1er décembre 1975, lorsque l'horodateur le plus proche de l'endroit où est stationné son véhicule est hors d'usage, tout conducteur est tenu d'employer le disque de stationnement.

§3. Le véhicule doit avoir quitté l'emplacement de stationnement, au plus tard à l'expiration du temps de stationnement autorisé et, au plus tard, 2 heures après son arrivée si son utilisateur a placé un disque de stationnement en évidence derrière son pare-brise avant en cas d'horodateur défectueux.

§4. L'utilisateur supporte les conséquences qui pourraient résulter d'un usage irrégulier de l'appareil ou des détériorations qu'il lui aurait fait subir.

§5. Le stationnement d'un véhicule à moteur sur un emplacement pourvu d'horodateurs se fait au risque de l'utilisateur ou de celui au nom de qui le véhicule est immatriculé. Le paiement de la redevance ne donne droit à aucune surveillance. L'administration communale ni l'Agence du stationnement ne peuvent être rendues responsables des faits de dégradations ou de vol du véhicule ou dans le véhicule.

§6. Les infractions au présent règlement sont constatées par les fonctionnaires assermentés. Les procès-verbaux qu'ils rédigent font foi jusqu'à preuve du contraire.

## **Article 9: Recouvrement**

En cas de non respect d'une des dispositions énumérées dans ce règlement, une notification sera apposée sur la face externe du pare-brise ou, à défaut, sur la partie avant du véhicule par un agent contrôleur de la commune ou de l'Agence.

Un délai de maximum 5 jours ouvrables est prévu pour régler la notification.

A défaut de paiement intégral de la notification dans les temps, un premier rappel sans frais sera envoyé.



Si un deuxième rappel s'avère nécessaire des frais administratifs d'un montant de 15,00 € seront réclamés et portés à charge du débiteur de la redevance.

Ensuite, toujours en cas de non-paiement, l'Agence décide de la suite à réserver au dossier et des éventuelles poursuites à intenter contre le redevable de la redevance.

En cas de non paiement par le conducteur, le titulaire de l'inscription auprès du « Service de l'Immatriculation des véhicules » est tenu solidairement et indivisiblement responsable.

### **Article 10: Contestation**

Après apposition de la redevance (notification), le conducteur dispose d'un délai d'un mois (30 jours) calendrier pour transmettre, par écrit, à l'Agence du stationnement, rue de l'Hôpital, 31 à 1000 Bruxelles ou via [info@parking.brussels](mailto:info@parking.brussels), toute contestation relative à la redevance. A défaut la redevance sera considérée comme incontestée et exigible.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 21 votes positifs, 10 votes négatifs.

*Non : Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Mohammed Sebbahi, Isabelle Gelas, Axel Criquiélon, Laurent Hacken.*

---

### **Parkeerbeleid - Retributiereglement op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg - Reglement - Wijzigingen.**

DE RAAD,

Gelet op het belastingreglement op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg – gestemd door de Gemeenteraad in de zitting van 9 september 2014 en uitvoerbaar verklaard op 5 november 2014, voor een termijn eindigend op 31/12/2019;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet betreffende de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op artikel 252 van de Nieuwe Gemeentewet dat aan de gemeenten een begrotingsevenwicht oplegt;

Gelet op de wet van 22 februari 1965 waarbij aan de gemeenten wordt toegestaan parkeergeld op motorrijtuigen in te voeren en de daaropvolgende wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van

het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het Verkeersreglement);

Gelet op het bijkomend reglement betreffende de politie in haar bevoegdheden betreffende het wegverkeer;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor mensen met een handicap;

Gelet op artikelen 2, 3, 4 en 5 van het Ministerieel Besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op het Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 18 juli 2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan;

Gelet op het Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen;

Gelet op de beslissing van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap van 30 augustus 2013 houdende erkenning van de carsharingoperatoren “Zen Car” en “Cambio”;

Gelet op de ordonnantie van 18 april 2002 tot wijziging van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gelet op de overeenkomst voor de overdracht van de innings- en controleopdrachten aan het Gewestelijk Parkeeragentschap, aangenomen door de Gemeenteraad in zitting van 22 maart 2016;

Overwegende dat het ten gevolge van de ondertekening van deze overeenkomst nodig blijkt ons reglement te wijzigen;

**BESLIST :**

Vanaf 1 juni 2016 het retributiereglement op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg te wijzigen en goedkeuring te verlenen aan de volgende tekst:

### **Artikel 1 : Toepassingsgebied**

Het huidige reglement is van toepassing op alle gebruikers van een motorvoertuig met vier wielen en meer op de plaatsen en op de tijdstippen waarop dit parkeren toegelaten is, middels het correcte gebruik van parkeermeters of -automaten, zoals voorzien in het algemeen Politiereglement op het wegverkeer (KB van 1 december 1975). De parkeerduur is beperkt overeenkomstig de

gebruiksaanwijzingen die op de genoemde toestellen zijn vermeld.

De betalende parkeergebieden worden ingedeeld in :

- rode zone: betalend voor iedereen
- groene zone: betalend, behalve voor de houders van een gemeentelijk abonnement of bewonerskaart, waarvan de toekenningsvoorwaarden vermeld zijn in artikelen 5, 6 en 7 van dit reglement.
- Gele zone: betalend voor iedereen behalve voor de aan de gang zijnde leveringen waarbij de deuren van het voertuig geopend en de sleutels uit het contact gehaald zijn.

De zones zijn als dusdanig gedefinieerd :

**Rode zone:**

Zone met een groot aantal handelszaken die de volgende straten omvat

- Jean-Baptiste Vanpéstraat
- Victor Rousseaulaan (tot aan de Denayerlaan aan de even kant, en tot aan de Monte Carlolaan aan de oneven kant)
- Brusselsesteenweg (tussen de Jean-Baptiste Vanpéstraat en de Sint-Denijsstraat aan de even kant en de Barcelonastraat aan de oneven kant)
- Neerstalsesteenweg (tussen de Jean-Baptiste Vanpéstraat en de André Baillonstraat)
- Hoogte Honderdplein

**Groene zone:**

Het hele gemeentelijke grondgebied buiten de rode zones, met inbegrip van de industriële zone.

**Gele zone:**

Alle leveringszones tijdens de leveringsuren aangeduid op de signalisatieborden nabij de betrokken leveringszone.

**Artikel 2 : Definities**

Voor de toepassing van het huidige reglement gelden de volgende begrippen :

- Agentschap: Het Brussels Hoofdstedelijk Agentschap, zoals bepaald in Hoofdstuk VI van de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende organisatie van het parkeerbeleid en oprichting van het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

- openbare weg: elke weg toegankelijk voor het verkeer op land bereikbaar voor elke weggebruiker (wegen, voetpaden of bermen, zowel gemeentelijk als gewestelijk, evenals gelijkgestelde plaatsen zoals parkings gelegen op de openbare weg, zoals voorzien in artikel 4§2 van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten). De openbare weg is in parkeerzones opgedeeld (rood, groen of geel op de parkeermeter aangeduid), vermeld op de parkeermeters en op het gemeentelijk parkeerplan.

- parkeren: het stilstaan van een voertuig met 4 wielen en meer, langer dan de tijd nodig voor het in- en uitstappen van personen of het in- en uitladen van voorwerpen.

- gebruiker die de belasting is verschuldigd: de bestuurder van het voertuig of, indien hij niet geïdentificeerd is, de titularis van het inschrijvingsbewijs of de laatste gekende eigenaar van het motorvoertuig, evenals de personen die verantwoording moeten afleggen voor de daden van de gebruiker.
- voertuig onderworpen aan de belasting: voertuig van vier wielen en meer die rijdt en parkeert op de openbare weg.
- parkeerbiljet: document, tevens "notificatie" genoemd, geplaatst door de controleur aan de buitenkant van de voorruit van het voertuig wanneer de tijdslimiet waarvoor de belasting betaald werd, is overschreden of in geval van afwezigheid van een geldig of leesbaar ticket, parkeerschijf, -kaart of -abonnement geplaatst achter de voorruit.
- parkeerticket: document afgeleverd door de parkeermeter in overeenstemming met het huidige reglement. Het moet, in zijn originele vorm, op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig worden aangebracht.
- bewonerskaart: elektronische toelating afgeleverd door de gemeentelijke administratie in overeenstemming met het huidige reglement. De bewonerskaart geeft het recht aan alle bewoners van Vorst om vrij en gratis te parkeren in de ganse gemeente Vorst met uitzondering van de rode en gele zones. Het feit dat u houder bent van een parkeerdokument garandeert niet dat u een parkeerplaats ter beschikking heeft.
- abonnement: elektronische toelating afgeleverd door de gemeentelijke administratie in overeenstemming met het huidige reglement. Het abonnement geeft het recht aan de houder om vrij en gratis te parkeren in de ganse gemeente Vorst met uitzondering van de rode en gele zones. Het feit dat u houder bent van een parkeerdokument garandeert niet dat u een parkeerplaats ter beschikking heeft.
- Huishouden: Een huishouden duidt het geheel van personen aan die dezelfde domicilie delen, zonder dat deze personen noodzakelijkerwijze verbonden zijn door familiebanden. Een huishouden kan uit een persoon bestaan.
- Hoofdverblijfplaats: Een hoofdverblijfplaats is een woning die op reguliere wijze en voor het grootste deel van het jaar gebruikt wordt door één of meerdere personen die een huishouden vormen.
- Tweede verblijfplaats: een tweede verblijfplaats op het gebied van de gemeente Vorst is een verblijfplaats waarvoor de eigenaar de gemeente belasting op de tweede verblijfplaats heeft betaald.
- Gehandicapte persoon: houder van de speciale kaart bedoeld in artikel 27.4.1 of 27.4.3 van het besluit van 1<sup>ste</sup> december 1975 "houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg" en afgeleverd conform het ministerieel besluit van 7 mei 1999.
- beëdigde ambtenaar: gemeentelijk ambtenaar aangeduid door het college van Burgemeester en Schepenen om te waken over de toepassing van huidig belastingreglement.

- Industriële zone : Deze zone omvat de volgende straten :

- Humaniteitslaan
- Bollinckxstraat
- Zijdeweveijstraat
- Lieutenant Lotinstraat
- Lusambostraat
- Kabouterstraat

- Gedeelde voertuigen: gebruikssysteem van een voertuig zoals bepaald in artikel 2.50 van het koninklijk besluit van 1 december 2015 houdende algemene regelgeving op de politie over het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

### **Artikel 3 : Modaliteiten van toepassing in de gekleurde zones**

Tenzij anders bepaald, is de belasting op het parkeren op de openbare weg van toepassing in de gekleurde zones tussen 9u en 18u, alle dagen behalve op zon- en wettelijke feestdagen, volgens de tarieven en modaliteiten hieronder:

#### **a) Uurtarieven**

Het ticket moet zichtbaar achter de voorruit van het voertuig geplaatst worden.

In de « rode » zone :

- Het uurtarief voor stationering bedraagt 1.5 €
- Indien de gebruiker echter slechts maximum een kwartier wenst te parkeren, kan dit gratis gebeuren door het aanbrenge van het hiervoor bedoelde ticket uit de parkeermeter. Een opeenvolgend gebruik van gratis tickets voor hetzelfde voertuig is niet toegelaten.

In de « groene » zone :

- Het uurtarief voor stationering bedraagt 1 €
- In deze zone zijn de houders van een gemeentelijke parkeerkaart of -abonnement vrijgesteld van het gebruik van de parkeermeter.
- Indien de gebruiker echter slechts maximum een kwartier wenst te parkeren, kan dit gratis gebeuren door het aanbrenge van het hiervoor bedoelde ticket uit de parkeermeter. Een opeenvolgend gebruik van gratis tickets voor hetzelfde voertuig is niet toegelaten.

In de « gele » zone :

- Parkeren is verboden in de gele zones gedurende de leveringsuren.
- Buiten de uren bestemd voor de leveringen is parkeren toegelaten en de gele zone wordt dan beschouwd als een groene zone.

## **b) Forfaitair tarief**

In volgende gevallen wordt er steeds vanuit gegaan dat de gebruiker van een motorvoertuig voor betaling van een forfaitair tarief van 25 € of 100 € heeft gekozen:

- wanneer de tijdslimiet waarvoor de belasting betaald werd, vermeld op het parkeerticket, geplaatst achter de voorruit, op het ogenblik van de controle door de gemeentelijke ambtenaar is overschreden;
- in geval van afwezigheid van een geldig of leesbaar ticket, parkeerschijf, -kaart of -abonnement geplaatst achter de voorruit op het ogenblik van nazicht door een gemeentelijke ambtenaar;
- in geval van niet-conformiteit van de bewonerskaart of van het abonnement.

Het reeds betaalde parkeerbedrag zal niet worden afgetrokken van het bedrag van het vervangende tarief.

Wanneer de gebruiker voor het forfaitaire systeem kiest, is het tarief als dusdanig :

§1. Voor de rode en groene zones :

- 25 € in de voormiddag (van 9u tot 13u30).
- 25 € in de namiddag (van 13u30 tot 18u).

§2. Voor de gele zone :

- 100 € (van 9u tot 18u).

## **Artikel 4 : Gemeenschappelijke bepalingen voor bewonerskaarten en abonnementen**

§1. Alle parkeerkaarten en parkeerabonnementen worden afgeleverd door het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

§2. In de groene zones zijn de houders van een bewonerskaart of abonnement vrijgesteld van het gebruik van de parkeermeter of van het aanbrengen van een parkeerschijf. De bewonerskaarten en abonnementen zijn elektronisch. Er wordt geen enkele kaart noch abonnement in fysieke vorm uitgereikt. De parkeercontrole gebeurt op basis van de nummerplaat van het voertuig door middel van een geïnformatiseerd systeem.

