



ADMINISTRATION COMMUNALE DE FOREST GEMEENTEBESTUUR VORST

CONSEIL COMMUNAL DU 4 JUILLET 2023
GEMEENTERAAD VAN 4 JULI 2023

NOTES EXPLICATIVES COMPLÉMENTAIRES AANVULLENDE TOELICHTINGSNOTA

Ouverture de la séance à 19:30
Opening van de zitting om 19:30

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

AFFAIRES GÉNÉRALES - ALGEMENE ZAKEN

Secrétariat - Secretariaat

1 **Approbation du procès-verbal du conseil communal.**

Le conseil approuve le procès verbal du.

Goedkeuring van het proces-verbaal van de gemeenteraad.

De raad keurt de proces-verbale van .

2 annexes / 2 bijlagen

TRAVAUX PUBLICS - OPENBARE WERKEN

Revitalisation des quartiers - Wijkcontracten

2 **Revitalisation des quartiers – ABY – Convention BRUXELLES-ENVIRONNEMENT relative “Centrale de marché pour les travaux de traitement des dégradations du sol destinée aux organismes publics bruxellois” - 2022H0268 – Approbation de la Convention.**

LE CONSEIL,

Considérant que Bruxelles Environnement a lancé un marché public portant référence “Centrale de marché pour les travaux de traitement des dégradations du sol destinée aux organismes publics bruxellois” - 2022H0268 ;

Considérant qu’en exécution de la réglementation et du cahier des charges, Bruxelles Environnement agit en tant que centrale d’achat, conformément à l’article 2, 4^o, de la Loi du 15 juin 2006, au profit de toutes les communes qui souhaitent y adhérer ;

Considérant que la commune de Forest a déjà adhéré aux centrales d’achats précédentes;

Considérant que la Commune de Forest souhaite adhérer à la centrale d’achat pour la mise en œuvre de travaux tels que ceux visés à « l’article 2. Traitement de pollution de sol visé », à savoir des travaux de traitement des dégradations du sol ou des eaux souterraines et de bénéficier des conditions définies dans les documents du marché ;

Vu l'article 15 de la Loi du 15 juin 2006, la Commune de Forest sera dispensée, par cette adhésion, de l'obligation d'organiser elle-même une procédure de passation pour ce type de travaux ;

DECIDE :

D'approuver la convention d'adhésion à la centrale d'achat de Bruxelles Environnement : "Centrale de marché pour les travaux de traitement des dégradations du sol destinée aux organismes publics bruxellois" - 2022H0268, ci-annexée ;

De donner pouvoir au Collège des Bourgmestres et Echevins, représenté par le Bourgmestre ou son délégué assisté de la Secrétaire communale ou son délégué, afin de signer valablement ladite convention.

**Heropleving van de Wijken – ABY – Overeenkomst met LEEFMILIEU BRUSSEL i.v.m.
"Aankoopcentrale voor bodemsaneringswerken bestemd voor Brusselse openbare instellingen"
– 2022H0268 – Goedkeuring van de Overeenkomst.**

DE RAAD,

Overwegende dat Leefmilieu Brussel een overheidsopdracht heeft uitgeschreven betreffende de "Aankoopcentrale voor bodemsaneringswerken bestemd voor Brusselse openbare instellingen" - 2022H0268;

Overwegende dat Leefmilieu Brussel in uitvoering van de wetgeving en het bestek als aankoopcentrale optreedt, in overeenstemming met artikel 2, 4^o, van de wet van 15 juni 2006, ten behoeve van de gemeenten die zich erbij wensen aan te sluiten;

Overwegende dat de gemeente Vorst reeds is toegetreden tot de vorige aankoopcentrales;

Overwegende dat de gemeente Vorst zich wenst aan te sluiten bij de aankoopcentrale voor de uitvoering van werken zoals bedoeld in "artikel 2. Bodemsaneringswerken", d.w.z. werkzaamheden voor de behandeling van bodem- of grondwaterverontreiniging, en de voorwaarden bepaald in de opdrachtdocumenten wenst te genieten;

