

Gemeente VORST

(Brusselse Hoofdstedelijke Gewest)



AANVRAAG VAN STEDENBOUWKUNDIGE INLICHTINGEN

Dienst : **Stedelijke Ontwikkeling**

Ons kenmerk :

Aan het college van burgemeester en schepenen van VORST

Mevrouw, Mijnheer,

Overeenkomstig het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29/03/2018 betreffende de stedenbouwkundige inlichtingen, **zou ik u willen verzoeken mij de stedenbouwkundige inlichtingen te bezorgen¹ over het goed gelegen** (straat + nummer + bus + verdieping; één goed per aanvraag):

.....

gekadaastreerd.....

eigendom van (ACHTERNAAM, voornaam of naam en ondernemingsnummer en adres):

.....

.....

Dringende aanvraag²: ja – nee

Ik voeg hierbij:

- A. Indien ik *houder ben van een zakelijk recht die van plan is het onroerend goed waarop dat recht betrekking heeft te verkopen of voor langer dan negen jaar te verhuren of die op dat goed een erfpacht- of opstalrecht wil vestigen*, de inlichtingen over de titel die aan dat recht verbonden is;

of³

Indien ik een *mandaat gekregen heb van de houder van een zakelijk recht die van plan is het onroerend goed waarop dat recht betrekking heeft te verkopen of voor langer dan negen jaar te verhuren of die op dat goed een erfpacht- of opstalrecht wil vestigen*, de inlichtingen over de titel die aan het zakelijk recht verbonden is, evenals een afschrift van het mandaat.

¹ De stedenbouwkundige inlichtingen worden verstrekt binnen dertig dagen en bij hoogdringendheid binnen vijf werkdagen na ontvangst van de volledige aanvraag.

² Voor dringende gevallen kan het bedrag van de vergoeding voor het verstrekken van de inlichtingen verdubbeld worden. De hoogdringendheid wordt verondersteld in geval van een gerechtelijke verkoop. **(in alle andere gevallen dient te worden gemotiveerd)**

³ Schrappen wat niet past.

Gerechtsmandatarissen, notarissen en advocaten zijn vrijgesteld van het voorleggen van een afschrift van het mandaat.

- B. Het bewijs van de betaling van de vergoeding (**82.80€ - 165.60€** hoogdringendheid gerechtelijke verkoop), te storten op volgende bankrekening: **BE02 0910 1046 7440** met de vermelding:
- C. Desgevallend het document dat de hoogdringendheid van de aanvraag aantoont (gerechtelijke verkoop);
- D. Indien ik *houder ben van een zakelijk recht die van plan is het onroerend goed waarop dat recht betrekking heeft te verkopen of voor langer dan negen jaar te verhuren of die op dat goed een erfpacht- of opstalrecht wil vestigen, of een persoon die de houder daarvoor een mandaat geeft, de beknopte beschrijving van het goed*⁴.

Contactgegevens van de aanvrager:

*Naam:

*Adres:

E-mailadres:

Telefoon:

GSM:

FAX:

**Verplichte informatie opdat de aanvraag als volledig kan worden beschouwd.*

Ik stem ermee in dat de stedenbouwkundige inlichtingen mij ook per e-mail verstuurd worden naar bovenvermeld adres: ja – nee

Datum:

Handtekening van de aanvrager

⁴ De beknopte beschrijving bestaat uit een woordelijke omschrijving en één of meerdere schetsen of plannen. Al die stukken samen moeten de feitelijke toestand van het goed volmaakt weergeven. Zij mag beperkt blijven tot een woordelijke beschrijving, enkel en alleen indien die volstaat voor een volmaakt begrip van de feitelijke toestand van het goed. Bij de beknopte beschrijving mag een fotoreportage met een legende en vermelding van de plaatsen waar de foto's genomen zijn, gevoegd worden. De beknopte beschrijving wordt gedateerd en ondertekend door diegene die haar heeft opgesteld en omvat ten minste de volgende elementen:

- het juiste adres van het beschreven goed en het nummer van het of de kadastrale percelen;
- de eigenschappen van de gevels die zichtbaar zijn vanaf de openbare ruimte en van de bedaking;
- de bestemming of het gebruik van elk bouwwerk of deel van een bouwwerk als de bestemming of het gebruik ervan verschillend zijn;
- het aantal wooneenheden in het goed en de indeling daarvan;
- het aantal parkeerplaatsen.

Als het goed waarop de aanvraag betrekking heeft, meerdere bouwwerken omvat, wordt elk bouwwerk afzonderlijk beschreven.