§3. Voor de voertuigen die ingeschreven zijn in het buitenland, zijn enkel de individuele abonnementen van toepassing, behalve voor niet aan inschrijving in België onderworpen voertuigen gereguleerd door de Dienst voor Inschrijving van de Voertuigen.

§4. Voor de voertuigen van meer dan 3 ton mogen de houders van een parkeerkaart enkel parkeren in de industriële zone.

§5. De bewonerskaarten en abonnementen zijn geldig op het ganse grondgebied van de gemeente met uitzondering van de rode zones.

Voor de Vorstse straten die echter doorlopen tot buiten de gemeentegrens kan de houder van een bewonerskaart – die in één van deze straten gedomicilieerd is -, uitgereikt zowel door Vorst als door de aangrenzende gemeente, zijn voertuig parkeren - door gebruik te maken van zijn bewonerskaart - buiten het gemeentelijk grondgebied waarvoor de kaart werd uitgereikt en dit tot aan het eerstvolgende kruispunt op het grondgebied van de andere gemeente.

§6. De aanvrager moet het bewijs leveren dat het voertuig waarvoor de bewonerskaart of het abonnement wordt aangevraagd op zijn naam is ingeschreven of dat hij er permanent over beschikt, middels (niet-exhaustieve lijst - zie aanvraagformulier):

- zijn identiteitskaart
- in geval van verhuizing, het document van inschrijving of van adreswijziging naar de Gemeente Vorst
- de eigendomsakte of het huurcontract in het geval van tweede woning
- het inschrijvingsbewijs;
- een verzekeringsbewijs dat de aanvrager als gebruikelijke bestuurder vermeldt indien het voertuig is ingeschreven op naam van een andere persoon;
- voor de gebruikers van leasingwagens, een kopie van het officiële attest van de leasingmaatschappij met vermelding van de gegevens van de aanvrager;

De toekenning van de bewonerskaart of van het abonnement stelt de titularis niet vrij om zich met de inschrijving en de verzekering in orde te stellen.

§7. De titularis die zijn parkeerkaart of -abonnement wenst te verlengen, moet dit ter plaatse aanvragen bij het Parkeeragentschap voor het verstrijken van de geldigheidsduur, met vermelding van elke wijziging of nieuw element. Indien de aanvraag te laat gebeurt, moet de gebruiker de parkeermeter gebruiken tijdens de periode die niet door de kaart of het abonnement gedekt wordt. De kaart of het abonnement wordt nooit stilzwijgend noch retroactief verlengd.

§8. De geldigheid van bewonerskaarten en abonnementen stopt van rechtswege indien een van volgende gebeurtenissen zich voordoet:

- wanneer de titularis niet meer tot de doelgroep behoort die het verkrijgen van de parkeerkaart of van het abonnement gerechtvaardigd heeft;
- wanneer de betrokken nummerplaat wordt ingetrokken;
- wanneer het gemeentebestuur een maatregel neemt die het document ongeldig maakt. In dit geval moet de titularis het document binnen de 8 dagen terugsturen.

§9. Iedere wijziging van voertuig of van het inschrijvingsnummer van het voertuig moet binnen de termijn van 8 dagen na die wijziging worden gemeld aan het Parkeeragentschap.

- In het geval van een definitieve wijziging dient het nieuwe inschrijvingsbewijs bij de aanvraag worden gevoegd.
- In het geval van een tijdelijke wijziging dient de aanvraag te worden vergezeld van het inschrijvingsbewijs van het vervangingsvoertuig evenals van een attest van de garage.

De twee eerste wijzigingen van het inschrijvingsnummer in de loop van hetzelfde jaar (op basis van de geldigheidsduur van de parkeerkaart) zijn gratis.

Parkeerbiljetten die tijdens de periode van 8 dagen op het nieuwe voertuig of het tijdelijke voertuig zouden worden geplaatst, zullen op aanvraag van de titularis van het voertuig worden geannuleerd. Indien de aangifte van verandering van voertuig na de termijn van 8 dagen plaatsvindt, zal geen enkel op het voertuig geplaatst parkeerbiljet geannuleerd kunnen worden.

§10. Geen enkele bewonerskaart of abonnement kan aanleiding geven tot een terugbetaling.

§11. Geen enkele bewonerskaart of abonnement kan aanleiding geven tot een overdracht naar een andere begunstigde die geen deel uitmaakt van het huishouden.

§12. Elke vaststelling van een valse verklaring inzake de aanvraag tot het verkrijgen van een bewonerskaart of van een gemeentelijk parkeerabonnement wordt bestraft met de annulering ervan en het niet terugbetalen van de prijs van de kaart.

## **Artikel 5 : Gemeentelijke parkeerkaarten**

### a) Bewonerskaart

§1. De gemeentelijke parkeerkaart waarvan sprake in artikel 4 wordt op zijn vraag afgeleverd aan het huishouden, dat gedomicilieerd is te Vorst, en voor zover het gezinslid dat de bewonerskaart aanvraagt een voertuig bezit dat in orde is met de inschrijving en verzekeringen.

Het huishouden met een tweede verblijfplaats te Vorst wordt beschouwd als een bewoner van de gemeente indien de belasting op de tweede verblijfplaats betaald is en het betalingsbewijs gebracht is bij de kaartaanvraag.

#### §2. Tarief:

De eerste kaart van hetzelfde huishouden is een jaar geldig en kost 15€ per jaar.

De tweede kaart van hetzelfde huishouden is een jaar geldig en kost 50€ per jaar.

De derde kaart van hetzelfde huishouden is een jaar geldig en kost 200€ per jaar.

### b) Tijdelijke bewonerskaart

§1. De tijdelijke bewonerskaart wordt uitgereikt aan elk huishouden uit Vorst dat er een aanvraag voor indient.

§2. De tijdelijke bewonerskaart is strikt persoonlijk. Ze mag niet overgedragen, noch doorverkocht worden aan een derde. De houder van de kaart zal, hoofdelijk met de gebruiker, aansprakelijk gesteld worden voor eventueel misbruik. In geval van bewezen overdracht van de tijdelijke bewonerskaart aan een derde, zal de houder van de betrokken kaart het voordeel van de tijdelijke bewonerskaart verliezen.

#### §3. Tarieven:



- De tijdelijke bewonerskaart voor de Vorstenaren in het bezit van de bewonerskaart is een jaar geldig aan de prijs van 20 € voor een krediet van 250 uur.

Het bijkomende krediet voor de vervaldag is te koop aan de prijs van 30 € voor een krediet van 150 uur.

Na uitputting van de 400 jaarlijkse uren, zal het niet meer mogelijk zijn om dit type kaart te kopen.

Er kan één enkele kaart van dit type uitgereikt worden.

- De tijdelijke bewonerskaart voor de Vorstenaren die niet in het bezit zijn van de bewonerskaart is een jaar geldig aan de prijs van 15 € voor een krediet van 350 uur.

Het bijkomende krediet voor de vervaldag is te koop aan de prijs van 30 € voor een krediet van 200 uur.

Na uitputting van de 550 jaarlijkse uren, zal het niet meer mogelijk zijn om dit type kaart te kopen.

Op aanvraag kan het bijkomende krediet toegekend worden in de vorm van een tweede fysieke kaart.

§4. De tickets verkregen via de tijdelijke bewonerskaart zijn enkel geldig in de groene zone.

§5. De geldigheidsduur van de tijdelijke bewonerskaart is beperkt tot één jaar. De geldigheid begint te lopen vanaf de datum van uitreiking van de kaart. De kredieten die overblijven aan het einde van het jaar kunnen niet overgedragen worden.

§6. De aanvraag moet ingediend worden bij de parkeerdienst vergezeld van de volgende documenten:

- de kopie van de identiteitskaart van de aanvrager;
- het behoorlijk ingevulde en ondertekende aanvraagformulier voor de tijdelijke bewonerskaart;
- een volmacht in het geval dat de persoon die de kaart afhaalt niet de begunstigde van de kaart is.

§7. Verloren of gestolen kaarten kunnen vervangen worden aan de prijs van de herlading waaraan 5,00 € toegevoegd wordt en kunnen niet meer herladen worden.

Indien de verloren of gestolen kaart reeds herladen werd in de loop van het jaar, kan ze niet meer vervangen worden.

### c) Kaart sportclub

§1. De sportclub kaart moet aangevraagd worden door de sportclub voor haar leden. Het aantal kaarten is beperkt tot het aantal niet-Vorstse leden.

§2. Tarief :

De sportclub kaart is geldig gedurende één jaar aan de prijs van 20 € voor een krediet van 200 uur.

§3. De geldigheidsduur van de sportclub kaart is beperkt tot één jaar. De geldigheid begint te lopen vanaf de datum van uitreiking van de kaart. De kredieten die overblijven aan het einde van het jaar kunnen niet overgedragen worden.

§4. De aanvraag moet, maximaal één keer per trimester, ingediend worden bij het Parkeeragentschap, vergezeld van de volgende documenten:

- het bewijs dat het lid aangesloten is bij de sportclub;
- de kopie van de identiteitskaart van het lid;
- een attest met de identiteit van de verantwoordelijke die de abonnementen in ontvangst neemt;
- het behoorlijk ingevulde en ondertekende aanvraagformulier van de sportclub kaart.

§5. Verloren of gestolen kaarten zullen niet vervangen worden.

## **Artikel 6 : Abonnementen**

### **a. Abonnement voor Bedrijven en Zelfstandigen**

§1. Onder bedrijf, dient verstaan elke rechtspersoon (privaatrechtelijke onderneming, openbare instelling) of natuurlijke persoon in de hoedanigheid van zelfstandige, die zijn activiteit op het grondgebied van de gemeente uitoefent.

§2. Het bedrijf dient bij voorkeur één jaarlijkse aanvraag in met vermelding van alle abonnementen die het wil bekomen. Daarna stelt het zelf zijn eigen voorwaarden vast voor de verdeling van de abonnementen aan het personeel.

§3. Het volgende tarief is van toepassing :

25€/maand, 50€/trimester of 150€/jaar, per abonnement.

§4. Volgende documenten moeten bij het indienen van de aanvraag worden voorgelegd (niet-exhaustieve lijst - zie aanvraagformulier) :

- een attest dat een activiteit in de gemeente bewijst;
- de lijst van de betrokken nummerplaten;
- een kopie van de verzekerings- en inschrijvingsbewijzen van de voertuigen, die in voorkomend geval bevestigen dat de begunstigde van het abonnement de gebruikelijke bestuurder van het voertuig is;
- het behoorlijk ingevulde en ondertekende aanvraagformulier van abonnement.

§5. Het bedrijfsabonnement is geldig op het hele grondgebied van de gemeente, behalve in de rode en gele zones.

### **b. Abonnement voor bezoekende automobilisten**

§1. Elke natuurlijke persoon kan een individueel abonnement, gekoppeld aan een enkel voertuig, verkrijgen aan de prijs van 25€/maand, 50€/trimester of 150€/jaar, per abonnement.

§2. Volgende documenten moeten bij het indienen van de aanvraag worden voorgelegd (niet-exhaustieve lijst - zie aanvraagformulier):

- identiteitskaart;
- inschrijvingsbewijs van het voertuig;
- verzekeringsbewijs dat in voorkomend geval bevestigt dat de begunstigde van het abonnement de gebruikelijke bestuurder van het voertuig is;
- het behoorlijk ingevulde en ondertekende aanvraagformulier van abonnement.

§3. Het individuele abonnement is geldig op het hele grondgebied van de gemeente, behalve in de rode en gele zones.

c. Abonnement onderwijzend personeel :

§1. Komt in aanmerking het voltallige onderwijzende personeel van een schoolinstelling die gelegen is op het gemeentelijke grondgebied en die behoort tot een onderwijsnet waarvan de diploma's erkend worden door de overheid, met uitzondering van het onderwijzend personeel van het gemeentelijk onderwijs dat valt onder het arbeidsreglement van toepassing op het gemeentepersoneel.

§2. De schoolinstelling moet het bewijs leveren dat elke begunstigde van het abonnement deel uitmaakt van haar personeel.

§3. De school dient bij voorkeur één enkele jaarlijkse aanvraag in voor alle vereiste abonnementen en legt daarna haar eigen voorwaarden vast voor de verdeling van de abonnementen aan haar personeel.

§4. Het abonnement is geldig gedurende een jaar. Volgend tarief is van toepassing: 10 € per maand 15 € per trimester of 50 € per jaar.

§5. Volgende documenten moeten bij het indienen van de aanvraag worden voorgelegd (niet-exhaustieve lijst - zie aanvraagformulier):

- een attest dat bewijst dat de school behoort tot een onderwijsnet waarvan de diploma's erkend worden door de overheid;
- de lijst van de betrokken nummerplaten;
- een kopie van de verzekerings- en inschrijvingsbewijzen van de voertuigen, die in voorkomend geval bevestigen dat de begunstigde van het abonnement de gebruikelijke bestuurder van het voertuig is;
- het behoorlijk ingevulde en ondertekende aanvraagformulier van abonnement.