Gelet op artikel 15 van de wet van 15 juni 2006 wordt de gemeente Vorst door deze aansluiting vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure voor dit soort werken te organiseren;

BESLIST

Goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst tot toetreding tot de aankoopcentrale van Leefmilieu Brussel: "Aankoopcentrale voor bodemsaneringswerken bestemd voor Brusselse openbare instellingen" - 2022H0268, als bijlage;

Het College van Burgemeester en Schepenen, vertegenwoordigd door de Burgemeester of haar afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris of haar afgevaardigde, machtiging te verlenen om de voormelde overeenkomst rechtsgeldig te ondertekenen.

5 annexes / 5 bijlagen

3 **Revitalisation des quartiers – Modification de la Convention de volontariat.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu sa décision du 06 juillet 2021 :

D'approuver le modèle type de convention de volontariat rédigé par le service Revitalisation des Quartiers ;

De déléguer à la Bourgmestre f.f. ou à l'échevin délégué ainsi qu'à la Secrétaire communale l'autorisation de signer cette convention de volontariat pour les projets ou activités pour lesquels l'engagement de volontaires est jugé opportun.

Considérant l'article 6 de la convention citée ci-dessus :

« 6. Le volontaire a droit comme défraiement à une indemnité forfaitaire de maximum 35,41 € par jour avec un maximum de 1.416,16 € par an (montants valables jusqu'au 31 décembre 2021). Le défraiement se fera par virement bancaire à la fin de la mission. »

Considérant que les montants maximum mentionnés dans cet article ne sont plus à jour et sont indexés tous les ans ;

Considérant qu'il est proposé de modifier cet article comme suit, de manière à ce que la convention prenne en compte les montants indexés chaque année :

*« 6. Le volontaire a droit comme défraiement à une indemnité forfaitaire correspondant au montant maximum exempté d'impôt que peut recevoir un bénévole pendant l'année fiscale pendant laquelle est exécutée la mission (plafond journalier et annuel, **40,67 € par jour et 1.626,77 € par an, en 2023**). Ces montants sont mis à jour chaque année. Le défraiement se fera par virement bancaire à la fin de la mission. »*

Considérant le modèle type modifié de convention de volontariat ci-annexé ;

DECIDE :

D'approuver le modèle type modifié de convention de volontariat rédigé par le service Revitalisation des Quartiers ;

De déléguer à la Bourgmestre ou à l'échevin délégué ainsi qu'à la Secrétaire communale l'autorisation de signer cette convention de volontariat pour les projets ou activités pour lesquels l'engagement de volontaires est jugé opportun.

Heropleving van de wijken – Wijziging van de vrijwilligersovereenkomst

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de beslissing van 6 juli 2021 om:

Goedkeuring te verlenen aan het standaardmodel van vrijwilligersovereenkomst opgesteld door de dienst Heropleving van de wijken;

De wnd. Burgemeester of de afgevaardigde schepen evenals de Gemeentesecretaris te machtigen deze vrijwilligersovereenkomst voor de projecten of activiteiten waarvoor het engagement van vrijwilligers opportuun geacht wordt, te ondertekenen.

Overwegende artikel 6 van de bovenvermelde overeenkomst:

“6. De vrijwilliger heeft recht op een forfaitaire vergoeding van maximum 35,41 € per dag met een maximum van 1.416,16 € per jaar (bedragen geldig tot 31 december 2021). De vergoeding geschiedt via een bankoverschrijving aan het einde van de opdracht.”

Overwegende dat de in dit artikel genoemde maximumbedragen niet meer actueel zijn en elk jaar worden geïndexeerd;

Overwegende dat wordt voorgesteld dit artikel als volgt te wijzigen, zodat in de overeenkomst rekening wordt gehouden met de jaarlijks geïndexeerde bedragen:

“6. De vrijwilliger heeft recht op een forfaitaire vergoeding die overeenkomt met het maximale belastingvrije bedrag dat een vrijwilliger kan ontvangen in het belastingjaar waarin de opdracht wordt uitgevoerd (dag- en jaarmaximum **40,67 € per dag en 1.626,77 € per jaar, in 2023**). **Deze bedragen worden elk jaar bijgewerkt**. De vergoeding geschiedt via een bankoverschrijving aan het einde van de opdracht.”

