



## **CONSEIL COMMUNAL DU 6 MAI 2014**

Séance publique 6 mai 2014

Etaient présents : Mr Ghysse, Bourgmestre-Président; Mmes et MM. Englebert, Quartassi, Loewenstein, Père, El Hamidine, Tahri, Spapens et Buyse, Echevins; Mmes et MM. Borcy, Rongé, van Zeeland, Defays, El Yousfi, Chapelle, Sebbahi, Bairouk, Nocent, Huytebroeck, Roberti, Barghouti, Grippa, Gelas, Talhi, Plovie, Angeli, Pâques et Hacken, Conseillers communaux; Mme. Moens, Secrétaire communale f.f.

La séance est ouverte à 20 heures.

Le registre aux procès-verbaux a été mis à la disposition des conseillers communaux dès le 12 mai 2014

Madame la Secrétaire f.f. donne lecture des résolutions prises au cours de la séance du 1<sup>er</sup> avril 2014

Madame Père est désignée par le sort pour répondre la première aux votes par appel nominal qui auront lieu au cours de la présente séance.

Sont excusés : Mesdames et Messieurs Aréna, Benthaha, Criquelion, De Permentier, Langbord, Lederer, Mokhtari, Résimont et Richard

**GEMEENTERAAD VAN 6 MEI 2014**

Openbare zitting 6 mei 2014

Waren aanwezig : Dhr. Ghysse, Burgemeester-Voorzitter ; Mevr. en Dhren. Englebert, Quartassi, Loewenstein, Père, El Hamidine, Tahri, Spapens en Buyse, Schepenen; Mevr. en Dhren. Borcy, Rongé, van Zeeland, Defays, El Yousfi, Chapelle, Sebbahi, Bairouk, Nocent, Huytebroeck, Roberti, Barghouti, Grippa, Gelas, Talhi, Plovie, Angeli, Pâques en Hacken; Gemeenteraadsleden ; Mevr. Moens, wd. Gemeentesecretaris.

De zitting wordt voor open verklaard om 20 uur.

Het notulenboek werd ter beschikking gesteld van de raadsleden vanaf 12 mei 2014

Mevr. de wd. Secretaris geeft voorlezing van de beslissingen genomen tijdens de zitting van 1 april 2014

Mevr. Père wordt bij loting aangeduid om als eerste te antwoorden bij de stemmingen bij naamafroeping die zullen plaats hebben tijdens deze zitting.

Zijn verontschuldigd : De heren en mevrouwen Aréna, Benthaha, Criquelion, De Permentier, Langbord, Lederer, Mokhtari, Résimont en Richard

SEANCE PUBLIQUE

**Article 1**

Affaires générales - Hôtel communal - Déménagement - Câblage informatique - Application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale.

LE CONSEIL,

Vu la décision du conseil communal du 4 février 2014 de :

De faire application de l'article 249 de la Nouvelle Loi communale pour le paramétrage et le placement sur la toiture de l'immeuble sis à Forest, rue du Curé/rue de Liège, d'antennes de télécommunication entre le centre d'informatique de l'hôtel communal et les différents immeubles abritant les services administratifs et techniques communaux ;

De faire application de l'article 26 § 1, 1° f de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications

ultérieures pour l'installation complète d'une technologie de type « wireless » (sans fil) pour relier les bâtiments cités ci-avant ;

De désigner la firme SPIE sa située à 1070 Bruxelles, Digue du Canal, 112-113 pour ladite installation suivant son offre du 13 décembre 2013 fixant le montant total à 228.820,68 € TVAC ;

D'inscrire la dépense 228.820,68 € TVAC (189.108,00 € HTVA) à l'article 104/742-53 du service extraordinaire du budget 2013 ;

De financer la dépense par un emprunt ;

Considérant que la liaison informatique entre les différents sites est donc à ce jour assurée par le réseau « wireless » ;

Considérant qu'en cas de problème avec cette liaison, tous les utilisateurs seraient totalement déconnectés ;

Considérant que pour éviter ce risque, il y a lieu de prévoir une redondance de cette liaison via le réseau Irisnet ;

Vu la convention avec le Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale (CIRB) approuvé par le conseil communal en date du 27 mai 2003 ;

Vu son offre datée du 3 avril 2014 qui s'élève à 4.557,18 € HTVA, soit 5.514,19 € TVAC ;

Considérant que la dépense émerge à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 249 ;

Vu l'urgence impérieuse et imprévisible ;

DECIDE,

De prendre acte de la décision du collège échevinal du 24 avril 2014 de :

-De faire application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale pour la redondance du réseau informatique « wireless » ;

-De désigner le Centre Informatique de la Région Bruxelles-Capitale, suivant son offre du 3 avril 2014 fixant le montant total à 4.557,18 € HTVA, soit 5.514,19 € TVAC en application de la convention avec le Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale (CIRB) approuvé par le conseil communal en date du 27 mai 2003 ;

-D'admettre la dépense de 5.514,19 € TVAC (4.557,18 € HTVA) et de l'inscrire à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

-De financer la dépense par l'emprunt ;

## Artikel 1

Algemene Zaken - Gemeentehuis - Verhuizing - Informaticabekabeling - Toepassing van artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 4 februari 2014 om :  
Artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet toe te passen voor de parametrisering en de plaatsing op het dak van het gebouw gelegen te Vorst, Pastoorstraat/Luikstraat, van telecommunicatie-antennes tussen het informaticacentrum van het gemeentehuis en de verschillende gebouwen waar de gemeentelijke administratieve en technische diensten ondergebracht zijn;

Artikel 26 § 1, 1<sup>o</sup> f van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen toe te passen voor de volledige installatie van een technologie van het type « wireless » (draadloos) om de hiervoor vermelde gebouwen te verbinden;

De firma SPIE nv gelegen te 1070 Brussel, Vaartdijk, 112-113 aan te duiden voor bovenvermelde installatie volgens zijn offerte van 13 december 2013 waarbij het totaalbedrag vastgesteld wordt op 228.820,68 € incl. BTW;

De uitgave van 228.820,68 € incl. BTW (189.108,00 € excl. BTW) in te schrijven op artikel 104/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2013;

De uitgave te financieren door een lening;

Overwegende dat de informaticaverbinding tussen de verschillende locaties momenteel dus verzekerd wordt door het « wireless » netwerk;

Overwegende dat in geval van problemen met deze verbinding, alle gebruikers volledig gedeconnecteerd zouden zijn;

Overwegende dat om dit risico te vermijden, het aangewezen is om een redundantie van deze verbinding te voorzien via het netwerk Irisnet;

Gelet op de overeenkomst met het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2003;

Gelet op zijn offerte van 3 april 2014 die 4.557,18 € excl. BTW, of 5.514,19 € BTW inbegrepen bedraagt;

Overwegende dat de uitgave behoort tot artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 249;

Gelet op de dringende en onvoorzienbare noodzaak;

BESLIST,

Akte te nemen van de beslissing van het schepencollege van 24 april 2014 om :

-Artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet toe te passen voor de redundantie van het « wireless » informaticanetwerk;

-Het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest aan te duiden volgens zijn offerte van 3 april 2014 waarin het totaalbedrag vastgesteld wordt op 4.557,18 € excl. BTW, of 5.514,19 € BTW inbegrepen in toepassing van de overeenkomst met het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2003;

In te stemmen met de uitgave van 5.514,19 € incl. BTW (4.557,18 € excl. BTW) en ze in te schrijven op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave te financieren door een lening.

## **Article 2**

Affaires générales - Hôtel Communal - Déménagement - Equipement actif et déménagement de la ligne Irisnet vers les bâtiments Saint-Denis - Application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale.

LE CONSEIL,

Vu la décision du conseil communal du 1<sup>er</sup> avril 2014 de :

De prendre acte de la décision du collège échevinal du 6 mars 2014 de :

- faire application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale pour l'installation du matériel actif informatique dans les bâtiments sis rue Saint-Denis 14 et le déménagement de la ligne Irisnet ;

- désigner le Centre Informatique de la Région de Bruxelles-Capitale, suivant ses offres des 24 et 25 février 2014 pour un montant total de 32.917,42 € TVAC, en application de la convention approuvée par le conseil communal du 27 mai 2003 ;

D'admettre la dépense de 32.917,42 € TVAC et de l'inscrire à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

De financer la dépense par l'emprunt.

Considérant que le montant de 32.917,42 € ne comprenait en réalité que le prix de l'acquisition du matériel actif et de sa maintenance, mais pas de l'installation proprement dite (main d'œuvre) ;

Vu la convention avec le Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale (CIRB) approuvée par le conseil communal en date du 27 mai 2003 ;

Vu l'offre datée du 25 février 2014 qui s'élève au total à 19.515,1 € TVAC ;

Considérant que la dépense émerge à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 249 ;

Vu l'urgence impérieuse et imprévisible ;

DECIDE,

De prendre acte de la décision du collège échevinal du 24 avril 2014 de :

-de faire application de l'article 249 de la Nouvelle Loi communale pour l'installation du matériel actif informatique dans les bâtiments sis rue Saint-Denis 14 et le déménagement de la ligne Irisnet ;

-De désigner le Centre Informatique de la Région Bruxelles-Capitale, suivant son offre du 25 février 2014 pour un montant total de 19.515,1 € TVAC, en application de la convention approuvée par le conseil communal en date du 27 mai 2013 ;

D'admettre la dépense de 19.515,1 € TVAC et de l'inscrire à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

De financer la dépense par l'emprunt ;

## **Artikel 2**

Algemene Zaken - Gemeentehuis - Verhuizing - Actieve uitrusting en verhuizing van de Irisnet lijn naar de Sint-Denijs gebouwen - toepassing van artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 1 april om :  
Akte te nemen van de beslissing van het schepencollege van 6 maart 2014 om :

- artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet toe te passen voor de installatie van actief informaticamateriaal in de gebouwen gelegen Sint-Denijsstraat 14 en de verhuizing van de Irisnet lijn;

- het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest aan te duiden volgens zijn offertes van 24 en 25 februari 2014 voor een totaalbedrag van 32.917,42 € incl. BTW, in toepassing van de overeenkomst goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 mei 2003;

In te stemmen met de uitgave van 32.917,42 € incl. BTW en ze in te schrijven op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave te financieren door een lening;

Overwegende dat het bedrag van 32.917,42 € in werkelijkheid slechts de prijs omvatte van de aankoop van het actieve materiaal en van zijn onderhoud, maar niet de eigenlijke installatie (arbeidsloon);

Gelet op de overeenkomst met het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2003;

Gelet op de offerte van 25 februari 2014 die in totaal 19.515,1 € BTW inbegrepen bedraagt;

Overwegende dat de uitgave behoort tot artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 249;

Gelet op de dringende en onvoorzienbare noodzaak;

**BESLIST,**

Akte te nemen van de beslissing van het schepencollege van 24 april 2014 om :

- artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet toe te passen voor de installatie van actief informaticamateriaal in de gebouwen gelegen Sint-Denijsstraat 14 en de verhuizing van de Irisnet lijn;

- het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest aan te duiden volgens zijn offerte van 25 februari 2014 voor een totaalbedrag van 19.515,1 € incl. BTW, in toepassing van de overeenkomst goedgekeurd door de gemeenteraad van maandag 27 mei 2013;

In te stemmen met de uitgave van 19.515,1 € incl. BTW en ze in te schrijven op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave te financieren door een lening.

### **Article 3**

Affaires Générales - Société Immobilière Fusionnée - Approbation des statuts provisoires et de la convention d'actionnaires.

LE CONSEIL,

Vu l'Ordonnance du 26 juillet 2013 modifiant l'Ordonnance du 17 juillet 2003 portant le Code Bruxellois du Logement ;

Vu la Nouvelle Loi Communale ;

Considérant qu'en date du 6 décembre 2013, le Foyer Forestois et le Foyer Saint-Gillois ont introduit une demande d'agrément en qualité de Société Immobilière de Service Public sur base de l'article 54§2 bis du Code Bruxellois du Logement ;

Considérant que cette demande s'inscrit dans le cadre d'un projet de fusion entre les Fusionnantes afin de répondre aux prescrits de l'Ordonnance du 26 juillet 2013 modifiant l'Ordonnance du 17 juillet 2003 portant le Code Bruxellois du Logement ;

Considérant que cette Société Immobilière de Service Public prendra la forme d'une Société Coopérative à Responsabilité Limités ;

Considérant que l'Assemblée générale de fusion se tiendra le 25 juin 2014 ;

Considérant que les statuts seront définitivement approuvés lors de cette Assemblée Générale ;

Considérant qu'il appartient aux conseils communaux respectifs de désigner leurs représentants auprès de la Société Immobilière de Service Public ;

Considérant qu'il y a lieu d'approuver les statuts provisoires afin de permettre la désignation des représentants en toute connaissance de cause ;

DECIDE,

D'approuver les statuts provisoires et la convention d'actionnaires de la Société Immobilière de Service Public fusionnée ;

De désigner les représentants auprès de la Société Immobilière de Service Public fusionnée.

### **Artikel 3**

Algemene Zaken - Gefusioneerde vastgoedmaatschappij - Goedkeuring van de voorlopige statuten en van de overeenkomst van aandeelhouders.

DE RAAD,

Gelet op de Ordonnantie van 26 juli 2013 tot wijziging van de Ordonnantie van 17 juli 2003 houdende de Brusselse Huisvestingscode;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende dat de Foyer Forestois en de Foyer Saint-Gillois op 6 december 2013 een erkenningsaanvraag hebben ingediend in de hoedanigheid van Openbare Vastgoedmaatschappij op basis van artikel 54§2 bis van de Brusselse Huisvestingscode;

Overwegende dat deze aanvraag kadert in een project van fusie tussen de fusionnerenden teneinde tegemoet te komen aan de voorschriften van de Ordonnantie van 26 juli 2013 tot wijziging van de Ordonnantie van 17 juli 2003 houdende de Brusselse Huisvestingscode;

Overwegende dat deze Openbare Vastgoedmaatschappij de vorm zal aannemen van een Coöperatieve Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid;



Overwegende dat de Algemene fusievergadering gehouden wordt op 25 juni 2014;

Overwegende dat de statuten definitief goedgekeurd zullen worden tijdens deze Algemene Vergadering;

Overwegende dat de respectieve gemeenteraden hun vertegenwoordigers moeten aanduiden bij de Openbare Vastgoedmaatschappij;

Overwegende dat het aangewezen is de voorlopige statuten goed te keuren om de aanduiding van de vertegenwoordigers met alle kennis van zaken mogelijk te maken;

BESLIST,

Goedkeuring te verlenen aan de tijdelijke statuten en de overeenkomst van aandeelhouders van de gefusioneerde Openbare Vastgoedmaatschappij;

De vertegenwoordigers aan te duiden bij de gefusioneerde Openbare Vastgoedmaatschappij.

#### **Article 4**

Personnel - Cadre ouvrier - Modifications.

**Madame Gelas prend la parole, constate une diminution du nombre d'effectifs prévus au cadre par rapport au cadre 2012 et s'interroge sur le manque de procès-verbaux des séances du conseil communal pendant l'année 2012 et demande que le débat se poursuive en huis-clos.**

**Madame Moens donne les explications sur le cadre.**

**Monsieur Ghysels dit que le cadre est le résultat d'un travail fait par les services avec les délégations syndicales. Les syndicats ont donné unanimement leur accord.**

**Il dit que depuis décembre 2012, les procès-verbaux se font correctement par l'actuelle secrétaire communale f.f. et que les procès-verbaux manquants sont en cours d'élaboration.**

**Madame Gelas dit être très déçue de la gestion passée mais sait que la majorité actuelle est bien consciente du problème et qu'elle ne met pas en doute sa volonté d'une gestion correcte.**

LE CONSEIL,

Revu sa décision du 24 avril 2012 relative au cadre ouvrier (approuvée par l'autorité de tutelle) ;

Vu l'évolution constante des tâches à exécuter, des missions supplémentaires à accomplir par l'administration communale ;

Vu le nouvel organigramme des services communaux, adopté en sa séance du 19/11/2013 ;

Considérant qu'il y a lieu de revoir le cadre du personnel ouvrier ;

Vu l'avis motivé 2014/001 relatif aux modifications du cadre ouvrier intervenu entre les organisations syndicales et l'autorité en date du 25 février 2014 ;

DECIDE :

D'annuler sa décision du 24/4/2012, relative au cadre ouvrier,

D'adopter le nouveau cadre du personnel ouvrier ci-joint (cfr. annexe).

**Le point est adopté de la façon suivante :**

**La majorité ( PS, ECOLO et FDF) vote pour, l'Opposition ( MR, CDH et Monsieur Rongé ) s'abstient.**

#### **Artikel 4**

Personeel - Werklieden kader - Wijziging.

**Mevrouw Gelas neemt het woord, stelt een verlaging van het aantal arbeidskrachten vast voorzien in het kader ten opzichte van het kader 2012 en stelt vragen bij het gebrek aan proces-verbalen van de zittingen van de gemeenteraad tijdens het jaar 2012 en vraagt om het debat verder te zetten in gesloten zitting.**

**Mevrouw Moens geeft de uitleg over het kader.**

**De heer Ghyssels zegt dat het kader het resultaat is van het werk gedaan door de diensten met de vakbondsafgevaardigden. De vakbonden hebben unaniem hun akkoord gegeven.**

**Hij zegt dat de proces-verbalen sinds december 2012 correct opgemaakt worden door de huidige wd. gemeentesecretaris en dat de ontbrekende proces-verbalen momenteel uitgewerkt worden.**

**Mevrouw Gelas zegt heel ontgoocheld te zijn over het beheer in het verleden maar weet dat de huidige meerderheid zich goed bewust is van het probleem en dat ze de wil voor een correct beheer niet in twijfel trekt.**

DE RAAD,

Herzien zijn beslissing van 24 april 2012 betreffende de vaststelling van;het werklidenskader (goedgekeurd door de toezichhoudende overheid)

Gelet op de voortdurende evolutie van de te verrichten taken, de bijkomende opdrachten, uit te voeren door het gemeentebestuur ;

Gelet op het nieuwe gemeentelijk organigram, vastgesteld door de gemeenteraad op 19/11/2013;

Overwegende dat het nodig is het werklidenskader te herzien ;

Gelet op het met redenen omkleed advies (2014/001 ) betreffende de wijzigingen aan het werkliedenkader, ondertekend op 25 februari 2014 tussen de vakbondsorganisaties en de overheid ;

BESLIST:

Zijn beslissing van 24/4/2012 betreffende het werkliedenkader te annuleren;

Het nieuwe, hierbijgevoegde werkliedenkader, aan te nemen (zie bijlage) ;

**Het punt wordt als volgt goedgekeurd :**

**De meerderheid (PS, ECOLO en FDF) stemt voor, de Oppositie (MR, CDH en Monsieur Rongé ) onthoudt zich.**

### Article 5

Personnel - Règlement du Travail - Feuille de route - Ajout.

LE CONSEIL,

Vu le règlement du travail adopté par le conseil en sa séance du 21 septembre 2004 ;

Vu l'article 18 de ce règlement de travail concernant les obligations du personnel ;

Considérant que certains membres du personnel sont invités à se déplacer quotidiennement dans le cadre de l'exercice de leur fonction ;

Considérant qu'il est important de connaître les déplacements professionnels de tous les agents ne serait-ce que pour des raisons d'assurance ;

Considérant l'avis motivé n° 2014/002 suite à la concertation du 25 février 2014 ;

DECIDE :

De modifier le règlement de travail comme suit avec effet à partir du 1<sup>er</sup> du mois suivant l'approbation par le Service Public Régional de Bruxelles (Tutelle) :

D'ajouter un point 9 à l'article 18:

« 9. Tout membre du personnel invité à se déplacer dans le cadre de l'exercice de sa fonction doit remplir une feuille de route (comme annexée à la présente décision). Celle-ci doit être remise mensuellement au responsable du service qui visera la feuille de route. »

### Artikel 5

Personeel - Arbeidsreglement - Routeblad - Aanvulling.

DE RAAD,

Gelet op het arbeidsreglement, vastgesteld door de gemeenteraad op 21 september 2004 ;

Gelet op het artikel 18 van dit reglement betreffende de verplichtingen van het personeel;

Overwegende dat bepaalde personeelsleden dagelijks genoodzaakt zijn verplaatsingen te doen in het kader van de uitoefening van hun functies;

Overwegende dat het noodzakelijk is deze dienstverplaatsingen in kaart te brengen onder meer wegens redenen van verzekering;

Gezien het gemotiveerd advies 2014/0002 resulterend uit het overlegcomité van 25 februari 2014;

**BESLIST :**

Het arbeidsreglement te wijzigen vanaf de 1ste van de maand volgend op de goedkeuring van deze wijziging door de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel (Administratief toezicht)

Een punt 9 toe te voegen aan artikel 18 :  
“9. Elk personeelslid dat in het kader van de uitoefening van zijn functies dienstverplaatsingen moet doen, dient een routeblad in te vullen (zoals opgenomen in de bijlage bij huidige beslissing). Dit routeblad moet maandelijks afgegeven worden aan het diensthoofd, dat het blad viseert”

### **Article 6**

Personnel - Statut pécuniaire - Echelle barémique - Ajout.

LE CONSEIL,

Vu le statut pécuniaire adopté par le conseil communal en sa séance du 20 décembre 2002 et ses modifications (approuvé par l'autorité de tutelle) ;

Vu l'engagement prévu d'un directeur des travaux, avec échelle de traitement de départ A7 et la possibilité de bénéficier de l'échelle A8 par le biais d'une carrière plane ;

Vu les dispositions prévues par la Charte Sociale du 28/4/1994 (MB dd 19/1/1995) déterminant entre autre les échelles barémiques d'application en Région de Bruxelles Capitale, prévoyant l'échelle barémique A8 ;

Vu le protocole d'accord intervenu entre les autorités et les organisations syndicales en date du 25 février 2014 ;

Considérant que l'échelle barémique A8 ne figure actuellement pas dans notre statut pécuniaire et qu'il y a, dès lors lieu de l'adapter en ajoutant l'échelle barémique A8 ;

DECIDE,

De modifier le statut pécuniaire actuel (CC 20/12/2002 + modifications) et d'y ajouter l'échelle barémique A8 (base = charte sociale dd 28/4/1994) cf document en annexe.

### **Artikel 6**

Personeel - Geldelijk statuut - Toevoeging weddeschaal.

DE RAAD,

Gelet op zijn beslissing van 20 december 2002 betreffende het geldelijk statuut en wijzigingen (goedgekeurd door de toezichhoudende overheid);

Gelet op het feit dat de gemeente de aanwerving van een "directeur openbare werken" voorziet met beginweddeschaal A7, en een mogelijke overgang naar de weddeschaal A8 via vlakke loopbaan;

Gelet op de bepalingen van het sociale handvest van 28/4/1994 (BS 26/1/1995), dat onder meer de weddeschalen bepaalt, van toepassing in het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, waaronder de weddeschaal A8;

Gelet op het protocolakkoord overeengekomen tussen de overheid en de vakbonden op 25 februari 2014;

Overwegende dat de weddeschaal A8 momenteel niet in het gemeentelijk statuut opgenomen is en het daarom noodzakelijk is het statuut aan te passen door deze weddeschaal toe te voegen aan de bestaande weddeschalen;

BESLUIT,

Het huidige geldelijke statuut (GR 20/12/2002 + wijzigingen) als volgt aan te passen :  
de weddeschaal A8 (basis = sociale handvest dd. 28/4/1994) toe te voegen aan het huidige geldelijk statuut (zie bijgevoegd document).

### **Article 7**

Personnel - Recrutement d'un Secrétaire Communal - Précision condition de bilinguisme.

**Monsieur Rongé veut connaître l'évolution de l'examen de recrutement du secrétaire communal.**

**Monsieur le Bourgmestre répond que la délibération de la seconde épreuve aura lieu la semaine prochaine et qu'il reste 4 lauréats. La dernière épreuve, l'épreuve orale aura lieu fin mai.**

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté royal du 26 mai 1989 ratifiant l'arrêté royal du 24 juin 1988 portant codification de la loi communale sous l'intitulé « Nouvelle loi communale » ;

Vu l'ordonnance du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale du 5 mars 2009 modifiant la Nouvelle Loi Communale ;

Considérant que les conditions de promotion et de recrutement au poste de Secrétaire communal ont été arrêtées par le conseil communal en sa séance du 25 juin 2013 ;

Considérant qu'afin d'ouvrir l'examen à un plus grand nombre de candidats potentiels, les conditions de participation ont été élargies ;

Vu le protocole intervenu entre les autorités et les organisations syndicales en date du 5 novembre 2013 (accord pour la CSC – désaccord pour le SLFP et la CGSP) ;

Vu sa décision du 19 novembre 2013 de modifier les conditions de participation au concours de recrutement;

Considérant que la condition de participation n° 6 exige d'être bilingue « français - néerlandais » par le biais du brevet linguistique « art 11 », obtenu au SELOR ;

Considérant que les exigences linguistiques impliquent les connaissances écrite *et* orale de la 2<sup>e</sup> langue nationale ;

Considérant que cette condition ne s'affirme pas à la lecture des conditions de participation ;

Considérant que cette condition est identique à celle appliquée aux examens de recrutements aux grades légaux précédents, et qu'elle implique bien la connaissance orale de la 2<sup>e</sup> langue nationale.

Considérant qu'il convient par conséquent d'apporter une précision à la condition de participation n° 6 du concours de recrutement de secrétaire communal, à savoir que le bilinguisme requis concerne également la connaissance orale de la 2<sup>e</sup> langue nationale, afin d'éliminer tout doute pouvant exister;

Considérant qu'il s'agit d'une précision et non d'une modification des conditions de participation au concours de recrutement de Secrétaire communal ;

Considérant qu'il suffit d'éclaircir les conditions de participation en ajoutant à la condition n° 6 les termes suivants : « être détenteur d'un brevet linguistique SELOR prouvant la connaissance orale du niveau suffisant » ;

DECIDE,

D'apporter la précision suivante aux conditions de participation au concours de recrutement de Secrétaire communal, en particulier à la condition n° 6, relative aux connaissances linguistiques - et ce dans le but d'éclaircir ladite condition : le bilinguisme requis implique d'être détenteur d'un brevet SELOR prouvant la connaissance **écrite** (faisant référence à « article 11 ») mais également d'être détenteur d'un brevet SELOR prouvant la connaissance **orale** de la 2<sup>e</sup> langue nationale du niveau **suffisant**.

Texte de la décision du conseil communal du 19/11/2013

La nomination en qualité de Secrétaire communal se fera par voie de recrutement.

Les conditions générales à remplir pour être nommé en qualité de secrétaire communal sont les suivantes :

1. Etre Belge étant donné que les fonctions à exercer comportent une participation directe ou indirecte à l'exercice de la puissance publique et aux fonctions qui ont pour objet la sauvegarde des intérêts généraux de la Commune ;
2. Etre d'une conduite répondant aux exigences de la fonction ;
3. Jouir des droits civils et politiques ;
4. Avoir satisfait aux obligations des lois sur la milice ;
5. Etre porteur d'un des diplômes suivants ou équivalent :
  - Docteur ou licencié en droit
  - Licencié en sciences administratives
  - Licencié en sciences politiques
  - Licencié en sciences économiques
6. Connaissances linguistiques  
Bilingue français-néerlandais exigé  
Détenir le brevet portant sur la connaissance approfondie de la seconde langue nationale (brevet du SELOR – article 11)

Les conditions 1 à 5 doivent être remplies au plus tard le jour de la première épreuve et la condition 6 doit être remplie au plus tard le jour de l'entrée en service.

*Précision quant à l'application des exigences linguistiques :*

*La condition n°6 implique les connaissances écrite **et** orale de la 2<sup>e</sup> langue nationale :*

*La connaissance écrite est prouvée via l'obtention du brevet « article 11 » obtenu auprès du SELOR*

*La connaissance orale est prouvée via l'obtention d'un brevet oral du niveau suffisant, à savoir « art 9 suffisant » ou brevet équivalent.*

*Cette précision sera communiquée à chaque candidat ayant introduit un dossier complet de candidature au poste de Secrétaire communal.*

## Artikel 7

Personeel - Aanwerving van een Gemeentesecretaris.