§ 6. Het abonnement voor onderwijzend personeel is geldig op het hele gemeentelijke grondgebied met uitzondering van de rode en gele zones.

d. Parkeerkaart voor verleners van dringende medische zorgen

§1. Worden als "verlener van dringende medische zorgen" beschouwd: de personen die medische zorgen toedienen en die over een RIZIV-nummer beschikken, wanneer zij gestuurd zijn om

onmiddellijk passende zorg te verlenen aan eenieder van wie de gezondheidstoestand, vanwege van een ongeval, een plotse ziekte of plotse complicatie van een ziekte, een dringende interventie vereist.

§2. De parkeerkaart heeft een geldigheidsduur van één jaar en wordt toegekend aan een tarief van 200 €. Het bedrag en de geldigheidsduur kunnen niet worden opgesplitst.

§3. Het Agentschap bepaalt welke documenten moeten worden ingediend om deze kaart te verkrijgen. Deze documenten kunnen worden gedownload op de website van het Agentschap.

§4. De parkeerkaart voor verleners van dringende medische zorgen is geldig op het volledige grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor zover ze op een zichtbare wijze achter de voorruit is geplaatst en vergezeld is van de mededeling "interventie bezig" en de parkeerschijf die het aankomstuur van de zorgverlener aangeeft.

#### e. Parkeerkaart voor verleners van niet-dringende medische zorgen

§1. Worden als "verlener van niet-dringende medische zorgen" beschouwd: de personen die niet-dringende medische zorgen toedienen en de dierenartsen. Zij dienen verbonden te zijn aan een organisatie die erkend wordt door de Vlaamse Gemeenschapscommissie, de Franse Gemeenschapscommissie of de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie.

§2. De parkeerkaart heeft een geldigheidsduur van één jaar en wordt toegekend aan een tarief van 75 €. Het bedrag en de geldigheidsduur kunnen niet worden opgesplitst.

§3. Het Agentschap bepaalt welke documenten moeten worden ingediend om deze kaart te verkrijgen. Deze documenten kunnen worden gedownload op de website van het Agentschap.

§4. De parkeerkaart voor verleners van dringende medische zorgen is geldig op het volledige grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met uitzondering van de rode en gele zones voor zover ze op een zichtbare wijze achter de voorruit is geplaatst en vergezeld is van de mededeling "interventie bezig" en de parkeerschijf die het aankomstuur van de zorgverlener aangeeft.

#### f. Parkeerkaart "autodelen"

§1. Deze parkeerkaart is specifiek bestemd voor de exploitanten van motorvoertuigen toegewezen aan het erkende systeem voor autodelen zoals bepaald in artikel 2 "autodelen".

§2. De parkeerkaart heeft een geldigheidsduur van één jaar en wordt toegekend aan een tarief van 5 € per voertuig per jaar. Het bedrag en de geldigheidsduur kunnen niet worden opgesplitst.

§3. De kaart is enkel geldig wanneer het voertuig wordt gebruikt door een klant die betaald heeft voor de dienstverlening van een gedeeld voertuig.

§4. De kaart "autodelen" is geldig op het volledige grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk

Gewest, behalve in rode en gele zones.

## **Artikel 7 : Vrijstellingen**

Parkeren in de rode zone is gratis voor elk voertuig dat een voorbehouden parkeerplaats heeft (parkeerplaats voor personen met een handicap, parkeerplaats voor taxi's,...) geregeld door het verkeersreglement.

Parkeren in de groene zone is gratis voor gehandicapte personen.

Het statuut van de gehandicapte persoon wordt vastgesteld op het tijdstip van het parkeren door het zichtbaar plaatsen, achter de voorruit van het voertuig, van de kaart uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 7 mei 1999.

De vrijstelling is tevens geldig voor elke parkeerplaats voorbehouden voor gehandicapten in eender welke zone.

## **Artikel 8 : Algemeen**

§1. Het parkeren is geregeld volgens de modaliteiten en de voorwaarden opgenomen in huidig reglement evenals deze vermeld op de parkeermeters. De kaarten en abonnementen worden afgeleverd volgens de modaliteiten opgesomd in artikelen 5 en 6 van huidig reglement.

§2. Overeenkomstig artikel 27.3.1.2° van het koninklijk besluit van 1 december 1975, is elke bestuurder verplicht de parkeerschijf te gebruiken wanneer de parkeermeters in de buurt van de plaats waar zijn voertuig geparkeerd staat, defect zijn, behalve indien de parkeermeter andere richtlijnen vermeld.

§3. Het voertuig moet uiterlijk bij het verstrijken van de toegestane parkeerduur de parkeerplaats verlaten hebben en, ten laatste 2 uur na zijn aankomst indien de gebruiker een parkeerschijf zichtbaar achter de voorruit heeft aangebracht in geval van defecte parkeermeter.

§4. De gebruiker draagt de gevolgen die zouden kunnen voortvloeien uit een onregelmatig gebruik van het toestel of uit de beschadigingen die hij eraan zou hebben aangebracht.

§5. Het parkeren van een gemotoriseerd voertuig op een parkeerplaats uitgerust met parkeermeters gebeurt op risico van de gebruiker of van de persoon op wiens naam het voertuig ingeschreven is. De betaling van de belasting houdt geen enkele vorm van bewaking in. Het gemeentebestuur noch het Parkeeragentschap kan verantwoordelijk gehouden worden voor beschadigingen of diefstal van of in het voertuig.

§6. De overtredingen tegen huidig reglement worden vastgesteld door beëdigde ambtenaars. De proces-verbalen die ze opstellen, zijn rechtsgeldig tot het bewijs van het tegendeel.

## **Artikel 9 : Invordering**

In geval van niet-naleving van een van de bepalingen opgesomd in dit reglement, zal er door een controleagent van de gemeente of van het Agentschap een notificatie aangebracht worden op de buitenkant van de voorruit of, bij gebrek, op het voorste deel van het voertuig.

Er wordt een termijn van maximaal 5 werkdagen voorzien om de notificatie te betalen.

Bij niet volledige betaling van de notificatie binnen de termijn, zal een eerste kosteloze aanmaning worden gestuurd.

Indien een tweede aanmaning noodzakelijk blijkt, zullen er administratieve kosten voor een bedrag van 15,00 € worden gevorderd en ze zullen door de debiteur van de retributie worden gedragen.

Vervolgens en steeds in het geval van niet-betaling zal het dossier overgemaakt worden aan de gerechtsdeurwaarder voor invordering en zullen de kosten voor de gerechtsdeurwaarder worden geëist en worden gedragen door de schuldenaar.

Bij niet-betaling door de bestuurder, zal de gerechtigde van de inschrijving bij de “Dienst Inschrijving van Voertuigen” hoofdelijk en ondeelbaar verantwoordelijk worden geacht.

### **Artikel 10 : Betwisting**

Na het aanbrengen van de retributie (kennisgeving) beschikt de bestuurder over een termijn van één kalendermaand (30 dagen) om iedere betwisting met betrekking tot de retributie over te maken aan het Parkeeragentschap, Gasthuisstraat 31 te 1000 Brussel of via [info@parking.brussels](mailto:info@parking.brussels). Zo niet zal de retributie beschouwd worden als onbetwist en invorderbaar.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 21 positieve stemmen, 10 negatieve stemmen.

*Nee : Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Mohammed Sebbahi, Isabelle Gelas, Axel Criquiélion, Laurent Hacken.*

**Monsieur Borcy dit qu’avant de changer la formule, il serait intéressant d’avoir une note financière et une note sur l’impact sur la mobilité du système actuel, ceci afin de pouvoir comparer.**

**Monsieur Hacken le rejoint, il dit que cette note est indispensable.**

**Monsieur Barghouti souhaite également recevoir la note et il voudrait particulièrement connaître l’évaluation de l’impact des zones rouges sur la mobilité. Il se réjouit du transfert vers la Région.**

**Monsieur Englebert dit que le collègue a décidé de ne pas mettre en œuvre les recommandations de l’étude qui visait l’élaboration d’un plan communal de stationnement étant donné les incertitudes qui subsistent au niveau du devenir du Plan régional de Stationnement et aussi parce que le**

règlement de Forest est assez complet. Il propose qu'on en débatten en séance publique.  
Au niveau du plan financier, il existe le reporting trimestriel pour la rétrocession vers l'Agence.  
On peut faire l'exercice au moment de la clôture finale.

De heer Borcy zegt dat het interessant zou zijn om over een financiële nota te kunnen beschikken evenals als over een nota in verband met de impact op de mobiliteit betreffende het huidige systeem alvorens van formule te veranderen. Dat zou toelaten om de systemen te vergelijken.

De heer Hacken is dezelfde mening toegedaan en zegt dat deze nota onontbeerlijk is.

De heer Barghouti wenst ook om deze nota te krijgen en wil vooral de impact kennen van de rode zones op de mobiliteit. Hij is tevreden dat de parkeerdienst wordt overgeheveld naar het Gewest.

De heer Englebert zegt dat het college beslist heeft om de aanbevelingen van de studie die werd gemaakt met het oog op het opstellen van een gemeentelijk parkeerplan, niet toe te passen omdat er onzekerheden blijven in verband met het Gewestelijk Parkeerplan en ook omdat het reglement van Vorst redelijk volledig is. Hij stelt voor om hierover in openbare zitting te debatteren. Wat de vraag in verband met het financieel plan betreft, antwoordt hij dat er de driemaandelijke reporting bestaat die wordt opgesteld om het aandeel te berekenen dat naar het Gewest wordt doorgestort. We kunnen de oefening maken als de cijfers definitief worden afgesloten.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Retributiereglement op parkeren\_NL - wijzigingen.docx, Règlement redevance stationnement\_FR - modifications.docx*

---

## **FINANCES - FINANCIËN**

### **Centrale d'achat / Economat - Centraal Aankoop / Economaat**

- 12 **SCA - Location d'une machine à affranchir pour le service du secrétariat - Marché - Mode de passation - Désignation - Information.**

LE CONSEIL,

Vu décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 10 décembre 2015 faisant choix de la procédure négociée sans publicité et des firmes à consulter pour la location d'une machine à affranchir pour le service du secrétariat pour une durée de cinq ans, résiliable annuellement ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 4 février 2016 désignant la firme

Neopost pour la fourniture de la timbreuse pour un montant mensuel htva de 210.87 € par mois ;

Considérant que, comme rappelé récemment par notre autorité de Tutelle, il convient de tenir compte de l'arrêt du Conseil d'Etat (Arrêt n°230.716 du 1<sup>er</sup> avril 2015) qui démontre qu'un marché de gestion journalière ne peut en aucun cas engager la commune sur plusieurs années, la pluriannualité étant en contradiction avec la notion de journalier et que toute dépense inscrite au budget ordinaire ne représente pas automatiquement un caractère journalier ;

Considérant, dès lors, que la compétence du Collège pour le choix du mode de passation et des conditions du présent marché ne peut être basée sur l'application de l'article 234, al. 2 de la Nouvelle Loi Communale (délégation du Conseil au Collège pour les marchés publics relatifs à la gestion journalière) mais bien sur celle de l'article 234, al. 3 (compétence du Collège pour les marchés traités par procédure négociée en application de l'art. 26, § 1er, 1<sup>o</sup>, a, de la loi du 15 juin 2006) ;

Considérant qu'il s'agit d'un contrat de location d'une machine dont l'usage est journalier et indispensable à la gestion du courrier sortant ;

Considérant qu'un contrat de location ne peut se limiter à une durée d'un an pour des raisons évidentes de surcoût (notamment l'amortissement de la machine) ;

Considérant qu'une durée de cinq ans est réaliste ;

DECIDE: (sous réserve de l'approbation, par l'autorité de tutelle, du budget 2016)

De prendre acte de la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 10 décembre 2015 relative au mode de passation et à la liste des firmes à consulter pour le marché de location d'une machine à affranchir pour une durée de cinq ans, résiliable annuellement, pour le service du secrétariat ;

D'inscrire la dépense estimée à 210.87 € par mois htva à l'article 104/123-07/24 du service ordinaire du budget 2016.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**CAD - Huur van een frankeermachine voor de Dienst Secretariaat - Opdracht - Gunningswijze - Toewijzing - Kennisgeving.**

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 december 2015 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking en tot keuze van de te raadplegen firma's voor het huren van een frankeermachine voor de Dienst Secretariaat voor een duur van 5 jaar, jaarlijks opzegbaar;



Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 4 februari 2016 om de vennootschap Neopost aan te wijzen voor de levering van een frankeermachine voor een maandelijks bedrag van € 210.87;

Overwegende dat er, zoals onze Toezichthoudende Overheid onlangs nog in herinnering bracht, rekening dient te worden gehouden met het arrest van de Raad van State (Arrest nr. 230.716 van 1 april 2015), dat aantoont dat een opdracht voor dagelijks beheer een gemeente in geen geval voor meerdere jaren kan binden, daar meerjarigheid in tegenspraak is met het begrip 'dagelijks' en niet iedere uitgave die ingeschreven is in de gewone begroting automatisch een dagelijks karakter vertoont;

Overwegende dat de bevoegdheid van het College voor de keuze van de gunningswijze en de lastvoorwaarden van deze opdracht bijgevolg niet kan worden gebaseerd op de toepassing van art. 234, 2e lid van de Nieuwe Gemeentewet (overdracht van de Raad aan het College voor overheidsopdrachten die betrekking hebben op het dagelijks bestuur), maar op die van artikel 234, 3e lid (bevoegdheid van het College voor opdrachten die gegund worden bij onderhandelingsprocedure met toepassing van art. 26, § 1, 1<sup>o</sup>, a), van de wet van 15 juni 2006);

Overwegende dat gaat om een huurcontract voor een apparaat voor dagelijks gebruik dat onontbeerlijk voor het beheer van de uitgaande post;