Overwegende het bijgevoegde gewijzigde standaardmodel van de vrijwilligersovereenkomst;

BESLIST :

Goedkeuring te verlenen aan het gewijzigde standaardmodel van vrijwilligersovereenkomst opgesteld door de dienst Heropleving van de wijken;

De Burgemeester of de afgevaardigde schepen evenals de Gemeentesecretaris te machtigen deze vrijwilligersovereenkomst voor de projecten of activiteiten waarvoor het engagement van vrijwilligers opportuun geacht wordt, te ondertekenen.

2 annexes / 2 bijlagen

4 **Revitalisation des quartiers – Contrat de Quartier Durable Wiels-Sur-Senne – Opération D.1.3 « Logements accessibles, 74 rue de Belgrade » - Marché de travaux – Revu de l'estimation.**

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 novembre 2016 octroyant un subside de 14.125.000,00 euros pour la mise en œuvre d'un Contrat de Quartier Durable sur le périmètre Wiels-sur-Senne (CQDW) ;

Vu la décision du Conseil communal du 24 avril 2018 d'adopter le dossier de base du CQDW dont le programme comprend l'opération D.1.3 " Logements accessibles 74, rue de Belgrade " et son mode de financement et ses modifications ultérieures ;

Vu les courriers du Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale de Rudi Vervoort, approuvant le programme du CQDW et ses modifications ultérieures ;

Vu l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 décembre 2022 prolongeant de 6 mois la durée de la phase d'exécution du Contrat de quartier Wiels-sur-Senne ;

Vu l'Arrêté du 4 février 2016 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant les conditions d'octroi et les règles de procédures applicables à la SLRB, aux SISP, communes et CPAS, et propres au financement des projets d'acquisition, d'expropriation, de réhabilitation, de démolition et de reconstruction d'immeubles ;

Vu le courrier de la SLRB adressé à la Commune de Forest le 26 juillet 2016 l'informant que le Conseil d'Administration de la SLRB, en sa séance du 18 juillet 2016, a approuvé la demande de subside Alliance Habitat de la Commune de Forest pour un montant de 1.119.214,03 euros TVAC ;

Considérant qu'une partie du subside Alliance Habitat a été utilisée pour l'achat du bâtiment et une

partie des études ;

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 38, §1er, 1° b) « (...) les services objets du marché incluent la conception ou les solutions innovantes » ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions, et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 1° ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu la décision du conseil du 20 septembre 2022 :

De choisir la procédure ouverte comme mode de passation du marché de travaux ;

D'approuver le Cahier Spécial des Charges réf : 2022-CQDW-D.1.3-Travaux, relatifs au marché de travaux « Réalisation du projet « Belgrade 74 » - Rénovation et reconversion complète d'un immeuble de bureaux en 12 logements et une salle polyvalente » ;

De publier le marché sur la plateforme e-Tendering ;

D'approuver le montant de l'estimation 3.326.754,60 € HTVA + 19% pour couvrir les imprévus et révisions de prix, soit un montant total estimé de 3.958.837,97€ HTVA soit 4.250.600,18 € TVAC (6 et 21%) ;

D'approuver les éléments mis en option pour un montant de 102.553,60 € HTVA + 10 % pour couvrir les imprévus et révisions de prix, à savoir 112.808,96 € HTVA soit 121.699,18 € TVAC (6 et 21%);

De prévoir la financement nécessaire à l'article 9308/722-60/88 « Travaux de construction aux bâtiments et monuments en cours d'exécution » du service extraordinaire du budget 2023 ;

De financer cette dépense à hauteur de:

69,71% soit 2.962.968,44 € par un subside de la Région de Bruxelles-capitale (BDU) inscrit à l'article des recettes 9306/995-52/88 « Prélèvement sur le fonds de subsides extraordinaires » ;