**De heer Rongé wil de evolutie van het aanwervingsexamen van de gemeentesecretaris kennen.**

**Mijnheer de Burgemeester antwoordt dat de beraadslaging van de tweede proef volgende week plaatsvindt en dat er 4 laureaten overblijven. De laatste proef, de mondelinge proef, vindt plaats eind mei.**

DE RAAD,

Gelet op het koninklijk besluit van 26 mei 1989 tot bekrachtiging van het koninklijk besluit van 24 juni 1988 tot codificatie van de gemeentewet onder het opschrift « Nieuwe gemeentewet »;

Gelet op de Ordonnantie van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 5 maart 2009 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op zijn beslissing van 25 juni 2013 betreffende de bevorderings- en aanwervingsvoorwaarden voor de functie van Gemeentesecretaris;

Overwegende dat, om het examen open te stellen voor een groter aantal potentiële kandidaten, de deelnemingsvoorwaarden versoepeld werden;

Gelet op het protocol overeengekomen tussen de overheid en de vakbondsorganisaties op datum van 5 november 2013 (akkoord voor het ACV –desakkoord voor het VSOA en de ACOD) ;

Gelet op zijn beslissing van 19 november 2013 tot wijziging van de toegangsvoorwaarden tot de graad van gemeentesecretaris;

Overwegende dat de voorwaarde nr. 6 de tweetaligheid Frans-Nederlands van de kandidaten vereist, en dit via het taalbrevet “art 11”, behaald bij SELOR;

Overwegende dat de taalvereiste waarvan sprake, de schriftelijke *en* mondelinge kennis van de tweede landstaal inhoudt;

Overwegende dat deze voorwaarde niet vanzelfsprekend blijkt na het lezen van de deelnemingsvoorwaarden;

Overwegende dat deze voorwaarde identiek is aan deze die van toepassing was op de vorige aanwervingsexamens voor de wettelijke graden, en dat deze voorwaarde wel degelijk de mondelinge kennis van de 2de landstaal veronderstelt ;



Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is de toegangsvoorwaarde nr. 6 van de aanwervingswedstrijd van Gemeentesecretaris te verduidelijken, namelijk dat de vereiste tweetaligheid eveneens de mondelinge kennis van de 2de landstaal inhoudt, ten einde alle mogelijke twijfel te vermijden;

Overwegende dat het hier een verduidelijking betreft, en geen wijziging van de deelnemingsvoorwaarden van de aanwervingswedstrijd van gemeentesecretaris;

Overwegende dat het volstaat de deelnemingsvoorwaarden te verduidelijken door aan toegangsvoorwaarde nr. 6 de volgende termen toe te voegen « houder zijn van een taalbrevet behaald bij SELOR waaruit de mondelinge kennis blijkt, niveau ‘voldoende’ »;

BESLIST,

De volgende verduidelijking aan te brengen aan de deelnemingsvoorwaarden van de aanwervingswedstrijd van Gemeentesecretaris, in het bijzonder aan de voorwaarde nr. 6, betreffende de vereiste taalkennis – met de bedoeling de voorwaarde te verduidelijken : de vereiste taalkennis veronderstelt dat de kandidaat houder dient te zijn van een SELOR brevet dat de **schriftelijke** kennis bewijst (verwijzend naar het « artikel 11 ») maar eveneens houder te zijn van een SELOR brevet dat de **mondelinge** kennis van de 2e landstaal bewijst, niveau « **voldoende** ».

### **Tekst van de Gemeenteraad van 19 november 2013**

De benoeming tot Gemeentesecretaris gebeurt via aanwerving.

De algemene voorwaarden die vervuld moeten zijn om benoemd te worden tot gemeentesecretaris zijn de volgende :

1. Belg zijn gezien het feit dat het uit te oefenen ambt een rechtstreekse of onrechtstreekse deelneming aan de uitoefening van het openbaar gezag inhoudt en werkzaamheden omvat die strekken tot de bescherming van de algemene belangen van de Gemeente;
2. Een gedrag hebben dat tegemoet komt aan de functievereisten;
3. Genieten van politieke en burgerrechten;
4. Aan de wettelijke verplichtingen inzake dienstplicht hebben voldaan;
5. Houder zijn van één van de volgende diploma's of gelijkwaardig :
  - Doctor of licentiaat in de rechten
  - Licentiaat in de administratieve wetenschappen
  - Licentiaat in de politieke wetenschappen

- Licentiaat in de economische wetenschappen

## 6. Talenkennis

Tweetalig Frans-Nederlands vereist

In het bezit zijn van het brevet van de grondige kennis van de tweede landstaal (Brevet van SELOR – artikel 11)

De voorwaarden 1 tot 5 moeten vervuld zijn tegen ten laatste de dag van de eerste proef en voorwaarde nr. 6 moet vervuld zijn tegen ten laatste de dag van indienstreding.

### **Verduidelijking betreffende de toepassing van de taalvereisten:**

*De voorwaarde nr. 6 houdt de schriftelijke en mondelinge kennis in van de 2de landstaal.*

*De schriftelijke kennis wordt bewezen door het voorleggen van het brevet « artikel 11 » behaald bij SELOR.*

*De mondelinge kennis wordt bewezen door het voorleggen van een brevet betreffende de mondelinge kennis, niveau « voldoende » met name een brevet «art 9 voldoende (grondige) kennis» of een evenwaardig taalbrevet.*

*Deze verduidelijking zal meegedeeld worden aan elke kandidaat die een volledig kandidatuursdossier ingediend heeft voor de functie van Gemeentesecretaris.*

## **Article 8**

Personnel - Règlement des congés contractuels et statutaires - Services exceptionnels - Modification Gardes.

LE CONSEIL,

Vu le règlement des congés contractuels et statutaires adopté par le conseil en sa séance du 26 juin 2001 ;

Vu le chapitre C. Services exceptionnels et plus précisément l'article 3 concernant les gardes ;

Considérant le protocole d'accord 2014/405 du 25 février 2014 ;

DECIDE :

De modifier le règlement de travail comme suit avec effet à partir du 1<sup>er</sup> du mois suivant l'approbation par le Service Public Régional de Bruxelles (Tutelle) :

### **C. Services exceptionnels**

Article 3 : gardes

#### **Ancien texte :**

Des gardes sont assurées, suivant un roulement établi par le chef du service des travaux, par tous les ouvriers de niveau C afin de prendre les dispositions qui s'imposent dans les cas

signalés comme urgences. Selon la description qui leur est faite du problème, les personnes de garde décident soit d'attendre la reprise du travail pour faire procéder à une intervention, soit à faire appel à un (des) ouvrier(s) inscrit(s) sur la liste des agents ayant marqué leur accord pour être rappelés dans les cas d'urgence, soit à se rendre sur place pour intervenir eux-mêmes, soit de contacter un supérieur hiérarchique qui, seul, peut prendre la décision de faire appel à une firme privée.

La liberté de mouvement des personnes de garde est assurée par un téléphone portable mis à disposition par l'administration communale.

Ces gardes sont compensées par 4 h de congé par semaine de garde.

Il n'est donné suite qu'aux appels venant de la police, du Bourgmestre ou son remplaçant ou d'un(e) concierge.

Seules les interventions d'urgence effectuées à la demande de l'agent de niveau C de garde donnent droit à des compensations.

La liste des agents ayant marqué leur accord pour être rappelés dans les cas d'urgence est préalablement soumise à l'approbation du chef de service des travaux.

Il est également établi une liste d'ouvriers qui sont de garde à domicile pour assurer l'épandage pendant les jours où le type de temps est minimum orange. Cette liste est soumise à l'approbation du chef de service des travaux.

Les ouvriers qui sont de garde récupèrent deux heures de congé par soirée de garde et trois heures par dimanche ou jour férié.

#### **Nouveau texte :**

**Des gardes sont assurées, suivant un roulement établi par le chef du service des travaux, par tous les agents de niveau A, B, C, D, sur base volontaire afin de prendre les dispositions qui s'imposent dans les cas signalés comme urgences.** Selon la description qui leur est faite du problème, les personnes de garde décident soit d'attendre la reprise du travail pour faire procéder à une intervention, soit à faire appel à un (des) ouvrier(s) inscrit(s) sur la liste des agents ayant marqué leur accord pour être rappelés dans les cas d'urgence, soit à se rendre sur place pour intervenir eux-mêmes, soit de contacter un supérieur hiérarchique qui, seul, peut prendre la décision de faire appel à une firme privée.

La liberté de mouvement des personnes de garde est assurée par un téléphone portable mis à disposition par l'administration communale.

Ces gardes sont compensées par 4 h de congé par semaine de garde.

Il n'est donné suite qu'aux appels venant de la police, du Bourgmestre ou son remplaçant ou d'un(e) concierge.

**Seules les interventions d'urgence effectuées à la demande de l'agent de garde donnent droit à des compensations.**

La liste des agents ayant marqué leur accord pour être rappelés dans les cas d'urgence est préalablement soumise à l'approbation du chef de service des travaux.

Il est également établi une liste d'ouvriers qui sont de garde à domicile pour assurer l'épandage pendant les jours où le type de temps est minimum orange. Cette liste est soumise à l'approbation du chef de service des travaux.

Les ouvriers qui sont de garde récupèrent deux heures de congé par soirée de garde et trois heures par dimanche ou jour férié.

## **Artikel 8**

Personeel - Verlofreglement van contractuelen en vastbenoemd personeel - Uitzonderlijke diensten - Wijziging Wachtdiensten.

DE RAAD,

Gelet op het verlofreglement van contractuelen en vastbenoemd personeel goedgekeurd door de raad in zitting van 26 juni 2001;

Gelet op hoofdstuk C. Uitzonderlijke diensten en meer bepaald artikel 3 betreffende de wachtdiensten;

Overwegende het protocolakkoord 2014/405 van 25 februari 2014;

BESLIST :

Het arbeidsreglement als volgt te wijzigen met inwerkingtreding vanaf de 1ste van de maand volgend op de goedkeuring door de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel (Toezichthoudende overheid) :

### **C. Uitzonderlijke diensten**

Artikel 3 : wachtdiensten

**Oude tekst :**

Alle agenten van niveau C verzekeren wachtdiensten om de nodige schikkingen te treffen indien er dringende tussenkomsten worden gemeld. Het diensthoofd van de openbare werken stelt een beurtrol op voor deze wachtdiensten.

Naargelang de beschrijving die hen wordt gegeven van het probleem, beslist de persoon die van wacht is om ofwel te wachten op de normale diensturen om een tussenkomst te laten geschieden, ofwel om beroep te doen op (een) werkman(nen) die op de lijst staat van de agenten die hun akkoord hebben gegeven om opgeroepen te worden bij dringende gevallen, ofwel om zich ter plaatse te begeven om zelf tussen te komen, ofwel om een hiërarchische overste te contacteren. Enkel deze laatste mag beslissen om beroep te doen op een privé-firma.

Om zijn bewegingsvrijheid te verzekeren, wordt er door het gemeentebestuur een draagbare telefoon ter beschikking gesteld van de persoon die van wacht is.

Deze wachtdiensten worden gecompenseerd door 4 uur verlof per week wachtdienst.

Er wordt slechts gevolg gegeven aan oproepen van de politie, van de Burgemeester of zijn afgevaardigde of van een huisbewaarder.

Enkel de dringende tussenkomsten die worden uitgevoerd op verzoek van de agent van niveau C die van wacht is, geven recht op compensatie.

De lijst van de agenten die hun akkoord hebben gegeven om opgeroepen te worden bij dringende tussenkomsten wordt voorafgaandelijk ter goedkeuring van het diensthoofd van de openbare werken voorgelegd.

Er wordt eveneens een lijst opgesteld van werklieden die thuis van wacht zijn om de strooidienst te verzekeren wanneer het weertype minimum oranje is. Deze lijst wordt voorgelegd ter goedkeuring van het diensthoofd van de openbare werken.

De werklieden die van wacht zijn recupereren 2 uur per avond wachtdienst en 3 uur per zondag of feestdag.

**Nieuwe tekst :**

**Er worden wachtdiensten verzekerd, volgens een beurtrol opgesteld door het diensthoofd van de openbare werken, door alle agenten van niveau A, B, C, D, op vrijwillige basis om de nodige schikkingen te treffen indien er dringende tussenkomsten worden gemeld.** Naargelang de beschrijving die hen wordt gegeven van het probleem, beslist de persoon die van wacht is om ofwel te wachten op de normale diensturen om een tussenkomst te laten geschieden, ofwel om beroep te doen op (een) werkman(nen) die op de lijst staat van de agenten die hun akkoord hebben gegeven om opgeroepen te worden bij dringende gevallen, ofwel om zich ter plaatse te begeven om zelf tussen te komen, ofwel om een hiërarchische overste te contacteren. Enkel deze laatste mag beslissen om beroep te doen op een privé-firma.

Om zijn bewegingsvrijheid te verzekeren, wordt er door het gemeentebestuur een draagbare telefoon ter beschikking gesteld van de persoon die van wacht is.

Deze wachtdiensten worden gecompenseerd door 4 uur verlof per week wachtdienst.

Er wordt slechts gevolg gegeven aan oproepen van de politie, van de Burgemeester of zijn afgevaardigde of van een huisbewaarder.

**Alleen de dringende tussenkomsten uitgevoerd op vraag van de agent die van wacht is, geven recht op compensaties.**

De lijst van de agenten die hun akkoord hebben gegeven om opgeroepen te worden bij dringende tussenkomsten wordt voorafgaandelijk ter goedkeuring van het diensthoofd van de openbare werken voorgelegd.

Er wordt eveneens een lijst opgesteld van werklieden die thuis van wacht zijn om de strooidienst te verzekeren wanneer het weertype minimum oranje is. Deze lijst wordt voorgelegd ter goedkeuring van het diensthoofd van de openbare werken.

De werklieden die van wacht zijn recupereren 2 uur per avond wachtdienst en 3 uur per zondag of feestdag.

## **Article 9**

Plan stratégique de Sécurité et de Prévention 2014-2017 et Annexe au PSSP 2014-2017 - Gardiens de la Paix 346 - Approbation.

**Madame Gelas se demande si la convention jointe est bien correcte.  
Une réponse ne peut être donnée par le collège et le point est reporté.**

LE CONSEIL,

Attendu que la commune bénéficie depuis plusieurs années de subventions dans le cadre des Contrats de Sécurité et de Prévention ;

Vu l'arrêté royal du 7 novembre 2013 relatif aux plans stratégiques de sécurité et de prévention et aux dispositifs Gardiens de la Paix ;

Vu l'arrêté ministériel du 24 décembre 2013 déterminant les modalités d'introduction, de suivi, d'évaluation et déterminant les modalités d'octroi, d'utilisation et de contrôle de l'allocation financière des villes et communes bénéficiaires d'un plan stratégique de Sécurité et de Prévention 2014-2017 et aux dispositifs Gardiens de la Paix;

Vu que les plans sont conclus du 1<sup>er</sup> janvier 2014 au 31 décembre 2017 et leur période d'introduction est fixé pour le 31 mars 2014 ;

Vu que la coordination, supervision et le suivi du plan sont assurés par un fonctionnaire de prévention, un évaluateur interne et un coordinateur administratif et financier (Art.16.§1<sup>er</sup> de l'arrêté royal 24/12/2013) ;

Vu l'accord du SPF Intérieur d'octroyer à la commune de Forest une subvention de **379.582,87 €/an**; à titre de financement du Plan Stratégique de Sécurité et de Prévention pour les années 2014-2017 et de l'annexe au PSSP 2014-2017- Gardiens de la Paix 346- (frais de personnel, fonctionnement et investissement selon la liste des dépenses éligibles en annexe de l'arrêté ministériel du 24 décembre 2013);

DECIDE,

D'approuver le plan stratégique de Sécurité et de Prévention 2014-2017 et de l'annexe au PSSP 2014-2017- Gardiens de la Paix 346- ci-joint ;

Annexe

- 1) Copie du Plan stratégique de sécurité et de prévention(PSSP) 2014-2017
- 2) Copie de l'arrêté royal du 07 novembre 2013
- 3) Copie de l'arrêté ministériel du 24 décembre 2013

## **Artikel 9**

Strategisch Veiligheids- en Preventieplan 2014-2017 en Bijlage bij het SVPP 2014-2017 - Gemeenschapswachten 346 – Goedkeuring.

**Mevrouw Gelas vraagt zich af of de bijgevoegde overeenkomst wel juist is.  
Het college kan hierop niet antwoorden en het punt wordt verdaagd.**

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeente sinds meerdere jaren geniet van subsidies in het kader van de Veiligheids- en Preventiecontracten;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 november 2013 betreffende de strategische veiligheids- en preventieplannen en de dispositieven Gemeenschapswachten;

Gelet op het ministerieel besluit van 24 december 2013 tot bepaling van de indienings-, opvolgings- en evaluatievoorwaarden en tot bepaling van de toekennings-, aanwendings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de steden en gemeenten die genieten van een strategisch Veiligheids- en Preventieplan 2014-2017 en van de dispositieven Gemeenschapswachten;

Overwegende dat de plannen afgesloten worden van 1 januari 2014 tot 31 december 2017 en hun indieningsperiode is vastgelegd op 31 maart 2014;

Overwegende dat de coördinatie, supervisie en opvolging van het plan verzekerd worden door een preventieambtenaar, een interne evaluator en een administratief en financieel coördinator (Art.16.§1 van het koninklijk besluit van 24/12/2013);

Gelet op het akkoord van de FOD Binnenlandse Zaken om aan de gemeente Vorst een subsidie toe te kennen van **379.582,87 €/jaar** als financiering van het Strategische Veiligheids- en Preventieplan voor de jaren 2014-2017 en van de bijlage bij het SVPP 2014-2017- Gemeenschapswachten 346- (personeels-, werkings- en investeringskosten volgens de lijst van de in aanmerking komende uitgaven in bijlage bij het ministerieel besluit van 24 december 2013);

BESLIST,

Het hierbijgevoegde Strategische Veiligheids- en Preventieplan 2014-2017 en Bijlage bij het SVPP 2014-2017 - Gemeenschapswachten 346- goed te keuren.

**Article 10**

Service de Prévention - Plan Stratégique de Sécurité et de Prévention 2007-2010 - Prolongation (1er juillet 2013 – 31 décembre 2013) - Approbation.

LE CONSEIL,

Vu la délibération du conseil communal en sa séance du 25 septembre 2007, décidant d'adopter le Plan Stratégique de Sécurité et de Prévention 2007-2010 ;

Vu l'arrêté royal du 9 avril 2007 déterminant les modalités d'octroi, d'utilisation et de contrôle de l'allocation financière des villes et communes bénéficiaires d'un Plan Stratégique de Sécurité et de Prévention ;

Vu l'arrêté royal du 12 juin 2013 relatif à la prolongation 2013 des plans stratégiques de sécurité et de prévention 2007-2010 et des dispositifs Gardiens de la Paix ;

Vu l'accord du SPF Intérieur d'octroyer à la commune de Forest une subvention de 181.545,50 €, à titre de financement du Plan Stratégique de Sécurité et de Prévention pour la période allant du 01-07-2013 au 31-12-2013;

Vu le courrier du service public fédéral intérieur du 25 mars 2014, nous transmettant pour signature la convention « Plan Stratégique de Sécurité et de Prévention 2007-2010 prolongation du 1<sup>er</sup> juillet 2013 au 31 décembre 2013) » ;

DECIDE,

D'approuver le Plan Stratégique de Sécurité et de Prévention pour la période allant du 1<sup>er</sup> juillet 2013 au 31 décembre 2013 ci-joint ;

### **Artikel 10**

Preventiedienst - Strategisch Veiligheids- en Preventieplan 2007-2010 - Verlenging (1 juli 2013 - 31 december 2013) - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 25 september 2007 waarin beslist werd het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan 2007-2010 goed te keuren;

Gelet op het koninklijk besluit van 9 april 2007 tot bepaling van de toekennings-, aanwendings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de steden en gemeenten die begunstigde zijn van een Strategisch Veiligheids- en Preventieplan;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 juni 2013 betreffende de verlenging 2013 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2007-2010 en van de dispositieven gemeenschapswachten;

Gelet op het akkoord van de FOD Binnenlandse Zaken om aan de gemeente Vorst een subsidie toe te kennen van 181.545,50 € als financiering van het Strategische Veiligheids- en Preventieplan voor de periode van 01-07-2013 tot 31-12-2013;

Gelet op de brief van de FOD Binnenlandse Zaken van 25 maart 2014 die ons de overeenkomst "Strategisch Veiligheids- en Preventieplan 2007-2010 verlenging van 1 juli 2013 tot 31 december 2013" overmaakt voor ondertekening; ;

BESLIST,

Het hierbijgevoegde Strategisch Veiligheids- en Preventieplan voor de periode van 1 juli 2013 tot 31 december 2013 goed te keuren.

### **Article 11**



Propriétés communales - Bâtiment sis à Forest, rue Berthelot 16-18 - Vente publique - Information.

**Madame Gelas se demande pourquoi on vend ce bâtiment pour 140.000 € alors que des travaux de rénovation à raison de 180.000 € ont été faits dans ce bâtiment. Elle veut connaître la façon dont le prix a été établi et si le montant de 140.000 € est bien le prix du marché.**

**Monsieur Englebert répond qu'il s'agit d'une vente publique, que le prix est donc fixé par les demandeurs. Il est d'accord que le prix est extrêmement bas, mais il précise que n'importe qui pouvait surenchérir.**

**Madame Gelas dit qu'elle ne veut pas polémiquer et que c'est bien pour la Mosquée El Hikma qui peut par cette vente s'étendre, mais qu'elle va quand-même se renseigner sur ce prix extrêmement bas.**

**Monsieur Ghysse dit qu'en réalité il ne s'agit que du rez-de-chaussée et de la cour intérieure et qu'il faut encore réaliser beaucoup de travaux. La rénovation dont parle Madame Gelas concernait les appartements aux étages, dont la gestion est confiée à l'AIS. En plus, il n'y avait pas d'autres amateurs à la vente publique.**

**Madame Gelas se demande quel intérêt la commune avait à vendre ce bien.**

**Monsieur le Bourgmestre répond que la commune n'était pas en mesure de gérer ce bien dans lequel il fallait en plus encore investir beaucoup d'argent.**

**Madame El Yousfi dit que le bien était très difficile à gérer en termes d'utilisation de logement et qu'il y avait aussi un problème de mitoyenneté.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 24 janvier 2012 portant vente du bâtiment communal sis à Forest, rue Berthelot 16-18, cadastré à Forest, 1<sup>ière</sup> division, section A n° 21 c 3, par la procédure d'une vente publique réalisée par notaire ; que cette décision stipule également que le prix de vente définitif et le nom de l'acquéreur seront soumis pour information au Conseil Communal ;

Considérant que ladite vente publique est intervenue en date du 19 septembre 2012 ;

Considérant que le le montant du prix de vente (140.000€) a été versé sur le compte en banque communal en date du 23 novembre 2012 ;

Vu la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

d'informer que bâtiment communal sis à Forest, rue Berthelot 16-18, cadastré à Forest, 1<sup>ière</sup> division, section A n° 21 c 3, a été vendu par la procédure d'une vente publique, par le notaire Yves Steenebruggen à Forest, en date du 19 septembre 2012, pour un montant de 140.000 € (cent quarante mille euros) à l'asbl EL HIKMA, dont le siège social est situé à Forest, rue Berthelot 14, et inscrite au registre des personnes morales sous le numéro 0820.282.577.

**Artikel 11**

Gemeente-eigendommen - Gebouw gelegen te Vorst, Berthelotstraat 16-18 - Openbare verkoop - Informatie.

**Mevrouw Gelas vraagt zich af waarom men dit gebouw voor 140.000 € verkoopt terwijl er renovatiewerken voor 180.000 € uitgevoerd werden in dit gebouw. Ze wil de wijze kennen waarop de prijs vastgesteld werd en of het bedrag van 140.000 € wel degelijk de marktprijs is.**

**De heer Englebert antwoordt dat het om een openbare verkoop gaat, dat de prijs dus vastgesteld wordt door de vragende partij. Hij gaat ermee akkoord dat de prijs extreem laag ligt, maar hij preciseert dat eender wie hoger kon bieden.**

**Mevrouw Gelas zegt dat ze geen polemiëk wil opstarten en dat het goed is voor de Moskee El Hikma die dankzij deze verkoop kan uitbreiden, maar dat ze toch inlichtingen gaat inwinnen over deze extreem lage prijs.**

**De heer Ghysseis zegt dat het in feite alleen gaat om de benedenverdieping en de binnenplaats en dat er nog veel werken moeten worden uitgevoerd. De renovatie waarover Mevrouw Gelas spreekt, heeft betrekking op de appartementen op de verdiepingen waarvan het beheer toevertrouwd is aan het SVK. Bovendien waren er geen andere belangstellenden voor de openbare verkoop.**

**Mevrouw Gelas vraagt zich af welk belang de gemeente had om dit goed te verkopen. Mijnheer de Burgemeester antwoordt dat de gemeente niet in staat was om dit goed te beheren waarin bovendien nog veel geld geïnvesteerd moest worden.**

**Mevrouw El Yousfi zegt dat het goed zeer moeilijk te beheren was voor het gebruik als woning en dat er ook een probleem met de muurgemeenschap was.**

DE RAAD,

Gelet op zijn beslissing van 24 januari 2012 houdende verkoop van het gemeentelijk gebouw, gelegen te Vorst, Berthelotstraat 16-18, gekadastréerd 1<sup>ste</sup> afdeling, sectie A n° 21 c 3, d.m.v. een openbare verkoopprocedure, uitgevoerd door een notaris; dat deze beslissing eveneens stelt dat de definitieve verkoopprijs en de naam van de koper ter informatie aan de gemeenteraad zullen voorgelegd worden;

Overwegende dat deze openbare verkoop op datum van 19 september 2012 plaatsvond;

Overwegende dat het bedrag van de verkoopprijs (140.000€) op 23 november 2012 op de gemeentelijke bankrekening gestort werd;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

te informeren dat de gemeentelijke grond, gelegen te Vorst, Berthelotstraat 16-18, gekadastréerd 1<sup>ste</sup> afdeling, sectie A n° 21 c 3, d.m.v. een openbare verkoopprocedure verkocht werd door Notaris Yves Steenebruggen te Vorst, op datum van 19 september 2012, voor een bedrag van 140.000 € (honderd veertig duizend euro) aan de vzw EL HIKMA, met de maatschappelijke zetel te Vorst, Berthelotstraat 14 en ingeschreven in het register van de rechtspersonen onder nummer 0820.282.577.

## Article 12

Propriétés communales - Immeuble sis à Forest, rue du Patinage 30 - Location.

LE CONSEIL,

Considérant que les travaux de restauration de l'hôtel communal ont démarré début décembre 2013 ; que les travaux de démontages commenceront sous peu et engendreront d'importantes nuisances sonores, lesquelles seront insupportables pour le personnel occupé dans ce bâtiment ;

Considérant dès lors qu'il s'impose de reloger temporairement ce personnel dans d'autres locaux ;

Considérant que la commune ne dispose pas de suffisamment de locaux disponibles permettant de faire face à tout ce relogement ; qu'il faudra de ce fait, en plus du bâtiment sis à Forest, rue Saint-Denis 14 (propriété de Audi Brussels S.A.), louer au moins un immeuble en plus ;

Considérant, qu'Intégrale (Caisse Commune d'Assurance en vue de la vieillesse et du décès prématuré des employés) possède un bâtiment sis à Forest, rue du Patinage 30, offrant 444m<sup>2</sup> de surface de bureau, 268m<sup>2</sup> d'atelier et 9 emplacements de parking, qu'elle serait disposée à mettre temporairement à la disposition de la commune moyennant la conclusion d'un contrat de bail ;

Considérant que le bâtiment précité conviendrait pour héberger temporairement une partie du personnel à reloger ; qu'il est de plus situé à proximité de l'hôtel communal ;

Considérant que le projet de bail prévoit une location annuelle pour la période du 1er mai 2014 au 30 avril 2020, moyennant un loyer annuel indexé de 60.000,00 € hors charges (39.960€ pour les bureaux, 16.080€ pour les ateliers, 3960€ pour le parking) ;

Considérant que le bien loué sera pourvu par le propriétaire de compteurs propres pour les consommations d'électricité, de gaz et d'eau ;

Considérant qu'il y a lieu de prévoir avec le loyer une provision pour la quote-part communale du précompte immobilier, ainsi que les consommations en eau, gaz et électricité ;

Vu le contrat de bail de location, joint au dossier ;

Vu la nouvelle loi communale ;

DECIDE : (sous réserve de l'approbation des modifications budgétaires n°1)

1. d'approuver les termes du contrat de location joint au dossier, à conclure avec qu'Intégrale (Caisse Commune d'Assurance en vue de la vieillesse et du décès prématuré des employés – place Saint-Jacques, 11, boîte 101 à 4000 Liège), propriétaire du bâtiment sis à Forest, rue du Patinage 30, offrant 444m<sup>2</sup> de surface de bureau, 268m<sup>2</sup> d'atelier et 9

emplacements de parking et lequel pourra reloger temporairement une partie du personnel de l'hôtel communal pendant les travaux de restauration ; ledit contrat prévoit une location annuelle pour la période du 1er mai 2014 au 30 avril 2020, moyennant un loyer annuel indexé de 60.000,00 € hors charges (39.960€ pour les bureaux, 16.080€ pour les ateliers, 3960€ pour le parking) ;

2. de charger le Bourgmestre ou son délégué, assisté du Secrétaire Communal ou son délégué, aux fins de représenter valablement la Commune de Forest lors de la signature de ce contrat de location ;

3. d'inscrire les dépenses relatives aux consommations propres d'électricité, de gaz, d'eau et de téléphonie aux articles 104/125-12, 104/125-13, 104/125-15 et 104/123-11 du service ordinaire.

4. d'inscrire les dépenses relatives aux loyers et au précompte immobilier à l'article 124/126-01 du service ordinaire.

## **Artikel 12**

Gemeente-eigendommen - Gebouw gelegen te Vorst, Schaatsstraat 30 - Huur.