Overwegende dat een huurcontract niet beperkt kan zijn tot een duur van één jaar, om duidelijke redenen van meerkosten (in het bijzonder de amortisatie van de frankeermachine);

Overwegende dat een duur van vijf jaar realistisch is;

BESLIST: (onder voorbehoud van de goedkeuring, door de Toezichthoudende Overheid, van de begroting 2016)

Akte te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 december 2015 betreffende de wijze van gunning en de lijst aangeduide vennootschappen van de opdracht voor het huren van een frankeermachine voor een duur van vijf jaar, jaarlijks opzegbaar, voor de Dienst Secretariaat;

De uitgave, geraamd op € 210.87 excl. btw per maand, in te schrijven op artikel 104/123-07/24 van de gewone dienst van de begroting 2016.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

---

## VIE SOCIALE - SOCIAAL LEVEN

### 3e Age - 3de leeftijd

#### 13 Seniors - Acquisition d'un lave-vaisselle - Marché - Mode de passation - Application de l'article 234 § 1er de la nouvelle loi communale - Prise d'acte.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège du 10 décembre 2015 portant acquisition d'un lave-vaisselle pour le Club Seniors Marconi sis 41 rue Marconi à 1190 Forest ;

Attendu que l'achat a été réalisé en application de l'article 234 § 1 de la nouvelle loi communale au vu du caractère urgent de son remplacement ;

Attendu que le meilleur prix a été porté à 677,54 € (tvac) à inscrire à l'article 7623/744-98/28 du service extraordinaire du budget 2015 ;

Vu la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

De prendre acte de la décision du Collège du 10 décembre 2015 portant acquisition, en application de l'article 234 § 1 de la nouvelle loi communale, d'un lave-vaisselle pour le Club Seniors Marconi au prix de 677,54 € (tvac) et, d'inscrire ladite dépense à l'article 7623/744-98/28 du service extraordinaire du budget 2015.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

#### **Senioren - Aankoop van een vaatwasmachine - Opdracht - Gunningswijze - Toepassing van artikel 234 § van de nieuwe gemeentewet - Akteneming.**

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van 10 december 2015 houdende aankoop van een vaatwasmachine voor de Seniorenclub 'Marconi', gelegen Marconistraat 41 te 1190 Vorst;

Overwegende dat de aankoop uitgevoerd werd in toepassing van artikel 234 § 1 van de Nieuwe Gemeentewet, gezien het dringende karakter van de vervanging van het toestel;

Overwegende dat de beste prijs uitgekomen is op € 677,54 (incl. btw), in te schrijven op artikel 7623/744-98/28 van de buitengewoon dienst van de begroting 2015;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet ;

## BESLIST:

Akte te nemen van de beslissing van het College van 10 december 2015 houdende aankoop, in toepassing van artikel 234 § 1 van de Nieuwe Gemeentewet, van een vaatwasmachine voor de Seniorenclub 'Marconi' tegen de prijs van € 677,54 (incl. btw) en, de voormelde uitgave in te schrijven op artikel 7623/744-98/28 van de buitengewoon dienst van de begroting 2015.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*

*Achat lave-vaisselle - Art.234 - Collège 2015\_12\_10.pdf*

---

## TRAVAUX PUBLICS & URBANISME - OPENBARE WERKEN & STEDENBOUW

### Marchés publics pour Travaux - Overheidsopdrachten voor werken

#### 14 **Marchés Publics - Marchés publics divers - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234 alinéa 3 de la nouvelle loi communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 234, alinéa 3 de la Nouvelle loi communale en vertu duquel le Conseil est informé des décisions prises par le Collège sur le choix du mode de passation et la fixation des conditions des marchés de travaux, de fournitures et de services sur base de l'habilitation conférée au Collège par cet alinéa ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure un marché pour pourvoir à l'entretien et au dépannage ascenseurs et monte-charges des bâtiments communaux, et ce pour une durée de trois années budgétaires, soit 2016, 2017 et 2018 ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 18 février 2016 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2016-S-001 – Entretien et dépannage d'urgence des ascenseurs et monte-charges des bâtiments communaux», Le montant estimé s'élevant à 9.500,00 € par an, 21 % TVA comprise, soit un montant de 28.500,00 € TVA comprise pour les trois années;

Considérant que suite à l'achèvement des travaux de la première phase du marché « 2014-T-007 - Création d'une plaine de jeux au Square du 8 mai (lot 1) et aménagement de diverses plaines de jeux à Forest (lot 2) », la deuxième phase du marché, consistant en l'aménagement du sol et en l'installation des modules de jeux, peut être entamée ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 25 février 2016 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2016-T-005 - Square du 8 Mai - Phase II - Aménagement de la plaine de jeux», Le montant estimé s'élevant à 85.000,00 €, 21% TVA et révision des prix comprises;

Considérant la dégradation des tapis synthétiques des terrains N° 4 et 5 ainsi que de leurs abords sur le site du Bempt, il y a lieu de placer barrières anti-racines;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 25 février 2016 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2016-T-006 - Bempt - Travaux de placement de barrières anti-racines sur les Terrains n°4 et 5», Le montant estimé s'élevant à 20.000,00 €, 21% TVA;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, § 1, 1° a ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 105 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures ;

DECIDE,

De prendre connaissance des décisions suivantes du collège des bourgmestres et échevins :

1) Décision du Collège des bourgmestre et échevin du 18 février 2016 de passer un marché de services ayant pour objet « 2016-S-001 – Entretien et dépannage d'urgence des ascenseurs et monte-charges des bâtiments communaux» par procédure négociée sans publicité, au montant estimé s'élevant à 9.500,00 € par an, 21 % TVA comprise, soit un montant de 28.500,00 € TVA comprise pour les trois années;

2) Décision du Collège des bourgmestre et échevin du 25 février 2016 de passer un marché de travaux ayant pour objet «2016-T-005 - Square du 8 Mai - Phase II - Aménagement de la plaine de jeux» par procédure négociée sans publicité, au montant estimé s'élevant à 85.000,00 €, 21% TVA et révision des prix comprises;

3) Décision du Collège des bourgmestre et échevin du 25 février 2016 de passer un marché de travaux ayant pour objet «2016-T-006 - Bempt - Travaux de placement de barrières anti-racines sur les Terrains n°4 et 5» par procédure négociée sans publicité, au montant estimé s'élevant à 20.000,00 €, 21% TVA comprise.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

**Overheidsopdrachten – Verschillende overheidsopdrachten - Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze en van de uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, 3de lid van de nieuwe gemeentewet - Kennisgeving.**

DE RAAD,

Gelet op artikel 234, 3de lid van de Nieuwe Gemeentewet krachtens hetwelk de Gemeenteraad in kennis gesteld wordt van de beslissingen genomen door het College wat betreft de keuze van de gunningswijze en de vaststelling van de voorwaarden van de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten op basis van de bevoegdheid die door dit lid wordt toegekend aan het College;

Overwegende dat er een opdracht dient te worden gegund om te voorzien in het onderhoud en de herstelling van de liften en goederenliften van de gemeentegebouwen, en dit voor een periode van drie begrotingsjaren, nl. 2016, 2017 en 2018;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 18 februari 2016 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht '2016-S-001 – Onderhoud en dringende herstelling van de liften en goederenliften van de gemeentegebouwen'. De raming bedraagt € 9.500,00 per jaar, 21 % btw inbegrepen, d.w.z. een bedrag van € 28.500,00, btw inbegrepen, voor de drie jaren;

Overwegende dat, volgend op de voltooiing van de werken van de eerste fase van de opdracht '2014-T-007 - Creatie van een speelplein op de 8-mei-Square (perceel 1) en inrichting van diverse speelpleinen te Vorst (perceel 2)', de tweede fase van de opdracht, die bestaat uit de aanleg van de grond en de installatie van de speelmodules opgestart kan worden;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 25 februari 2016 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht '2016-T-005 - 8-mei-Square - Fase II - Inrichting van het speelplein'. De raming bedraagt € 85.000,00, 21% btw en prijsherziening inbegrepen;

Overwegende de beschadiging van de synthetische tapijten van terreinen nr. 4 en 5 alsook van hun omgeving op de site van de Bempt, is het nodig om wortelwerende dichtingen te plaatsen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 25 februari 2016 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht '2016-T-006 - Bempt - Werkzaamheden van plaatsing van wortelwerende dichting op de terreinen nr 4 en 5'. De raming bedraagt € 20.000,00, 21% btw inbegrepen;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup>, a;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van de overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

BESLIST,

Kennis te nemen van de volgende beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen:

1) Beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 18 februari 2016 om een opdracht voor diensten te gunnen met als voorwerp '2016-S-001 – Onderhoud en dringende herstelling van de liften en goederenliften van de gemeentebouwen' via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, voor de raming van € 9.500,00 per jaar, 21 % btw inbegrepen, d.w.z. een bedrag van € 28.500,00, btw inbegrepen, voor de drie jaren;

2) Beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 25 februari 2016 om een opdracht voor werken te gunnen met als voorwerp '2016-T-005 - 8-mei-Square - Fase II - Inrichting van het speelplein' via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, voor de raming van € 85.000,00, 21% btw en prijssherziening inbegrepen;

3) Beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 25 februari 2016 om een opdracht voor werken te gunnen met als voorwerp '2016-T-006 - Bempt - Werkzaamheden van plaatsing van wortelwerende dichting op de terreinen nr 4 en 5' via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, voor de raming van € 20.000,00, 21% btw inbegrepen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

---

**15 Marchés publics – 2015-S-043 - Traitement des déchets communaux (36 mois) – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 relatif aux compétences du conseil communal ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles Capitale ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 24 ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs

classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 5, § 2 ;

Vu le cahier des charges N° 2015-S-043 relatif au marché "Traitement des déchets communaux (36 mois)" établi par le Service Propreté/Anti-tags et la Cellule Marchés Publics ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

\* Lot 1 (Traitement des déchets communaux hors déchets dangereux et déchets verts), estimé à 660.000,00 €, 21% TVA comprise

\* Lot 2 (Traitement des déchets verts), estimé à 75.000,00 €, 21% TVA comprise

\* Lot 3 (Location de contenants et évacuation de déchets chimiques), estimé à 9.000,00 €, 21% TVA comprise ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et échevins du 22 octobre 2015 approuvant les conditions, le montant estimé et le mode de passation (adjudication ouverte) de ce marché ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et échevins du 10 mars 2016 approuvant l'attribution des 3 lots de ce marché à Shanks –Brussels-Brabant sa, rue des Trois Burettes 65 à 1435 Mont-Saint-Guibert ;

Considérant que le Conseil communal a délégué le choix du mode de passation et la fixation des conditions de ce marché de services d'une durée de 36 mois au Collège des Bourgmestre et échevins, en application de l'article 234, al. 2 de la Nouvelle Loi Communale pour les marchés relatifs à la gestion journalière ;

Vu le courrier de notre autorité de Tutelle, Bruxelles Pouvoirs Locaux, daté du 18 décembre 2015, nous informant que la délibération du Collège des Bourgmestre et échevins du 22 octobre 2015 était approuvée par expiration du délai ;

DECIDE:

Art 1 : De prendre connaissance de la décision du Collège des Bourgmestre et échevins du 22 octobre 2015 approuvant les conditions, le montant estimé et le mode de passation (adjudication ouverte) de ce marché;

Art 2 : De prendre connaissance de la décision du Collège des Bourgmestre et échevins du 10 mars 2016 d'attribuer ce marché au soumissionnaire ayant remis l'offre régulière la plus basse à savoir :

\* Lot 1 (Traitement des déchets communaux hors déchets dangereux et déchets verts): Shanks Brussels-Brabant sa, Rue des Trois Burettes 65 à 1435 Mont-Saint-Guibert, pour le montant d'offre contrôlé de 198.562,50 € hors TVA ou 240.260,63 €, 21% TVA comprise, soit un montant, pour les trois années du marché, de 720.781,89 €, 21% TVA comprise.

\* Lot 2 (Traitement des déchets verts): Shanks Brussels-Brabant sa, Rue des Trois Burettes 65 à 1435

Mont-Saint-Guibert, pour le montant d'offre contrôlé de 10.810,00 € hors TVA ou 13.080,10 €, 21% TVA comprise, soit un montant, pour les trois années du marché, de 39.240,30 €, 21% TVA comprise.