15,04% soit 639.415,96 € par le subside Alliance Habitat, inscrit à l'article 9308/665-52/88« Subsidés en capital de l'AS pour investissements spécifiques»

15,25% soit 648.215,78 € par des charges d'urbanisme provenant des dossiers de permis d'urbanisme PU26654, PU26552, PU26651, PU27872, inscrites à l'article 9308/560-52/88 ;

Considérant que les offres devaient parvenir à l'administration au plus tard le 27 février 2023 à 12h00 ;

Considérant que 3 offres sont parvenues :

- BALCAEN, Entreprises Générales - EDK, Boulevard Général Wahis 16G à 1030 Bruxelles (€ 4.057.574,80 hors TVA) ;
- P.I.C. bvba, Leeweg 24 à 9270 laarne (€ 4.521.672,05 hors TVA) ;
- Phenicks SPRL - De Cock, rue Tienne Bricout 15/021 à 6001 Marcinelle (€ 4.408.402,32 hors TVA) ;

Considérant qu'après analyse des offres, l'offre de Balcaen est régulière et recevable ;

Considérant que l'offre est supérieure à l'estimation des bureaux d'étude suite à la conjoncture actuelle (indexation, augmentation des prix de construction, guerre en Ukraine...);

Considérant qu'il faut dès lors revoir l'estimation ;

Considérant que les travaux sont soumis à des taux de TVA différents suivant leur destination : Les travaux de rénovation destinés aux logements sont soumis à un taux de TVA réduit de 6 %, Les autres travaux de rénovation concernant la salle polyvalente et les abords sont soumis à un taux de TVA de 21%. ;

Considérant que la nouvelle estimation s'élève à un montant hors TVA de 4.057.964,78 € avec option.et un montant TVA comprise (6 et 21%) de 4.348.265,34 € avec option ;

Considérant qu'il est proposé de mettre des éléments en option pour un montant de 102.553,60 € HTVA pour couvrir les imprévus et révisions de prix, à savoir 118.762,72 € HTVA soit 127.258,82 € TVAC (6 et 21%) :

- Mobilier cuisine
- Peinture
- Peinture sur béton intérieur
- Plantation ;

Considérant qu'il est nécessaire de prévoir une budget de 13 % pour couvrir les imprévus et révisions de prix ;

Considérant que le montant total avec option et imprévu s'élève à un montant hors TVA de 4.626.079,85 € et un montant TVA comprise (6 et 21%) de 4.957.022,48 €.

Considérant qu'un budget supplémentaire couvrant la nouvelle estimation a été inscrit lors de la modification budgétaire approuvée en séance du conseil communal du 23 mai 2023 ;

Considérant que cette dépense sera financée à hauteur de :

- 74,02 % soit 3.669.390,75 € par un subside de la Région de Bruxelles-Capitale (BDU) inscrit à l'article des recettes 9306/995-52/88 « Prélèvement sur le fonds de subsides extraordinaires » ;
- 12,09% soit 639.415,96 € par le subside Alliance Habitat, inscrit à l'article 9308/665-52/88 « Subsidés en capital de l'AS pour investissements spécifiques»
- 13,08% soit 648.215,78 € par des charges d'urbanisme provenant des dossiers de permis d'urbanisme PU26654, PU26552, PU26651, PU27872, inscrites à l'article 9308/560-52/88 ;

Considérant que cette dépense est inscrite à l'article 9308/722-60/88 « Travaux de construction aux bâtiments et monuments en cours d'exécution » du service extraordinaire du budget 2023 ;

DECIDE :

D'approuver le nouveau montant de l'estimation 4.057.964,78 € HTVA + 13% pour couvrir les imprévus et révisions de prix, soit un montant total estimé de 4.626.079,85 € HTVA soit 4.957.022,48 € TVAC (6 et 21%) ;

D'approuver les éléments mis en option pour un montant de 118.762,72 € HTVA, soit 127.258,82 €

TVAC (6 et 21%);