DE RAAD,

Overwegende dat de restauratiewerken van het gemeentehuis begin december 2013 gestart zijn; dat de uitbraakwerken binnenkort zullen beginnen en belangrijke geluidsoverlast zullen berokkenen, die ondraaglijk zal zijn voor het in het gebouw tewerkgestelde personeel;

Overwegende dat het dientengevolge aangewezen is dit personeel tijdelijk in andere lokalen onder te brengen;

Overwegende dat de gemeente over onvoldoende vrije lokalen beschikt om het hoofd te bieden aan al deze verplaatsingen; dat, naast het gebouw gelegen te Vorst, Sint-Denijsstraat 14 (eigendom van Audi Brussels N.V.), nog minstens één gebouw dient te worden gehuurd;

Overwegende dat Intégrale (Gemeenschappelijke Verzekeringskas voor ouderdom en vroegtijdig overlijden van bedienden) een gebouw bezit dat gelegen is te Vorst, Schaatsstraat 30, dat 444m<sup>2</sup> kantooroppervlakte, 268m<sup>2</sup> werkplaatsoppervlakte en 9 parkeerplaatsen biedt en zij bereid is dit gebouw tijdelijk ter beschikking van de gemeente te stellen mits het sluiten van een huurovereenkomst;

Overwegende dat het voornoemd gebouw geschikt is voor het tijdelijk onderbrengen van een deel van het te verhuizen personeel; dat het bovendien in de omgeving van het gemeentehuis gelegen is;

Overwegende dat het ontwerp van overeenkomst een jaarlijkse verhuring voor de periode van 01 mei 2014 t.e.m. 30 april 2020, mits een jaarlijks te indexeren huur van 60.000,00€ exclusief lasten (39.960€ voor de kantoren, 16.080€ voor de werkplaatsen en 5000€ voor de parkeerplaats), voorziet;

Overwegende dat het te huren goed door de eigenaar voorzien zal worden van eigen elektriciteits-, gas- en waterverbruiktellers;

Overwegende dat er met de huurprijs een provisie voorzien moet worden voor het aandeel in de onroerende voorheffing evenals voor het verbruik van water, gas en elektriciteit ;

Gelet op de bij het dossier gevoegde huurovereenkomst;

Gelet op de nieuwe gemeentewet ;

**BESLIST** (Onder voorbehoud van de goedkeuring van de begrotingswijzigingen n° 1):

1. goedkeuring te verlenen aan de termen van de bij het dossier gevoegde huurovereenkomst, te sluiten met de Intégrale (Gemeenschappelijke Verzekeringskas voor ouderdom en vroegtijdig overlijden van bedienden – place Saint-Jacques, 11, boîte 101 te 4000 Luik), eigenaar van het gebouw gelegen te Vorst, Schaatsstraat 30, dat 444m<sup>2</sup> kantooroppervlakte, 268m<sup>2</sup> werkplaatsoppervlakte en 9 parkeerplaatsen biedt en dat een deel van het personeel van het gemeentehuis tijdens de restauratiewerken tijdelijk onderdak kan verlenen; voorgenoemde overeenkomst voorziet in een jaarlijks verhuring voor de periode van 01 mei 2014 t.e.m. 30 april 2020, mits een jaarlijkse te indexeren huur van 60.000,00€, exclusief lasten (39.960€ voor de kantoren, 16.080€ voor de werkplaatsen en 5000€ voor de parkeerplaats);

2. de Burgemeester of zijn afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris of zijn afgevaardigde, te gelasten teneinde de Gemeente Vorst geldig te vertegenwoordigen bij de ondertekening van dit huurcontract ;

3. de uitgaven met betrekking tot het eigen verbruik van elektriciteit, gas, water en telefonie in te schrijven op artikelen 104/125-12, 104/125-13, 104/125-15 en 104/123-11 van de gewone dienst.

4. de uitgaven met betrekking tot de huurprijs en de onroerende voorheffing in te schrijven op artikel 124/126-01 van de gewone dienst.

### **Article 13**

Propriétés communales - Place Saint-Denis, 9 - Abbaye de Forest - Brasserie - Mise à disposition d'Atrium - Convention 2014.

**Le Bourgmestre dit que l'utilisation est strictement réservée au rez-de-chaussée et que l'accès aux étages est interdit et que l'utilisateur (Atrium) devra strictement appliquer les consignes reprises dans le rapport établi par le technicien de la commune entre autres au niveau du système électrique. Un système électrique de chantier doit être utilisé.**

LE CONSEIL,

Considérant que la partie « Brasserie » de l'abbaye de Forest, sise place Saint-Denis 9 à Forest, est inoccupé suite à la faillite de son concessionnaire (fin 2011) ;

Vu la demande d'Atrium, ayant dans ses attribution la redynamisation du quartier commerçant Saint-Denis, de pouvoir disposer de cette partie « Brasserie », afin de lui permettre de conclure des conventions d'occupation temporaire avec des futurs sous-occupants temporaires ;

Vu le projet de convention 2014 (copie jointe au dossier) à conclure entre la commune et Atrium afin de régler la mise à disposition précitée ;

Vu la nouvelle loi communale ;

DECIDE,

1. d'approuver la convention 2014 (copie jointe au dossier) à conclure entre la commune et Atrium afin de régler la mise à disposition de la partie « Brasserie » de l'abbaye de Forest, sise place Saint-Denis 9 à Forest ;

2. de charger le Bourgmestre ou son délégué, assisté du Secrétaire Communal f.f. ou son délégué, aux fins de représenter valablement la Commune de Forest lors de la signature de la convention.

### **Artikel 13**

Gemeente-eigendommen - Sint-Denijsplein, 9 - Abdij van Vorst - Brasserie - Terbeschikkingstelling van Atrium - Overeenkomst 2014.

**De Burgemeester zegt dat het gebruik strikt voorbehouden is voor de benedenverdieping en dat de toegang tot de verdiepingen verboden is en dat de gebruiker (Atrium) de instructies vermeld in het verslag opgesteld door de technicus van de gemeente, ondermeer wat betreft het elektriciteitssysteem, strikt moet toepassen. Er moet een elektriciteitssysteem voor werven gebruikt worden.**

DE RAAD,

Overwegende dat het gedeelte "Brasserie" van de abdij van Vorst, gelegen Sint-Denijsplein, 9 te Vorst, ongebruikt is t.g.v. de faling van zijn concessiehouder (eind 2011);

Gelet op de vraag van Atrium, bevoegd voor het herdynamiseren van de handelsbuurt Sint-Denijs, om te mogen beschikken over dit "Brasserie"-deel zodanig dat het tijdelijke gebruiksovereenkomsten met toekomstige tijdelijke ondergebruikers kan sluiten;

Gelet op het ontwerp van overeenkomst 2014 (bij het dossier gevoegde kopie), af te sluiten tussen de gemeente en Atrium, teneinde de voornoemde terbeschikkingstelling te regelen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

BESLIST,

1. goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst 2014 (bij het dossier gevoegde kopie), af te sluiten tussen de gemeente en Atrium ten einde de terbeschikkingstelling van het gedeelte “Brasserie” van de abdij van Vorst, gelegen Sint-Denijsplein, 9 te Vorst te regelen;

2. de Burgemeester of zijn afgevaardigde, bijgestaan door de wd Gemeentesecretaris of zijn afgevaardigde, te gelasten om de gemeente Vorst geldig te vertegenwoordigen bij het ondertekenen van de overeenkomst.

#### **Article 14**

Logement - logements communaux - règlement d'attribution.

**Monsieur Hacken veut que le PV mentionne clairement que le collège doit respecter l’avis de la commission, qu’il s’agit d’un avis unanime, qu’il n’y a pas de liberté d’action du collège de pouvoir apporter des changements. Ceci avait été discuté lors de la commission préparatoire au conseil communal précédent et ceci était la raison pour laquelle le point avait été reporté.**

**Monsieur Englebert le confirme. Il précise que le règlement a été adopté dans le sens qui a été discuté lors de la commission préparatoire du conseil communal précédent. Le collège peut estimer qu’il y a une erreur de la part de la commission d’attribution mais ne peut déroger au sens strict à l’avis de la commission.**

**Monsieur Hacken dit que le collège peut donc renvoyer à la commission.**

**Monsieur Englebert le confirme.**

**Monsieur Englebert précise encore que c’est le premier règlement de la sorte adopté en Région Bruxelloise, que ce règlement est adapté au Code du logement.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale et notamment les articles 117 et 133;

Vu l’ordonnance de la Région de Bruxelles capitale du 28 janvier 2010 organique de la revitalisation urbaine ;

Vu le code bruxellois du logement adopté le 11 juillet 2013 en particulier le chapitre IV relatif aux règles applicables aux opérateurs immobiliers publics;

Vu la décision du conseil communal du 19 novembre 2013, portant avenant au contrat de location entre la commune et l’AISF dans lequel sont affectés à du logement communal 20 des 25 appartements situées rue de Liège 62 et chaussée de Neerstalle 151-153-155;

Considérant que la commune va mettre en location très prochainement des logements auxquels s’appliquent les règles d’attribution applicables aux communes dans le code bruxellois du logement;

Considérant que la législation régionale relative aux contrats de quartier prévoit pour les logements rénovés ou construits dans ce cadre des règles spécifiques de priorité, d'admissibilité et de résolution du bail;

Considérant qu'un registre des candidatures à des logements communaux a été ouvert par décision du collège du 8 novembre 2010 et clôturé le 9 novembre 2011 après avoir recueilli 474 candidatures;

DECIDE:

## **REGLEMENT D'ATTRIBUTION DES LOGEMENTS COMMUNAUX**

### **Article 1 - Généralités et définitions :**

§1er. Le présent règlement est applicable à la mise en location de logements communaux faisant partie du patrimoine privé de la Commune à l'exception des logements de transit tels que définis à l'article 2, 22° du Code.

§2. Au sens du présent règlement, il faut entendre par :

1. Candidat locataire : la personne ou les personnes qui introduisent une candidature en vue de prendre en location un logement communal ;
2. Code : le Code Bruxellois du logement fixé par l'Ordonnance de la Région de Bruxelles Capitale du 11 juillet 2013 ;
3. Enfant à charge :  
L'enfant placé sous la responsabilité d'un des membres du ménage pour lequel des allocations familiales sont dues ; l'enfant handicapé est compté pour deux enfants à charge ;
4. Locataire : la personne ou les personnes qui constituent un ménage ou en font partie et qui concluent un contrat de bail avec la Commune ;
5. Logement adapté :
  - le logement conçu pour une taille déterminée de ménage conformément aux normes établies dans la réglementation sur l'aide au déménagement et l'intervention dans le loyer (ADIL), visée à l'article 165 du Code;
6. Logement communal : la maison individuelle ou l'appartement aménagé pour l'habitation d'un ménage, en ce compris les dépendances et accessoires éventuels, mis en location par la Commune ; en outre :
  - **assimilé au social** : s'applique au logement communal construit ou rénové avec subventions de la Région de Bruxelles Capitale conformément aux dispositions prises en exécution de l'ordonnance du 28 janvier 2010 organique de la revitalisation urbaine ou conformément à l'arrêté du 12 février 1998 organique de la rénovation ou de la démolition suivie de la reconstruction d'immeubles des communes et des CPAS, et accessible aux candidats-locataires dont le revenu ne dépasse pas un plafond fixé dans les textes précités;



- **moyen** : s'applique au logement communal accessible aux candidats-locataires dont le revenu ne dépasse pas un plafond fixé dans le présent règlement;
- 7. Logement pour personne à mobilité réduite : le logement communal spécifiquement construit ou rénové pour répondre aux besoins d'une personne à mobilité réduite ;
- 8. Ménage : la personne seule ou les personnes, unies ou non par des liens familiaux, qui vivent habituellement sous le même toit et règlent principalement en commun leurs questions ménagères; en cas de garde alternée, fait partie du ménage l'enfant qui, par décision judiciaire ou accord écrit officialisé, réside au minimum la moitié du temps avec son parent ;
- 9. mineur mis en autonomie : personne âgée de moins de dix-huit ans qui bénéficie d'une mesure de suivi en logement autonome déterminée par le Service compétent de l'aide à la jeunesse, fixée par le Tribunal de la jeunesse ou décidée par le CPAS ;
- 10. Personne à mobilité réduite : *personne qui est gênée dans ses mouvements en raison de sa taille, de son état, de son âge, de son handicap permanent ou temporaire ainsi qu'en raison des appareils ou instruments auxquels elle doit recourir pour se déplacer ;*
- 11. Registre : le registre dans lequel les candidats locataires sont inscrits par la Commune. Celui-ci peut faire l'objet d'une gestion informatisée ;
- 12. Revenus annuels nets imposables globalement : les revenus immobiliers ou mobiliers nets et le montant net imposable des revenus professionnels avant toute déduction, majorés ou diminués des rentes alimentaires selon qu'elles sont reçues ou versées et des déductions effectuées au titre de frais de garde des enfants, telles que prévues dans le Code des impôts sur les revenus et tels que définis par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 septembre 1996 organisant la location des habitations gérées par la Société du Logement de la Région bruxelloise ou par les sociétés immobilières de service public. Les revenus visés sont établis sur base du code des impôts sur les revenus du pays dans lequel ils sont taxés (l'avertissement extrait de rôle). Les bourses d'études, octroyées à des membres du ménage n'ayant pas la qualité d'enfants à charge sont également considérées comme des revenus.  
  
Sont également considérés comme revenus les allocations de chômage, les allocations familiales, les allocations pour personne handicapée, les pensions, les revenus de remplacement pour maladie ou invalidité, le revenu d'intégration sociale ou des aides sociales équivalentes.
- 13. Service compétent : service chargé d'instruire la procédure d'attribution du logement, qui relève de la commune ou du CPAS selon l'institution qui est propriétaire ou titulaire de droits réels sur le logement.

## **Article 2 – Conditions d'admission générales au Registre des candidats-locataires**

- 1° Le candidat-locataire doit être majeur, être mineur émancipé ou mineur mis en autonomie ;
- 2° Aucun membre du ménage du candidat-locataire ne peut posséder, en pleine propriété, en emphytéose ou en usufruit, un bien immeuble affecté au logement ;

3° Le ménage du candidat-locataire ne peut disposer de revenus annuels nets imposables globalement supérieurs à deux fois le plafond défini par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 septembre 1996 organisant la location des habitations gérées par la Société du Logement de la Région bruxelloise ou par les sociétés immobilières de service public, modifiés par les arrêtés des 13 mars 1997, 9 décembre 1999, 20 septembre 2001, 19 février 2004 et 6 mars 2008 ;

4° Au moins un des membres du ménage n'ayant pas la qualité d'enfant à charge doit être inscrit au registre de la population ou des étrangers.

### **Article 3 - Demande de logement**

§1. La procédure d'introduction de la demande de logement est fixée selon les règles fixées ci-après :

Les demandes de logement sont introduites au moyen d'un formulaire disponible sur le site internet de la commune ou sur demande auprès de l'administration communale. Le formulaire est dûment complété et signé par le demandeur et par tous les autres membres majeurs du ménage.

Le formulaire doit obligatoirement être accompagné des documents suivants :

- 1° une photocopie recto/verso de la carte d'identité ou du passeport de tous les membres majeurs du ménage;
- 2° une composition de ménage délivrée par l'administration communale;
- 3° le cas échéant, une copie du jugement ou de la convention qui définit les modalités de garde des enfants qui ne vivent pas dans le ménage de manière permanente;
- 4° une déclaration sur l'honneur mentionnant qu'aucun membre du ménage ne possède, en pleine propriété, en emphytéose ou en usufruit, un bien immobilier affecté au logement;
- 5° les preuves de revenus de tous les membres du ménage n'ayant pas la qualité d'enfant à charge: avertissement extrait de rôle, ou à défaut tout autre document permettant d'établir le montant des revenus des membres du ménage, se rapportant à l'avant-dernière année.

§2. La candidature est adressée à la commune par lettre recommandée ou y est déposée contre accusé de réception. Le cachet de la poste ou la date de l'accusé de réception font foi quant à la date d'introduction de la candidature.

§3. Lorsque le dossier est complet et dûment signé, l'administration communale notifie au demandeur son numéro d'inscription et les obligations à respecter pour le suivi de son dossier ou la décision de refus d'inscription dûment motivée, par un moyen de communication lui permettant d'avoir la preuve de réception de la décision.

§4. Le candidat-locataire communique dans un délai maximal de deux mois, toute modification de la composition de ménage, tout changement d'adresse ou toute autre information qui modifierait son inscription originale, faute de quoi sa candidature pourra être radiée.

§ 5. Le candidat-locataire confirme sa candidature annuellement, dans les 30 jours de la date d'anniversaire de son inscription. La confirmation annuelle est adressée à la commune par tout moyen permettant d'avoir la preuve de réception de la confirmation notamment courrier recommandé avec accusé de réception, courriel avec accusé de lecture, ou dépôt au service logement contre accusé de réception.

A défaut, la commune adresse au candidat-locataire un courrier, par recommandé avec accusé de réception ou par tout autre moyen permettant d'établir la preuve de la réception du courrier, l'informant qu'il sera radié du registre s'il ne confirme pas son inscription dans le mois de la réception de ce courrier.

§ 6 : En cas de divorce ou de séparation, l'inscription reste valable pour la personne ayant obtenu garde légale des enfants ou la personne ayant les revenus les plus bas, sauf désistement en faveur de l'autre membre du ménage.

§ 7. Si le demandeur a déjà été locataire d'une SISF, d'une Commune ou d'un C.P.A.S., il doit avoir rempli toutes ses obligations (paiement du loyer, charges, respect des lieux).

§ 8. Le demandeur autorise l'administration communale à obtenir des services compétents tous les documents relatifs aux éléments nécessaires à l'examen des conditions d'admission.

#### **Article 4 - Registre**

§1er La commune tient un registre, reprenant dans l'ordre chronologique de l'introduction des demandes, la liste des candidats-locataires pour l'attribution d'un de ces logements.

Le registre contient le numéro de la candidature, la date d'inscription et la composition du ménage à l'exclusion de l'identité des candidats-locataires.

Ce registre reprend, pour chaque candidat identifié par un numéro d'ordre :

- 1° les différentes caractéristiques de sa situation dont il est tenu compte pour l'attribution du logement, à l'exception de son identité : la composition familiale, la situation de santé ou l'existence d'un handicap;
- 2° le cas échéant, le logement qui lui a été attribué;
- 3° le cas échéant, l'adresse de ce logement;
- 4° le cas échéant, la date de la décision d'attribution.

En cas de modification des caractéristiques de la situation du demandeur, le registre est adapté dans les plus brefs délais.

§2. La demande d'inscription dans le registre ne peut être refusée pour des motifs liés à la localisation de la résidence du candidat ou au montant minimal de ses revenus.

§3. Ce registre est accessible pour consultation à tout le moins aux demandeurs, aux conseillers communaux, aux conseillers des centres publics d'action sociale de la

présente commune et aux membres du Parlement et du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale.

## **Article 5 - Caractère adapté du logement**

§1<sup>er</sup>. Le logement à attribuer doit être adapté à la taille du ménage au regard des normes d'occupation définies par l'arrêté ministériel du 23 janvier 2014 déterminant les normes d'adéquation des logements pour l'application de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28 novembre 2013 instituant une allocation de relogement.

Est adapté à la taille du ménage, le logement qui comporte, en fonction du nombre d'occupants :

1° une chambre de :

- 6 m<sup>2</sup> minimum pour une personne majeure seule;
- 9 m<sup>2</sup> minimum pour un couple marié ou vivant maritalement.

Toutefois, si le logement ne compte pas d'autre occupant, un flat ou un studio est également admissible. Dans ce cas, il doit avoir une surface minimale de 26 m<sup>2</sup> pour une personne seule et de 29 m<sup>2</sup> pour un couple marié ou vivant maritalement.

2° une chambre additionnelle de :

- 6 m<sup>2</sup> par personne majeure seule ou enfant supplémentaire;
- 9 m<sup>2</sup> par couple marié ou vivant maritalement supplémentaire.

Toutefois, il est permis de faire loger dans la même chambre :

- deux enfants de sexe différents lorsqu'ils ont moins de douze ans ou deux personnes de même sexe. Dans ce cas, la surface doit être de 9 m<sup>2</sup> minimum,
- trois enfants de moins de douze ans. Dans ce cas, la surface doit être de 12 m<sup>2</sup> minimum.

3° En dérogation à l'alinéa 1° du présent paragraphe, si le logement est occupé par une personne majeure seule et un ou plusieurs enfants, la personne majeure est autorisée à dormir dans l'espace réservé au coucher situé dans la salle de séjour.

Le ou les enfants sont logés dans une ou des chambres en tenant compte des dispositions prévues à l'alinéa 2° du présent paragraphe.

§ 2. L'accès à l'ensemble des locaux habitables du logement doit être privatif à moins que le logement ne soit collectif.

§ 3. Il est tenu compte du ou des enfants bénéficiant de modalités d'hébergement chez l'un ou l'autre des membres du ménage, telles qu'actées dans une décision judiciaire ou une convention.

§ 4. Le logement peut être adapté à la mobilité réduite d'au moins un des membres du ménage candidat.

## **Article 6 - critères d'attribution**

§ 1<sup>er</sup> Le classement des candidats suit l'ordre chronologique des demandes d'inscription au registre en adéquation avec le nombre de chambres du logement mis en location ou le type de logement conformément à l'article 5. Le logement vacant est attribué au candidat-locataire inscrit au registre le mieux classé qui a adressé, dans les formes et délais prévus, une réponse positive au courrier visé à l'article 8 § 1<sup>er</sup>.

§2. Pour l'attribution du logement dont les travaux ont été subsidiés dans le cadre des contrats de quartier, une priorité absolue est accordée au candidat locataire inscrit au registre qui occupait le logement avant la réalisation des travaux.

§3. Pour l'attribution du logement adapté aux personnes à mobilité réduite, une priorité absolue est accordée au ménage inscrit au registre dont au moins un membre est une personne à mobilité réduite, pour autant que la gêne occasionnée par la mobilité réduite ait une durée supérieure à la durée du bail définie à l'article 12.

§4. En cas d'égalité entre deux ou plusieurs candidats locataires, le logement est attribué à celui dont le lieu de scolarisation des enfants dans le fondamental ou, à défaut, le lieu de travail ou de formation est le plus proche du logement.

### **Article 7 – Commission d'attribution**

§1<sup>er</sup> Une commission d'attribution indépendante est créée pour l'attribution en location de logements de la commune ou du CPAS. Elle comprend :

- 2 représentants de l'administration communale désignés par le collège des bourgmestre et échevins;
- 2 représentants des services du CPAS, désignés par le bureau du CPAS;
- 1 représentant du Foyer Forestois ou de la société qui reprend son patrimoine, désigné par son conseil d'administration;
- 2 représentants d'associations reconnues par la Région de Bruxelles capitale en matière de logement et actives sur le territoire communal, désignés par le collège des bourgmestre et échevins.

§2. En application du présent règlement, la Commission se réunit à l'initiative du service compétent dès qu'un logement vacant est mis en location et rend un avis désignant le candidat auquel le logement vacant doit être attribué. Cet avis est adopté à la majorité simple et transmis au Collège des Bourgmestre et Echevins ou au bureau du CPAS. Cet avis est conforme : le destinataire ne peut s'en écarter.

§3. La commission rend également avis sur les dérogations visées à l'article 10, sur base de propositions présentées par le service compétent.

§ 4. La Commission se dote d'un règlement d'ordre intérieur, approuvé par le collège des bourgmestre et échevins et le bureau du CPAS.

### **Article 8 – Procédure d'attribution du logement**

§1<sup>er</sup>. Lorsque la commune doit attribuer en location un de ses logements vacants, le service logement contacte successivement, par tout moyen permettant d'établir la preuve de la réception du courrier, les candidats locataires figurant au registre dont la candidature est en adéquation avec le logement disponible et qui sont les mieux classés en vertu du présent article.

Le service contacte simultanément les candidats également classés dont la candidature est en adéquation avec logement disponible.

Ce courrier adressé aux candidats locataires contient les informations suivantes :

la disponibilité et le type de logement concerné;  
l'adresse du logement concerné ;  
le loyer qui en sera demandé;  
le montant des éventuelles charges locatives fixes;  
les modalités de visite du bien, à savoir la date, l'heure et le lieu du rendez-vous ainsi que les modalités, en ce compris le délai, suivant lesquelles les demandeurs peuvent manifester leur accord pour la prise en location du logement conformes à l'article 30§ 1, al. 3 du Code<sup>1</sup>;  
l'ordre de classement du demandeur;  
les règles et critères d'attribution du logement.

Le courrier reproduit intégralement le texte du Règlement d'attribution adopté par la Commune.

§2 A partir du 1<sup>er</sup> juillet 2014, le Collège des Bourgmestre et Echevins statue sur avis conforme de la Commission visée à l'article 7 du présent règlement. Toute décision d'attribution d'un logement est formellement motivée.

§3 Le Collège peut demander à la Commission d'attribution un nouvel avis désignant le candidat auquel le logement doit être attribué s'il estime que le premier qui lui a été transmis n'est pas conforme au présent règlement, en particulier s'il est insuffisamment motivé.

§4 Après le deuxième avis de la Commission, le Collège des Bourgmestre et Echevins attribue le logement conformément à cet avis.

§5. La décision d'attribution est exécutoire après expiration des délais du recours prévu à l'article 11 et si un recours en réformation a été introduit devant le Collège des Bourgmestre et échevins, jusqu'à ce que ce dernier ait statué sur ledit recours.

§6 . Le Collège des Bourgmestre et Echevins notifie au candidat-locataire non retenu visé au §1<sup>er</sup> les motifs de non-attribution et l'informe des voies et délais de recours, par courrier recommandé ou par tout autre moyen permettant d'établir la preuve de la réception du courrier et de sa date de réception.

## **Article 9 – Refus d'un logement**

Tout candidat-locataire a la possibilité de refuser un logement adapté. Ce refus doit être motivé et adressé au Collège par tout moyen permettant d'établir la preuve de la réception du courrier.

Après trois refus, le candidat-locataire est radié du registre. Tout refus non motivé entraîne la radiation immédiate du registre des candidats locataires.

## **Article 10 - Dérogations**

---

<sup>1</sup> Conformément à l'article 30§ 1, al. 3 du Code, les modalités de visite et de communication d'un accord doivent être identiques pour tous les demandeurs et conçues de manière à ne pas disqualifier sans motif admissible certaines catégories de demandeurs normalement diligents.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ne peut déroger au Règlement d'attribution que sur avis conforme de la Commission et uniquement en faveur d'un demandeur en situation d'extrême urgence. Cette dérogation doit être formellement motivée et mentionnée en marge du Registre.

Le nombre annuel de dérogations ne peut en aucun cas être supérieur à 40% du total des attributions effectuées au cours de l'année civile précédente.

## **Article 11 – Recours**

§ 1<sup>er</sup> Le recours en réformation d'une décision prise en vertu du présent règlement doit être introduit auprès du collège des bourgmestre et échevins dans le mois de la notification de la décision. Ce recours vise toute décision qui lèse un candidat-locataire, en ce compris un refus d'inscription dans le registre prise sur la base de l'article 3, §3, du présent règlement.

Ce recours est adressé au collège des bourgmestre et échevins par lettre recommandée avec accusé de réception.

Le recours indique précisément la décision contestée et les motifs qui le fondent.

§ 2. A partir de la date d'introduction du recours visée au paragraphe précédent, le collège des bourgmestre et échevins statue sur le recours dans un délai d'un mois.

Il confirme ou réforme la décision contestée. Dans cette dernière hypothèse, sa décision porte tous les effets d'une décision d'attribution prise en vertu de l'article 7.

La décision prise sur recours est notifiée au requérant et indique les voies de recours ordinaires disponibles.

## **Article 12 – Bail**

Le logement est donné en location, dans le respect des dispositions civiles en vigueur concernant les baux à loyer.

La durée du premier bail est fixée à 18 mois, renouvelable une fois. Au-delà de trois ans, la durée du bail passe automatiquement à 9 ans.

Dans les cas repris ci-dessous, la commune introduit une demande auprès de la juridiction concernée en vue d'une résolution judiciaire pouvant entraîner la fin du bail :

- non paiement du loyer ou des charges;
- non respect des conditions du bail;
- refus d'un logement adapté doté du même degré de confort, proposé par la commune;
- le locataire devient plein propriétaire, emphytéote ou usufruitier d'un logement, sauf dérogation accordée par le collège des bourgmestre et échevins.
- si les revenus annuels nets imposables globalement du ménage locataire dépassent le plafond fixé à l'article 34 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale portant exécution de l'ordonnance du 28 janvier 2010 organique

de la revitalisation urbaine, dans le cas de logements produits avec les subventions contrats de quartier et loués pour plus de trois ans. Ce plafond est indexé chaque année sur base des montants fixés en 2010 à :

- o 22 416 euros pour le locataire vivant seul,
- o 24 907 euros pour les ménages ne disposant que d'un seul revenu,
- o 28 465 euros pour les ménages disposant de deux revenus au moins.

Ces montants sont augmentés de 1779,05 euros par enfant à charge et 3558,11 euros par personne handicapée.

Pour l'application de cette clause, avant la fin du premier semestre de la sixième année du bail, la commune vérifie que les revenus du preneur ne dépassent pas le plafond. Au cas où il est dépassé, la commune peut demander qu'il soit mis fin anticipativement au bail à la fin de la sixième année moyennant un préavis de six mois.

- Si les revenus annuels nets imposables globalement du ménage locataire dépassent le plafond fixé à l'article 2, 3° dans le cas des autres logements communaux loués pour plus de trois ans.

### **Article 13 - Rapport annuel au Conseil communal**

Le Collège des bourgmestre et échevins fait rapport annuellement de ses décisions d'attribution au Conseil Communal.

Ce rapport mentionne, pour chaque logement attribué, le n° d'ordre des candidats dans le registre, le calcul éventuel qui a permis de départager les candidats-locataires demandeurs ou, le cas échéant, les motivations qui ont justifié le recours aux dérogations, le n° d'ordre du candidat finalement retenu et les caractéristiques de son ménage et du logement.

### **Article 14 – Dispositions transitoires**

Le registre tenu sans blanc ni interligne, coté et paraphé, reprenant l'ensemble des demandes dans l'ordre chronologique de leur introduction, ouvert par décision du collège des bourgmestre et échevins du 8 novembre 2010 en application de l'article 12 §1<sup>er</sup>, 2° de l'ordonnance du 7 octobre 1993 organique de la revitalisation des quartiers est validé en tant que registre des candidats aux logements communaux.