\* Lot 3 (Location de contenants et évacuation de déchets chimiques): Shanks Brussels-Brabant sa, Rue des Trois Burettes 65 à 1435 Mont-Saint-Guibert, pour le montant d'offre contrôlé de 3.072,00 € hors TVA ou 3.717,12 €, 21% TVA comprise, soit un montant, pour les trois années du marché, de 11.151,36 €, 21% TVA comprise.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

### **Overheidsopdrachten – 2015-S-043 - Verwerking van gemeentelijk afval (36 maanden) - Kennisgeving.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 24;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van de overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;

Gelet op het bestek met nr. 2015-S-043 'Verwerking van gemeentelijk afval (36 maanden)' opgesteld door Dienst Netheid/Anti-graffiti en de Cel Overheidsopdrachten;

Overwegende dat deze opdracht opgesplitst is in de volgende percelen:

- \* Perceel 1 (Verwerking van gemeentelijk afval behalve gevaarlijk en groenafval), geraamd op € 660.000,00 incl. 21% btw;
- \* Perceel 2 (Verwerking van groenafval), geraamd op € 75.000,00 incl. 21% btw;
- \* Perceel 3 (Verhuur van containers en ophaling van chemisch afval), geraamd op € 9.000,00 incl. 21% btw;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 oktober 2015 tot



goedkeuring van de lastvoorwaarden, van het geraamde bedrag en van de gunningswijze (openbare aanbesteding) van deze opdracht;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 maart 2016 tot goedkeuring van de toewijzing van de drie percelen van deze opdracht aan Shanks–Brussels-Brabant nv te 1435 Mont-Saint-Guibert;

Overwegende dat de Gemeenteraad de keuze van de gunningswijze en de vastlegging van de lastvoorwaarden van deze opdracht voor een periode van 36 maanden heeft overgedragen aan het College van Burgemeester en Schepenen, overeenkomstig artikel 234, 2e lid van de Nieuwe Gemeentewet voor opdrachten die betrekking hebben op het dagelijkse beheer;

Gelet op het schrijven van de Toezichthoudende Overheid, Brussel Plaatselijke Besturen, d.d. 18 december 2015, dat ons mededeelt dat de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 oktober 2015 goedgekeurd is geworden door het verstrijken van de termijn;

**BESLIST:**

Art 1: Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 oktober 2015 tot goedkeuring van de lastvoorwaarden, van het geraamde bedrag en van de gunningswijze (openbare aanbesteding) van deze opdracht;

Art 2: Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 maart 2016 tot gunning van deze opdracht aan de inschrijver die de laagste regelmatige offerte heeft ingediend, nl.:

\* Perceel 1 (Verwerking van gemeentelijk afval behalve gevaarlijk en groenafval): Shanks Brussels-Brabant nv, Rue des Trois Burettes 65 te 1435 Mont-Saint-Guibert, voor het gecontroleerde offertebedrag van € 198.562,50 excl. btw ofte € 240.260,63 incl. 21% btw, d.w.z. voor de drie jaren van de opdracht een bedrag van € 720.781,89 incl. 21% btw;

\* Perceel 2 (Verwerking van groenafval): Shanks Brussels-Brabant nv, Rue des Trois Burettes 65 te 1435 Mont-Saint-Guibert, voor het gecontroleerde offertebedrag van € 10.810,00 excl. btw ofte € 13.080,10 incl. 21% btw, d.w.z. voor de drie jaren van de opdracht een bedrag van € 39.240,30 incl. 21% btw;

\* Perceel 3 (Verhuur van containers en ophaling van chemisch afval): Shanks Brussels-Brabant nv, Rue des Trois Burettes 65 te 1435 Mont-Saint-Guibert, voor het gecontroleerde offertebedrag van € 3.072,00 excl. btw ofte € 3.717,12 incl. 21% btw, d.w.z. voor de drie jaren van de opdracht een bedrag van € 11.151,36 incl. 21% btw.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

## **communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du Collège des Bourgmestre et Echevins;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, § 1, 1° a) (montant du marché HTVA n'atteint pas le seuil de 85.000,00 €);

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 105;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 5 § 3;

Vu le cahier spécial des charges «2015-S-058 – école néerlandophone « De Puzzel » - Mission de coordination sécurité»;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 19 novembre 2015 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2015-S-058 – école néerlandophone « De Puzzel » - Mission de coordination sécurité», conformément à l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 7 avril décidant d'attribuer le marché «2015-S-058 – école néerlandophone « De Puzzel » - Mission de coordination sécurité» à la société WASCOS, rue Bel air, 24 à 7190 Ecaussinnes, pour le montant d'offre contrôlé de 16.630,00 hors TVA ou 20.122,30, 21 % TVA comprise;

Considérant que conformément à l'article 236 al. 1 de la Nouvelle Loi Communale, le conseil communal doit être informé des décisions prises par le collège des bourgmestre et échevins, en matière du choix du mode de passation des marchés publics, traités par procédure négociée sans publicité en application de l'article 26, § 1, 1° a) de la loi du 15 juin 2006;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 7 avril 2016, décidant :

- d'approuver le rapport d'examen des offres du 23 mars 2016 pour le marché «2015-S-058 – école néerlandophone « De Puzzel » - Mission de coordination sécurité», rédigé par le Service Travaux

Publics;

- de sélectionner les soumissionnaires WASCOS, Crea sa, Coseve sprl, et bureau d'étude PS2 sprl pour avoir joint toutes les pièces exigées par la sélection qualitative;
- de ne pas considérer l'offre de Bureau d'étude PS2 sprl comme conforme et régulière;
- de considérer les offres de Crea sa, Coseve sprl et WASCOS comme conforme et régulières;
- d'attribuer ce marché au soumissionnaire ayant remis l'offre la basse, soit WASCOS, rue Bel air, 24 à 7190 Ecaussinnes, pour le montant d'offre contrôlé de 16.630,00 € hors TVA ou 20.122,30 €, 21 % TVA comprises;
- d'inscrire la dépense à l'article 7202/722-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2016;
- de financer la dépense par un emprunt à charge de la commune.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Overheidsopdrachten – 2015-S-058 – Nederlandstalige school « De Puzzel » - Opdracht coördinatie veiligheid – Goedkeuring van de gunning - Toepassing van artikel 236, 1ste lid van de nieuwe gemeentewet - Kennisgeving.**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236 betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a) (bedrag van de opdracht excl. BTW lager dan de drempel van 85.000,00 €);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van de overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;

Gelet het bestek “2015-S-058 – Nederlandstalige school « De Puzzel » - Opdracht coördinatie veiligheid”;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 19 november 2015 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht «2015-S-058 – Nederlandstalige school « De Puzzel » - Opdracht coördinatie veiligheid», conform artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a van de wet van 15 juni 2006;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 7 april waarin beslist werd om de opdracht «2015-S-058 – Nederlandstalige school « De Puzzel » - Opdracht coördinatie veiligheid» toe te kennen aan de firma WASCOS, rue Bel air, 24 te 7190 Ecaussinnes, voor het gecontroleerde offertebedrag van 16.630,00 excl. BTW of 20.122,30, 21 % BTW inbegrepen;

Overwegende dat conform artikel 236, 1ste lid van de nieuwe gemeentewet, de gemeenteraad op de hoogte gebracht moet worden van de beslissingen die door het college van burgemeester en schepenen worden genomen inzake de keuze van de gunningswijze van de overheidsopdrachten die behandeld worden via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a van de wet van 15 juni 2006;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 7 april 2016, waarin beslist werd om:

- het verslag van onderzoek van de offertes van 23 maart 2016 voor de opdracht «2015-S-058 – Nederlandstalige school « De Puzzel » - Opdracht coördinatie veiligheid», opgesteld door de Dienst Openbare Werken goed te keuren;
- de inschrijvers WASCOS, Crea nv, Coseve bvba, en studiebureau PS2 te selecteren om alle bij de kwalitatieve selectie geëiste stukken te hebben bijgevoegd;
- de offerte van Studiebureau PS2 bvba niet te beschouwen als conform en regelmatig;
- de offertes van Crea nv, Coseve bvba en WASCOS te beschouwen als conform en regelmatig;
- deze opdracht te gunnen aan de inschrijver die de voordeligste offerte heeft ingediend, namelijk WASCOS, rue Bel air, 24 te 7190 Ecaussinnes, voor het gecontroleerde offertebedrag van 16.630,00 excl. BTW of 20.122,30, 21 % BTW inbegrepen;
- de uitgave in te schrijven op artikel 7202/722-60/03 van de buitengewone dienst van begroting 2016;
- de uitgave te financieren door een lening ten laste van de gemeente.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

---

17 **Marchés publics – 2016-T-011 - Aménagement d'un terrain multisports en gazon synthétique dans le parc du Bempt - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al. 3 de la nouvelle loi communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du Collège des Bourgmestre et Echevins;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, § 1, 1<sup>o</sup> a) (montant du marché

HTVA n'atteint pas le seuil de 85.000,00 €);

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 105;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures;

Vu le cahier spécial des charges «2016-T-011 - Aménagement d'un terrain multisports en gazon synthétique dans le parc du Bempt» ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 10 mars 2016 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2016-T-011 - Aménagement d'un terrain multisports en gazon synthétique dans le parc du Bempt», conformément à l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006 ;

Considérant que conformément à l'article 234 al. 3 de la Nouvelle Loi Communale, le conseil communal doit être informé des décisions prises par le collège des bourgmestre et échevins, en matière du choix du mode de passation des marchés publics, traités par procédure négociée sans publicité en application de l'article 26, § 1, 1° a) de la loi du 15 juin 2006 ;

DECIDE:

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 10 mars 2016, décidant :

- d'approuver le cahier spécial des charges n° 2016-T-011 établi par le Service Travaux Publics ainsi que le montant du marché «Aménagement d'un terrain multisports en gazon synthétique dans le parc du Bempt». Le montant estimé s'élevant à 82.644,62 € Hors TVA 100.000,00 €, 21 % TVA Comprise ;

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché : « 2016-T-011 - Aménagement d'un terrain multisports en gazon synthétique dans le parc du Bempt», conformément à l'article 26, § 1, 1° a) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

- de faire application de l'article 234, alinéa 3 de la NLC ;

- d'acter que suite aux modifications des conditions de l'appel à projet 2016 de Bruxelles Pouvoirs Locaux concernant les infrastructures sportives communales de proximité, l'aménagement d'un terrain multisports en gazon synthétique dans le parc du Bempt n'entre plus dans les critères pour être

subsidie à 100% ; que ce projet entre dans le cadre des subventions relatifs aux petites infrastructures sportives et est subsidiable à 50% par Bruxelles Pouvoirs Locaux et que le montant de l'augmentation de l'emprunt par la commune sera demandé lors des prochaines modifications budgétaires;

- de financer la dépense par un subside des pouvoirs locaux à hauteur de 50%, le solde de la dépense étant à charge de la commune et financé par un emprunt;

- d'inscrire la dépense à l'article 761/721-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2016 et d'inscrire la recette à l'article 761/665-52/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2016.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Overheidsopdrachten - 2016-T-011 – Aanleg van een omnisportveld van kunstgras in het Bemtpark - Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze en van de te raadplegen firma's -Toepassing van artikel 234, 3de lid van de nieuwe gemeentewet - Kennisgeving.**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236 betreffende de bevoegdheden van het College van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a) (bedrag van de opdracht excl. BTW lager dan de drempel van 85.000,00 €);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van de overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet het bijzondere bestek "2016-T-011 – Aanleg van een omnisportveld van kunstgras in het Bemtpark";

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 10 maart 2016 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht « 2016-T-011 – Aanleg van een omnisportveld van kunstgras in het Bemtpark », overeenkomstig artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a) van de wet van 15 juni 2006;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 234, 3<sup>de</sup> lid van de nieuwe gemeentewet, de gemeenteraad

op de hoogte gebracht moet worden van de beslissingen die door het college van burgemeester en schepenen worden genomen inzake de keuze van de gunningswijze van de overheidsopdrachten die behandeld worden via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26, § 1, 1° a) van de wet van 15 juni 2006;

BESLIST:

Kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 10 maart 2016, waarin beslist werd om:

- het bijzondere bestek met nr 2016-T-011 opgesteld door de Dienst Openbare Werken alsook het bedrag van de opdracht « Aanleg van een omnisportveld van kunstgras in het Bemtpark » goed te keuren. De raming bedraagt 82.644,62 €, excl. BTW of 100.000,00 € 21 % BTW inbegrepen;

- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht « 2016-T-011 - Aanleg van een omnisportveld van kunstgras in het Bemtpark », conform artikel 26, § 1, 1° a) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

- artikel 234, 3<sup>de</sup> lid van de NGW toe te passen;

- akte te nemen van het feit dat, ten gevolge van de wijzigingen in de voorwaarden van de projectoproep 2016 van Brussel Plaatselijke Besturen betreffende de gemeentelijke buurtsportinfrastructuur, de aanleg van een omnisportveld van kunstgras in het Bemtpark niet langer beantwoordt aan de criteria om voor 100% te worden gesubsidieerd; dat dit project kadert in de subsidies die betrekking hebben op kleinschalige sportinfrastructuur en voor 50% kan worden gesubsidieerd door Brussel Plaatselijke Besturen en dat het bedrag van de verhoging van de lening door de gemeente tijdens de volgende begrotingswijzigingen zal worden aangevraagd;

- de uitgave te financieren door een subsidie van de plaatselijke besturen ten belope van 50%, waarbij het saldo van de uitgave ten laste van de gemeente is en gefinancierd wordt door een lening;

- de uitgave in te schrijven op artikel 761/721-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2016 en de ontvangst in te schrijven op artikel 761/665-52/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2016.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

- 
- 18 **Marchés Publics - 2016-T-010 – Réparation de l'ascenseur de la bibliothèque au Forum, rue de Belgrade 15-17 - Approbation des conditions de mode de passation, des firmes à consulter et de l'attribution - Application de l'article 249 de la NLC - Admission de la dépense.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, §1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup>, c) ;

Vu l'article 249 de la nouvelle loi communale ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 3 mars 2016 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2016-T-010 – Réparation de l'ascenseur de la bibliothèque au Forum, rue de Belgrade 15-17» ;

Considérant que conformément à l'article 249 de la NLC, le conseil communal admet la dépense pourvue par le Collège des bourgmestre et échevins ;

DECIDE:

Art 1: De prendre acte de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 3 mars 2016, décidant:

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2016-T-010 – Réparation de l'ascenseur de la bibliothèque au Forum, rue de Belgrade 15-17», conformément à l'article 26, §1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup>, c) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services ;
- de faire application de l'article 249 de la NLC en vertu de l'urgence impérieuse et imprévisible ;
- de désigner la firme LIFTINC SPRL, Avenue de Tervueren 138b, 1150 Bruxelles pour le montant d'offre contrôlé de 1.431,00 € TVAC ;