De prévoir la financement nécessaire à l'article 9308/722-60/88 « Travaux de construction aux bâtiments et monuments en cours d'exécution » du service extraordinaire du budget 2023 ;

De financer cette dépense à hauteur de :

- 74,02 % soit 3.669.390,75 € par un subside de la Région de Bruxelles-Capitale (BDU) inscrit à l'article des recettes 9306/995-52/88 « Prélèvement sur le fonds de subsides extraordinaires » ;
- 12,09% soit 639.415,96 € par le subside Alliance Habitat, inscrit à l'article 9308/665-52/88 « Subsides en capital de l'AS pour investissements spécifiques » ;
- 13,08% soit 648.215,78 € par des charges d'urbanisme provenant des dossiers de permis d'urbanisme PU26654, PU26552, PU26651, PU27872, inscrites à l'article 9308/560-52/88.

Heropleving van de wijken – Duurzaam wijkcontract Wiels aan de Zenne – Operatie D.1.3 “Toegankelijke woningen, Belgradostraat 74” – Opdracht voor werken – Herziening van de raming.

DE RAAD,

Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 november 2016 tot toekenning van een subsidie van 14.125.000,00 € voor de uitvoering van een Duurzaam Wijkcontract in de perimeter Wiels aan de Zenne (DWCW);

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 24 april 2018 om het basisdossier van het DWCW aan te nemen waarvan het programma de operatie D.1.3 "Toegankelijke woningen, Belgradostraat 74" en haar financieringswijze bevat, en latere wijzigingen;

Gelet op de brieven van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Rudi Vervoort, tot goedkeuring van het programma van het DWCW, en latere wijzigingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 23 december 2022 tot verlenging van de duur van de uitvoeringsfase van het wijkcontract Wiels aan de Zenne met 6 maanden;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 februari 2016 tot vaststelling van de toekenningsvoorwaarden en de procedureregels van toepassing op de BGHM, de OVM's, de gemeenten en de OCMW's in verband met de financiering van projecten tot aankoop, onteigening, herstel, afbraak en heropbouw van woningen;

Gelet op de brief van de BGHM gericht aan de Gemeente Vorst op 26 juli 2016, waarin werd meegedeeld dat de raad van bestuur van de BGHM in zijn zitting van 18 juli 2016 goedkeuring heeft verleend aan de subsidieaanvraag Alliantie Wonen van de gemeente Vorst voor een bedrag van 1.119.214,03 euro incl. btw;

Overwegende dat een deel van de subsidie Alliantie Wonen werd gebruikt voor de aankoop van het gebouw en een deel van de studies;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 38, §1, 1° b) “(...) de diensten die het voorwerp van de opdracht uitmaken bevatten ontwerp- of innovatieve

oplossingen”;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de raad van 20 september 2022 om:

Te kiezen voor de openbare procedure als gunningswijze van de opdracht voor werken;

Goedkeuring te verlenen aan het bijzonder bestek met kenmerk: 2022-CQDW-D.1.3-werken betreffende de opdracht voor werken “Realisatie van het project ‘Belgrado 74’ - Renovatie en volledige verbouwing van een kantoorgebouw tot 12 appartementen en een polyvalente zaal”;

De opdracht te publiceren op het e-Tendering-platform;

In te stemmen met het geraamde bedrag van 3.326.754,60 € excl. btw + 19% voor onvoorziene kosten en prijsherzieningen, d.w.z. een totaalbedrag geraamd op 3.958.837,97 € excl. btw of 4.250.600,18 € incl. btw (6 en 21%);

Goedkeuring te verlenen aan de elementen die in optie werden geplaatst voor een bedrag van 102.553,60 € excl. btw + 10% voor onvoorziene kosten en prijsherzieningen, d.w.z. 112.808,96 € excl. btw of 121.699,18 € incl. btw (6 en 21%);

De financiering die nodig is te voorzien op artikel 9308/722-60/88 “Bouwwerken aan gebouwen en monumenten in uitvoering” van de buitengewone dienst van de begroting 2023;