Le présent règlement s'applique aux candidats et au registre visé au présent article. Les demandes de logement et le registre seront mis à jour au fur et à mesure du renouvellement des candidatures.

Les nouvelles candidatures au registre seront examinées une fois que l'ensemble des candidatures existantes auront été mises à jour.

### **Artikel 14**

Huisvesting - gemeentewoningen - toewijzingsreglement.

**De heer Hacken wil dat het PV duidelijk vermeldt dat het college het advies van de commissie moet respecteren, ongeacht of het gaat om een unaniem advies, dat het college geen vrijheid van actie heeft om wijzigingen aan te brengen. Dit werd besproken tijdens**



**de voorbereidende commissie op de vorige gemeenteraad en dit was de reden waarom het punt verdaagd werd.**

**De heer Englebert bevestigt dit. Hij verduidelijkt dat het reglement aangepast werd in de zin die besproken werd tijdens de voorbereidende commissie op de vorige gemeenteraad. Het college kan van mening zijn dat de toewijzingscommissie in de fout is gegaan maar kan in strikte zin niet afwijken van het advies van de commissie.**

**De heer Hacken zegt dat het college dus kan terugsturen naar de commissie.**

**De heer Englebert bevestigt dit.**

**De heer Englebert preciseert nog dat dit het eerste reglement in zijn soort is dat goedgekeurd werd door het Brusselse Gewest, dat dit reglement aangepast is aan de Huisvestingscode.**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet en inzonderheid artikelen 117 en 133;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 28 januari 2010 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering;

Gelet op de Brusselse huisvestingscode aangenomen op 11 juli 2013, in het bijzonder hoofdstuk IV betreffende de regels die van toepassing zijn op de openbare vastgoedoperators;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 19 november 2013 houdende aanhangsel aan de huurovereenkomst tussen de gemeente en het SVKV waarin 20 van de 25 appartementen gelegen Luikstraat 62 en Neerstalsesteenweg 151-153-155 bestemd worden voor gemeentelijke huisvesting;

Overwegende dat de gemeente zeer binnenkort woningen gaat verhuren die onderhevig zijn aan de toewijzingsregels van toepassing op de gemeenten in de Brusselse huisvestingscode;

Overwegende dat de gewestelijke wetgeving betreffende de wijkcontracten voor de gebouwen die in dit kader gerenoveerd of opgetrokken worden specifieke regels voorziet wat betreft voorrang, toelaatbaarheid en verbreking van de huurovereenkomst;

Overwegende dat er een kandidaatstellingsregister geopend werd bij beslissing van het college van 8 november 2010 en afgesloten op 9 november 2011 na 474 kandidaatstellingen;

BESLIST,

## **TOEWIJZINGSREGLEMENT VAN DE GEMEENTEWONINGEN**

### **Artikel 1. Algemeenheden en definities :**

§1. Huidig reglement is van toepassing op de verhuring van gemeentewoningen die deel uitmaken van het privé patrimonium van de Gemeente met uitzondering van de transitwoningen zoals bepaald in artikel 2, 22° van de Code.

§2. In de zin van dit reglement verstaat men onder:

14. Kandidaat-huurder : de persoon of de personen die een kandidatuur indienen met het oog op het huren van een gemeentewoning;
15. Code : de Brusselse Huisvestingscode vastgesteld door de Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 11 juli 2013;
16. Kind ten laste :  
Het kind geplaatst onder de verantwoordelijkheid van één van de leden van het huishouden voor wie kinderbijslag verschuldigd is; een gehandicapt kind wordt geteld als twee kinderen ten laste;
17. Huurder : de persoon of de personen die een huishouden vormen of er deel van uitmaken en die een huurovereenkomst afsluiten met de Gemeente;
18. Aangepaste woning :
  - de woning voorzien voor een bepaalde grootte van gezin conform de normen vastgesteld in de reglementering over de hulp bij de verhuis en de huurtoelage (VIHT), bedoeld in artikel 165 van de Code;
19. Gemeentewoning : het individuele huis of het appartement dat ingericht is om een gezin te huisvesten, met inbegrip van de eventuele bijgebouwen en toebehoren, te huur gesteld door de Gemeente; bovendien :
  - **gelijkgesteld met sociale woning** : van toepassing op de gemeentewoning die gebouwd of gerenoveerd is met subsidies van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest conform de bepalingen genomen in uitvoering van de ordonnantie van 28 januari 2010 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering of conform het besluit van 12 februari 1998 houdende organisatie van de vernieuwing of de sloop gevolgd door de heropbouw van de onroerende goederen van de gemeenten en de OCMW's, en toegankelijk voor de kandidaat-huurders van wie het inkomen het plafond vastgesteld in voormelde teksten niet overschrijdt;
  - **gemiddeld** : van toepassing op de gemeentewoning die toegankelijk is voor de kandidaat-huurders van wie het inkomen het plafond vastgesteld in huidig reglement niet overschrijdt;
20. Woning voor persoon met beperkte mobiliteit : de gemeentewoning die specifiek gebouwd of gerenoveerd is om tegemoet te komen aan de behoeften van een persoon met beperkte mobiliteit;
21. Huishouden : de persoon alleen of de personen, al dan verbonden door familiebanden, die gewoonlijk onder hetzelfde dak leven en hun huishoudelijke kwesties voornamelijk gezamenlijk regelen; in geval van verblijfsco-ouderschap maakt het kind dat, bij rechterlijke beslissing of geofficialiseerd schriftelijk akkoord, minstens de helft van de tijd met zijn ouder verblijft, deel uit van het huishouden;
22. minderjarigen die begeleid zelfstandig wonen : persoon van minder dan achttien jaar die geniet van opvolging inzake zelfstandig wonen bepaald door de Dienst jeugdzorg, vastgesteld door de Jeugdrechtbank of beslist door het OCMW;

23. Persoon met beperkte mobiliteit : persoon die in zijn bewegingen gehinderd wordt door zijn grootte, zijn toestand, zijn leeftijd, zijn tijdelijke of permanente handicap, of door hulptoestellen of instrumenten waarvan hij afhankelijk is om zich te verplaatsen;
24. Register : het register waarin de kandidaat-huurders ingeschreven zijn door de Gemeente. Dit register kan het voorwerp uitmaken van een geïnformatiseerd beheer;
25. Globaal belastbare netto jaarinkomens : de onroerende of roerende netto-inkomsten en het belastbare nettobedrag van de beroepsinkomsten vóór elke aftrek, vermeerderd of verminderd met de alimentatie afhankelijk van het feit of ze ontvangen of gestort wordt en met de aftrek van de uitgaven voor kinderopvang, zoals voorzien in het Wetboek van de Inkomstenbelastingen en zoals bepaald door het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 26 september 1996 houdende de regeling van de verhuur van de woningen beheerd door de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij of door de openbare vastgoedmaatschappijen. De bedoelde inkomsten worden vastgesteld op basis van het wetboek van de inkomstenbelastingen van het land waarin ze belast worden (aanslagbiljet). Studiebeurzen toegekend aan gezinsleden die niet onder de categorie kind ten laste vallen, worden eveneens als inkomsten beschouwd.

Worden tevens als inkomsten beschouwd de werkloosheidsuitkeringen, de kinderbijslag, de toelagen voor gehandicapte, de pensioenen, de vervangingsinkomens wegens ziekte of invaliditeit, het leefloon of gelijkwaardige sociale hulp.

26. Bevoegde dienst : dienst belast met het behandelen van de toewijzingsprocedure van de woning, die valt onder de gemeente of onder het OCMW volgens de instelling die eigenaar of houder van zakelijke rechten op de woning is.

## **Artikel 2 - Algemene toelatingsvoorwaarden tot het Register van de kandidaat-huurders**

§ 1. De kandidaat-huurder moet meerderjarig, ontvoogde minderjarige of begeleid zelfstandig wonende minderjarige zijn;

§ 2. Geen enkel gezinslid van de kandidaat-huurder mag in volle eigendom, erfpacht of vruchtgebruik eigenaar zijn van een gebouw bestemd voor huisvesting;

§ 3. Het huishouden van de kandidaat-huurder mag niet over globaal belastbare nettojaarinkomens beschikken die hoger liggen dan twee keer het plafond vastgelegd door het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 26 september 1996 houdende de regeling van de verhuur van de woningen beheerd door de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij of door de openbare vastgoedmaatschappijen, gewijzigd door de besluiten van 13 maart 1997, 9 december 1999, 20 september 2001, 19 februari 2004 en 6 maart 2008;

§ 4. Minstens één van de gezinsleden die niet onder de categorie kind ten laste valt, moet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister.

### **Artikel 3 - Huisvestingsaanvraag**

§1. De indieningsprocedure van de huisvestingsaanvraag is vastgesteld volgens de hierna vastgestelde regels :

De huisvestingsaanvragen moeten worden ingediend door middel van een formulier dat beschikbaar is op de website van de gemeente of op aanvraag bij het gemeentebestuur. Het formulier moet behoorlijk ingevuld en ondertekend worden door de aanvrager en door alle andere meerderjarige leden van het gezin.

Bij het formulier moeten de volgende documenten verplicht worden toegevoegd:

- 1° een recto/verso fotokopie van de identiteitskaart of van het paspoort van alle meerderjarige leden van het gezin;
- 2° een samenstelling van het gezin uitgereikt door het gemeentebestuur;
- 3° in voorkomend geval, een kopie van het vonnis of van de overeenkomst die de voorwaarden vastlegt van opvang van de kinderen die niet op permanente wijze in het gezin verblijven;
- 4° een verklaring op erewoord dat geen enkel gezinslid in volle eigendom, erfpacht of vruchtgebruik eigenaar is van een gebouw bestemd voor huisvesting;
- 5° de bewijzen van inkomsten van alle gezinsleden die niet onder de categorie kind ten laste vallen: aanslagbiljet, of bij gebrek hieraan, elk ander document dat het mogelijk maakt om het bedrag van de inkomens van de gezinsleden vast te stellen, dat betrekking heeft op het voorlaatste jaar.

§2. De kandidatuur wordt gericht aan de gemeente via aangetekende brief of wordt er afgegeven tegen ontvangstbewijs. De poststempel of de datum van het ontvangstbewijs geldt als datum waarop de kandidatuur werd ingediend.

§3. Wanneer het dossier volledig en behoorlijk ondertekend is, betekent het gemeentebestuur aan de aanvrager zijn inschrijvingsnummer en de na te leven verplichtingen voor de opvolging van zijn dossier of de behoorlijk gemotiveerde beslissing van weigering van inschrijving, via een communicatiemiddel dat hem in staat stelt de ontvangst van de beslissing te bewijzen.

§4. De kandidaat-huurder deelt binnen een maximale termijn van twee maanden elke wijziging van de samenstelling van het gezin mee, elke adreswijziging of elke andere informatie die zijn oorspronkelijke inschrijving zou wijzigen; zoniet kan zijn kandidaatstelling geschrapt worden.

§5. De kandidaat-huurder bevestigt jaarlijks zijn kandidaatstelling, binnen de 30 dagen na de verjaardatum van zijn inschrijving. De jaarlijkse bevestiging wordt gericht aan de gemeente via elk ander middel dat het mogelijk maakt de ontvangst van de bevestiging te bewijzen ondermeer via aangetekend schrijven met ontvangstbewijs, e-mail met leesbevestiging, of afgeven op de huisvestingsdienst tegen ontvangstbewijs.

Zoniet richt de gemeente aan de kandidaat-huurder een brief, via aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via elk ander middel dat het mogelijk maakt de ontvangst van de brief te bewijzen, die hem op de hoogte stelt dat hij geschrapt zal

worden uit het register indien hij zijn inschrijving niet bevestigt binnen de maand na ontvangst van deze brief.

§6. In geval van echtscheiding of scheiding blijft de inschrijving geldig voor de persoon die de voogdij over de kinderen heeft verkregen of de persoon met het laagste inkomen, behoudens intrekking ten gunste van het andere gezinslid.

§7. Indien de aanvrager reeds huurder is geweest van een OVM, van een Gemeente of van een O.C.M.W., moet hij al zijn verplichtingen nagekomen zijn (betaling van de huur, lasten, respect voor de plaatsen).

§8. De aanvrager geeft het gemeentebestuur de toestemming om van de bevoegde diensten alle documenten te verkrijgen wat betreft de elementen noodzakelijk voor het onderzoek van de toelatingsvoorwaarden.

#### **Artikel 4 - Register**

§1 De gemeente houdt een register bij, waarin in chronologische volgorde van indiening van de aanvragen, de lijst van de kandidaat-huurders opgenomen wordt voor de toekenning van één van deze woningen.

Het register bevat het nummer van de kandidaatstelling, de datum van inschrijving en de samenstelling van het gezin met uitsluiting van de identiteit van de kandidaat-huurders.

Dit register vermeldt voor elke kandidaat die geïdentificeerd is door een nummer van volgorde:

- 1° de verschillende kenmerken van zijn situatie waarmee rekening gehouden wordt voor de toekenning van de woning, met uitzondering van zijn identiteit : de gezinssamenstelling, de gezondheidstoestand of het bestaan van een handicap;
- 2° in voorkomend geval, de woning die hem toegewezen werd;
- 3° in voorkomend geval, het adres van deze woning;
- 4° in voorkomend geval, de datum van de beslissing tot toewijzing.

In geval van gewijzigde kenmerken van de situatie van de aanvrager wordt het register binnen de kortste termijnen aangepast.

§2. De inschrijvingsaanvraag in het register mag niet geweigerd worden omwille van redenen die verband houden met de plaats van verblijf van de kandidaat of met het minimale bedrag van zijn inkomsten.

§3. Dit register is toegankelijk voor raadpleging minstens voor de aanvragers, voor de gemeenteraadsleden, voor de raadsleden van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van huidige gemeente en voor de leden van het Parlement en van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

#### **Artikel 5. Aangepast karakter van de woning**

§1. De toe te wijzen woning moet aangepast zijn aan de grootte van het gezin rekening houdend met de bezettingsnormen vastgesteld door het ministerieel besluit van 23 januari 2014 ter bepaling van de geschiktheidsnormen voor woningen voor de toepassing van het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 28 november 2013 tot instelling van een herhuisvestingstoelage.

Is aangepast aan de grootte van het gezin, de woning die in functie van het aantal bewoners het volgende omvat:

1° een slaapkamer van :

- minstens 6 m<sup>2</sup> voor een meerderjarige alleen;
- minstens 9 m<sup>2</sup> voor een gehuwd of ongehuwd samenwonend koppel.

Indien de woning echter geen andere bewoner telt, is een flat of studio tevens toelaatbaar. In dit geval moet ze een minimale oppervlakte betrekken van 26 m<sup>2</sup> voor een persoon alleen of van 29 m<sup>2</sup> voor een gehuwd of ongehuwd samenwonend koppel.

2° een bijkomende slaapkamer van :

- 6 m<sup>2</sup> per meerderjarige alleen of bijkomend kind;
- 9 m<sup>2</sup> per bijkomend gehuwd of ongehuwd samenwonend koppel.

Het is echter toegestaan om in dezelfde slaapkamer te laten verblijven :

- twee kinderen van verschillend geslacht wanneer ze jonger dan twaalf jaar zijn of twee personen van hetzelfde geslacht. In dit geval moet de oppervlakte minstens 9 m<sup>2</sup> bedragen,
- drie kinderen van minder dan twaalf jaar. In dit geval moet de oppervlakte minstens 12 m<sup>2</sup> bedragen.

3° In afwijking van het 1ste lid van huidige paragraaf, indien de woning betrokken wordt door een meerderjarige alleen en één of meerdere kinderen, is het de meerderjarige toegestaan om te slapen in de ruimte voorbehouden voor het slapengaan gelegen in de woonkamer.

Het kind of de kinderen worden ondergebracht in een kamer of kamers rekening houdend met de bepalingen voorzien in het 2de lid van huidige paragraaf.

§2. De toegang tot alle bewoonbare lokalen van de woning moet privaat zijn tenzij de woning collectief is.

§3. Er wordt rekening gehouden met het kind of de kinderen die genieten van huisvestingsmodaliteiten bij het ene of het andere lid van het gezin, zoals geakteerd in een gerechtelijke beslissing of een overeenkomst.

§4. De woning kan aangepast worden aan de beperkte mobiliteit van minstens één van de leden van het kandidaat-gezin.

## **Artikel 6 – Toewijzingscriteria**

§1 Het klassement van de kandidaten volgt de chronologische volgorde van de inschrijvingsaanvragen in het register in afstemming op het aantal kamers van de te huur gestelde woning of het type woning conform artikel 5. De vacante woning wordt toegewezen aan de kandidaat-huurder ingeschreven in het register en het best geklasseerd die binnen de vormen en voorziene termijnen een positief antwoord heeft gegeven op de brief bedoeld in artikel 8 § 1.

§2. Voor de toewijzing van de woning waarvan de werken gesubsidieerd werden in het kader van de wijkcontracten, wordt er een absolute voorrang verleend aan de kandidaat-huurder ingeschreven in het register die de woning betrok vóór de uitvoering van de werken.

§3. Voor de toewijzing van de woning aangepast aan personen met beperkte mobiliteit, wordt er een absolute voorrang verleend aan het gezin ingeschreven in het register waarvan minstens één lid een persoon met beperkte mobiliteit is, voor zover de hinder veroorzaakt door de beperkte mobiliteit een langere duur beslaat dan de duur van de huurovereenkomst bepaald in artikel 12.

§4. In geval van gelijkheid tussen twee of meerdere kandidaat-huurders wordt de woning toegewezen aan diegene van wie de plaats van de basisschool van de kinderen of bij gebrek hieraan, de plaats van tewerkstelling of opleiding het dichtst bij de woning ligt.

### **Artikel 7 - Toewijzingscommissie**

§1 Er wordt een onafhankelijke toewijzingscommissie opgericht voor de toewijzing in huurovereenkomst van woningen van de gemeente of van het OCMW. Ze is samengesteld uit:

- 2 vertegenwoordigers van het gemeentebestuur aangesteld door het college van burgemeester en schepenen;
- 2 vertegenwoordigers van de diensten van het OCMW aangesteld door het bureau van het OCMW;
- 1 vertegenwoordiger van de Vorstse Haard of van de firma die zijn patrimonium overneemt, aangesteld door zijn raad van bestuur;
- 2 vertegenwoordigers van verenigingen erkend door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest inzake huisvesting en actief op het gemeentelijke grondgebied, aangesteld door het college van burgemeester en schepenen.

§2. In toepassing van onderhavig reglement komt de Commissie bijeen op initiatief van de bevoegde dienst zodra een vacante woning te huur gesteld wordt en geeft ze advies waarbij ze de kandidaat aanduidt aan wie de vacante woning toegewezen moet worden. Dit advies wordt aangenomen bij gewone meerderheid en overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen of aan het bureau van het OCMW. Dit advies is eensluidend : de bestemming kan er niet van afwijken.

§3. De commissie geeft tevens advies over de afwijkingen bedoeld in artikel 10, op basis van voorstellen geformuleerd door de bevoegde dienst.

§4. De Commissie is uitgerust met een reglement van interne orde, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en het bureau van het OCMW.

### **Artikel 8 – Toewijzingsprocedure van de woning**

§1. Wanneer de gemeente één van haar vacante woningen in huurovereenkomst moet toewijzen, neemt de huisvestingsdienst achtereenvolgens, via elk middel dat het mogelijk maakt de ontvangst van de brief te bewijzen, contact op met de kandidaat-huurders die voorkomen in het register van wie de kandidaatstelling in overeenstemming is met de beschikbare woning en die het best geklasseerd zijn krachtens huidig artikel.

De dienst neemt gelijktijdig contact op met de kandidaten die tevens geklasseerd zijn en waarvan de kandidaatstelling in overeenstemming is met de beschikbare woning.

Dit schrijven gericht aan de kandidaat-huurders bevat de volgende inlichtingen:  
de beschikbaarheid en het type van betrokken woning;  
het adres van de betrokken woning;  
de huurprijs die ervoor gevraagd zal worden;  
het bedrag van de eventuele vaste huurlasten;  
de voorwaarden van bezoek aan de woning, namelijk de datum, het uur en de plaats van ontmoeting alsook de voorwaarden, met inbegrip van de termijn volgens dewelke de aanvragers hun akkoord kunnen uiten voor het te huur nemen van de woning conform artikel 30 §1, 3de lid van de Code<sup>2</sup>;  
de volgorde van klassement van de aanvrager;  
de regels en criteria van toewijzing van de woning; het schrijven herneemt integraal de tekst van het Toewijzingsreglement aangenomen door de Gemeente.

Het schrijven vermeldt integraal de tekst van het Toewijzingsreglement aangenomen door de Gemeente.

§2. Vanaf 1 juli 2014 oordeelt het College van Burgemeester en Schepenen op eensluidend advies van de Commissie bedoeld in artikel 7 van huidig reglement. Elke beslissing van toewijzing van een woning wordt formeel gemotiveerd.

§3. Het College kan aan de Toewijzingscommissie een nieuw advies vragen waarin de kandidaat wordt aangeduid aan wie de woning toegewezen moet worden indien het College van mening is dat het eerste overgemaakte advies niet conform het huidige reglement is, in het bijzonder indien het onvoldoende gemotiveerd is.

§4. Na het tweede advies van de Commissie, wijst het College van Burgemeester en Schepenen de woning toe conform dit advies.

§5. De beslissing tot toewijzing is uitvoerbaar na het verstrijken van de termijnen om beroep in te stellen voorzien in artikel 11 en indien er een beroep tot nietigverklaring ingesteld werd voor het College van Burgemeester en Schepenen, totdat het College geoordeeld heeft over voormeld beroep.

§6. Het College van Burgemeester en Schepenen betekent aan de niet weerhouden kandidaat-huurder bedoeld in §1, de redenen van niet-toewijzing en brengt hem op de hoogte van de rechtsmiddelen en termijnen, bij aangetekend schrijven of door elk ander middel dat het mogelijk maakt de ontvangst van de brief en de ontvangstdatum ervan te bewijzen.

---

2 Conform artikel 30 § 1, 3de lid van de Code moeten de voorwaarden van bezoek en van communicatie van een akkoord identiek zijn voor alle aanvragers en zo ontworpen zijn dat ze bepaalde categorieën van normaal toegewezen aanvragers niet zonder toelaatbare reden diskwalificeren.



## **Artikel 9 – Weigering van een woning**

Elke kandidaat-huurder heeft de mogelijkheid om een aangepaste woning te weigeren. Deze weigering moet gemotiveerd en gericht worden aan het College door elk middel dat het mogelijk maakt de ontvangst van de brief te bewijzen.

Na drie weigeringen wordt de kandidaat-huurder geschrapt uit het register. Elke niet-gemotiveerde weigering brengt de onmiddellijke schrapping uit het register van de kandidaat-huurders met zich mee.

## **Artikel 10 - Afwijkingen**

Het College van Burgemeester en Schepenen mag slechts afwijken van het Toewijzingsreglement op eensluidend advies van de Commissie en uitsluitend ten gunste van een aanvrager in toestand van uiterst dringende noodzakelijkheid. Deze afwijking moet formeel gemotiveerd en vermeld worden in de kantlijn van het Register.

Het jaarlijkse aantal afwijkingen mag in geen geval hoger liggen dan 40% van het totale aantal toewijzingen uitgevoerd in de loop van het voorgaande kalenderjaar.

## **Artikel 11 – Beroep**

§1. Het beroep tot nietigverklaring van een beslissing genomen krachtens huidig reglement moet ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen binnen de maand na de betekening van de beslissing. Dit beroep beoogt elke beslissing die een kandidaat-huurder benadeelt, met inbegrip van een weigering van inschrijving in het register genomen op basis van artikel 3, §3, van huidig reglement.

Dit beroep is gericht aan het college van burgemeester en schepenen via aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

Het beroep vermeldt duidelijk de betwiste beslissing en de redenen waarop het beroep gebaseerd is.

§2. Vanaf de datum waarop het beroep bedoeld in de voorgaande paragraaf ingesteld wordt, oordeelt het college van burgemeester en schepenen binnen een termijn van een maand over het beroep.

Het bevestigt of vernietigt de betwiste beslissing. In deze laatste veronderstelling draagt zijn beslissing alle gevolgen van een toewijzingsbeslissing genomen krachtens artikel 8.

De beslissing in beroep wordt betekend aan de verzoeker en vermeldt de gewone beschikbare rechtsmiddelen.

## **Artikel 12 – Huurovereenkomst**

De woning wordt verhuurd in naleving van de geldende burgerrechtelijke bepalingen betreffende de huurovereenkomsten.

De looptijd van de eerste huurovereenkomst wordt vastgesteld op 18 maanden, één keer verlengbaar. Na drie jaar gaat de duur van de huurovereenkomst automatisch over naar 9 jaar.

In de hieronder vermelde gevallen dient de gemeente een aanvraag in bij de betrokken rechtbank met het oog op een gerechtelijke beslissing die het einde van de huurovereenkomst met zich kan meebrengen:

- niet-betaling van de huurprijs of van de lasten;
- niet-naleving van de voorwaarden van de huurovereenkomst;
- weigering van een aangepaste woning uitgerust met hetzelfde niveau van comfort, aangeboden door de gemeente;
- de huurder wordt volle eigenaar, erfpachter of vruchtgebruiker van een woning, behoudens afwijking toegekend door het college van burgemeester en schepenen;
- indien de globaal belastbare nettojaarinkomens van het hurend gezin het plafond overschrijden, vastgesteld in artikel 34 van het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest houdende uitvoering van de ordonnantie van 28 januari 2010 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering, in het geval van woningen gebouwd met de subsidies van het wijkcontract en verhuurd voor meer dan drie jaar. Dit plafond wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de bedragen vastgelegd in 2010 op:

- o 22 416 euro voor de huurder die alleen woont,
- o 24 907 euro voor de gezinnen die slechts over één enkel inkomen beschikken,
- o 28 465 euro voor de gezinnen die over minstens twee inkomens beschikken.

Deze bedragen worden verhoogd met 1779,05 euro per kind ten laste en met 3558,11 euro per gehandicapte persoon.

Voor de toepassing van deze clausule controleert de gemeente, voor het einde van het eerste semester van het zesde jaar van de huurovereenkomst, of de inkomsten van de huurder het plafond niet overschrijden. In geval het overschreden werd, kan de gemeente vragen om voortijdig een einde te stellen aan de huurovereenkomst aan het einde van het zesde jaar mits een vooropzeg van zes maanden.

- Indien de globaal belastbare nettojaarinkomens van het hurend gezin het plafond overschrijden, vastgesteld in artikel 2, 3° in het geval van de andere gemeentelijke woningen verhuurd voor meer dan drie jaar.

## **Artikel 13 - Jaarlijks verslag aan de Gemeenteraad**

Het College van burgemeester en schepenen maakt voor de Gemeenteraad jaarlijks een verslag op van zijn toewijzingsbeslissingen.

Dit verslag vermeldt voor elke toegewezen woning het nummer van volgorde van de kandidaten in het register, de eventuele berekening die het mogelijk gemaakt heeft om te kiezen tussen de vragende kandidaat-huurders of, in voorkomend geval, de motiveringen die de toevlucht tot de afwijkingen, het nummer van volgorde van de

uiteindelijk weerhouden kandidaat en de kenmerken van zijn gezin en van de woning verantwoord hebben.

#### **Artikel 14 – Overgangsbepalingen**

Het register zonder blanco's of tussenlijnen, genummerd en geparafeerd, waarin alle aanvragen in chronologische volgorde van hun indieningsdatum opgenomen worden, geopend bij beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 november 2010 in toepassing van artikel 12 §1, 2° van de ordonnantie van 7 oktober 1993 houdende organisatie van de herwaardering van de wijken wordt gevalideerd als register van de kandidaten voor gemeentewoningen.

Het onderhavige reglement is van toepassing op de kandidaten en op het register bedoeld in huidig artikel. De huisvestingsaanvragen en het register worden bijgewerkt al naargelang de hernieuwing van de kandidaatstellingen.

De nieuwe kandidaatstellingen voor het register zullen worden onderzocht eens alle bestaande kandidaatstellingen bijgewerkt zijn.

#### **Article 15**

Service central d'achats - Travaux - achat d'armoires sécurisées le centre technique - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al.3 de la nouvelle loi communale- Information.

LE CONSEIL,

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition d'armoires sécurisées suite aux nombreux vols d'outillage au centre technique;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du collège des bourgmestres et échevins;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, § 1, 1° a (montant du marché HTVA n'atteint pas le seuil de 85.000,00 €) ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 105 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 5, § 3 ;

Considérant que le Service central d'achats a établi une description technique pour le marché “achat d’armoires sécurisées pour le centre technique” ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 9.917,35 € hors TVA ou 12.000,00 €, 21% TVA comprise ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publicité ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l’article 138/741-51 du service extraordinaire du budget 2014 ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins en séance du 24/04/2014;

DECIDE :

- de prendre acte de la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 24/04/2014 faisant choix de la procédure négociée en vertu de l’article 26 § 1, 1<sup>o</sup>a) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et en application de l’article 234 alinéa 3 de la NLC pour le marché ayant pour objet «[Achat d’armoires sécurisées](#)»;

- d'approuver la description technique et le montant estimé du marché “achat d’armoires sécurisées pour le centre technique”, établis par le Service central d'achats. Le montant estimé s'élève à 9.917,35 € hors TVA ou 12.000,00 €, 21% TVA comprise.

- de consulter les firmes suivantes :  
VAN MARCKE – Boulevard Paepsem 28-30 – 1070 Bruxelles  
CLABOTS – Quai des Usines – 1000 Bruxelles  
ITS – Rue du Printemps 39-43 – 1050 Bruxelles

- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l’article 138/741-51 du service extraordinaire du budget 2014 par un emprunt.