Art 2: D'admettre la dépense de 1.431,00 € TVAC et de l'inscrire à l'article de dépense 7671/724-51/03 du service extraordinaire du budget 2016 lors de la prochaine modification budgétaire ;

Art 3: De financer la dépense par un emprunt ;

Art 4: De transmettre la présente décision à l'autorité de Tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Overheidsopdrachten - 2016-T-010 – Herstelling van de lift van de bibliotheek in het Forum, Belgradostraat 15-17 - Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze, van de te raadplegen firma's - Toepassing van artikel 249 van de NGW - Instemming met de uitgave.**

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, §1, 1<sup>o</sup>,



c);

Gelet op artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 3 maart 2016 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht '2016-T-010 – Herstelling van de lift van de bibliotheek in het Forum, Belgradostraat 15-17';

Overwegende dat, conform artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet, de Gemeenteraad instemt met de uitgave voorzien door het College van Burgemeester en Schepenen;

**BESLIST:**

Art 1: Akte te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 3 maart 2016, waarin beslist werd om:

- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht '2016-T-010 – Herstelling van de lift van de bibliotheek in het Forum, Belgradostraat 15-17' conform artikel 26, §1, 1<sup>o</sup>, c) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;
- artikel 249 van de NGW toe te passen krachtens de dringende en onvoorzienbare noodzaak;
- de firma LIFTNIC bvba, Tervurenlaan 138b te 1150 Brussel aan te duiden, voor het gecontroleerde offertebedrag van € 1.431,00, btw inbegrepen;

Art 2: In te stemmen met de uitgave van € 1.431,00, btw inbegrepen, en ze tijdens de volgende begrotingswijziging in te schrijven op artikel 7671/724-51/03 van de buitengewone dienst van de begroting 2016;

Art 3: De uitgave te financieren door een lening;

Art 4: Deze beslissing over te maken aan de Toezichthoudende Overheid.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

---

19 **Marchés Publics - 2016-T-017 – Réparations, réglages et remplacement de toutes les sécurités sur les 3 grands volets du service garage - Approbation des conditions de mode de passation, des firmes à consulter et de l'attribution - Application de l'article 249 de la NLC - Admission de la dépense.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, §1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup>, c) ;

Vu l'article 249 de la nouvelle loi communale ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 24 mars 2016 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2016-T-017 – Réparations, réglages et remplacement de toutes les sécurités sur les 3 grands volets du service garage » ;

Considérant que conformément à l'article 249 de la NLC, le conseil communal admet la dépense pourvue par le Collège des bourgmestre et échevins ;

DECIDE:

Art 1: De prendre acte de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 24 mars 2016, décidant:

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2016-T-017 – Réparations, réglages et remplacement de toutes les sécurités sur les 3 grands volets du service garage », conformément à l'article 26, §1<sup>er</sup>,1°,c) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services ;
- de faire application de l'article 249 de la NLC en vertu de l'urgence impérieuse et imprévisible ;
- de désigner la firme L-Door, Denderstraat 29 à 1770 Liedekerke pour le montant d'offre contrôlé de 5.279,77 €, 21 % TVA comprise ;

Art 2: D'admettre la dépense de 5.279,77 €, 21 % TVA comprise et de l'inscrire à l'article de dépense 138/724-60 /03 du service extraordinaire du budget 2016 lors de la prochaine modification budgétaire ;

Art 3: De financer la dépense par un emprunt ;

Art 4: De transmettre la présente décision à l'autorité de Tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Overheidsopdrachten - 2016-T-017 – Herstellingen, afstelling en vervanging van de veiligheidssystemen op de drie grote luiken van de Garagedienst - Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de te raadplegen firma's en van de gunning - Toepassing van artikel 249 van de NGW - Instemming met de uitgave.**

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, §1, 1°, c);

Gelet op artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 24 maart 2016 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht '2016-T-017 – Herstellingen, afstelling en vervanging van de veiligheidssystemen op de drie grote luiken van de Garagedienst';

Overwegende dat, conform artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet, de Gemeenteraad instemt met de uitgave voorzien door het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST:

Art 1: Akte te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 24 maart 2016, waarin beslist werd om:

- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht '2016-T-017 – Herstellingen, afstelling en vervanging van de veiligheidssystemen op de drie grote luiken van de Garagedienst', conform artikel 26, §1, 1°, c) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;
- artikel 249 van de NGW toe te passen op grond van de dringende en onvoorzienbare noodzaak;
- de firma L-Door, Denderstraat 29 te 1770 Liedekerke aan te duiden, voor het gecontroleerde offertebedrag van € 5.279,77, 21 % btw inbegrepen;

Art 2: In te stemmen met de uitgave van € 5.279,77, btw inbegrepen, en ze tijdens de volgende begrotingswijziging in te schrijven op artikel 138/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting 2016;

Art 3: De uitgave te financieren door een lening;

Art 4: Deze beslissing over te maken aan de Toezichthoudende Overheid.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

---

## AFFAIRES DU CITOYEN - BURGERLIJKE ZAKEN

### Affaires Sociales: Santé / Pensions / Handicap - Sociale Zaken: Gezondheid / Pensioenen / Handicap

20 **Affaires sociales - Octroi d'un subside aux communes en application de l'ordonnance du 13 février 2003 - Convention.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale,

Vu l'ordonnance du 13 février 2003 portant octroi de subventions spéciales aux communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'arrêté du 10 décembre 2015 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale attribuant aux dix-neuf communes de la Région bruxelloise une subvention spéciale de 850.000 € en application de l'ordonnance du 13 février 2003 ;

Considérant que l'aide aux personnes migrantes, aux personnes sans-abri, aux personnes dites "Roms" et aux gens du voyage est une tâche d'intérêt communal ;

Considérant que les Centres Publics d'Action Sociale participent au premier plan à cette tâche ;

Considérant que l'exercice de cette tâche entraîne un déficit budgétaire des Centres Publics d'Action Sociale, pris en charge par les communes ;

Considérant que l'intervention de la Région de Bruxelles-Capitale permet de contribuer à l'assainissement des finances des communes qui assument ce déficit ;

DECIDE,

D'approuver la convention jointe en annexe, octroyant à la commune de Forest un subside de 36.084,00 €.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Sociale zaken - Toekenning van een subsidie aan de gemeenten in toepassing van de ordonnantie van 13 februari 2003 - Overeenkomst.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 13 februari 2003 houdende de toekenning van bijzondere subsidies aan de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijk Regering tot toekenning van een bijzondere subsidie van € 850.000 aan de negentien gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in toepassing van de ordonnantie van 13 februari 2003;

Overwegende dat het verlenen van hulp aan migranten, aan daklozen, aan zogenoemde "Roma" en aan woonwagengewoners een taak van gemeentelijk belang vormt;

Overwegende dat de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn daarin een vooraanstaande rol hebben;

Overwegende dat het vervullen van deze taak leidt tot een begrotingstekort bij de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn dat door de gemeenten ten laste wordt genomen;

Overwegende dat de tegemoetkoming van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bijdraagt tot de aanzuivering van de financiën van de gemeenten die dit tekort ten laste nemen;

BESLIST,

De bijgevoegde overeenkomst, die aan de Gemeente Vorst een subsidie van € 36.084,00 toekent, goed te keuren.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*

*Convention FR+NL (AGRBC 10 12 2015).pdf*

---

## **PRÉVENTION & COHÉSION SOCIALE - PREVENTIE & SOCIALE COHESIE**

### **Cohésion sociale / PIC / PGV - Sociale cohesie / PIS / GSB / IFMB**

#### **21 Cohésion sociale - Avenant à la convention de prestation de services SETIS - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Conseil en date du 10 février 2015 approuvant la convention de prestation de services avec l'association sans but lucratif "SETIS";

Considérant qu'il importe de modifier les termes de la dite convention et plus particulièrement les articles 2, 3 et 3';

DECIDE:

D'approuver par avenant les modifications proposées telles qu'en annexe.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Sociale cohesie - Aanhangsel bij de dienstleveringovereenkomst SETIS - Goedkeuring.**

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van de Raad van 10 februari 2015 tot goedkeuring van de dienstverleningsovereenkomst met de vereniging zonder winstoogmerk 'SETIS';

Overwegende dat het van belang is de bepalingen van voornoemde overeenkomst te wijzigen, en meer bepaald artikelen 2, 3 en 3' ;

BESLIST:

Per aanhangsel goedkeuring te verlenen aan de wijzigingen zoals voorgesteld in bijlage.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*6 annexes / 6 bijlagen*

*Bénéficiaires des services du Sétis au 1 mars 2016.pdf, Copie de Bénéficiaires des services du Sétis au 1 mars 2016\_NL.pdf,*

*AVENANT+A+LA+CONVENTION+DE+PRESTATION+DE+SERVICES+SETIS.pdf, SETIS CONVENTION 2015.pdf, SETIS OVEREENKOMST.pdf, AVENANT A LA CONVENTION DE PRESTATION DE SERVICES SETIS\_NL.pdf*

---

## **TRAVAUX PUBLICS & URBANISME - OPENBARE WERKEN & STEDENBOUW**

### **Marchés publics pour Travaux - Overheidsopdrachten voor werken**

#### **22 Marchés publics – Hôtel communal : Mission d’auteur de projet de rénovation et restauration – Origin Architecture & Engineering - Approbation de l’avenant 3. (Ajouté en séance)**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l’article 123,5° relatif aux compétences du Collège des Bourgmestre et Echevins et 236, et leurs modifications ultérieures ;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures ;

Vu l’arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d’exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, et plus particulièrement l’article 7 relatif au droit du pouvoir adjudicateur d’apporter unilatéralement des modifications au marché initial, et ses modifications ultérieures ;

Vu la décision du Conseil communal du 15 octobre 2003 relative à l’approbation des conditions, du

mode de passation et du cahier spécial des charges du marché de services 2003-2004-S-XXX ayant pour objet « Mission d'auteur de projet concernant la rénovation de l'Hôtel Communal » ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 15 juin 2004 d'attribuer le marché « Mission d'auteur de projet concernant la rénovation de l'Hôtel Communal » à l'Association Momentanée Cooparch-RU & Origin Architecture et Engineering pour le montant d'offre contrôlé de 743.680,00 € TTC ;

Vu la décision du Conseil communal du 9 novembre 2010 de prendre acte de l'évolution de l'estimation du coût des travaux et consécutivement du montant des honoraires liés à ces travaux, et en conséquence d'engager la dépense de 700.000 €, 21% TVA comprise liée à la hausse des honoraires de l'auteur de projet ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 19 juin 2014 marquant son accord sur la reprise de la totalité de la mission d'auteur de projet pour la restauration de l'Hôtel communal par le bureau Origin Architecture & Engineering suite à la mise en liquidation de la société Cooparch-RU ;

Vu la décision du Conseil communal du 24 juin 2014 d'approuver l'avenant 1 à la « Mission d'auteur de projet concernant la rénovation de l'Hôtel Communal » relatif à la décision du Conseil communal du 9 novembre 2010 et de signer la convention portant sur l'avenant 1 ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 9 juillet 2015 d'approuver l'avenant 2 du marché « Mission d'auteur de projet concernant la rénovation de l'Hôtel Communal » pour un montant de 424.999,99 €, 21% TVA comprise ;

Considérant que les travaux de la phase 1 (enveloppe extérieure) seront terminés au printemps 2016 et que les travaux de la phase 2 (enveloppe intérieure) commenceront en courant de même année ;

Considérant la nécessité de rassembler sur un seul et unique site la plus grande partie de l'administration afin d'en améliorer le fonctionnement et de permettre de réaliser des économies d'échelle ; que pour ce faire il convient de profiter de l'investissement de 18.300.000 € HTVA réalisé pour la restauration et rénovation de l'Hôtel Communal qui comprendra après les deux phases de travaux, 65 places de travail pour l'administration (hors guichets, bureaux Collège et salles de prestige) pour un total de 8.100 m<sup>2</sup> de surface brute ;

Considérant que les combles du bâtiment ne sont pas actuellement aménagés et qu'ils représentent environ 2.300 m<sup>2</sup> de surface brute ; que ceux-ci pourraient être aménagés en bureaux pour l'administration;

Considérant que l'aménagement des combles n'a pas été compris ni envisagé dans le marché de services 2003-2004-S-XXX ayant pour objet « Mission d'auteur de projet concernant la rénovation de l'Hôtel Communal » de bureau Origin Architecture & Engineering ; que le projet initial n'a pas tenu compte de l'état vétustes des autres espaces utilisés actuellement par l'administration ;

Considérant qu'il est indispensable de débiter au plus vite les études et les travaux pour le réaménagement de ces espaces vu que les services communaux ne pourront pas réintégrer l'Hôtel communal avant la fin de ces travaux qui produiront également des nuisances importantes ;

Considérant qu'il est indispensable de confier la mission d'auteur de projet au même bureau d'architecture vu les interactions spatiales et programmatiques inévitables entre les travaux en cours et l'aménagement des combles (agrandissements d'escaliers existants, chantiers différents se déroulant en partie en même temps,...) ;

Considérant que certains espaces rénovés dans le cadre de la phase 2 tel que les circulations verticales devront se poursuivre dans l'aménagement des combles; que la transformation des combles en bureaux aura également un impact sur la position précise des trémies réalisées dans le cadre de la phase 2; considérant que de plus, le bureau d'architecture garantit pendant 10 ans les travaux d'étanchéité et de stabilité qui s'achèveront respectivement en 2016 et en 2019 ; que les travaux d'aménagement des combles prévus entre 2018 et 2020 interviennent en partie sur les mêmes éléments (toitures, cage d'escalier principale) dans la période de garantie décennale des travaux actuels ; que, dès lors, pour maintenir la garantie décennale il est indispensable de confier la mission au même bureau d'architecture ;

Considérant que la dépense liée à la mission d'auteur de projet pour l'aménagement des combles est estimée à 400.000 € TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article budgétaire 104/723-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2016 ;

Vu la lettre du 22 mars 2016 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale par laquelle il y a lieu de considérer l'article 104/723-60/03 comme exécutoire ;

Vu le projet de convention ci-annexé portant sur l'avenant 3 à la convention relative à la mission d'auteur de projet « Restauration et rénovation de l'Hôtel Communal » ;

DECIDE,

Art 1 : D'étendre la « Mission d'auteur de projet concernant la rénovation de l'Hôtel Communal » afin d'y intégrer l'aménagement des combles;

Art 2 : D'approuver l'avenant 3 à la convention relative à la mission d'auteur de projet « Restauration et rénovation de l'Hôtel Communal »;

Art 3<sup>o</sup>: D'engager la dépense estimée à 400.000 € TVAC à l'article budgétaire 104/723-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2016 pour la mission d'architecture pour l'aménagement des combles de l'Hôtel Communal;

Art 4<sup>o</sup>: De financer la dépense par un emprunt;



Art 5°: De signer avec bureau Origin Architecture et Engineering la convention portant sur l'avenant 3 à la mission d'auteur de projet « Restauration et rénovation de l'Hôtel Communal ».