Deze uitgave te financieren ten belope van:

69,71%, d.w.z. 2.962.968,44 €, door een subsidie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BSO), ingeschreven op artikel van ontvangsten 9306/995-52/88 “Overboeking op het buitengewone subsidiefonds”;

15,04%, d.w.z. 639.415,96 €, door de subsidie Alliantie Wonen, ingeschreven op artikel 9308/665-52/88 “Subsidies in kapitaal van de hogere overheid voor specifieke investeringen”;

15,25%, d.w.z. 648.215,78 €, door stedenbouwkundige lasten afkomstig van de dossiers betreffende stedenbouwkundige vergunningen PU26654, PU26552, PU26651, PU27872, ingeschreven op artikel 9308/560-52/88;

Overwegende dat de offertes het bestuur uiterlijk op 27 februari 2023 om 12u00 dienden te bereiken;

Overwegende dat er 3 offertes werden ontvangen:

- BALCAEN, Entreprises Générales - EDK, Generaal Wahislaan 16G te 1030 Brussel (4.057.574,80 € excl. btw);
- P.I.C. bvba, Leeweg 24 te 9270 Laarne (4.521.672,05 € excl. btw);
- Phenicks SPRL - De Cock, rue Tienne Bricout 15/021 te 6001 Marcinelle (4.408.402,32 € excl. btw);

Overwegende dat na analyse van de offertes de offerte van Balcaen regelmatig en ontvankelijk is;

Overwegende dat de offerte hoger is dan de raming van de studiebureaus als gevolg van de huidige conjunctuur (indexering, stijging van de bouwrijzen, oorlog in Oekraïne, ...);

Overwegende dat bijgevolg de raming moet worden herzien;

Overwegende dat de werken onderworpen zijn aan verschillende btw-tarieven naargelang hun bestemming: De renovatiewerken aan de appartementen zijn onderworpen aan een verlaagd btw-tarief van 6%. De andere renovatiewerken aan de polyvalente zaal en de omgeving zijn onderworpen aan een btw-tarief van 21%;

Overwegende dat de nieuwe raming 4.057.964,78 € excl. btw bedraagt met optie en 4.348.265,34 € incl. btw (6 en 21%) met optie;

Overwegende dat wordt voorgesteld om elementen in optie te plaatsen voor een bedrag van 102.553,60 € excl. btw voor onvoorziene kosten en prijsherzieningen, d.w.z. 118.762,72 € excl. btw of 127.258,82 € incl. btw (6 en 21 %):

- Keukenmeubilair
- Schilderen
- Schilderen beton binnen
- Aanplantingen

Overwegende dat het noodzakelijk is te voorzien in een budget van 13% voor onvoorziene kosten en prijsherzieningen;

Overwegende dat het totaalbedrag met optie en onvoorziene kosten 4.626.079,85 € excl. btw bedraagt en 4.957.022,48 € incl. btw (6 en 21%) ;

Overwegende dat een extra budget dat de nieuwe raming dekt werd opgenomen bij de begrotingswijziging goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad van 23 mei 2023;

Overwegende dat deze uitgave wordt gefinancierd ten belope van:

- 74,02%, d.w.z. 3.669.390,75 €, door een subsidie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BSO) ingeschreven op artikel van ontvangsten 9306/995-52/88 “Overboeking op het buitengewone subsidiefonds”;
- 12,09%, d.w.z. 639.415,96 €, door de subsidie Alliantie Wonen, ingeschreven op artikel 9308/665-52/88 “Subsidies in kapitaal van de hogere overheid voor specifieke investeringen”;
- 13,08%, d.w.z. 648.215,78 €, door stedenbouwkundige lasten afkomstig van de dossiers betreffende stedenbouwkundige vergunningen PU26654, PU26552, PU26651, PU27872, ingeschreven op artikel 9308/560-52/88;

Overwegende dat deze uitgave wordt ingeschreven op artikel 9308/722-60/88 “Bouwwerken aan gebouwen en monumenten in uitvoering” van de buitengewone dienst van de begroting 2023;