### **Artikel 15**

Centrale Aankoopdienst - Openbare Werken - aankoop van beveiligde kasten voor de werkplaatsen - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en te raadplegen firma's - Toepassing van artikel 234, 3de lid van de Nieuwe Gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Overwegende dat het noodzakelijk is om beveiligde kasten aan te kopen volgend op de talrijke diefstallen van gereedschap in het technisch centrum;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a (limiet van 85.000,00 € excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “aankoop van beveiligde kasten voor het technisch centrum” een technische beschrijving werd opgesteld door de Centrale aankoopdienst;

Overwegende dat de raming voor deze opdracht 9.917,35 € excl. btw of 12.000,00 € incl. 21% btw bedraagt;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat het krediet voor deze uitgave ingeschreven is op artikel 138/741-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 24/04/2014;

BESLIST:

- akte te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 24/04/2014 om voor de onderhandelingsprocedure te kiezen krachtens artikel 26 § 1 1<sup>o</sup>a) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en in toepassing van artikel 234, 3<sup>de</sup> lid van de nieuwe gemeentewet voor de opdracht met als voorwerp «Aankoop van beveiligde kasten »;

- Goedkeuring te verlenen aan de technische beschrijving en de raming voor de opdracht “aankoop van beveiligde kasten voor het technisch centrum”, opgesteld door de Centrale aankoopdienst. De raming bedraagt 9.917,35 € excl. btw of 12.000,00 € incl. 21% btw;

- Te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht;

- De volgende firma's te raadplegen:

VAN MARCKE – Paepsemiaan 28-30 – 1070 Brussel  
CLABOTS – Werkhuizenkaai – 1000 Brussel  
ITS – Lentestraat 39-43 – 1050 Brussel

- Deze uitgave ingeschreven op artikel 138/741-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 te financieren door een lening

### **Article 16**

SCA - Travaux - Achat de charrettes à sel - Marché - Mode de passation - Application de l'article 234 alinéa 3 de la NLC. - Information.

LE CONSEIL,

Considérant qu'il est nécessaire de procéder à l'achat de 10 charrettes à sel (nouvel investissement);

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, § 1, 1° a (montant du marché HTVA ne dépassant pas le seuil de 8.500,00 €) ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 110 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 5, § 4 ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 9.500,00 € TVA comprise;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 87540/744-51 du service extraordinaire du budget 2014

Vu la décision du collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 24/04/2014;

DECIDE:

- de prendre acte de la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 24/04/2014 faisant choix de la procédure négociée par facture acceptée en vertu de l'article 26 § 1, 1°a) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et en application de l'article 234 alinéa 3 de la NLC pour le marché ayant pour objet «achat de 10 charrettes à sel»;

- d'approuver le montant estimé du marché "achat de 10 charrettes à sel", établi par le Service central d'achats. Le montant estimé s'élève à 9.500,00 €, 21% TVA comprise.

- de financer cette dépense par un subside.
- d'inscrire la dépense estimée à 9.500,00 €, 21% TVA comprise à l'article 87540/744-51 du budget 2014
- de consulter minimum 3 firmes

### **Artikel 16**

Centrale Aankoopdienst - Werken - Aankoop van zoutkarren - Opdracht - Wijze van gunning  
- Toepassing van artikel 234, 3de lid van de nieuwe gemeentewet. - Kennisgeving.

DE RAAD,

Overwegende dat er 10 zoutkarren (nieuwe investering) dienen te worden gekocht;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a (limiet van 8.500,00 € excl. btw niet overschreden);

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 110;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Overwegende dat de raming voor deze opdracht 9.500,00 € incl. 21% btw bedraagt;

Overwegende dat het krediet voor deze uitgave ingeschreven is op artikel 87540/744-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 24/04/2014;

BESLIST:

- akte te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 24/04/2014 om voor de onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur te kiezen krachtens artikel 26 § 1 1<sup>o</sup>a) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en in toepassing van artikel 234, 3<sup>de</sup> lid van de nieuwe gemeentewet voor de opdracht met als voorwerp « Aankoop van 10 zoutkarren »;

- goedkeuring te verlenen aan de raming van de opdracht « Aankoop van 10 zoutkarren » opgesteld door de centrale aankoopdienst. De raming bedraagt 9.500,00 € incl. 21% btw;
- deze uitgave te financieren door een subsidie;
- de uitgave geraamd op 9.500,00 € incl. 21% btw in te schrijven op artikel 87540/744-51 van de begroting 2014;
- minimum 3 firma's te raadplegen.

### **Article 17**

Service central d'achats - Protocole d'accord entre les Pouvoirs locaux de la Région de Bruxelles-Capitale concernant leur collaboration dans le domaine de la réalisation de Centrales de marchés - Approbation.

**Monsieur Rongé veut savoir à quoi ça sert d'adhérer à une centrale de marché.  
Monsieur le Bourgmestre répond que ça laisse la faculté d'y avoir recours pour certains achats.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu la Loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 2, 4° ;

Vu le Protocole d'accord entre les Pouvoirs locaux de la Région de Bruxelles-Capitale concernant leur collaboration dans le domaine de la réalisation de Centrales de marchés, élaboré par le GTI MP BXL (Groupe de travail et d'information Marchés publics 19 communes) en annexe ;

Considérant l'intérêt pour la Commune d'approuver un tel protocole fixant un cadre pour les futures centrales de marchés auxquelles elle pourrait adhérer ou qu'elle pourrait lancer ;

DECIDE,

D'approuver le Protocole d'accord entre les Pouvoirs locaux de la Région de Bruxelles-Capitale concernant leur collaboration dans le domaine de la réalisation de Centrales de marchés.

### **Artikel 17**



Centrale aankoopdienst - Akkoordprotocol tussen de Plaatselijke Besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest omtrent hun samenwerking voor het opzetten van Opdrachtcentrales - Goedkeuring.

**De heer Rongé wil weten waartoe het dient om aan te sluiten bij een opdrachtcentrale. Mijnheer de Burgemeester antwoordt dat dit de mogelijkheid biedt om er een beroep op te doen voor bepaalde aankopen.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 2, 4°;

Gelet op het Akkoordprotocol tussen de Plaatselijke Besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest omtrent hun samenwerking voor het opzetten van Opdrachtcentrales, uitgewerkt door de WIG OO Brussel (Werk- en informatiegroep Overheidsopdrachten 19 gemeenten) in bijlage;

Overwegende het belang voor de Gemeente om een dergelijk protocol goed te keuren waarin een kader vastgesteld wordt voor de toekomstige opdrachtcentrales waarbij ze zou kunnen aansluiten of die ze zou kunnen opstarten;

BESLIST,

Het Akkoordprotocol tussen de Plaatselijke Besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest omtrent hun samenwerking voor het opzetten van Opdrachtcentrales goed te keuren.

### **Article 18**

Service central d'achats - Marchés publics - Transport de fonds - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 249 de la nouvelle loi communale - Information.

LE CONSEIL,

Considérant les transports de fonds qu'il y a lieu d'effectuer du Service de la population vers le Service des finances (+- 25.000 € par semaine), de l'Ecole n°9 vers la banque (+- 6.000 € par mois), et du Service des finances vers la banque ;

Considérant le déménagement de certains services communaux, dû aux travaux de rénovation de l'Hôtel communal ;

Considérant la distance qui séparera le Service de la population (prochainement situé Rue du Patinage, 30) et celui des finances (prochainement situé Rue Saint-Denis, 14) ;

Considérant que le transport de fonds effectué de l'Ecole n°9 à la banque ne se fait actuellement pas dans des conditions appropriées ;

Considérant que le recours à une société spécialisée permet d'effectuer ce type de transport dans les conditions de sécurité nécessaires ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins, ainsi que l'article 249 ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, § 1, 1° a (le montant du marché HTVA ne dépassant pas le seuil de 85.000,00 €) ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 105 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 5, § 3 ;

Considérant qu'il y a urgence impérieuse (déménagement du Service des finances prévu pour les 9-10-11 mai) résultant de circonstances imprévisibles, à savoir les changements concernant les emplacements où seront situés les différents services communaux ;

Considérant le cahier spécial des charges N° 2014-S-010 relatif au marché "Transport de fonds" établi par le Service central d'achats ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 12.396,70 € hors TVA ou 15.000,00 €, 21% TVA comprise pour 3 ans (2014 plus deux reconductions d'un an – 2015 et 2016 –) ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publicité ;

Considérant qu'au moment de la rédaction des conditions du présent marché, l'administration n'est pas en mesure de définir avec précision les quantités de services dont elle aura besoin ;

Considérant que la date du 24 avril 2014 à 11h00 est proposée comme date limite à laquelle les offres doivent parvenir à l'administration ;

Considérant l'absence de crédit destiné à cette prestation de service à l'article 121/124-06 du service ordinaire du budget 2014 ;

Considérant que les crédits permettant cette dépense feront l'objet d'une prochaine modification budgétaire et seront inscrits à l'article 121/124-06 du service ordinaire des budgets 2014, 2015 et 2016 ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 10 avril 2014 ayant pour objet « Service central d'achats - Marchés publics - Transport de fonds - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 249 de la nouvelle loi communale » ;

DECIDE,

Art 1 : De prendre acte de la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 10 avril 2014 ayant pour objet « Service central d'achats - Marchés publics - Transport de fonds - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 249 de la nouvelle loi communale ».

Art 2 : De faire application de l'article 249 de la Nouvelle loi communale.

Art 3 : D'approuver le cahier spécial des charges N° 2014-S-010 et le montant estimé du marché "Transport de fonds", établis par le Service central d'achats. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier spécial des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à 12.396,70 € hors TVA ou 15.000,00 €, 21% TVA comprise pour 3 ans (2014 plus deux reconductions d'un an – 2015 et 2016 –).

Art 4 : De choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché.

Art 5 : De consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée :  
- G4S Belgique, Koning Boudewijnlaan, 30 à 1800 Vilvoorde  
- sa CobelGuard nv, Ottergemsesteenweg, 419 à 9000 Gent  
- Brink's, Nieuwbrugstraat, 83 à 1830 Machelen.

Art 6 : De fixer la date limite pour faire parvenir les offres à l'administration au 24 avril 2014 à 11h00.

Art 7 : D'admettre la dépense et de l'inscrire à l'article 121/124-06 du service ordinaire du budget 2014 (ce crédit fera l'objet d'une prochaine modification budgétaire).

### **Artikel 18**

Centrale aankoopdienst - Overheidsopdrachten - Geldtransport - Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze en van de te raadplegen firma's - Toepassing van artikel 249 van de nieuwe gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Overwegende de geldtransporten die uitgevoerd moeten worden van de Dienst Bevolking naar de Dienst Financiën (+- 25.000 € per week), van School nr 9 naar de bank (+- 6.000 € per maand), en van de Dienst Financiën naar de bank;

Overwegende de verhuizing van sommige gemeentediensten, te wijten aan de renovatiewerken van het Gemeentehuis;

Overwegende de afstand tussen de Dienst Bevolking (binnenkort gelegen Schaatsstraat, 30) en de Dienst Financiën (binnenkort gelegen Sint-Denijsstraat, 14);

Overwegende dat het geldtransport uitgevoerd van School nr 9 naar de bank momenteel niet in aangepaste omstandigheden verloopt;

Overwegende dat het gebruik van een gespecialiseerde firma het mogelijk maakt dit type van transport in de noodzakelijke veilige omstandigheden uit te voeren;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen, alsook artikel 249 ;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a (limiet van 85.000,00 € excl. BTW niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van de overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;

Overwegende dat er dwingende spoed is (verhuizing van de Dienst Financiën voorzien voor 9-10-11 mei) voortvloeiend uit niet te voorziene omstandigheden, namelijk de wijzigingen wat betreft de plaatsen waar de verschillende gemeentediensten zullen worden ondergebracht;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Geldtransport” een bijzonder bestek met nr. 2014-S-010 werd opgesteld door de Centrale aankoopdienst;

Overwegende dat de raming van deze opdracht 12.396,70 € excl. BTW of 15.000,00 €, 21% BTW inbegrepen bedraagt voor 3 jaar (2014 + twee verlengingen van één jaar – 2015 en 2016 – ) ;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden van deze opdracht niet in staat is om de benodigde hoeveelheden exact te bepalen;

Overwegende dat 24 april 2014 om 11.00 uur wordt voorgesteld als uiterste datum voor het indienen van de offertes;

Overwegende de afwezigheid van krediet bestemd voor deze dienstverlening op artikel 121/124-06 van de gewone dienst van de begroting 2014;

Overwegende dat de kredieten voor deze uitgave het voorwerp zullen uitmaken van een volgende begrotingswijziging en ingeschreven zullen worden op artikel 121/124-06 van de gewone dienst van de begrotingen 2014, 2015 en 2016;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 april 2014 met als voorwerp « Centrale aankoopdienst – Overheidsopdrachten – Geldtransport – Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze en van de te raadplegen firma's – Toepassing van artikel 249 van de nieuwe gemeentewet » ;

**BESLIST:**

Art 1 : Akte te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 april 2014 met als voorwerp « Centrale aankoopdienst – Overheidsopdrachten – Geldtransport – Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze en van de te raadplegen firma's – Toepassing van artikel 249 van de nieuwe gemeentewet ».

Art 2 : Artikel 249 van de nieuwe gemeentewet toe te passen.

Art 3 : Goedkeuring te verlenen aan het bijzondere bestek met nr. 2014-S-010 en de raming van de opdracht “Geldtransport”, opgesteld door de Centrale aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzondere bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 12.396,70 € excl. BTW of 15.000,00 €, 21% BTW inbegrepen voor 3 jaar (2014 + twee verlengingen van één jaar – 2015 en 2016 – ).

Art 4 : Te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht.

Art 5 : De volgende firma's uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- G4S Belgique, Koning Boudewijnlaan 30 te 1800 Vilvoorde
- sa CobelGuard nv, Ottergemsesteenweg, 419 te 9000 Gent
- Brink's, Nieuwbrugstraat, 83 te 1830 Machelen.

Art 6 : De uiterste datum voor het indienen van de offertes vast te leggen op 24 april 2014 om 11.00 uur.

Art 7 : In te stemmen met de uitgave en deze in te schrijven op artikel 121/124-06 van de gewone dienst van de begroting 2014 (dit krediet zal het voorwerp uitmaken van een volgende begrotingswijziging).

**Article 19**

Sports - Subside régional - Budget 2014 - Modification budgétaire.

LE CONSEIL,

Attendu qu'un subside est accordé par le Service Public Régional de Bruxelles aux clubs forestois qui y ont introduit un dossier complet de demande ;

Vu sa décision du 4 février 2014 approuvant la décision accordant les subsides aux clubs forestois par la Région ;

Vu sa décision du 17 décembre 2013 relative au vote du budget 2014 ;

Vu l'approbation des services de tutelle de la Région de Bruxelles-Capitale du 20 février 2014 ;

Attendu qu'il y a lieu d'inscrire en dépense et en recette au service ordinaire du budget 2014, le montant total du dit subside, soit 125.390,00 € ;

Vu la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE :

D'approuver la modification ci-après au service ordinaire du budget 2014 :

2014	764 / 332-02	Subsides aux organismes au service des ménages	Dépense en plus	125.390,00 €
2014	764 / 465-48	Autres contributions spécifiques de l'autorité supérieure	Recette en plus	125.390,00 €

### **Artikel 19**

Sport - Gewestelijke subsidie - Begroting 2014 - Begrotingswijziging.

DE RAAD,

Overwegende dat er door het Gewestelijke Overheidsdienst Brussel een subsidie toegekend wordt aan de Vorstse clubs die een volledig aanvraagdossier hebben ingediend;

Gelet op zijn beslissing van 4 februari 2014 die de beslissing goedkeurt om de Vorstse clubs te betoelagen;

Gelet op zijn beslissing van 17 december 2013 betreffende het stemmen van de begroting 2014;

Gelet op de goedkeuring van de toezichhoudende overheid van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 20 februari 2014;

Overwegende dat het totale bedrag van voornoemde subsidie, namelijk 125.390,00 €, ingeschreven moet worden als uitgave en als ontvangst op de gewone dienst van de begroting 2014;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

**BESLIST :**

Onderstaande wijziging aan de gewone dienst van de begroting 2014 goed te keuren :

2014	764 / 332-02	Subsidies aan de organismen ten dienste van de gezinnen	Meer uitgave	125.390,00 €
2014	764 / 465-48	Andere specifieke bijdragen van de hogere overheden	Meer ontvangst	125.390,00 €

**Article 20**

Finances - Fabrique de l'Eglise du Sacré-Coeur - Compte 2012.

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques des églises, modifié par ordonnance du 18 juillet 2002 et 19 février 2004, et plus particulièrement les articles 82 à 91 portant sur le compte des fabriques d'églises ;

Vu l'article 6 de la loi du 04 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifiée par l'ordonnance du 18 juillet 2002 ;

Vu le compte de 2012 de la Fabrique de l'Eglise Sacré-Coeur, arrêté comme suit par le Conseil de Fabrique:

	Service ordinaire	Service extraordinaire	Totaux
RECETTES	16.913,54 €	9.046,38 €	25.959,92 €
DEPENSES	17.157,79 €	4.943,09 €	22.100,88 €

EXCEDENT: 3.859,04 €

Considérant que conformément à l'article 14 de la loi du 4 mars 1870, l'examen des documents comptables est effectué par l'administration communale d'Uccle, siège de l'église ;

DECIDE:

D'émettre un avis favorable à l'approbation du compte 2012 de la Fabrique de l'église Sacré-Coeur.

**Le point est adopté de la façon suivante : PS, MR, ECOLO, FDF et Monsieur Rongé suivent l'avis de l'administration, le CDH vote pour**

### Artikel 20

Financiën - Kerkfabriek van het Heilig Hart - Rekening 2012.

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijke decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken, gewijzigd bij ordonnantie van 18/07/02 en 19/02/04, in het bijzonder artikelen 82 tot 91 betreffende de rekening van de kerkfabrieken ;

Gelet op artikel 6 van de wet van 04 maart 1870 op de temporeliën van de erediensten, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002 ;

Gelet op de rekening 2012 van de kerkfabriek van het Heilig Hart, als volgt vastgesteld door de Kerkraad:

	Gewone dienst	Buitengewone dienst	Totalen
ONTVANGSTEN	16.913,54 €	9.046,38 €	25.959,92 €
UITGAVEN	17.157,79 €	4.943,09 €	22.100,88 €

OVERSCHOT: 3.859,04 €

Overwegende dat, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 4 maart 1870, de kasbescheiden door het Gemeentebestuur van Ukkel, zetel van de kerk, onderzocht werden ;  
BESLIST:

Een gunstig advies uit te brengen voor de goedkeuring van de rekening 2012 van de kerkfabriek van het Heilig Hart.

**Het punt wordt als volgt goedgekeurd: PS, MR, ECOLO, FDF en de heer Rongé volgen het advies van het bestuur, CDH stemt voor.**



**Article 21**

Finances - Fabrique de l'Eglise du Sacré-Coeur - Budget 2014.

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques des églises, modifié par ordonnance du 18 juillet 2002 et 19 février 2004, et plus particulièrement les articles 45 à 49 portant sur le budget des fabriques d'églises ;

Vu les articles 1 et 2 de la loi du 04 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifiée par l'ordonnance du 18 juillet 2002 ;

Vu le budget 2014 de la Fabrique de l'Eglise du Sacré-Coeur, arrêté comme suit par le Conseil de Fabrique :

	Service ordinaire	Service extraordinaire	Totaux
RECETTES	20.899,26 €	8.405,74 €	29.305,00 €
DEPENSES	29.305,00 €	-	29.305,00 €

BALANCE

Considérant toutefois qu'il y a une erreur à l'article 20 des recettes extraordinaires (doit être égal à 4.841,06 €);

L'équilibre budgétaire est obtenu grâce à une intervention communale de 7.323,94 € pour les frais ordinaires du culte. La part de la commune de Forest dans cette intervention s'élève à  $7.323,94 \text{ €} \times 13,24 \% = 969,69 \text{ €}$  ;

DECIDE :

D'émettre un avis défavorable à l'approbation du budget 2014 de la Fabrique de l'Eglise du Sacré-Coeur.

**Le point est adopté de la façon suivante : PS, MR, ECOLO, FDF et Monsieur Rongé suivent l'avis de l'administration, le CDH vote pour.**

**Artikel 21**

Financiën - Kerkfabriek van het Heilig Hart - Begroting 2014.

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijke decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002 en 19 februari 2004 en in het bijzonder artikelen 45 tot 49 betreffende de begroting van de kerkfabrieken ;

Gelet op artikelen 1 en 2 van de wet van 04 maart 1870 op de temporeliën van de erediensten, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002 ;

Gelet op de begroting 2014 van de Kerkfabriek van het Heilig Hart, als volgt vastgesteld door de Kerkraad:

	Gewone dienst	Buitengewone dienst	Totalen
ONTVANGSTEN	20.899,26 €	8.405,74 €	29.305,00 €
UITGAVEN	29.305,00 €	-	29.305,00 €

#### EVENWICHT

Overwegende dat er echter een vergissing in artikel 20 van de buitengewone ontvangsten (moet 4.841,06 € zijn);

Het begrotingsevenwicht wordt bekomen dankzij een gemeentelijke tussenkomst van 7.323,94 € voor de gewone kosten van de eredienst. Het deel van de gemeente Vorst in deze tussenkomst bedraagt  $7.323,94 \text{ €} \times 13,24\% = 969,69 \text{ €}$ ;

#### BESLIST:

Een ongunstig advies uit te brengen voor de goedkeuring van de begroting 2014 van de Kerkfabriek van het Heilig Hart.

**Het punt wordt als volgt goedgekeurd: PS, MR, ECOLO, FDF en de heer Rongé volgen het advies van het bestuur, CDH stemt voor.**

#### Article 22

Finances - Fabrique de l'Eglise Saint-Curé d'Ars - Compte 2013.

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques des églises, modifié par ordonnance du 18 juillet 2002 et 19 février 2004, et plus particulièrement les articles 82 à 91 portant sur le compte des fabriques d'églises ;

Vu l'article 6 de la loi du 04 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifiée par l'ordonnance du 18 juillet 2002 ;

Vu le compte de 2013 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Curé d'Ars, arrêté comme suit par le Conseil de Fabrique :

	Service ordinaire	Service extraordinaire	Totaux
RECETTES	5.103,86 €	642,00 €	5.745,86 €
DEPENSES	4.838,38 €	382,29 €	5.220,67 €

EXCEDENT : 525,19 €

DECIDE :

D'émettre un avis favorable à l'approbation du compte 2013 de la Fabrique de l'église Saint-Curé d'Ars.

**Le point est adopté de la façon suivante : PS, MR, ECOLO, FDF et Monsieur Rongé suivent l'avis de l'administration, le CDH vote pour.**

### **Artikel 22**

Financiën - Kerkfabriek van de Heilige Pastoor van Ars - Rekening 2013.

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijke decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken, gewijzigd bij ordonnantie van 18/07/02 en 19/02/04, in het bijzonder artikelen 82 tot 91 betreffende de rekening van de kerkfabrieken ;

Gelet op artikel 6 van de wet van 04 maart 1870 op de temporeliën van de erediensten, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002 ;

Gelet op de rekening 2013 van de kerkfabriek van de Heilige Pastoor van Ars, als volgt vastgesteld door de Kerkraad :

	Gewone dienst	Buitengewone dienst	Totalen
ONTVANGSTEN	5.103,86 €	642,00 €	5.745,86 €
UITGAVEN	4.838,38 €	382,29 €	5.220,67 €

OVERSCHOT : 525,19 €

BESLIST :

Een gunstig advies uit te brengen voor de goedkeuring van de rekening 2013 van de kerkfabriek van de Heilige Pastoor van Ars.

**Het punt wordt als volgt goedgekeurd: PS, MR, ECOLO, FDF en de heer Rongé volgen het advies van het bestuur, CDH stemt voor.**

### **Article 23**

Informatique - Achat de matériel informatique- Budget 2014 - Centrale de marché - Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale.

LE CONSEIL,

Considérant qu'il est nécessaire de procéder à l'acquisition de matériel informatique ;

Vu sa décision du conseil communal du 27 mai 2003 portant convention avec le Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale (CIRB) pour laisser la possibilité à la commune d'acheter du matériel informatique via ledit centre ;

Vu la liste des prix du matériel offert par le CIRB pour l'année 2014 ;

Attendu que la dépense est dès lors estimée comme suit :

Pour le service Population

8 pc's DELL OPTIPLEX 3020	3.634,40 €
1 pc portable DELL LATITUDE E5540	<u>891,92 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	4.526,32 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	5.476,85 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 104/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 6.500,00 € ;

Pour le service Travaux

1 pc portable DELL LATITUDE E5540	<u>891,92 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	891,92 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	1.079,22 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 138/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 1.500,00 € ;

Pour le service informatique

100 pc's DELL OPTIPLEX 3020	45.430,00 €
100 Ecrans DELL TFT 22''	12.416,00 €
5 pc portables DELL LATITUDE E5540	<u>4.459,60 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	62.305,60 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	75.589,80 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 139/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 86.000,00 € ;

Pour le service de la prévention

14 pc's DELL OPTIPLEX 3020	6.360,20 €
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	6.360,20 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	7.696,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 300/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 7.700,00 € ;

Pour le service instruction publique

1 pc portable DELL LATITUDE E5540	<u>891,92 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	891,92 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	1.079,22 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 701/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 1.500,00 € ;

Pour le service instruction publique

1 pc's DELL OPTIPLEX 3020	454,30 €
1 Ecrans DELL TFT 22''	124,16 €
1 pc portable DELL LATITUDE E5540	891,92 €
1 imprimante LEXMARK C748 de	<u>699,07 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	2.169,45 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	2.625,03 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 7201/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 3.230 € ;

Pour le service affaires néerlandophones

1 portables DELL LATITUDE E5540	<u>891,92 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	891,92 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	1.079,22 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 7612/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 1.500 € ;

Pour le service Cimetière

1 imprimante Samsung CLX- 6260FR	571,91 €
2 pc DELL OPTIPLEX 3010	<u>908,60 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	1.480,51 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	1.741,92 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 878/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 2.200,00 € ;

DECIDE,

De désigner le CIRB pour l'acquisition de matériel informatique dont le paiement des fournitures sera établi sur production des factures des firmes DELL SA, MICRO FI, PRO DATA SAMSUNG et DIALOG ;

D'inscrire la dépense de 5.476,85 € (TVAC) à l'article 104/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense de 1.079,22 € (TVAC) à l'article 138/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense de 75.589,80 € (TVAC) à l'article 139/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense de 7.696,00 € (TVAC) à l'article 300/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense de 1.079,22 € (TVAC) à l'article 701/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense de 2.625,03 € (TVAC) à l'article 7201/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense de 1.079,22 € (TVAC) à l'article 7612/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense de 1.741,92 € (TVAC) à l'article 878/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

De financer ces dépenses aux articles 104/742-53 - 138/742-53 - 139/742-53 - 701/742-53 - 878/742-53 - par un emprunt et, aux articles 300/742-53 - 7612/742-53 - par un subside.

### **Artikel 23**

Informatica - Aankoop van informaticamaterieel - Begroting 2014 - Opdrachtcentrale - Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest.

DE RAAD,

Overwegende dat er informaticamaterieel dient te worden aangekocht;

Gelet op zijn beslissing van 27 mei 2003 betreffende de overeenkomst met het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) waardoor de gemeente de mogelijkheid krijgt om informaticamaterieel via bovengenoemd centrum aan te kopen;

Gelet op de prijslijst van het materieel aangeboden door het CIBG voor het jaar 2014;

Overwegende dat de uitgave derhalve als volgt geraamd wordt :

#### Voor de dienst Bevolking

8 pc's DELL OPTIPLEX 3020	3.634,40 €
1 laptop DELL LATITUDE E5540	<u>891,92 €</u>
<b><u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u></b>	<b>4.526,32 €</b>
<b><u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u></b>	<b>5.476,85 €</b>

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 104/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 6.500,00 €;

#### Voor de dienst Werken

1 laptop DELL LATITUDE E5540	<u>891,92 €</u>
<b><u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u></b>	<b>891,92 €</b>
<b><u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u></b>	<b>1.079,22 €</b>

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 138/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 1.500,00 €;

Voor de dienst informatica

100 pc's DELL OPTIPLEX 3020	45.430,00 €
100 Schermen DELL TFT 22''	12.416,00 €
5 laptops DELL LATITUDE E5540	<u>4.459,60 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	62.305,60 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	75.589,80 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 139/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 86.000,00 €;

Voor de preventiedienst

14 pc's DELL OPTIPLEX 3020	<u>6.360,20 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	6.360,20 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	7.696,00 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 300/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 7.700,00 €;

Voor de dienst openbaar onderwijs

1 laptop DELL LATITUDE E5540	<u>891,92 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	891,92 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	1.079,22 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 701/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 1.500,00 €;

Voor de dienst openbaar onderwijs

1 pc DELL OPTIPLEX 3020	454,30 €
1 Scherm DELL TFT 22''	124,16 €
1 laptop DELL LATITUDE E5540	891,92 €
1 printer LEXMARK C748 de	<u>699,07 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	2.169,45 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	2.625,03 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 7201/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 3.230 €;

Voor de dienst Nederlandstalige aangelegenheden

1 laptop DELL LATITUDE E5540	<u>891,92 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	891,92 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	1.079,22 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 7612/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 1.500 €;

Voor de dienst Kerkhof

1 printer Samsung CLX- 6260FR	571,91 €
2 pc's DELL OPTIPLEX 3010	<u>908,60 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	1.480,51 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	1.741,92 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 878/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 2.200,00 €;

**BESLIST,**

Het CIBG aan te stellen voor de aankoop van informaticamaterieel waarvoor de betaling van de leveringen opgemaakt zal worden op voorlegging van de facturen van de firma's DELL NV, MICRO FI, PRO DATA SAMSUNG en DIALOG;

De uitgave van 5.476,85 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 104/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave van 1.079,22 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 138/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave van 75.589,80 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 139/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave van 7.696,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 300/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave van 1.079,22 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 701/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave van 2.625,03 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 7201/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave van 1.079,22 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 7612/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave van 1.741,92 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 878/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Deze uitgaven op artikelen 104/742-53 - 138/742-53 - 139/742-53 - 701/742-53 - 878/742-53 - te financieren door een lening en, op artikelen 300/742-53 - 7612/742-53 - door een subsidie.