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Overheidsopdrachten – Gemeentehuis: Opdracht van projectontwerper voor renovatie en restauratie – Origin Architecture & Engineering – Goedkeuring van aanhangsel 3. (Toegevoegd tijdens de zitting)**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 123,5° betreffende de bevoegdheden van het College van burgemeester en schepenen en 236, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en meer bepaald artikel 7 betreffende het recht van de aanbestedende overheid om eenzijdig wijzigingen aan te brengen in de oorspronkelijke opdracht, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 15 oktober 2003 tot goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze en van het bijzonder bestek van de opdracht voor diensten 2003-2004-S-XXX met als voorwerp 'Opdracht van projectontwerper betreffende de renovatie van het Gemeentehuis';

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 juni 2004 tot gunning van de opdracht 'Opdracht van projectontwerper betreffende de renovatie van het Gemeentehuis' aan de tijdelijke vereniging Cooparch-RU & Origin Architecture & Engineering tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van 743.680,00 € alle belastingen inbegrepen ;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 9 november 2010 om akte te nemen van de evolutie van de kostenraming voor de werken en vervolgens van het bedrag van de erelonen die verbonden zijn aan deze werken, en bijgevolg om de uitgave van € 700.000, incl. 21% btw, verbonden met de stijging van de erelonen van de projectontwerper, vast te leggen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 19 juni 2014 waarmee het instemde met de overname van de gehele opdracht van projectontwerper voor de restauratie van het Gemeentehuis door het bureau Origin Architecture & Engineering ten gevolge van de liquidatie van de vennootschap Cooparch-RU;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 24 juni 2014 tot goedkeuring van aanhangsel 1 bij de

'Opdracht van projectontwerper betreffende de renovatie van het Gemeentehuis' met betrekking tot de beslissing van de Gemeenteraad van 9 november 2010 en tot ondertekening van de overeenkomst met betrekking tot aanhangsel 1;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 9 juli 2015 tot goedkeuring van aanhangsel 2 van de opdracht 'Opdracht van projectontwerper betreffende de renovatie van het Gemeentehuis' voor een bedrag van € 424.999,99, incl. 21% btw;

Overwegende dat de werken van fase 1 (buitenschil) in de lente van 2016 zullen aflopen en dat de werken van fase 2 (binnenschil) in de loop van datzelfde jaar zullen aanvangen;

Overwegende de noodzaak om een groot gedeelte van het Gemeentebestuur op eenzelfde plek samen te brengen om er de werking van te verbeteren en schaalvoordelen mogelijk te maken, overwegende dat het daarom aangewezen is de verwezenlijkte investering van € 18.300.000, incl. btw te benutten voor de restauratie en renovatie van het Gemeentehuis dat na beide fasen van de werken 65 werkplaatsen voor het Gemeentebestuur zal bevatten (behalve loketten, kantoren van het College en prestigezalen) op een totale bruto oppervlakte van 8.100 m<sup>2</sup>;

Overwegende dat de zoldering van het gebouw op dit ogenblik niet ingericht is, een bruto oppervlakte van ongeveer 2.300 m<sup>2</sup> heeft en als kantoorruimten voor het Gemeentebestuur zou kunnen worden ingericht;

Overwegende dat de inrichting van de zoldering opgenomen noch beoogd werd in de opdracht voor diensten 2003-2004-S-XXX met als voorwerp 'Opdracht van projectontwerper betreffende de renovatie van het Gemeentehuis' van het kantoor Origin Architecture & Engineering en dat het oorspronkelijke project geen rekening hield met de bouwvallige staat van de andere ruimten die op dit ogenblik door het Gemeentebestuur worden gebruikt;

Overwegende dat het onontbeerlijk is de studies en werken voor de heraanleg van deze ruimten aan te vatten, aangezien de gemeentediensten niet zullen kunnen terugkeren naar het Gemeentehuis vóór het einde van deze werken, die tevens voor aanzienlijke hinder zullen zorgen;

Overwegende dat het, gezien de onvermijdelijke ruimtelijke en programmatische wisselwerkingen tussen de aan de gang zijnde werken en de inrichting van de zoldering (verbreding van de huidige trappen, verschillende gelijktijdige werkzaamheden, ...), onontbeerlijk is de opdracht van projectontwerper toe te vertrouwen aan hetzelfde architectenbureau;

Overwegende dat bepaalde ruimten gerenoveerd in het kader van fase 2 zoals de verticale circulaties doorgetrokken moeten worden in de inrichting van de zoldering; dat de verbouwing van de zoldering in kantoren tevens een impact zal hebben op de exacte positie van de schacht uitgevoerd in het kader van fase 2; overwegende dat het architectenkantoor bovendien gedurende 10 jaar waarborg geeft voor de waterdichtings- en stabiliteitswerken, die respectievelijk in 2016 en 2019 zullen worden beëindigd, dat de inrichtingswerken aan de zoldering, voorzien tussen 2018 en 2020, gedeeltelijk betrekking hebben op dezelfde onderdelen (daken, hoofdtrappenhal) tijdens de periode van tienjarige waarborg

van de huidige werken; dat het om de tienjarige waarborg te behouden bijgevolg onontbeerlijk is de opdracht aan hetzelfde architectenbureau toe te vertrouwen;

Overwegende dat de uitgave met betrekking tot de opdracht voor de inrichting van de zoldering geraamd wordt op € 400.000 excl. btw;

Overwegende dat het krediet voor deze uitgave ingeschreven is op begrotingsartikel 104/723-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2016;

Gelet op het schrijven van 22 maart 2016 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest waardoor artikel 104/723-60/03 als uitvoerbaar dient te worden beschouwd;

Gelet op het ontwerp van overeenkomst in bijlage met betrekking tot de opdracht van projectontwerper 'Restauratie en renovatie van het Gemeentehuis';

BESLIST:

Art 1: De 'Opdracht van projectontwerper voor renovatie en restauratie' uit te breiden teneinde er de inrichting van de zoldering in op te nemen;

Art 2: Het ontwerp van overeenkomst in bijlage met betrekking tot de opdracht van projectontwerper 'Restauratie en renovatie van het Gemeentehuis' goed te keuren;

Art 3: De uitgave geraamd op € 400.000 excl. btw vast te leggen op begrotingsartikel 104/723-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2016 voor de architectuuropdracht voor de inrichting van de zoldering van het Gemeentehuis;

Art 4: De uitgave te financieren door een lening;

Art 5: Met het bureau Origin Architecture & Engineering de overeenkomst met betrekking tot aanhangsel 3 van de opdracht van projectontwerper 'Restauratie en renovatie van het Gemeentehuis' te ondertekenen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Avenant 3 à la MAP NL.pdf, Avenant 3 à la MAP FR.pdf*

---

23 **Marchés publics – 2016-F-009 - Bempt : location, installation et démontage de locaux préfabriqués - Approbation des conditions et du mode de passation. (Ajouté en séance)**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 relatif aux compétences du conseil communal ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles Capitale ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, § 2, 1° d (le montant du marché HTVA ne dépassant pas le seuil de 209.000,00 €) ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 2 §1 3° ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 5, § 2 ;

Vu la décision du Conseil du 8 mars votant le budget 2016 ;

Vu les dispositions reprises à l'article 14 de l'AR du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale ;

Vu le cahier des charges N° 2016-F-009 relatif au marché "Bempt : location, installation et démontage de locaux préfabriqués" établi par le Service Travaux Publics ;

Considérant que suite au prêt de pavillons composés de six classes par la fédération Wallonie-Bruxelles, il convient d'ajouter sur le site les locaux administratifs, le réfectoire et la salle de psychomotricité afin de permettre un fonctionnement correct de l'implantation scolaire.

Considérant que la durée de location est estimée à 24 mois ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à 161.663,80 € hors TVA ou 188.500,00 €, 6% TVA et révision des prix comprises ;

Considérant que ce montant de 188.500,00 €, TTC est ventilé comme suit :

- 8.500,00 € TTC pour le transport, le placement et l'enlèvement des préfabriqués
- 180.000,00 € TTC pour la location de 24 mois des préfabriqués, soit un montant de location mensuel de 7.500,00 € TTC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publicité ;

Considérant que le montant de 8.500,00 € TTC (transport, placement et enlèvement) est disponible à l'article 7201/724-60/03 du budget extraordinaire de l'exercice 2016 et que cette dépense est financée

par un emprunt ;

Considérant que le crédit permettant la dépense relative à la location des préfabriqués sera inscrit à l'article 7201/125-48/03 du budget ordinaire de l'exercice 2016 (juillet à décembre) et des exercices 2017 et 2018 (janvier à juin) ;

DECIDE:

Art 1 : D'approuver le cahier des charges N° 2016-F-009 et le montant estimé du marché "Bempt : location, installation et démontage de locaux préfabriqués", établis par le Service Travaux Publics. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics.

Le montant global estimé s'élève à 161.663,80 € hors TVA ou 188.000,00 €, 6% TVA et révision des prix comprises :

- 8.500,00 € TTC pour le transport, le placement et l'enlèvement des préfabriqués
- 180.000,00 € TTC pour la location de 24 mois des préfabriqués, soit un montant de location mensuel de 7.500,00 € TTC;

Art 2 : De choisir la procédure négociée directe avec publicité comme mode de passation du marché;

Art 3 : De compléter et d'envoyer le formulaire standard de publication au niveau national;

Art 4 : D'inscrire la dépense de 8.500,00 € (transport, placement et enlèvement) à l'article 7201/724-60/03 du budget extraordinaire de l'exercice 2016 et la dépense relative à la location à l'article 7201/125-48/03 du budget ordinaire de l'exercice 2016 (6 mois) et des exercices 2017 (1 an) et 2018 (6 mois);

Art 5 : De financer la dépense de 8.500,00 € par un emprunt ;

Art 6 : De transmettre cette délibération à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

31 votants : 31 votes positifs.

---

**Overheidsopdrachten – 2016-F-009 - Bempt : huur, installatie en demontage van prefabklassen - Goedkeuring van de lastvoorwaarden en van de gunningswijze. (Toegevoegd tijdens de zitting)**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de Ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 2, 1° d (limiet van 209.000,00 € excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 2 §1 3°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;

Gelet op de beslissing van de Raad van 8 maart om de begroting 2016 te stemmen;

Gelet op de bepalingen opgenomen in artikel 14 van het KB van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Gelet op het bijzondere bestek met nr. 2016-F-009 betreffende de opdracht “Bempt : huur, installatie en demontage van prefabklassen” opgesteld door de Dienst Openbare Werken;

Overwegende dat volgend op het uitlenen van paviljoenen die bestaan uit zes klaslokalen door de federatie Wallonië-Brussel, het aangewezen is om op de site administratieve lokalen, de eetzaal en een psychomotoriekzaal toe te voegen om een correcte werking van de schoolvestiging mogelijk te maken;

Overwegende dat de duur van deze bruikleen op 24 maanden wordt geraamd;

Overwegende dat de globale bedrag van deze opdracht wordt geraamd op 161.663,80 € excl. BTW of 188.500,00 €, 6% BTW en prijsherziening inbegrepen;

Overwegende dat dit bedrag van 188.500,00 €, alle taksen inbegrepen, als volgt wordt verdeeld:

- 8.500,00 €, alle taksen inbegrepen, voor het vervoer, de plaatsing en de verwijdering van de prefabklassen;

- 180.000,00 €, alle taksen inbegrepen, voor de bruikleen voor 24 maanden van de prefabklassen, d.w.z. een maandelijks huurbedrag van 7.500,00 €, alle taksen inbegrepen;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking;

Overwegende dat het bedrag van 8.500,00 €, alle taksen inbegrepen, (vervoer, plaatsing en verwijdering) beschikbaar is op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone begroting van het

dienstjaar 2016 en dat deze uitgave gefinancierd wordt door een lening;