BESLIST

Goedkeuring te verlenen aan het nieuwe bedrag van de raming, 4.057.964,78 € excl. btw + 13% voor onvoorziene kosten en prijsherzieningen, d.w.z. een geraamd totaalbedrag van 4.626.079,85 € excl. btw of 4.957.022,48 € incl. btw (6 en 21%);

Goedkeuring te verlenen aan de in optie geplaatste elementen voor een bedrag van 118.762,72 € excl. btw of 127.258,82 € incl. btw (6 en 21%);

De financiering die nodig is te voorzien op artikel 9308/722-60/88 “Bouwwerken aan gebouwen en monumenten in uitvoering” van de buitengewone dienst van de begroting 2023;

Deze uitgave te financieren ten belope van:

- 74,02%, d.w.z. 3.669.390,75 €, door een subsidie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BSO) ingeschreven op artikel van ontvangsten 9306/995-52/88 “Overboeking op het buitengewone subsidiefonds”;
- 12,09%, d.w.z. 639.415,96 €, door de subsidie Alliantie Wonen, ingeschreven op artikel 9308/665-52/88 “Subsidies in kapitaal van de hogere overheid voor specifieke investeringen”;
- 13,08%, d.w.z. 648.215,78 €, door stedenbouwkundige lasten afkomstig van de dossiers betreffende stedenbouwkundige vergunningen PU26654, PU26552, PU26651, PU27872, ingeschreven op artikel 9308/560-52/88.

5 Revitalisation des quartiers - Développement durable - Marchés publics - Rénovation d'un mur mitoyen chaussée de Neerstalle et végétalisation - Approbation des conditions et de la procédure de passation - Application de l'article 234 §3 de la Nouvelle loi communale - CQ-2023-T-01 - Prise pour information.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 234 §3 relatif aux compétences du collège des Bourgmestre et Échevins;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins en sa séance du 15 juin 2023 :

D'approuver le cahier des charges N° CQ-2023-T-01 et le montant estimé du marché “Rénovation d'un mur mitoyen chaussée de Neerstalle et végétalisation”, établis par le service revitalisation urbaine. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à € 36.287,60 hors TVA ou € 43.908,00, 21% TVA comprise ;

De passer le marché par la procédure négociée sans publication préalable ;

De consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

Casablanca, Avenue François Malherbe 42 à 1070 Anderlecht ;

IM Construct, Square Jules Algoet 5 à 1070 Anderlecht ;

Sabeca, Boulevard des invalides 42, 1160 Auderghem ;

De fixer la date limite pour faire parvenir les offres à l'administration au 22 juin 2023 à 10h00 ;

De financer cette dépense par un emprunt à hauteur de 38.000€ et le solde par un subside (à hauteur de 5.908,00€) inscrit à l'article des recettes 879/665-52/ - /63 du budget extraordinaire ;

D'informer le conseil communal de la présente décision.

DECIDE:

En application de l'article 234 §3 de la Nouvelle Loi Communale, de prendre pour information la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15 juin 2023 décidant d'approuver les conditions et le mode de passation du marché de travaux “Rénovation d'un mur mitoyen chaussée de Neerstalle et végétalisation », le montant de ce marché s'élevant à 43.908,00 € TVAC et le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 879/722-60/ - /63 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023.

Heropleving van de wijken - Duurzame ontwikkeling - Overheidsopdrachten - Renovatie van een mandelige muur Neerstalsesteenweg en vergroening - Goedkeuring voorwaarden en gunningswijze - Toepassing artikel 234 §3 Nieuwe Gemeentewet - WCo-2023-T-01 - Kennisneming.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234 §3 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 juni 2023 om:

Goedkeuring te verlenen aan het bestek nr. WCo-2023-T-01 en het geraamde bedrag voor de opdracht “Renovatie van een mandelige muur Neerstalsesteenweg en vergroening” opgesteld door de dienst Stadsvernieuwing. De voorwaarden zijn vastgelegd zoals voorzien in het bestek en door de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten. De raming bedraagt 36.287,60 € excl. btw of 43.908,00 €, 21% btw inbegrepen;