#### **Article 24**

Marchés Publics - Fourniture d'une chaudière et accessoires pour la conciergerie de la crèche ""Les Marmots"" - 2014-F-009 - Application de l'article 249 NLC - Admission de la dépense.

**LE CONSEIL,**

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, §1,1<sup>o</sup>,c);



Vu l'article 249 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins en séance du 10 avril 2014 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché « Fourniture d'une chaudière et accessoires pour la conciergerie de la crèche les Marmots, 155 avenue des Sept Bonniers à Forest – 2014-F-009 »;

Considérant que conformément à l'article 249 de la NLC, le Conseil communal admet la dépense pourvue par le Collège des bourgmestre et échevins;

DECIDE :

Art 1 : De prendre acte de la décision du Collège des bourgmestre et échevins en séance du 10 avril 2014, décidant:

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Fourniture d'une chaudière et accessoires pour la conciergerie de la crèche les Marmots, 155 avenue des Sept Bonniers à Forest – 2014-F-009», conformément à l'article 26,§1,1<sup>o</sup>,c) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services;
- de faire application de l'article 249 de la NLC en vertu de l'urgence impérieuse et imprévisible;
- de désigner la société Sanistock S.P.R.L., rue Van Schoorstraat 86, 1030 Bruxelles pour la réalisation de ce marché ;

Art 2 :D'admettre la dépense de 1.026,20 €, 21% TVA comprise et de l'inscrire à l'article de dépense 844/744-51 du service extraordinaire du budget 2014 lors de la prochaine modification budgétaire;

Art 3 : De financer la dépense par un emprunt;

Art 4 : De transmettre la présente décision à l'autorité de Tutelle.

#### **Artikel 24**

Overheidsopdrachten - Levering van een verwarmingsketel en toebehoren voor de conciërgewoning van het kinderdagverblijf Les Marmots - 2014-F-009 - Toepassing van artikel 249 van de NGW - Instemming met de uitgave.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, §1, 1<sup>o</sup>, c);

Gelet op artikel 249 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 10 april 2014 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht betreffende de “Levering van een verwarmingsketel en toebehoren voor de conciërgewoning van het kinderdagverblijf Les Marmots, Zevenbunderslaan 155 te Vorst - 2014-F-009”;

Overwegende dat, conform artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet, de Gemeenteraad instemt met de uitgave voorzien door het College van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

Art 1: Akte te nemen van de beslissing van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 10 april 2014, waarin beslist werd om:

- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht betreffende de “Levering van een verwarmingsketel en toebehoren voor de conciërgewoning van het kinderdagverblijf Les Marmots, Zevenbunderslaan 155 te Vorst - 2014-F-009” conform artikel 26, §1, 1°, c) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;
- artikel 249 van de NGW toe te passen krachtens de dringende en onvoorzienbare noodzaak;
- de firma Sanistock B.V.B.A., Van Schoorstraat 86, 1030 Brussel aan te duiden voor de uitvoering van deze opdracht;

Art 2: In te stemmen met de uitgave van 1.026,20 €, 21% BTW inbegrepen, en ze in te schrijven op artikel van uitgaven 844/744-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 tijdens de volgende begrotingswijziging;

Art 3: De uitgave te financieren door een lening;

Art 4: Deze beslissing over te maken aan de Toezichthoudende overheid.

## **Article 25**

Marchés publics - Désamiantage des colonnes de l'ancien préau de l'école 3 - 2014-T-010 - Mode de passation - Application de l'article 234 alinéa 3 de la NLC - Information.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ainsi que ses arrêtés d'application;

Vu l'article 234 al. 3 de la nouvelle loi communale ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 24 avril 2014 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Désamiantage des colonnes de l'ancien préau de l'école 3 - 2014-T-010», conformément à l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006;

Considérant que la dépense relative à ce marché est estimée à 24.000,00 €, 21% TVA et révision des prix comprises, et est disponible à l'article 7201/724-60 du service extraordinaire du budget 2014, sous réserve de l'approbation de la MB2 par l'Autorité de Tutelle;

Considérant que la dépense sera financée par un emprunt ;

Considérant que conformément à l'article 234 al. 3 de la Nouvelle Loi Communale, le conseil communal doit être informé des décisions prises par le collège des bourgmestre et échevins, en matière du choix du mode de passation des marchés publics, traités par procédure négociée sans publicité en application de l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006;

DECIDE: (Sous réserve de l'approbation de la MB2 par l'Autorité de Tutelle)

Art 1 : De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 24 avril 2014, décidant :

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Désamiantage des colonnes de l'ancien préau de l'école 3 - 2014-T-010», conformément à l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services;
- de faire application de l'article 234, alinéa 3 de la NLC;
- d'inscrire la dépense de 24.000,00 €, 21% TVA et révision des prix comprises à l'article 7201/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;
- de financer la dépense par un emprunt.

## **Artikel 25**

Overheidsopdrachten - Asbestverwijdering uit de zuilen van de voormalige overdekte speelplaats van school 3 - 2014-T-010 - Gunningswijze - Toepassing van artikel 234, 3de lid van de nieuwe gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten evenals haar toepassingsbesluiten;

Gelet op artikel 234, 3de lid van de nieuwe gemeentewet ;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 24 april 2014, om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht «Asbestverwijdering uit de zuilen van de voormalige overdekte speelplaats van school 3 - 2014-T-010 », overeenkomstig artikel 26, § 1, 1° a van de wet van 15 juni 2006 ;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht geraamd wordt op 24.000,00 €, 21% BTW en prijsherziening inbegrepen, en beschikbaar is op artikel 7201/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, onder voorbehoud van de goedkeuring van begrotingswijziging 2 (BW2) door Toezichthoudende overheid;

Overwegende dat de uitgave gefinancierd zal worden door een lening ;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 234, 3<sup>de</sup> lid van de nieuwe gemeentewet, de gemeenteraad op de hoogte gebracht moet worden van de beslissingen die door het college van burgemeester en schepenen worden genomen inzake de keuze van de gunningswijze van de overheidsopdrachten die behandeld worden via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a van de wet van 15 juni 2006;

BESLIST : (Onder voorbehoud van de goedkeuring van de BW2 door de Toezichthoudende overheid)

Art. 1 : Kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 24 april 2014, waarin beslist werd om:

- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht «Asbestverwijdering uit de zuilen van de voormalige overdekte speelplaats van school 3 - 2014-T-010», conform artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- artikel 234, 3<sup>de</sup> lid van de NGW toe te passen ;
- de uitgave van 24.000,00 €, 21% BTW en prijsherziening inbegrepen in te schrijven op artikel 7201/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;
- de uitgave te financieren door een lening.

## **Article 26**

Marchés publics - 2013-T-010 - Placement d'une membrane d'étanchéité et d'un système de drainage au Boulevard Van Haelen n°50 - Extension d'entreprise - Information - Application de l'article 236, alinéa 2 de la NLC.

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 24 décembre 1993, relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 27 mars 2014 approuvant le choix de procéder à une extension d'entreprise dans le cadre du marché repris sous rubrique ;

Considérant que le supplément engendré par cette extension d'entreprise (4.223,38 €) est inscrit à l'article 124/724-60 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2014;

Considérant que le montant de cette extension d'entreprise entraîne une dépense supplémentaire de plus de 10% et qu'il y a lieu d'appliquer le devoir d'information prévu à l'article 236, al. 2, de la NLC précitée ;

DECIDE:

Art 1 : De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 27 mars 2014 approuvant le choix de procéder à une extension d'entreprise pour le marché « 2013-T-010 - Placement d'une membrane d'étanchéité et d'un système de drainage au Boulevard Van Haelen n°50 » ;

Art 2 : D'inscrire la dépense (4.223,38 €) à l'article 124/724-60 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2014;

Art 3 : De financer la dépense par un emprunt.

### **Artikel 26**

Overheidsopdrachten -2013-T-010 - Plaatsing van een waterdichtingsmembraan en een draineersysteem in de Guillaume Van Haelenlaan nr 50 -Uitbreiding van de onderneming - Kennisgeving - Toepassing van artikel 236, 2de lid van de nieuwe gemeentewet.

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet ;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommigen opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten ;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 27 maart 2014 tot goedkeuring van de keuze om over te gaan tot een uitbreiding van de onderneming in het kader van bovenvermelde opdracht ;

Overwegende dat de toeslag veroorzaakt door deze uitbreiding van de onderneming (4.223,38 €) ingeschreven is op artikel 124/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Overwegende dat het bedrag van deze uitbreiding van de onderneming leidt tot een bijkomende uitgave van meer dan 10% en dat de informatieplicht toegepast moet worden zoals voorzien in artikel 236, 2de lid, van de voormelde NGW ;

BESLIST :

Art. 1 : Kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 27 maart 2014, tot goedkeuring van de keuze om over te gaan tot een uitbreiding van de onderneming voor de opdracht “2013-T-010 - Plaatsing van een waterdichtingsmembraan en een draineersysteem in de Guillaume Van Haelenlaan nr 50 ”;

Art. 2 : De uitgave (4.223,38 €) in te schrijven op artikel 124/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Art. 3 : De uitgave te financieren door een lening;

### **Article 27**

Marchés Publics - 2014-F-011 - Adaptation de la rampe d'accès pour personnes à mobilité réduite (PMR) de l'Hôtel Communal au bâtiment sis rue Saint Denis 14 à Forest - Application de l'article 249 de la NLC - Admission de la dépense.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, §1,1<sup>o</sup>,c) et f);

Vu l'article 249 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins en séance du 24 avril 2014 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Adaptation de la rampe d'accès PMR de l'Hôtel Communal au bâtiment sis rue Saint Denis 11 à Forest – 2014-F-011»;

Considérant que conformément à l'article 249 de la NLC, le Conseil communal admet la dépense pourvue par le Collège des bourgmestre et échevins;

DECIDE:

Art 1 : De prendre acte de la décision du Collège des bourgmestre et échevins en séance du 24 avril 2014, décidant:

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Adaptation de la rampe d'accès PMR de l'Hôtel Communal au bâtiment sis rue Saint Denis 11, à Forest – 2014-F-011», conformément à l'article 26, §1,1<sup>o</sup>,c) et f) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services;
- de faire application de l'article 249 de la NLC en vertu de l'urgence impérieuse et imprévisible;
- de désigner la société Metra, Jan Semijnstraat 25, 9050 Gentbrugge pour la réalisation de ce marché;

Art 2 :D'admettre la dépense de 2.762,77 €, 21% TVA comprise et de l'inscrire à l'article de dépense 104/723-60 du service extraordinaire du budget 2014 lors de la prochaine modification budgétaire;

Art 3 : De financer la dépense par un emprunt;

Art 4 : De transmettre la présente décision à l'autorité de Tutelle.

## Artikel 27

Overheidsopdrachten - 2014-F-011 - Aanpassing van het hellende vlak voor personen met beperkte mobiliteit (PBM) van het Gemeentehuis aan het gebouw gelegen Sint-Denijsstraat 14 te Vorst - Toepassing van artikel 249 van de NGW - Instemming met de uitgave.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, §1, 1<sup>o</sup>, c) en f);

Gelet op artikel 249 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 24 april 2014 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht betreffende de “Aanpassing van het hellende vlak voor PBM van het Gemeentehuis aan het gebouw gelegen Sint-Denijsstraat 11 te Vorst - 2014-F-011”;

Overwegende dat, conform artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet, de Gemeenteraad instemt met de uitgave voorzien door het College van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

Art 1: Akte te nemen van de beslissing van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 24 april 2014, waarin beslist werd om:

- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht betreffende de “Aanpassing van het hellende vlak voor PBM van het Gemeentehuis aan het gebouw gelegen Sint-Denijsstraat 11 te Vorst - 2014-F-011”;
- conform artikel 26, §1, 1<sup>o</sup>, c) en f) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;
- artikel 249 van de NGW toe te passen krachtens de dringende en onvoorzienbare noodzaak;
- de firma Metra, Jan Semijnstraat 25, 9050 Gentbrugge aan te duiden voor de uitvoering van deze opdracht;

Art 2: In te stemmen met de uitgave van 2.762,77 €, 21% BTW inbegrepen, en ze in te schrijven op artikel van uitgaven 104/723-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 tijdens de volgende begrotingswijziging;

Art 3: De uitgave te financieren door een lening;

Art 4: Deze beslissing over te maken aan de Toezichthoudende overheid.

## **Article 28**

Marchés publics - 2014-F-012 - Fourniture et placement d'un passe-seuil pour personnes à mobilité réduite (PMR) au bâtiment sis rue Saint Denis 14 à Forest - Application de l'article 249 de la NLC - Admission de la dépense.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, §1,1<sup>o</sup>,c);

Vu l'article 249 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins en séance du 24 avril 2014 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Fourniture et placement d'un passe-seuil pour personnes à mobilité réduite (PMR) au bâtiment sis rue Saint Denis 11 à Forest – 2014-F-012»;

Considérant que conformément à l'article 249 de la NLC, le Conseil communal admet la dépense pourvue par le Collège des bourgmestre et échevins;

DECIDE:

Art 1 : De prendre acte de la décision du Collège des bourgmestre et échevins en séance du 24 avril 2014, décidant:

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Fourniture et placement d'un passe-seuil pour personnes à mobilité réduite (PMR) au bâtiment sis rue Saint Denis 11 à Forest – 2014-F-012», conformément à l'article 26, §1,1<sup>o</sup>,c) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services;
- de faire application de l'article 249 de la NLC en vertu de l'urgence impérieuse et imprévisible;
- de désigner la société Metra, Jan Semijnstraat 25, 9050 Gentbrugge pour la réalisation de ce marché;

Art 2 :D'admettre la dépense de 1.016,98 €, 21% TVA comprise et de l'inscrire à l'article de dépense 104/723-60 du service extraordinaire du budget 2014 lors de la prochaine modification budgétaire;

Art 3 : De financer la dépense par un emprunt;

Art 4 : De transmettre la présente décision à l'autorité de Tutelle.

## **Artikel 28**



Overheidsopdrachten - 2014-F-012 - Levering en plaatsing van een dorpelbrug voor personen met beperkte mobiliteit (PBM) in het gebouw gelegen Sint-Denijsstraat 14 te Vorst - Toepassing van artikel 249 van de NGW - Instemming met de uitgave.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, §1, 1<sup>o</sup>, c);

Gelet op artikel 249 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 24 april 2014 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht betreffende de “Levering en plaatsing van een dorpelbrug voor personen met beperkte mobiliteit (PBM) in het gebouw gelegen Sint-Denijsstraat 11 te Vorst - 2014-F-012”;

Overwegende dat, conform artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet, de Gemeenteraad instemt met de uitgave voorzien door het College van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

Art 1: Akte te nemen van de beslissing van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 24 april 2014, waarin beslist werd om:

- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht betreffende de “Levering en plaatsing van een dorpelbrug voor personen met beperkte mobiliteit (PBM) in het gebouw gelegen Sint-Denijsstraat 11 te Vorst - 2014-F-012”, conform artikel 26, §1, 1<sup>o</sup>, c) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;
- artikel 249 van de NGW toe te passen krachtens de dringende en onvoorzienbare noodzaak;
- de firma Metra, Jan Semijnstraat 25, 9050 Gentbrugge aan te duiden voor de uitvoering van deze opdracht;

Art 2: In te stemmen met de uitgave van 1.016,98 €, 21% BTW inbegrepen, en ze in te schrijven op artikel van uitgaven 104/723-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 tijdens de volgende begrotingswijziging;

Art 3: De uitgave te financieren door een lening;

Art 4: Deze beslissing over te maken aan de Toezichthoudende overheid.

**Article 29**

Instruction Publique - Académie de musique - Personnel enseignant subventionné -  
Déclaration de vacance d'emploi (année scolaire 2014-2015).

LE CONSEIL,

Vu l'article 31 du décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du  
personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné ;

Considérant que plusieurs emplois ne sont pas pourvus de titulaires  
définitifs ;

DECIDE :

De déclarer vacants pour l'année scolaire 2014-2015, les emplois suivants de  
professeurs à l'académie de musique (situation au 15 avril 2014) :

<u>COURS</u>	<u>PÉRIODES</u>
Formation instrumentale (percussions)	9
Formation musicale	10
Arts de la parole	27
Accompagnement	4
Formation instrumentale (claviers)	28
Formation instrumentale (guitare)	11
Danse	10
Ensemble instrumental	2
Chant d'ensemble	3
Formation instrumentale (violoncelle)	6

Ils pourront être conférés à titre définitif à tout membre du personnel enseignant  
temporaire qui se trouve dans les conditions énoncées aux articles 30 et 30 bis du décret susdit  
du 6 juin 1994, modifié par les décrets du 6 avril 1995 et 8 février 1999 portant des mesures  
urgentes en matière d'enseignement, pour autant qu'il se soit porté candidat par lettre  
recommandée avant le 31 mai 2014 et à condition que ces emplois soient toujours vacants au  
1<sup>er</sup> octobre 2014.

### Artikel 29

Openbaar Onderwijs - Muziekacademie - Gesubsidieerd onderwijzend personeel - Verklaring  
van vacante betrekkingen (schooljaar 2014 - 2015).

DE RAAD,

Gelet op artikel 31 van het decreet van 6 juni 1994 dat het statuut vastlegt van  
het gesubsidieerde personeel van het officieel gesubsidieerd onderwijs ;

Overwegende dat meerdere betrekkingen niet voorzien zijn van  
vastbenoemde titularissen ;

BESLIST :

De volgende betrekkingen van leerkracht aan de muziekacademie, voor het schooljaar 2014-2015, vacant te verklaren (toestand op 15 april 2014) :

<b><u>CURSUS</u></b>	<b><u>LESTIJDEN</u></b>
Instrumentale vorming (percussie)	9
Muzikale vorming	10
Spraakkunst	27
Begeleiding	4
Instrumentale vorming (klavier)	28
Instrumentale vorming (gitaar)	11
Dans	10
Instrumentaal geheel	2
Samenzang	3
Instrumentale vorming (cello)	6

Deze betrekkingen kunnen in vast verband worden toegewezen aan elk tijdelijk personeelslid dat voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikelen 30 en 30 bis van bovenvermeld decreet van 6 juni 1994 gewijzigd door de decreten van 6 april 1995 en 8 februari 1999, houdende dringende maatregelen inzake het onderwijs, voor zover hij/zij zich per aangetekend schrijven vóór 31 mei 2014 kandidaat heeft gesteld en op voorwaarde dat deze betrekkingen nog steeds vacant zijn op 1 oktober 2014.

### **Article 30**

Instruction publique - Contentieux - Transaction.

LE CONSEIL,

Considérant que la s.a. Bricolux, fournisseur de la commune pour les fournitures classiques pour les écoles, a livré du mobilier scolaire à l'école communale Les Marronniers, sur base d'un document fourni par l'école et revêtant la forme d'un bon de commande ;

Considérant que l'école a réceptionné le mobilier de bonne foi et en a fait usage dès la rentrée scolaire 2013-2014 ;

Considérant que la facture s'élève à €7632,00 TTC ;

Considérant que la s.a. Bricolux n'était pas désignée pour fournir du mobilier, étant donné que le marché 2013 n'avait pas encore été réalisé;

Considérant que ce fournisseur a, au mois de décembre 2013, répondu au marché portant sur l'ensemble du mobilier scolaire et qu'il offrait les prix les plus intéressants pour le lot relatif à l'école Les Marronniers ;

Considérant que la s.a. Bricolux n'a cependant pas été désignée étant donné que l'école possédait déjà le mobilier en question ;

Vu la proposition de transaction fournie par le service de l'Instruction publique, à savoir de diminuer le montant de la facture et de l'aligner sur l'offre de prix du marché ;

Vu l'acceptation de transaction par la s.a. Bricolux, réduisant le montant de la facture à €6971,15 TTC, sans solliciter d'indemnités de retard ;

Considérant qu'une modification budgétaire de 8.000 € a été approuvée par le Conseil communal du 11 mars 2014 ;

Considérant que le mobilier scolaire est subsidié à 100 % par les subsides de fonctionnement de la Communauté française ;

DECIDE :

D'accepter la proposition de s.a.Bricolux de réduire la montant de sa facture pour la fourniture de mobilier scolaire à l'école communale Les Marronniers et de ne pas réclamer d'indemnités de retard auprès de l'administration;

D'inscrire la dépense d'un montant de €6971,15€ TTC à l'article budgétaire 7201/741-51 du service extraordinaire de l'exercice budgétaire 2014.

### **Artikel 30**

Openbaar Onderwijs - Geschillen - Transactie.

DE RAAD,

Overwegende dat de n.v. Bricolux, leverancier van de gemeente voor de klassieke schoolbenodigdheden, schoolmeubilair heeft geleverd aan de gemeenteschool Les Marronniers, op basis van een document geleverd door de school en dat eruit ziet als een bestelbon;

Overwegende dat de school het meubilair te goeder trouw in ontvangst genomen heeft en er gebruik van heeft gemaakt sinds het begin van het schooljaar 2013-2014;

Overwegende dat de factuur 7632,00 €, alle belastingen inbegrepen, bedraagt;

Overwegende dat de n.v. Bricolux niet aangesteld was om meubilair te leveren, aangezien de opdracht 2013 nog niet uitgevoerd was;

Overwegende dat deze leverancier in de maand december 2013 geantwoord heeft op de opdracht houdende het geheel van schoolmeubilair et dat hij de meest interessante prijzen aanbood voor het perceel betreffende de school Les Marronniers;

Overwegende dat de n.v. Bricolux echter niet aangesteld werd aangezien de school reeds in het bezit was van het meubilair in kwestie;

Gelet op het transactievoorstel gedaan door de dienst Openbaar onderwijs, namelijk om het bedrag van de factuur te verlagen en het in overeenstemming te brengen met de prijsofferte van de opdracht;

Gelet op het aanvaarden van de transactie door de n.v. Bricolux, waarbij het bedrag van de factuur verlaagd wordt naar 6971,15 €, alle belastingen inbegrepen, zonder dat er verwijlinteressen worden gevraagd;

Overwegende dat er een begrotingswijziging van 8.000 € goedgekeurd werd door de Gemeenteraad van 11 maart 2014;

Overwegende dat het schoolmeubilair voor 100% gesubsidieerd wordt door de werkingsubsidies van de Franse Gemeenschap;

**BESLIST :**

Het voorstel van de n.v. Bricolux te aanvaarden om het bedrag van de factuur voor de levering van schoolmeubilair aan de gemeenteschool Les Marronniers te verlagen en geen verwijlinteressen van het bestuur te eisen;

De uitgave van 6971,15 € BTWI in te schrijven op begrotingsartikel 7201/741-51 van de buitengewone dienst van het begrotingsjaar 2014.

### **Article 31**

Etat civil - Déménagement - Délocalisation de la salle des mariages.

LE CONSEIL,

Attendu que les travaux de restauration de l'hôtel communal de Forest ont débuté début décembre 2013 ;

Considérant que les travaux entamés engendrent d'importantes nuisances sonores et qu'il est donc impératif de délocaliser la salle des mariages pendant toute la durée des travaux ;

DECIDE :

De célébrer les mariages dans la salle de réunion du château de l'Abbaye de Forest à partir du 1<sup>er</sup> juin 2014.

### **Artikel 31**

Burgerlijke Stand - Verhuizing - Verplaatsing van de trouwzaal.

DE RAAD,

Overwegende dat de restauratiewerken van het gemeentehuis van Vorst begin december 2013 van start zijn gegaan;

Overwegende dat de opgestarte werken aanzienlijke hinder veroorzaken met ondraaglijke geluidsoverlast; dat het dus absoluut noodzakelijk is de trouwzaal te verplaatsen tijdens de ganse looptijd van de werken;

BESLIST,

De huwelijken vanaf 1 juni 2014 in de vergaderingszaal van het kasteel van de abdij van Vorst te voltrekken.

### **Article 32**

Population - Elections - Achat de matériel électoral - Approbation des conditions et du mode de passation - Application de l'article 234, al3 de la nouvelle Loi communale.

LE CONSEIL,

Considérant que la population de Forest est en nette augmentation ;

Considérant qu'afin de rendre les opérations du scrutin plus fluides ; il y a lieu d'augmenter le nombre de bureaux de vote sur le territoire de la commune ;

Considérant qu'il y a lieu de prévoir l'achat de 10 isoaloirs et de 4 tables pliantes ;

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment les articles 234 ( 234 al 3) et 236 relatifs aux compétences du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Vu la Loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26§1, 1<sup>o</sup>a ( montant marché – de8.500€) ;

Considérant que trois firmes ont été consultées à savoir ; UGA, Expomobile et Van Schaubroeck ;

Considérant que seul UGA a remis prix et qu'un crédit est prévu au service extraordinaire du budget pour 2014 ;

DECIDE,

D'approuver le montant estimé du marché « Elections achat de matériel » établi par le service population. Le montant estimé s'élève à 4000€ ; 21% TVA comprise ;

de choisir la procédure négociée par facture acceptée comme mode de passation du marché ;

De financer cette dépense par un emprunt ;

de passer commande auprès de la société UGA – Division Continuga – Stijnstreuvellaan, 73 à 8501 Heule pour 10 isoaloirs et 4 tables pliantes pour constituer deux bureaux de vote supplémentaires ;

d'inscrire la dépense estimée à +/- 3900€ à l'article 104/744/51 – Achat de mobilier – du service extraordinaire du budget pour 2014.

### **Artikel 32**

Bevolking - Verkiezingen - Aankoop van verkiezingsmateriaal - Goedkeuring van de lastvoorwaarden en van de gunningswijze - Toepassing van artikel 234, 3de lid van de Nieuwe Gemeentewet.

DE RAAD,

Overwegende dat de Vorstse bevolking een duidelijke groei vertoont ;

Overwegende dat teneinde de stemmingsprocedure vlotter te laten verlopen, het aangewezen is om meer stembureaus in te richten op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende dat de aankoop van 10 stemhokjes en van 4 plooitafels voorzien moet worden;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, ondermeer artikelen 234 (3<sup>de</sup> lid) en 236 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26 §1, 1<sup>o</sup>a (bedrag van de opdracht – dan 8.500€);

Overwegende dat er drie firma's geraadpleegd werden, namelijk : UGA, Expomobile en Van Schaubroeck;

Overwegende dat alleen UGA prijs heeft ingediend en dat er een krediet voorzien is op de buitengewone dienst van de begroting 2014;

BESLIST,

Goedkeuring te verlenen aan de raming van de opdracht « Verkiezingen aankoop van materiaal » opgesteld door de bevolkingsdienst. De raming bedraagt 4000€, 21% BTW inbegrepen;

Te kiezen voor de onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht;

Deze uitgave te financieren door een lening;

Een bestelling te plaatsen bij de firma UGA – Afdeling Continuga – Stijnstreuveldsstraat, 73 te 8501 Heule voor 10 stemhokjes en 4 plooitafels om twee bijkomende stembureaus in te richten;

De uitgave geraamd op +/- 3900€ in te schrijven op artikel 104/744/51 – Aankoop van meubilair – van de buitengewone dienst van de begroting 2014.

### **Article 33**

Population - Informatique - Centrale d'achats et de marchés - ASBL GIAL - Convention - Avenant.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Conseil en date du 06 décembre 2011

1 - de reconnaître l'ASBL GIAL, (Boulevard Emile Jacqmain, 95, 1000 Bruxelles) comme centrale d'achat et centrale de marchés telles que définies notamment par l'article 2§4 de la Loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de fournitures et de services (notamment achat de fournitures en matière électorale)

2 - de marquer son accord sur les termes de la convention du 08/02/2011;

Vu l'avenant à cette convention ( CNV-CA-210110004) communiqué en date du 04 avril 2014;

Vu la nouvelle Loi communale ;

DECIDE,

De marquer son accord à l'avenant 1 à la convention CNV-CA-20110004 (document en annexe) signée avec l'ASBL GIAL, Boulevard Emile Jacqmain, 95 à 1000 Bruxelles.

### **Artikel 33**

Bevolking - Informatica - Centrale aankoopdienst - GIAL vzw - Overeenkomst - Aanhangsel.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 6 december 2011 :

1- om de vzw GIAL, (Emile Jacqmainlaan, 95 te 100 Brussel) te erkennen als algemene aankoopdienst voor opdrachten zoals vastgelegd door onder meer artikel 2 paragraaf 4 van de Wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor leveringen en diensten (onder meer aankoop van benodigdheden voor de verkiezingen)

2- om zijn akkoord te geven over de bepalingen van de overeenkomst van 8 februari 2011;

Gezien het aanhangsel aan deze overeenkomst (CNV-CA-210110004) medegedeeld op 4 april 2014;

Gezien de nieuwe Gemeentewet;



BESLUIT,

Zijn akkoord te geven aan aanhangsel 1 van de overeenkomst CNV-CA-20110004 (document in bijlage) getekend met vzw GIAL, Emile Jacqmainlaan, 95 te 1000 Brussel.