Overwegende dat het krediet voor de uitgave met betrekking tot de huur van de prefabklassen ingeschreven zal worden op artikel 7201/125-48/03 van de gewone begroting van het dienstjaar 2016 (juli tot december) en van de dienstjaren 2017 en 2018 (januari tot juni);

**BESLIST:**

Art 1 : Goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2016-F-009 en de raming voor de opdracht “Bempt : huur, installatie en demontage van prefabklassen”, opgesteld door de Dienst Openbare Werken. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

De globale raming bedraagt 161.663,80 € excl. BTW of 188.000,00 €, 6% BTW en prijsherziening inbegrepen:

- 8.500,00 €, alle taksen inbegrepen, voor het vervoer, de plaatsing en de verwijdering van de prefabklassen;
- 180.000,00 €, alle taksen inbegrepen, voor de bruikleen voor 24 maanden van de prefabklassen, d.w.z. een maandelijks huurbedrag van 7.500,00 €, alle taksen inbegrepen;

Art 2 : Te kiezen voor de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking als gunningswijze van de opdracht;

Art 3 : Het standaard publicatieformulier in te vullen en te versturen op nationaal niveau;

Art 4 : De uitgave van 8.500,00 € (vervoer, plaatsing en verwijdering) in te schrijven op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2016 en de uitgave met betrekking tot de huur op artikel 7201/125-48/03 van de gewone begroting van het dienstjaar 2016 (6 maanden) en van de dienstjaren 2017 (1 jaar) en 2018 (6 maanden);

Art 5 : De uitgave van 8.500,00 € te financieren door een lening;

Art 6 : Deze beraadslaging over te maken aan de toezichthoudende overheid met het oog op de uitoefening van het algemene toezicht.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

*9 annexes / 9 bijlagen*

*projet avis de marché NL.pdf, Bâtiment B Electricité.pdf, 160427-310.0634.14-PSS FR V01 CB.pdf, 2016\_02\_25\_CSCH - Modele 3P.pdf, projet avis de marché FR.pdf, 2D.pdf, Bâtiment B.pdf, 160427-310.0634.14-PSS NL V01.pdf, 2016\_03\_08\_Bestek - Model 3P.pdf*

---

## **ORGANISATION - ORGANISATIE**

- 24 **Projet d'une nouvelle IPPJ dans l'ancien internat de l'Athénée Victor Horta (à la demande de Monsieur Hacken, conseiller communal). (Complémentaire)**

**Interpellation au Collège communal concernant le projet d'une nouvelle IPPJ dans l'ancien internat de l'Athénée Victor Horta**

Monsieur le Bourgmestre,

Nous n'avons pas encore abordé au sein de ce Conseil l'annonce, il y a quelques mois, par la Fédération Wallonie-Bruxelles d'un projet de nouvelle IPPJ (ou d'un centre d'accueil spécialisé) sur le territoire de notre commune, plus précisément dans les locaux de l'ancien internat de l'Athénée Royal Victor Horta, sur la Chaussée de Bruxelles. Il est vrai que le Ministre compétent n'a pour l'instant pas confirmé que le projet verrait le jour, et que le site n'était qu'une piste parmi d'autres, même si de nombreuses sources confirmaient par ailleurs que la piste forestoise était la plus plausible.

Nous soutenons bien entendu le principe de l'ouverture d'un centre sur Bruxelles, qui ne dispose pour le moment que de trop peu de places, obligeant les jeunes nécessitant une protection à être envoyé parfois très loin de leurs familles.

Mais il importe qu'une concertation soit initiée dès que possible avec les habitants du quartier, afin d'entendre leurs préoccupations, et de voir dans quelle mesure il peut y être répondu. Cette concertation n'a toujours pas été lancée selon mes informations, mais peut-être est-il encore trop tôt vu l'état d'avancement du dossier.

Je voulais donc faire le point avec le Collège sur ce projet : je suppose en effet que vous avez été informé du projet par le Gouvernement de la FWB :

- Est-ce que ce projet annoncé en octobre dernier est toujours d'actualité ?
- Quelle est la position de la commune dans ce dossier ?
- S'agira-t-il d'un centre fermé classique, ou d'un centre ouvert ?
- Avez-vous une idée des délais dans lesquels le projet verrait le jour ?
- Un permis d'urbanisme a-t-il déjà été déposé ?
- Une concertation particulière (plus élaborée que la concertation classique prévue dans la procédure urbanistique) est-elle prévue, pour informer et écouter le plus tôt possible les riverains ?

Je vous remercie pour vos réponses.

Laurent Hacken  
Conseiller communal



---

**Project van een nieuwe Openbare Instelling voor Jeugdbescherming in het voormalige internaat van het Atheneum Victor Horta (op vraag van de heer Hacken, gemeenteraadslid). (Aanvullend)**

**Interpellatie van het College betreffende het project van een nieuwe Openbare Instelling voor Jeugdbescherming in het voormalige internaat van het Atheneum Victor Horta**

Geachte heer burgemeester,

De Raad heeft nog geen bespreking gewijd aan het enkele maanden geleden door de Franse Gemeenschap aangekondigde project betreffende de bouw van een nieuwe Openbare Instelling voor Jeugdbescherming (d.w.z. een gespecialiseerd opvangcentrum) in de lokalen van het voormalige internaat van het Atheneum Victor Horta op de Brusselsesteenweg. Het klopt dat de bevoegde minister op dit ogenblik nog niet heeft bevestigd dat dit project daadwerkelijk het licht zal zien en dat de site maar een van de vele denksporen, al bevestigen veel bronnen dat de Vorstse optie de waarschijnlijkste is.

Uiteraard steunen wij in principe de oprichting van een centrum in Brussel, dat momenteel over te weinig plaatsen beschikt, wat de jongeren die behoefte hebben aan bescherming verplicht deze soms zeer ver van hun familie te zoeken.

Maar het is belangrijk dat er zo snel mogelijk een begin wordt gemaakt met overleg met de bewoners van de wijk, om te horen wat hun bezorgdheden zijn en om te bekijken in welke mate hieraan kan worden tegemoetgekomen. Dit overleg werd, volgens de inlichtingen waar ik over beschik, nog steeds niet opgestart, maar misschien is het, gezien het stadium waarin het dossier zich bevindt, hiervoor nog te vroeg.

Ik zou dus graag met het College zien hoe we ervoor staan - ik veronderstel immers dat de Franse Gemeenschapsregering u op de hoogte heeft gebracht:

- Is het in oktober jl. aangekondigde project nog steeds aan de orde?
- Wat is het standpunt van de Gemeente in dit dossier?
- Gaat het om een klassiek gesloten centrum of om een open centrum?
- Heeft u een idee van de termijn waarin dit project het licht zou zien?
- Werd er al een stedenbouwkundige vergunning aangevraagd?
- Wordt er, om de buurtbewoners zo snel mogelijk op de hoogte te brengen en te raadplegen, bijzonder overleg gepland (uitgebreider dan het klassieke overleg dat voorzien is in de stedenbouwkundige procedure)?

Ik dank u voor uw antwoorden.

Laurent Hacken  
Gemeenteraadslid

**Madame Huytebroeck intervient : Il y a 6 mois, Madame Milquet, Ministre en charge de l'enseignement de l'époque, avait dit que le bâtiment allait servir pour accueillir des réfugiés par Médecins du Monde, ceci en attendant que le projet d'une IPPJ ouverte soit financée par le Ministre Madrane, mais elle ne croit pas que Médecins du Monde a occupé le bâtiment.**

**Monsieur Ghysseels répond qu'à sa connaissance, Médecins du Monde n'était pas intéressé, Monsieur Madrane a confirmé qu'il reste intéressé par le projet, mais aujourd'hui on ne sait pas encore répondre aux questions car cela dépendra du type d'institutions, du type de travaux, ce qu'on ne sait pas encore aujourd'hui. Comme il s'agit d'un projet de grande importance, une information large aura lieu dans le quartier.**

**Mevrouw Huytebroeck komt tussenbeide : Zes maand geleden had Mevrouw Milquet, destijds Minister van onderwijs, gezegd dat Dokters van de Wereld de gebouwen zou gebruiken om er vluchtelingen in te herbergen, dit in afwachting dat het project van een open Openbare Instelling van de Bescherming van de Jeugd zou gefinancierd worden door Minister Madrane, maar ze denkt niet dat Dokters van de Wereld het gebouw effectief hebben betrokken.**

**De heer Ghysseels antwoordt dat Dokters van de Wereld niet geïnteresseerd was. Minister Madrane heeft bevestigd dat hij nog altijd belangstelling heeft voor het project. Vandaag kan men echter nog niet op de vragen antwoorden want het zal afhangen van het soort instelling, van de aard van de werken, en dat kent men vandaag nog niet. Aangezien het een groot project betreft, zal de buurt heel goed geïnformeerd worden.**

*2 annexes / 2 bijlagen*

*TR Interpellation pour le prochain conseil communal.msg, Interpellation IPPJ.docx*

---

**Monsieur Barghouti demande l'autorisation de poser une question orale au collègue et plus particulièrement au Bourgmestre : Il demande si le Bourgmestre peut faire un point sur la situation de la prison de Forest.**

**Le Bourgmestre : « Nous sommes au septième jour de grève, il subsiste quelques non-grévistes, principalement du personnel administratif et la direction pour s'occuper des 400 détenus. Ils sont aidés par des policiers qui sont sur les genoux et qui de ce fait ne peuvent assumer leurs tâches**

habituelles. Les sorties ne peuvent pas être assurées. Une aile de 140 détenus détenus où deux et même parfois trois hommes vivent dans des pièces de 9 m<sup>2</sup>, est restée sans sortie pendant cinq jours. Les repas sont servis une fois par jour, ce qui veut dire que les repas du matin, du midi et du soir sont livrés en même temps le matin et ils ne peuvent être gardés au frais. Les seaux hygiéniques sont vidés une fois par jour. Il n'y a plus de douches, pas de visites de famille ou d'avocats, pas de téléphone. Les conditions sont inhumaines. C'est tout à fait irresponsable de la part du gouvernement Fédéral parce que la cause de la grève est la volonté de faire 10% d'économies par établissement pénitentiaire, y compris dans la masse salariale. On estime par exemple qu'il n'est plus nécessaire de faire monter du personnel le weekend pour nettoyer, pour ouvrir la bibliothèque. On veut diminuer le nombre de passages des gardiens dans certaines ailes. Ceci implique une perte de revenus considérable pour ces derniers. Le Ministre de la Justice semble vouloir faire certaines concessions, mais il serait bloqué au niveau des dépenses par le Gouvernement fédéral. J'ai écrit aujourd'hui au premier Ministre en faisant état de la situation catastrophique et en disant qu'il est criminel de maintenir une situation de grève pendant un long weekend. J'ai aussi mentionné dans le courrier que la responsabilité du Premier Ministre et du Gouvernement Fédéral est clairement engagé en cas d'incident. Nous n'avons jamais connu une situation pareille. L'attitude du gouvernement est irresponsable et scandaleuse. »

De heer Bargouhti vraag toestemming om een mondelinge vraag te stellen, meer bepaald aan de Burgemeester : Kan de Burgemeester de situatie in de gevangenis van Vorst schetsen?

De heer Burgemeester: “ Het is vandaag de zevende dag waarop er gestaakt wordt. Er zijn nog enkele personeelsleden die niet staken, voornamelijk het administratief personeel en de directie en dit om zich te ontfemen over 400 gevangenen. Ze worden bijgestaan door politiemensen die doodmoe zijn en die hierdoor hun andere taken niet kunnen uitvoeren. Men kan de gevangen niet uitlaten. Een gevangenisvleugel van 140 personen, waar mensen met twee en soms zelfs met drie samenleven in cellen van 9 m<sup>2</sup>, is bijvoorbeeld al vijf dagen niet meer buiten geweest. De maaltijden worden één maal per dag geleverd, dit wil zeggen dat het ontbijt, het middagmaal en het avondmaal samen 's morgens worden geleverd en er bestaat geen mogelijkheid om het eten koel te bewaren. De hygiënische emmers worden slechts één maal per dag leeggemaakt. Er bestaat geen mogelijkheid tot douchen, bezoek van familie of advocaten is niet toegestaan, men kan niet telefoneren. De levensomstandigheden zijn onmenselijk. De federale regering is onverantwoordelijk want de oorzaak van deze staking is het feit dat men 10 % wil besparen per gevangenis, ook in de loonmassa. Men is bijvoorbeeld de mening toegedaan dat er geen personeel meer moet werken in de weekends om de lokalen te reinigen, dat in het weekend de bibliotheek moet gesloten blijven. Men wil het aantal rondes van de bewakers in bepaalde vleugels beperken. Dit betekent dat de inkomsten van de bewakers zullen slinken. De Minister van Justitie wil enkele toegevingen doen, maar wordt door de Federale regering geblokkeerd vanwege de financiële

**gevolgen van zijn toegevingen. Ik heb vandaag een brief geschreven naar de Eerste Minister om hem de catastrofistische situatie uit te leggen en ik heb in de brief gezet dat het crimineel is om een staking te laten voortduren tijdens een verlengd weekend. Ik heb ook vermeld dat het de verantwoordelijkheid van de Eerste Minister en van de Federale Regering zal zijn indien er zich incidenten voordoen. We hebben dergelijke situatie nog nooit gekend. De houding van de regering is onverantwoordelijk en schandalig.”**

Levée de la séance à 22:30  
Opheffing van de zitting om 22:30

La Secrétaire communale,  
De Gemeentesecretaris,  
Betty MOENS

Le Bourgmestre – Président,  
De Burgemeester – Voorzitter,  
Marc-Jean GHYSSELS