### **Article 34**

Revitalisation des quartiers - Contrat de Quartier Durable Abbaye - Mission d'étude du dossier de base - Marché de services - Services complémentaires - Schéma de développement - Prise pour information et modification budget extraordinaire 2014.

LE CONSEIL,

Vu le courrier de Madame la Ministre Evelyne Huytebroeck du 23 décembre 2013, adressé au Collège des Bourgmestre et Echevins, annonçant que la commune de Forest bénéficiera d'un subside régional de 11.000.000,00 € afin de financer à concurrence de 95% les opérations du programme du Contrat de Quartier Durable Abbaye, dont 100.000,00 € TVAC sont spécifiquement affectés à l'étude du dossier de base ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 10 avril 2014 :  
D'approuver le lancement du marché public de service complémentaire à prix global « Études et réalisation d'un schéma de développement pour le terrain *Chant des grenouilles* et ses environs » par procédure négociée sans publicité conformément à l'article 26, §1, 2°, a) de la loi du 15 juin 2006 ;

D'approuver le Cahier Spécial des Charges « CQDAB-CSC-2014-02 » relatif au marché de service complémentaire d'études et de la réalisation d'un schéma de développement pour le terrain *Chant des grenouilles* et ses environs ;

D'approuver les estimations pour le présent marché de 7.900,00 € HTVA, soit 9.559,00 € TVAC pour la tranche ferme et 29.100,00 € HTVA, soit 35.211,00 € TVAC pour la tranche conditionnelle ;

D'approuver le rapport d'examen des offres établi par la cellule de Revitalisation des Quartiers pour le marché des services complémentaire à prix global « Études et réalisation d'un schéma de développement pour le terrain *Chant des grenouilles* et ses environs » ;

D'attribuer le marché susmentionné à SOCIÉTÉ D'ARCHITECTURE KARBON' SCRL, sis Rue de la Croix 2 à 1050 Bruxelles, aux conditions mentionnées dans son offre du 7 avril 2014, pour un montant d'offre contrôlé de :

- 7.900,00 € HTVA ou 9.559,00 € TVAC pour la tranche ferme,

- 29.100,00 € HTVA ou 35.211,00 € TVAC pour la tranche conditionnelle ;

D'inscrire la dépense couvrant la tranche ferme de l'étude complémentaire, à l'article 9306/747-60 « Plans et études en cours de réalisation » du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense couvrant la tranche conditionnelle à l'article 9306/747-60 « Plans et études en cours de réalisation » du service extraordinaire du budget 2014, sous réserve d'approbation de la modification budgétaire idoine par le Conseil communal et la tutelle ;

De financer cette dépense en intégralité à charge de la Commune, incluses dans les cinq pour cent de dépenses obligatoires du Contrat de Quartier Durable Abbaye à charge de la Commune ;

D'informer le Conseil communal de sa décision lors de sa plus prochaine séance.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 alinéa 3 relatif aux compétences du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Considérant qu'un montant de 75.000,00 € est inscrit à l'article budgétaire 9306/747-60 « Plans et études en cours de réalisation » du service extraordinaire du budget 2014 ;

Considérant qu'une dépense de 65.340,00 € relative à la mission d'auteur de projet pour le dossier de base du CQDAbbaye a d'ores et déjà été inscrite à l'article budgétaire 9306/747-60 « Plans et études en cours de réalisation » du service extraordinaire du budget 2014 ;

Considérant que le montant disponible à l'article budgétaire 9306/747-60 « Plans et études en cours de réalisation » du service extraordinaire du budget 2014 est insuffisant pour financer la tranche conditionnelle du marché de service complémentaire d'études et de la réalisation d'un schéma de développement pour le terrain *Chant des grenouilles* et ses environs et qu'il est dès lors proposé la modification du budget extraordinaire 2014 suivante :

Article	Objet	Prévision budget 2014	Part Région	Part Commune	Prévision modification budget	Part Région	Part Commune
9306/747-60	Etude préalable de faisabilité	75.000,00€	75.000,00€	-	75.000,00€	65.340,00€	9.660,00€
9306/747-60	Schéma de développement	-	-	-	35.211,00€	-	35.211,00€

DECIDE,

Art. 1 : En application de l'article 234, alinéa 3 de la nouvelle loi communale, de prendre pour information la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 10 avril 2014 décidant d'approuver le mode de passation du marché public de service complémentaire à prix global « Études et réalisation d'un schéma de développement pour le terrain *Chant des grenouilles* et ses environs » et désignant le bureau d'étude en charge de cette mission ;

Art. 2 : D'adopter la présente modification budgétaire :

Article	Objet	Prévision budget 2014	Part Région	Part Commune	Prévision modification budget	Part Région	Part Commune
9306/747-60	Etude préalable de faisabilité	75.000,00€	75.000,00€	-	75.000,00€	65.340,00€	9.660,00€
9306/747-60	Schéma de développement	-	-	-	35.211,00€	-	35.211,00€

### Artikel 34

Heropleving van de wijken - Duurzaam Wijkcontract Abdij - Studie-opdracht van het basisdossier - Opdracht voor diensten - Bijkomende diensten - Ontwikkelingsschema - Kennisneming en wijziging buitengewone begroting 2014.

DE RAAD,

Gelet op het schrijven van Mevrouw de Minister Evelyne Huytebroeck van 23 december 2013, gericht aan het college van burgemeester en schepenen, waarin aangekondigd wordt dat de gemeente Vorst gebruik zal kunnen maken van een gewestelijke subsidie van 11.000.000,00 € om de operaties van het programma van het Duurzame Wijkcontract Adbij voor 95% te financieren, en waarvan 100.000,00 € incl. BTW specifiek bestemd is voor de studie van het basisdossier;

Gelet op beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 april 2014 :

Om goedkeuring te verlenen aan de lancering van de bijkomende overheidsopdracht voor diensten tegen globale prijs « Studies en uitvoering van een ontwikkelingsschema voor het terrein *Chant des grenouilles* en omgeving » via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking conform artikel 26, §1, 2°, a) van de wet van 15 juni 2006;

Om goedkeuring te verlenen aan het Bijzondere Bestek « CQDAB-CSC-2014-02 » betreffende de bijkomende opdracht voor diensten van studies en van de uitvoering van een ontwikkelingsschema voor het terrein *Chant des grenouilles* en omgeving;

Om goedkeuring te verlenen aan de ramingen voor huidige opdracht van 7.900,00 € excl. BTW, hetzij 9.559,00 € BTW inbegrepen voor de vaste schijf en 29.100,00 € excl. BTW, hetzij 35.211,00 € BTW inbegrepen voor de voorwaardelijke schijf;

Om goedkeuring te verlenen aan het onderzoeksverslag van de offertes opgesteld door de cel Heropleving van de Wijken voor de bijkomende opdracht voor diensten tegen globale prijs « Studies en uitvoering van een ontwikkelingsschema voor het terrein *Chant des grenouilles* en omgeving »;

De bovenvermelde opdracht toe te kennen aan SOCIÉTÉ D'ARCHITECTURE KARBON' CVBA, gelegen Kruisstraat 2 te 1050 Brussel, onder de voorwaarden vermeld in zijn offerte van 7 april 2014, voor een gecontroleerd offertebedrag van :

- 7.900,00 € excl. BTW of 9.559,00 € BTW inbegrepen voor de vaste schijf,

- 29.100,00 € excl. BTW of 35.211,00 € BTW inbegrepen voor de voorwaardelijke schijf;

De uitgave, die de vaste schijf van de bijkomende studie dekt, in te schrijven op artikel 9306/747-60 « Plannen en studies in uitvoering » van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave, die de voorwaardelijke schijf dekt, in te schrijven op artikel 9306/747-60 « Plannen en studies in uitvoering » van de buitengewone dienst van de begroting 2014, onder voorbehoud van goedkeuring van de geschikte begrotingswijziging door de Gemeenteraad en de toezichthoudende overheid;

Deze uitgave integraal te financieren ten laste van de Gemeente, met inbegrip van de vijf percent van verplichte uitgaven van het Duurzame Wijkcontract Adbij ten laste van de Gemeente;

De Gemeenteraad op de hoogte te brengen van zijn beslissing tijdens de eerstvolgende zitting.

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234, 3de lid, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat er een bedrag van 75.000,00 € ingeschreven is op begrotingsartikel 9306/747-60 « Plannen en studies in uitvoering » van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Overwegende dat er alvast een uitgave van 65.340,00 € betreffende de opdracht van projectontwerper voor het basisdossier van het DWCAbdij ingeschreven werd

op begrotingsartikel 9306/747-60 « Plannen en studies in uitvoering » van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Overwegende dat het bedrag beschikbaar op begrotingsartikel 9306/747-60 « Plannen en studies in uitvoering » van de buitengewone dienst van de begroting 2014 ontoereikend is om de voorwaardelijke schijf van de bijkomende opdracht voor diensten van studies en van de uitvoering van een ontwikkelingsschema voor het terrein *Chant des grenouilles* en omgeving te financieren en dat bijgevolg de volgende wijziging van de buitengewone begroting 2014 wordt voorgesteld:

Artikel	Voorwerp	Voorziene begroting 2014	Deel Gewest	Deel Gemeente	Voorziene begrotingswijziging	Deel Gewest	Deel Gemeente
9306/747-60	Voorafgaande haalbaarheidstudie	75.000,00€	75.000,00€	-	75.000,00€	65.340,00€	9.660,00€
9306/747-60	Ontwikkelings schema	-	-	-	35.211,00€	-	35.211,00€

**BESLIST,**

**Art. 1:** In toepassing van artikel 234, 3de lid van de nieuwe gemeentewet, kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 april 2014 waarin beslist werd om goedkeuring te verlenen aan de gunningswijze van de bijkomende overheidsopdracht voor diensten tegen globale prijs « Studies en uitvoering van een ontwikkelingsschema voor het terrein *Chant des grenouilles* en omgeving » en waarin het studie bureau belast met deze opdracht aangeduid wordt;

**Art. 2:** Huidige begrotingswijziging aan te nemen:

Artikel	Voorwerp	Voorziene begroting 2014	Deel Gewest	Deel Gemeente	Voorziene begrotingswijziging	Deel Gewest	Deel Gemeente
9306/747-60	Voorafgaande haalbaarheidstudie	75.000,00€	75.000,00€	-	75.000,00€	65.340,00€	9.660,00€
9306/747-60	Ontwikkelings schema	-	-	-	35.211,00€	-	35.211,00€

### **Article 35**

Revitalisation des quartiers - Contrat de quartier durable Abbaye - Mission d'étude préalable pour le site de l'Abbaye - Mode de passation des marchés - Marché de service - Consultations des firmes - Prise pour information.

**LE CONSEIL,**

Vu la loi nouvelle communale, et notamment l'article 234 relatif aux compétences du conseil et du collège des Bourgmestre et Echevins ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 27 février 2014 :  
D'approuver le lancement dudit marché public de services ;  
De lancer un marché public à prix global par procédure négociée sans publicité conformément à l'article 26, §1, 1°, a de la loi du 15 juin 2006 ;

D'approuver le Cahier Spécial des Charges régissant le présent marché et le montant annoncé ;

De consulter les 8 bureaux d'étude suivants :

**ORIGIN** Architecture & Engineering sc srl, Rue des Chartreux, 17 - 1000 Bruxelles;

**Arter**, Rue de l'Étuve, 30 - 1000 Bruxelles ;

**Barbara Van der Wee**, Place Jean Jacobs 9 - 1000 Bruxelles;

**Arsis société d'architectes sprl**, Rue Edmond de Grimberghestraat 47 - 1080 Bruxelles ;

**Bureau II**, Rue J. Jordaen 18a - 1000 Bruxelles ;

**Roose & Partners Architects**, rue Jean d'Ardenne 14 - 1050 Bruxelles ;

**MA<sup>2</sup> – Metzger et Associés Architecture s.a.** , rue de la glacière, 4 - 1060 Bruxelles ;

**AAC architecture sa - Marianne Decroly**, Place Guy d'Arezzo, 10 - 1180 Bruxelles.

De fixer la date limite pour faire parvenir les offres à l'administration au vendredi 28 mars 2014 à 11h00 ;

D'inscrire la dépense aux articles 773/747-60 du service extraordinaire du budget 2014 où un montant de 100.000 € ;

De financer la dépense à hauteur de 80% par un subside de la Direction Monuments & Sites;

De soumettre la présente décision – pour information – au conseil communal lors de sa prochaine séance ;

DECIDE,

Art. 1 : En application de l'article 234 de la nouvelle loi communale, de prendre pour information la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 27 février 2014 décidant d'approuver le mode de passation et les bureaux consultés pour le marché ayant pour objet la mission d'études préalables et de faisabilité programmatique et budgétaire pour l'Abbaye de Forest.

De financer la dépense à hauteur de 80% par un subside de la Direction Monuments & Sites;

De soumettre la présente décision – pour information – au conseil communal lors de sa prochaine séance ;

### Artikel 35

Heropleving van de wijken - Duurzaam Wijkcontract Abdij - Opdracht voorafgaande studie voor de site van de Abdij - Gunningswijze van de opdrachten - Opdracht voor diensten - Raadplegingen van de firma's - Kennisneming.

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, en inzonderheid artikel 234 betreffende de bevoegdheden van de raad en van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 februari 2014 :

Om de lancering van bovenvermelde overheidsopdracht voor diensten goed te keuren;

Om een overheidsopdracht tegen globale prijs via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking op te starten, overeenkomstig artikel 26, § 1, 1°, a) van de wet van 15 juni 2006;

Om goedkeuring te verlenen aan het Bijzondere Bestek van toepassing op huidige opdracht en op het aangekondigde bedrag;

Om de volgende 8 studiebureaus te raadplegen :

**ORIGIN** Architecture & Engineering cv cvba, Kartuizersstraat, 17 - 1000 Brussel;

**Arter**, Stoofstraat 30 - 1000 Brussel;

**Barbara Van der Wee**, Jan Jacobsplein 9 - 1000 Brussel;

**Arsis société d'architectes bvba**, Edmond de Grimberghestraat 47 - 1080 Brussel;

**Bureau II**, Jakob Jordaensstraat 18a - 1000 Brussel;

**Roose & Partners Architects**, Jean d'Ardennestraat 14 - 1050 Brussel;

**MA<sup>2</sup> – Metzger et Associés Architecture n.v.**, Ijskelderstraat , 4 - 1060 Brussel;

**AAC architecture nv - Marianne Decroly**, Guido van Arezoplein, 10 - 1180 Brussel.

De uiterste datum voor indiening van de offertes bij het bestuur vast te stellen op vrijdag 28 maart 2014 om 11u00;

De uitgave in te schrijven op artikel 773/747-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 waar een bedrag van 100.000 € beschikbaar is;

De uitgave voor 80% te financieren door een subsidie van de Directie Monumenten en Landschappen;

Huidige beslissing - ter informatie - voor te leggen aan de gemeenteraad tijdens zijn volgende zitting;

**BESLIST,**

Art. 1: In toepassing van artikel 234 van de nieuwe gemeentewet, kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 februari 2014 waarin beslist werd om goedkeuring te verlenen aan de gunningswijze en de bureaus geraadpleegd voor de opdracht met als voorwerp de voorafgaande studies en de programmatische et budgettaire haalbaarheid voor de Abdij van Vorst.

De uitgave voor 80% te financieren door een subsidie van de Directie Monumenten en Landschappen;

Huidige beslissing - ter informatie - voor te leggen aan de gemeenteraad tijdens zijn volgende zitting;

### **Article 36**

Revitalisation des quartiers - Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre - Plan de gestion - Parc - Approbation.

**LE CONSEIL,**

Vu l'Arrêté du Gouvernement du Service Public Régional de Bruxelles du 10 décembre 2009 octroyant un subside de 10.898.662,00 € pour la mise en œuvre des opérations inscrites dans le dossier de base du Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 février 1994 portant exécution de l'ordonnance du 7 octobre 1993 organique de la revitalisation des quartiers, modifié par les arrêtés du GRBC des 30 mai 1996, 10 février 2000 et 20 septembre 2001 ;

Considérant que la Région de Bruxelles-Capitale exige la rédaction de plans de gestions pour les infrastructures qui verront le jour dans le cadre des Contrats de quartier ;

Considérant la mise en œuvre du projet 6a « Viabilisation d'une friche industrielle et aménagement d'une voirie, d'un par cet d'une plaine de jeux » du volet 4 « Espaces publiques » du dossier de base du Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre, lequel prévoit la création d'un parc comprenant : une plaine de jeux, un terrain multisport et un potager ;

Considérant le plan de gestion « Parc DIVERCITY » rédigé par le Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre, joint en annexe ;

DECIDE,

Art. 1 : D'approuver le plan de gestion « Parc DIVERCITY » rédigé par le Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre ;

Art. 2 : De transmettre ce plan de gestion au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale, Administration de l'Aménagement du Territoire et du Logement, Direction de la Rénovation Urbaine ;

### **Artikel 36**

Heropleving van de wijken - Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug - Beheersplan - Park - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op het Besluit van de Regering van het Gewestelijk Overheidsdienst Brussel van 10 december 2009 dat een subsidie van 10.898.662,00 € toekent voor de uitvoering van de projecten die ingeschreven zijn in het basisdossier van het Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug;

Gelet op het Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 3 februari 1994 tot uitvoering van de ordonnantie van 7 oktober 1993 houdende organisatie van de herwaardering van de wijken, gewijzigd door de besluiten van de RBHG van 30 mei 1996, 10 februari 2000 en 20 september 2001;

Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest eist dat er beheersplannen opgesteld worden voor de infrastructuur die het daglicht zal zien in het kader van de Wijkcontracten;

Overwegende de uitvoering van het project 6a « Bouwrijp maken van een braakliggend industrieel terrein en inrichting van een weg, van een park en van een speelplein » van het luik 4 « Openbare ruimten » van het basisdossier van het Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug, dat de oprichting van een park voorziet met inbegrip van : een speelplein, een omnisportveld en een moestuin ;

Overwegende het beheersplan « Park DIVERCITY » opgesteld door het Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug, opgenomen in de bijlage;

BESLIST,

Art. 1 : Het beheersplan « Park DIVERCITY » opgesteld door het Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug goed te keuren;

Art. 2 : Dit beheersplan over te maken aan het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Bestuur Ruimtelijke Ordening en Huisvesting, Directie Stadsvernieuwing.

### **Article 37**

Revitalisation des quartiers - Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre - Plan de gestion - Centre de jour et de soin pour personnes âgées - Approbation.

LE CONSEIL,

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 décembre 2009 octroyant un subside de 10.898.662,00 € pour la mise en œuvre des opérations inscrites dans le dossier de base du Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 février 1994 portant exécution de l'ordonnance du 7 octobre 1993 organique de la revitalisation des quartiers, modifié par les arrêtés du GRBC des 30 mai 1996, 10 février 2000 et 20 septembre 2001 ;

Considérant que la Région de Bruxelles-Capitale exige la rédaction de plans de gestions pour les infrastructures qui verront le jour dans le cadre des Contrats de quartier ;

Considérant la mise en œuvre du projet 6d « Construction d'un centre de jour » du volet 5a « Infrastructures » du dossier de base du Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre, lequel prévoit la construction d'un centre de jour et de soin pour personnes âgées géré par le CPAS ;

Considérant le plan de gestion « Centre de jour et de soin pour personnes âgées DIVERCITY » rédigé par le Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre, joint en annexe ;

DECIDE,

Art. 1 : D'approuver le plan de gestion « Centre de jour et de soin pour personnes âgées DIVERCITY » rédigé par le Contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre ;

Art. 2 : De transmettre ce plan de gestion au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale, Administration de l'Aménagement du Territoire et du Logement, Direction de la Rénovation Urbaine ;

### **Artikel 37**



Heropleving van de wijken - Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug - Beheersplan - Dag- en verzorgingscentrum voor bejaarden - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op het Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 10 december 2009 dat een subsidie van 10.898.662,00 € toekent voor de uitvoering van de projecten die ingeschreven zijn in het basisdossier van het Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug;

Gelet op het Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 3 februari 1994 tot uitvoering van de ordonnantie van 7 oktober 1993 houdende organisatie van de herwaardering van de wijken, gewijzigd door de besluiten van de RBHG van 30 mei 1996, 10 februari 2000 en 20 september 2001;

Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest eist dat er beheersplannen opgesteld worden voor de infrastructuur die het daglicht zal zien in het kader van de Wijkcontracten ;

Overwegende de uitvoering van het project 6d « Bouw van een dagcentrum » van het luik 5a « Infrastructuur » van het basisdossier van het Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug, dat de bouw van een dag- en verzorgingscentrum voor bejaarden beheerd door het OCMW voorziet ;

Overwegende het beheersplan « Dag- en verzorgingscentrum voor bejaarden DIVERCITY » opgesteld door het Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug, opgenomen in de bijlage ;

BESLIST,

Art. 1 : Het beheersplan « Dag- en verzorgingscentrum voor bejaarden DIVERCITY » opgesteld door het Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug goed te keuren;

Art. 2 : Dit beheersplan over te maken aan het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Bestuur Ruimtelijke Ordening en Huisvesting, Directie Stadsvernieuwing.

### **Article 38**

Revitalisation des quartiers - Contrat de Quartier Primeurs-Pont de Luttre - Projet DIVERCITY - Marché de travaux - Mode de financement - Prise pour information.

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 29 janvier 2013 relative à l'approbation des conditions, de l'estimation et du mode de passation du présent marché public de travaux (adjudication publique);

Vu sa décision du 17 décembre 2013 prenant pour information la décision du 3 octobre 2013 du collège des bourgmestre et échevins d'attribuer le marché public de travaux

au soumissionnaire l'association momentanée de la s.a. GR THIRAN et la s.a. VAN LAERE, rue du Parc Industriel d'Achêne, 2 à 5590 Achêne, pour le montant d'offre contrôlé avec option de 5.856.169,33 € HTVA ou 7.085.964,89 €, 21% TVAC et de son mode de financement ;

Vu sa décision du 17 décembre 2013 de prendre pour information la décision du 10 octobre 2013 du collège des bourgmestre et échevins de financer les 10% pour les imprévus et la révision de prix au montant d'offre contrôlé du marché « DIVERCITY : marché de travaux » à savoir : 708.596,49 €, 21% TVAC, par un emprunt à charge de la Commune ;

Vu la dépêche ministérielle du 8 novembre 2013 de la Commission Communautaire Française (CoCoF) octroyant une subvention de 677.400,00 € pour le projet de la crèche ;

Considérant que l'on peut résumer le financement du marché de travaux du projet avec les 10% d'imprévus comme suit :

<b>BÂTIMENTS (Av. Pont de Luttre 134-140 et 163-165)</b>		
Subside Région (CQPPL)	€ 2.966.026,53	51,68%
Part communale	€ 153.231,19	2,67%
FEDER	€ 1.757.948,18	30,63%
Plan crèche 2013 / COCOF	€ 677.400,00	11,80%
BATEX	€ 184.950,00	3,22%
<b>TOTAL</b>	<b>€ 5.739.555,90</b>	<b>100,00%</b>

<b>ESPACE VERT</b>		
Subside Région (CQPPL)	€ 181.154,50	19,48%
Part communale	€ 20.128,27	2,16%
BELIRIS	€ 728.632,75	78,35%
<b>TOTAL</b>	<b>€ 929.915,52</b>	<b>100,00%</b>

<b>EQUIPEMENT CENTRE DE FORMATION (cuisine)</b>		
FEDER	€ 416.494,09	100,00%

<b>10% D'IMPRÉVUS</b>		
Part communale	€ 708.596,49	100,00%

Vu les courriers des pouvoirs subsidiant approuvant cette clé de répartition ;

Considérant que pour diminuer le montant à charge de la commune, il est attendu d'obtenir les primes énergies auprès de Bruxelles environnement, estimées à 84.539,00 € dans le courant de l'année 2014 ;

DECIDE :

De prendre pour information le mode de financement établi pour le marché de travaux du projet DIVERCITY.

**Artikel 38**

Heropleving van de wijken - Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug - Project DIVERCITY - Opdracht voor aanneming van werken - Financieringswijze - Kennisneming.

DE RAAD,

Gelet op zijn beslissing van 29 januari 2013 betreffende de goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de raming en van de gunningswijze van huidige overheidsopdracht voor aanneming van werken (openbare aanbesteding);

Gelet op zijn beslissing van 17 december 2013 waarin kennis genomen wordt van de beslissing van 3 oktober 2013 van het college van burgemeester en schepenen om de overheidsopdracht voor aanneming van werken te gunnen aan de inschrijver de tijdelijke vereniging van de n.v. GR THIRAN en van de n.v. VAN LAERE gelegen rue du Parc Industriel d'Achêne, 2 te 5590 Achêne, voor het gecontroleerde offertebedrag met optie van 5.856.169,33 € excl. BTW of 7.085.964,89 €, 21% BTW inbegrepen en van zijn financieringswijze;

Gelet op zijn beslissing van 17 december 2013 om kennis te nemen van de beslissing van 10 oktober 2013 van het college van burgemeester en schepenen om de 10% voor de onvoorziene werken en de prijsherziening bij het gecontroleerde offertebedrag van de opdracht « DIVERCITY : opdracht voor aanneming van werken » namelijk : 708.596,49 €, 21% BTW inbegrepen, te financieren door een lening ten laste van de gemeente;

Gelet op het ministerieel bericht van 8 november 2013 van de Franse Gemeenschapscommissie (CoCoF) tot toekenning van een subsidie van 677.400,00 € voor het project van het kinderdagverblijf;

Overwegende dat we de financiering van de opdracht voor aanneming van werken van het project met de 10% voor de onvoorziene werken als volgt kunnen samenvatten :

<b>GEBOUWEN (Luttrebruglaan 134-140 en 163-165)</b>		
Subsidie Gewest (WCVGL)	€ 2.966.026,53	51,68%
Deel gemeente	€ 153.231,19	2,67%
EFRO	€ 1.757.948,18	30,63%
Kribbeplan 2013 / COCOF	€ 677.400,00	11,80%
VOORBEELDGEBOUWEN	€ 184.950,00	3,22%
<b>TOTAAL</b>	<b>€ 5.739.555,90</b>	<b>100,00%</b>

<b>GROENE RUIMTE</b>		
Subsidie Gewest (WCVGL)	€ 181.154,50	19,48%
Deel gemeente	€ 20.128,27	2,16%
BELIRIS	€ 728.632,75	78,35%
<b>TOTAAL</b>	<b>€ 929.915,52</b>	<b>100,00%</b>

<b>UITRUSTING OPLEIDINGSCENTRUM (keuken)</b>		
EFRO	€ 416.494,09	100,00%

<b>10% VOOR DE ONVOORZIENE WERKEN</b>		
Deel gemeente	€ 708.596,49	100,00%

Gelet op de brieven van de subsidiërende overheden waarin deze verdeelsleutel goedgekeurd wordt;

Overwegende dat, om het bedrag ten laste van de gemeente te verlagen, verwacht wordt in de loop van het jaar 2014 energiepremies te bekomen van Leefmilieu Brussel, geraamd op 84.539,00 €;

**BESLIST:**

Kennis te nemen van de financieringswijze opgesteld voor de opdracht voor aanneming van werken van het project DIVERCITY.

### **Article 39**

Affaires Néerlandophones - Instruction Publique - Centre d'Accompagnement d'Elèves - Contrat d'Administration - Modification et prolongation.

LE CONSEIL,

Vu le décret communal, article 42 ;

Vu la nouvelle loi communale, article 117 ;

Vu le décret du 01 décembre 1998 relatif aux Centres d'Accompagnement d'Elèves, particulièrement chapitre V, section 2, article 38 ;

Vu le décret enseignement fondamental du 25 février 1997 ;

Vu la décision du Gouvernement Flamand du 3 juillet 2009 fixant les objectifs opérationnels des centres d'accompagnement d'élèves ;

Vu la décision du Gouvernement Flamand du 12 septembre 2008 relatif au dossier multidisciplinaire dans les Centres d'Accompagnement d'Elèves ;

Vu la décision du Conseil Communal du 28 septembre 1999 concernant le choix du Centre d'Accompagnement d'Elèves de la Commission de la Communauté Flamande, rue de la Technologie 1 à 1082 Berchem-Sainte-Agathe ;

Vu la concertation avec le Conseil d'école en date du 21 janvier 2014 ;

Vu que l'administration communale doit pour chacune des écoles appartenant à l'enseignement fondamental normal ou spécialisé, à l'enseignement secondaire normal ou spécialisé ; y compris l'enseignement secondaire professionnel partiel, l'enseignement

secondaire expérimental avec un plan d'étude restreint, l'enseignement professionnel expérimental partiel et des formations reconnues, posséder un contrat avec un centre d'accompagnement d'élèves ;

Considérant que le contrat avec le Centre d'Accompagnement d'Elèves de la Commission de la Communauté Flamande a été signé en date du 01 septembre 2003 et que celui-ci a été prolongé jusqu'à présent ;

Considérant que la concertation avec les directions d'écoles communales néerlandophones et le Centre d'Accompagnement d'Elèves de la Commission de la Communauté Flamande a résulté dans un projet de texte avec quelques modifications au contrat initial ;

Considérant que ces modifications doivent être approuvées par le Conseil Communal ;

Considérant que le Conseil d'Ecole, les directions des écoles communales néerlandophones et la direction du Centre d'Accompagnement d'Elèves ont relevé aucune objection ni sur la prolongation du contrat ni sur le contenu du projet de texte ;

DECIDE,

D'acter les modifications apportées au contrat initial entre le Centre d'Accompagnement d'Elèves de la Commission de la Communauté Flamande – rue de la Technologie 1 à 1082 Berchem-Sainte-Agathe et les deux écoles communales néerlandophones « De Puzzel – de Fierlantstraat 35 » et « De Wereldbrug – Hallestraat 34 » à 1190 Forest ;

De prolonger le contrat d'Administration (cfr. Annexe) entre les deux parties et ce pour la période du 01/09/2014 jusqu'au 31/08/2020.

### **Artikel 39**

Nederlandstalige Aangelegenheden - Openbaar onderwijs - Centrum voor leerlingenbegeleiding - Beleidscontract - Aanpassing en verlenging.

DE RAAD,

Gelet op het gemeentedecreet, artikel 42;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, artikel 117;

Gelet op het decreet van 1 december 1998 betreffende de centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid hoofdstuk V, afdeling 2, artikel 38;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 3 juli 2009 tot vaststelling van de operationele doelstellingen voor de centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 12 september 2008 betreffende het multidisciplinaire dossier in de centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 september 1999 houdende de keuze voor het centrum voor leerlingenbegeleiding van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, Technologiestraat 1 te 1082 Sint Agatha-Berchem.

Gelet op het overleg met de schoolraad over het beleidscontract op 21 januari 2014;

Overwegende dat een schoolbestuur voor elk van zijn scholen die behoren tot het gewoon of buitengewoon basisonderwijs, het gewoon of het buitengewoon secundair onderwijs, met inbegrip van het deeltijds beroepssecundair, het experimenteel secundair onderwijs met beperkt leerplan, het experimenteel deeltijds beroepsonderwijs en de erkende vormingen een beleidscontract met een centrum voor leerlingbegeleiding moet hebben;

Overwegende dat het beleidscontract met het Centrum voor Leerlingenbegeleiding van de Vlaamse Gemeenschapscommissie afgesloten werd op 1 september 2003 en tot op heden steeds verlengd werd;

Overwegende dat het overleg tussen de directies van de Nederlandstalige gemeentescholen en van het Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB) geleid heeft tot een ontwerptekst met aanpassingen aan het beleidscontract;

Overwegende dat deze aanpassingen goedgekeurd moeten worden door de gemeenteraad;

Overwegende dat de schoolraad en de directies van het CLB en de Nederlandstalige gemeentescholen geen bezwaren formuleren noch over het verlengen van het contract, noch over de inhoud van de ontwerptekst;

**BESLIST,**

De aangebrachte wijzigingen aan het huidige beleidscontract tussen het Centrum Voor Leerlingenbegeleiding (CLB) van de Vlaamse Gemeenschapscommissie – Technologiestraat 1 te 1082 Sint-Agatha-Berchem en de twee Nederlandstalige Gemeentelijke Basisscholen “De Puzzel – de Fierlantstraat 35 en “De Wereldbrug – Hallestraat 34” te 1190 Vorst te akteren ;

Het gewijzigde beleidscontract (cfr bijlage) tussen beide partijen te verlengen voor de periode 01-09-2014 tot 31-08-2020.

#### **Article 40**

Affaires néerlandophones - Culture Locale - Bibliothèque publique néerlandophone - E-boeken in de bib - Convention d'utilisation avec Bibnet asbl - Ratification approbation participation de la bibliothèque.

LE CONSEIL,

Vu le décret de la Communauté flamande du 6 juillet 2012 relative à la politique culturelle locale et l'arrêté d'exécution du gouvernement flamand du 26 octobre 2012;

Vu la décision du Conseil communal du 19 novembre 2013 relative à l'approbation du nouveau décret Lokaal Cultuurbeleid et du plan communal de la politique culturelle locale de Forest (2014-2019);

Vu la décision du Collège communal du 16 octobre 2013 relative à l'approbation du plan d'action de la politique culturelle locale 2014 des 3 partenaires du décret Lokaal Cultuurbeleid;

Vu la décision du Collège communal du 03 octobre 2013 relative à l'approbation de la convention de principe entre la commune de Forest et Bibnet asbl, concernant la participation de la bibliothèque publique néerlandophone au projet E-boeken in de bib;

Vu la décision du Collège communal du 06 février 2014 relative à l'approbation de la convention d'utilisation entre la commune de Forest et Bibnet asbl, concernant les modalités de la participation de la bibliothèque publique néerlandophone au projet E-boeken in de bib;

Considérant que l'approbation de la convention d'utilisation de Bibnet asbl susmentionnée par le Collège communal doit encore être ratifiée par le Conseil communal;

DECIDE,

De ratifier l'approbation par le Collège communal de la convention d'utilisation ci-annexée entre la commune de Forest et Bibnet asbl, concernant la participation de la bibliothèque publique néerlandophone au projet E-boeken in de bib.

#### **Artikel 40**

Nederlandstalige aangelegenheden - Lokaal Cultuurbeleid - Nederlandstalige bibliotheek - E-boeken in de bib - Gebruiksovereenkomst met Bibnet vzw - Bekrachtiging goedkeuring deelname bibliotheek.

DE RAAD,

Gelet op het decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid en het daarop aansluitende besluit van de Vlaamse Regering van 26 oktober 2012;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 19 november 2013 betreffende de instap van de gemeente Vorst in het decreet Lokaal Cultuurbeleid en de goedkeuring door de Gemeenteraad van het geïntegreerde gemeentelijke cultuurbeleidsplan voor de periode 2014-2019;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 oktober 2013 houdende de goedkeuring van het Actieplan Lokaal Cultuurbeleid 2014 van de 3 decretale partners van het decreet Lokaal Cultuurbeleid;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 03 oktober 2013 houdende de goedkeuring van de principeovereenkomst tussen de gemeente Vorst en Bibnet vzw, met betrekking tot de deelname van de Nederlandstalige openbare bibliotheek aan het project E-boeken in de bib;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 06 februari 2014 houdende de goedkeuring van de gebruiksovereenkomst tussen de gemeente Vorst en Bibnet vzw, met betrekking tot de modaliteiten van de deelname van de Nederlandstalige openbare bibliotheek aan het project E-boeken in de bib;

Overwegende dat de goedkeuring van de bovenvermelde gebruiksovereenkomst van Bibnet vzw door het College van Burgemeester en Schepenen nog bekrachtigd dient te worden door de Gemeenteraad van Vorst;

BESLIST,

De reeds door het College van Burgemeester en Schepenen goedgekeurde en bijgesloten gebruiksovereenkomst tussen de gemeente Vorst en Bibnet vzw met betrekking tot de deelname van de Nederlandstalige openbare bibliotheek aan het project E-boeken in de bib te bekrachtigen.

#### **Article 41**

Affaires néerlandophones - Politique culturelle locale - Allocation des subsides aux organisations culturelles néerlandophones.

LE CONSEIL,

Vu le décret de la Communauté flamande du 6 juillet 2012 portant sur la stimulation d'une politique culturelle locale qualitative et intégrale, complété par l'arrêté du Gouvernement flamand du 12 octobre 2012;

Vu la décision du Conseil Communal du 19 novembre 2013 concernant l'application du décret susmentionné et l'approbation du plan communal de politique culturelle locale 2014-2019 ;

Vu l'avis positif dd 19 décembre 2013 de la Vlaamse Gemeenschapscommissie concernant le plan communal de politique culturelle locale 2014-2019 ;

Considérant que la Communauté flamande souhaite que la Commune offre un soutien substantiel aux associations locales qui suivent les priorités du plan communal de politique culturelle locale;

Considérant qu'une modification est souhaitable pour ce qui concerne les subsides à certaines organisations culturelles néerlandophones, tout en respectant le crédit prévu sur l'article 7622/332-02 des dépenses ordinaires du budget 2014;



DECIDE:

De modifier l'attribution des subsides disponibles sur l'article 7622/332-02 des dépenses ordinaires du budget 2014, suivant cette proposition:

<b>Association</b>	<b>Montant prévu</b>	<b>Modification</b>
Ten Weyngaert	5250	5250
105 Besme	1000	1000
Almanar	1000	1000
<b>Arenal</b>	<b>1000</b>	<b>1500</b>
Black Devils	1000	1000
<b>Brutopia</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
<b>Chiro H2O</b>	<b>2500</b>	<b>3000</b>
Cultuurkring	500	500
Davidsfonds Vorst	500	500
De Treffers	250	250
De Weeg Zuid-brussel	500	500
<b>Femma Intercultureel</b>	<b>1000</b>	<b>2000</b>
<b>Fietsersbond Brussel-Zuid</b>	<b>750</b>	<b>1000</b>
FMDO	500	500
<b>FMDO Firefec Bandudu</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
<b>FMDO - Hadjats Club</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
Het Klaverke	250	250
<b>Hiwar</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
<b>Kerkgemeenschap</b>	<b>500</b>	<b>250</b>
<b>Kinderbegeleiding</b>	<b>1000</b>	<b>1500</b>
Komplot	2500	2500
Krul	4500	4500
Oudercomité Parkschool	500	500
Oudercomité Sint-Augustinus	500	500
<b>Rodenbach</b>	<b>500</b>	<b>250</b>
<b>Willemsfonds</b>	<b>500</b>	<b>250</b>
<b>Ziekenzorg</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b><i>MONTANT TOTAL</i></b>	<b><i>29.000</i></b>	<b><i>29.000</i></b>

#### **Artikel 41**

Nederlandstalige aangelegenheden - Lokaal cultuurbeleid - Toewijzing van de subsidies aan het Nederlandstalig verenigingsleven.

DE RAAD,

Gelet op het Decreet Lokaal Cultuurbeleid van de Vlaamse Gemeenschap van 6 juli 2012 en het daarop aansluitende Besluit van de Vlaamse Regering dd 12 oktober 2012 ;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 19 november 2013 betreffende de instap van de gemeente Vorst in het Decreet Lokaal Cultuurbeleid en de goedkeuring door de Gemeenteraad van het geïntegreerde gemeentelijke cultuurbeleidsplan voor de periode 2014-2019 ;

Gelet op het positieve advies van de Vlaamse Gemeenschapscommissie dd 19 december 2013 betreffende het geïntegreerde cultuurbeleidsplan Vorst voor de periode 2014-2019 ;

Overwegende dat de Vlaamse Gemeenschap verwacht dat de gemeente een transparant en kwalitatief ondersteuningsbeleid voert met betrekking tot het lokale verenigingsleven en dat dit aansluit bij de prioriteiten van het cultuurbeleidsplan;

Overwegende dat binnen het voorziene krediet op artikel 7622/332-02 van de gewone dienst van de begroting 2014 een herverdeling wenselijk is;

BESLIST,

De verdeling van de subsidies aan instellingen ten dienste van de gezinnen voorzien op artikel 7622/332-02 van de gewone dienst van de begroting 2014 als volgt te wijzigen:

<b>Vereniging</b>	<b>Ingeschreven krediet</b>	<b>Wijziging</b>
Ten Weyngaert	5250	5250
105 Besme	1000	1000
Almanar	1000	1000
<b>Arenal</b>	<b>1000</b>	<b>1500</b>
Black Devils	1000	1000
<b>Brutopia</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
<b>Chiro H2O</b>	<b>2500</b>	<b>3000</b>
Cultuurkring	500	500
Davidfonds Vorst	500	500
De Treffers	250	250
De Weeg Zuid-brussel	500	500
<b>Femma Intercultureel</b>	<b>1000</b>	<b>2000</b>
<b>Fietsersbond Brussel-Zuid</b>	<b>750</b>	<b>1000</b>
FMDO	500	500
<b>FMDO Firefec Bandudu</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
<b>FMDO - Hadjats Club</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
Het Klaverke	250	250
<b>Hiwar</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
<b>Kerkgemeenschap</b>	<b>500</b>	<b>250</b>
<b>Kinderbegeleiding</b>	<b>1000</b>	<b>1500</b>
Komplot	2500	2500
Krul	4500	4500
Oudercomité Parkschoon	500	500

Oudercomité Sint-Augustinus	500	500
<b>Rodenbach</b>	<b>500</b>	<b>250</b>
<b>Willemsfonds</b>	<b>500</b>	<b>250</b>
<b>Ziekenzorg</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b>TOTAALBEDRAG</b>	<b>29.000</b>	<b>29.000</b>

**Article 42**

**Interpellation de Madame Gelas concernant le budget du CPAS :**

**Madame Le Secrétaire,**

**Pourriez-vous avoir la gentillesse d'informer le Collège de mon intention de l'interpeller sur la situation inquiétante du CPAS qui n'a toujours pas présenté son budget 2014 alors que nous sommes au mois de mai.**

**La Commune exerce la tutelle administrative sur les CPAS et à ce titre, le CPAS est tenu de présenter un budget qui peut être approuvé ou non par le Conseil Communal. Cette tutelle peut également, en ce qui concerne les comptes et les budgets, prendre la forme de "mesures d'office".**

**Le Collège peut-il dire aux membres du Conseil les informations dont il dispose quant à l'état d'avancement de ce budget et nous faire savoir quand le CPAS prévoit de nous présenter le budget.**

**Le Collège compte-t-il prendre des mesures si le CPAS ne nous transmet pas son budget avant le 30 juin?**

**Par ailleurs, il me revient qu'alors que le CPAS fonctionne toujours en douzième provisoire, la majorité vote régulièrement des dépenses au budget d'investissement du CPAS, ce qui est interdit d'après le Règlement Général sur la comptabilité des CPAS de Bruxelles-Capitale, Art. 13§3. (Arrêté du Collège Réuni de la COCOM). Le Collège en a-t-il été informé et a-t-il approuvé ce genre de fonctionnement?**

**Je vous en remercie d'avance, et vous prie de croire, Madame Le Secrétaire, en l'expression de mes sentiments les meilleurs.**

**Isabelle Gelas**

**Monsieur Spapens répond que la situation socio-économique actuelle augmente les tâches du CPAS et que les financements adéquats n'existent pas toujours et comme nous le savons tous, il revient à la commune de suppléer. L'exercice est de trouver un budget le plus équilibré possible entre les besoins sociaux et les contraintes financières de la commune. De nombreuses réunions techniques et comités de concertations se sont déjà tenus sur le budget et tant le CPAS que la commune ont avancé des pistes d'économies. Ces pistes sont actuellement étudiées par le CPAS. On espère avoir un budget pour le**

**CPAS le plus rapidement possible, mais il ne veut pas avancer de date. Il précise qu'un travail consciencieux pour avoir un budget équilibré est fait par les deux entités. Etant donné le fait qu'il y a une bonne collaboration, il n'y a pas lieu de prendre des mesures d'exécution d'office. Actuellement il n'y a pas lieu d'y recourir, mais on verra si dans l'avenir ce ne serait pas nécessaire. Mais vu la bonne collaboration, il ne faudra plus que probablement pas y recourir si vite.**

**Il confirme qu'en douzièmes provisoires, on ne peut pas faire des dépenses d'investissement, mais un article du règlement sur la comptabilité du CPAS prévoit que dans le cas où le moindre retard occasionnerait un préjudice évident, le conseil de l'Action Sociale peut, moyennant l'autorisation du Collège des Bourgmestre et Echevins, pourvoir à ces dépenses. Pour l'instant, cinq dépenses peuvent être qualifiées d'investissement, mais aucune d'elles n'a encore été payée, on est au stade de la commande ou du compromis de vente. Le CPAS ne paiera rien sans autorisation préalable du Collège.**

**Il confirme que des dépenses de formation sont des dépenses de fonctionnement tout à fait classiques.**

**Madame Gelas demande combien de CPAS à Bruxelles n'ont pas encore remis leur budget à ce jour. Elle constate que le collège est vigilant au respect des procédures. Elle demandera aux conseillers CPAS de son groupe de veiller à ce que Monsieur Spapens dit, soit effectivement répercuté au conseil.**

**Monsieur Spapens dit qu'il ignore combien de CPAS n'ont pas encore remis de budget, mais qu'on constate que souvent les budgets sont modifiés en fin d'année. C'est donc au final la commune qui doit endosser cela. On veut vraiment éviter ceci cette année. C'est pour ça que le budget est scrupuleusement étudié.**

#### **Artikel 42**

**Interpellatie van Mevrouw Gelas betreffende de begroting van het OCMW :**

**Mevrouw De Secretaris,**

**Zou u zo vriendelijk willen zijn het College op de hoogte te brengen van mijn intentie het te interpellieren over de verontrustende toestand van het OCMW dat nog steeds zijn begroting 2014 niet heeft voorgelegd terwijl we in de maand mei zijn.**

**De Gemeente oefent het administratieve toezicht uit op het OCMW en in dit opzicht is het OCMW verplicht een begroting voor te leggen die al dan niet goedgekeurd kan worden door de Gemeenteraad. Dit toezicht kan tevens, wat betreft de rekeningen en begrotingen, de vorm aannemen van "ambtshalve maatregelen".**

**Kan het College aan de raadsleden de informatie meedelen waarover het beschikt wat betreft de vorderingsstaat van deze begroting en ons laten weten wanneer het OCMW voorziet ons de begroting voor te leggen.**

**Is het College van plan om maatregelen te nemen indien het OCMW ons zijn begroting niet overmaakt vóór 30 juni?**

**Het is me overigens ter ore gekomen dat terwijl het OCMW nog steeds met voorlopige twaalfden werkt, de meerderheid regelmatig uitgaven uit de investeringsbegroting van het OCMW stemt, wat verboden is volgens het Algemeen Reglement op de**

**Comptabiliteit van de OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Art. 13§3. (Besluit van het Verenigde College van de COCOM). Werd het College hiervan op de hoogte gebracht en heeft het dit soort van werking goedgekeurd?**

**Ik dank u bij voorbaat en groet u met de meeste hoogachting.**

**Isabelle Gelas**

**De heer Spapens antwoordt dat de huidige socio-economische toestand de taken van het OCMW doet stijgen en dat de geschikte financieringen niet altijd bestaan en zoals we allemaal weten is het aan de gemeente om bij te passen. De oefening bestaat erin een zo evenwichtig mogelijke begroting te vinden tussen de sociale behoeften en de financiële beperkingen van de gemeente. Er werden reeds talrijke technische vergaderingen en overlegcomités gehouden over de begroting en zowel het OCMW als de gemeente hebben besparingspisten naar voren geschoven. Deze pisten worden momenteel bestudeerd door het OCMW. We hopen zo snel mogelijk een begroting te hebben voor het OCMW, maar hij wil er geen datum op plakken. Hij preciseert dat er door de twee entiteiten nauwgezet gewerkt wordt om een evenwichtige begroting op te stellen.**

**Aangezien er een goede samenwerking is, dienen er geen ambtshalve uitvoeringsmaatregelen getroffen te worden. Het is momenteel niet nodig om er gebruik van te maken maar we zullen zien of dit in de toekomst niet nodig is. Maar gezien de goede samenwerking, zal het waarschijnlijk niet zo snel nodig zijn om er gebruik van te maken.**

**Hij bevestigt dat men in voorlopige twaalfden geen investeringsuitgaven mag doen, maar een artikel uit het reglement op de comptabiliteit van het OCMW voorziet dat in geval de minste achterstand duidelijk schade zou berokkenen, de raad van het Maatschappelijk Welzijn, mits de toelating van het College van Burgemeester en Schepenen, in deze uitgaven kan voorzien. Voor het ogenblik kunnen vijf uitgaven gekwalificeerd worden als investering, maar er werd nog geen enkele betaald, we zitten in de fase van de bestelling of van de verkoopovereenkomst. Het OCMW zal niets betalen zonder de voorafgaande toelating van het College.**

**Hij bevestigt dat opleidingsuitgaven gewoon klassieke werkingsuitgaven zijn.**

**Mevrouw Gelas vraagt hoeveel OCMW's in Brussel vandaag hun begroting nog niet hebben overgemaakt. Ze stelt vast dat het college waakzaam is wat betreft de naleving van de procedures. Ze zal aan de OCMW raadsleden uit haar fractie vragen om erop toe te zien dat wat de Heer Spapens zegt, ook effectief toegepast zal worden in de raad.**

**De heer Spapens zegt dat hij niet weet hoeveel OCMW's hun begroting nog niet hebben overgemaakt, maar dat men vaststelt dat de begrotingen vaak gewijzigd worden aan het einde van het jaar. Het is dus uiteindelijk de gemeente die hiervoor de verantwoordelijkheid moet nemen. We willen dat dit jaar echt vermijden. Daarom wordt de begroting nauwgezet bestudeerd.**

### **Article 43**

**Interpellation de Monsieur Hacken concernant la Carte visiteur de stationnement :**

**L'objectif de cette interpellation n'est pas de refaire tout le débat autour de l'opportunité du plan de stationnement forestois, mais bien de revenir sur une de ses**

**dispositions particulières, à la lumière de l'expérience acquise suite à la mise en application du plan depuis un peu plus d'un an maintenant.**

**Tous les groupes politiques avaient soutenu l'idée de l'instauration d'une carte visiteurs, que les Forestois (disposant ou non d'une voiture) pouvaient utiliser pour permettre à leur proche de se garer quand il leur rendait visite. Et, de mémoire, personne n'avait buté sur la durée de validité de la carte, 1 an semblant une durée raisonnable pour « consommer » toute la carte, c'est-à-dire 250 (ou 350) heures.**

**Il me revient cependant de nombreux Forestois qu'ils n'ont pas utilisé l'entièreté de leur carte visiteur, voire moins de la moitié, et qu'elle est maintenant périmée et donc inutilisable.**

**Cela pose selon nous deux problèmes :**

**- Tout d'abord, cette limitation dans le temps de la carte n'a aucune cohérence en termes de mobilité, puisqu'on pousse les Forestois à proposer à leurs proches de se garer le plus souvent possible dans la commune, quitte pour certains à en faire des voitures ventouses pendant quelques semaines ! Alors que le Forestois qui incite ses proches à venir en transports en commun se voit pénalisé puisqu'il voit sa carte périmée même si elle n'a pas été utilisée.**

**Il y a derrière tout cela bien entendu un intérêt financier pour la commune, mais j'ose encore penser que ce plan de stationnement n'a pas comme seul intérêt de taxer davantage les Forestois...**

**- Deuxièmement, il y a une incohérence entre le fait d'avoir prévu que les Forestois ne doivent renouveler leur carte habitant que tous les 3 ans, s'évitant ainsi la file et le déplacement pendant les heures de bureau, et cette durée de la carte visiteurs d'1 an. Les habitants, déjà frustrés par le fait de voir leurs heures de stationnement inutilisables, n'ont aucune envie de revenir uniquement pour chercher une autre carte visiteur alors que leur carte personnelle est encore valable ! Résultat : ils ne renouvelleront pas leur carte, seront néanmoins frustrés de ne plus pouvoir accueillir leurs visiteurs gratuitement et, entre nous, votre objectif financier ne sera pas atteint non plus.**

**Nous pensons pour toutes ces raisons qu'il sera plus adéquat de ne plus limiter la durée de la carte visiteurs dans le temps, et j'aimerais entendre le Collège sur ce point.**

**Je vous remercie pour vos réponses,**

**Laurent Hacken**

**Monsieur Englebert répond que la carte visiteur est faite pour que les habitants forestois reçoivent de la visite sans que cela coûte cher, et non pour permettre aux non-Forestois**

de se garer sur le territoire de la commune. Prolonger la carte augmenterait le risque de perte et de trafic.

Les dispositions du plan régional de stationnement en la matière sont moins confortables que le règlement forestois actuellement d'application. Il n'y a donc pas de raison d'assouplir dans l'intervalle.

Monsieur Hacken dit qu'il s'agit de propositions de la Région, que chaque commune peut y déroger.

Il se dit être d'accord que si les Forestois n'utilisent pas leur carte en un an, c'est une bonne nouvelle, mais ne pas comprendre le raisonnement que si on la prolonge, on va augmenter les trafics. Il dit qu'au contraire, vu que la carte n'est pas utilisée, tant mieux, mais ne faisons pas en sorte que les riverains doivent en acheter une autre et que pour cela ils doivent se déplacer vers le service stationnement et courir le risque qu'ils n'en achètent plus et qu'ils soient frustrés, car on leur parle d'une bonne nouvelle alors qu'ils doivent en racheter une chaque année. Il ne comprend pas pourquoi on ne veut pas la prolonger, car on constate que les Forestois ne l'utilisent pas beaucoup.

Monsieur Englebert répond qu'on ne touchera pas au plan de stationnement aussi longtemps qu'on ne l'aura pas mis en conformité avec le dispositif régional.

### Artikel 43

**Interpellatie van de Heer Hacken betreffende de Bezoekerskaart voor parkeren :**

Het doel van deze interpellatie bestaat er niet in het ganse debat rond de opportuniteit van het Vorstse parkeerplan opnieuw te voeren, maar wel om terug te komen op één van zijn bijzondere bepalingen, in het licht van de ervaring opgedaan volgend op de toepassing van het plan, nu iets meer dan een jaar geleden.

Alle politieke groepen hadden het idee ondersteund om een bezoekerskaart in te voeren, die de Vorstenaren (al dan niet in het bezit van een wagen) konden gebruiken om hun naaste in staat te stellen zich te parkeren wanneer hij op bezoek kwam. En, voor zover ik mij herinner, is niemand gestruikeld over de geldigheidsduur van de kaart, aangezien 1 jaar een redelijke duur leek om de hele kaart, namelijk 250 (of 350) uur « op te gebruiken ».

Het is me echter ter ore gekomen dat vele Vorstenaren hun bezoekerskaart niet volledig opgebruikt hebben, zelfs minder dan de helft, en dat ze nu vervallen en dus onbruikbaar is.

Dit stelt volgens ons twee problemen :

- Vooreerst, deze beperking van de kaart in de tijd vertoont geen enkele coherentie wat betreft mobiliteit, aangezien we de Vorstenaren ertoe aanzetten om aan hun naasten voor te stellen zich zo vaak mogelijk te parkeren in de gemeente; sommigen zorgen er zelfs voor dat voertuigen gedurende enkele weken geparkeerd blijven ! Terwijl de Vorstenaar, die zijn naasten ertoe aanzet om het openbaar vervoer te gebruiken, gestraft wordt want zijn kaart is vervallen ook al werd ze niet gebruikt.

**Hierachter schuilen uiteraard financiële belangen voor de gemeente, maar ik durf te denken dat dit parkeerplan niet als enig belang heeft de Vorstenaren nog meer te belasten...**

**- Ten tweede bestaat er een incoherentie tussen het feit voorzien te hebben dat de Vorstenaren hun bewonerskaart slechts om de 3 jaar moeten hernieuwen, en daardoor de file en de verplaatsing tijdens de kantooruren vermijden, en de duur van de bezoekerskaart van 1 jaar. De inwoners, die reeds gefrustreerd zijn omdat hun parkeeruren onbruikbaar geworden zijn, hebben geen enkele zin om enkel terug te komen om een andere bezoekerskaart op te halen terwijl hun persoonlijke kaart nog geldig is ! Resultaat : ze zullen hun kaart niet hernieuwen, blijven toch gefrustreerd dat ze hun bezoekers niet meer gratis kunnen ontvangen en, tussen ons gezegd en gezwegen, uw financiële doelstelling zal ook niet bereikt worden.**

**Wij denken dat omwille van al deze redenen het gepaster is om de duur van de bezoekerskaart niet meer te beperken in de tijd, en ik zou graag het College horen over dit punt.**

**Ik dank u voor uw antwoorden,**

**Laurent Hacken**

**De heer Englebert antwoordt dat de bezoekerskaart er is opdat de Vorstse inwoners bezoek kunnen ontvangen zonder dat dit duur hoeft te zijn, en niet om de niet-Vorstenaren in staat te stellen zich te parkeren op het grondgebied van de gemeente. De kaart verlengen, verhoogt het risico op verlies en handel.**

**De betrokken bepalingen van het gewestelijk parkeerplan zijn minder comfortabel dan het Vorstse reglement dat momenteel van toepassing is. Er is dus geen reden om in tussentijd te versoepelen.**

**De heer Hacken zegt dat het gaat om voorstellen van het Gewest, dat elke gemeente ervan kan afwijken.**

**Hij zegt akkoord te gaan dat indien de Vorstenaren hun kaart niet binnen het jaar opgebruiken, dit goed nieuws is, maar de redenering niet te begrijpen dat indien ze verlengd wordt, er meer handel mee gedreven zal worden. Hij zegt dat integendeel, aangezien de kaart niet gebruikt wordt, dat des te beter is, maar we mogen niet zo handelen dat de buurtbewoners er een andere moeten kopen en dat ze zich daarvoor naar de parkeerdienst moeten verplaatsen en het risico lopen dat ze er geen meer kopen en gefrustreerd raken, want we spreken over goed nieuws terwijl ze er elk jaar één moeten kopen. Hij begrijpt niet waarom men ze niet wil verlengen, want er wordt vastgesteld dat de Vorstenaren ze niet veel gebruiken.**

**De heer Englebert antwoordt dat het parkeerplan niet gewijzigd zal worden zolang het niet in overeenstemming gebracht werd met het gewestelijke plan.**

La séance publique se clôture à 20 h. 45

De openbare zitting wordt geheven om 20 u. 45

Le Secrétaire communal f.f.,

Le Bourgmestre - Président,



Betty MOENS.

Marc-Jean GHYSSELS.

SEANCE A HUIS CLOS  
GESLOTEN ZITTING

La séance à huis clos se clôture à 21 h. 05  
De gesloten zitting wordt geheven om 21 u. 05

Le Secrétaire communal f.f.,

Le Bourgmestre - Président,

Betty MOENS.

Marc-Jean GHYSSELS.