De opdracht te gunnen via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking; De volgende ondernemers te raadplegen in het kader van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

Casablanca, François Malherbelaan 42 - 1070 Anderlecht;

IM Construct, Jules Algoetsquare 5 - 1070 Anderlecht;

Sabeca, Invalidenlaan 42 - 1160 Oudergem;

De uiterste datum voor indiening van de offertes bij het bestuur vast te stellen op 22 juni 2023 om 10u00;

Deze uitgave te financieren met een lening van 38.000 € en het saldo met een subsidie (5.908,00 €) ingeschreven op artikel van ontvangst 879/665-52/ - /63 van de buitengewone begroting;

De gemeenteraad op de hoogte te brengen van de huidige beslissing;

BESLIST,

Bij toepassing van artikel 234 §3 van de Nieuwe Gemeentewet kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 juni 2023 tot goedkeuring van de gunningswijze en de voorwaarden van de opdracht “Renovatie van een mandelige muur Neerstalsesteenweg en vergroening”, voor een bedrag van 43.908,00 euro incl. btw en waarbij het krediet voor deze uitgave ingeschreven is op artikel 879/722-60/ - /63 van de buitengewone dienst van de begroting 2023.

6 Revitalisation des quartiers - ABY / Travaux de réhabilitation patrimoniale de l'abbaye de Forest en pôle culturel avec construction d'un bâtiment neuf (bibliothèque) - Approbation des conditions du marché de travaux (2023-T-001), de l'estimatif et de la procédure de passation.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234 §1 relatif aux compétences du conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs et ses modifications ultérieures ;

Vu le décret et l'ordonnance du 16 mai 2019 de la Région de Bruxelles Capitale, de la Commission Communautaire Commune et de la Commission Communautaire Française concernant la publicité des administrations des institutions bruxelloises ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 36 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le projet ABY ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 22 août 2019 et du 19 décembre 2019, approuvant le dossier de permis d'urbanisme et son complément pour le projet de réhabilitation du site de l'Abbaye de Forest et sa reconversion complète en pôle culturel ainsi que la restauration, mise en valeur des Jardins, proposé par l'Association Momentanée: APractice sprl / :mlzdGmbH ;

Considérant le permis d'urbanisme délivré en date du 29 septembre 2021 relatif à la rénovation et reconversion de l'abbaye de Forest en Pole Culturel ;

Vu l'Arrêté Royal du 1 décembre 2020 visant l'octroi d'une subvention facultative de 9.000.000 EURO à la Commune de Forest en application de l'avenant n°13 de l'Accord de Coopération du 15 septembre 1993 entre l'Etat fédéral et la Région de Bruxelles-Capitale, relatif à certaines initiatives destinées à promouvoir le rôle international et la fonction de capitale de Bruxelles ;

Vu la délibération du conseil communal en sa séance du 15 septembre 2020 décidant entre autre :

D'approuver les termes du protocole d'accord définissant les modalités de coopération entre la Direction Infrastructure de Transport du SPF Mobilité et Transport (Beliris), la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune de Forest;

Considérant le cahier des charges N° 2023-T-001 relatif au marché "ABY / Travaux de réhabilitation patrimoniale de l'abbaye de Forest en pôle culturel avec construction d'un bâtiment neuf (bibliothèque) établis par le bureau d'étude A-practice sprl / mlzd GmbH et la Cellule Revitalisation des quartiers – ABY et ci-annexés ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure ouverte et de soumettre l'Avis de Marché au bulletin des adjudications du Moniteur belge et au journal officiel de l'union européenne ;

Considérant que la séance d'ouverture des offres est prévue le 09/10/2023 à 11h ;

Considérant le montant estimé du marché s'élevant à 19.130.000,00 € htva ou 22.783.000,00 € tvac, auquel il convient d'ajouter 5% pour couvrir les risques liés l'évolution possible des prix entre la mise en adjudication du marché et son attribution et d'ajouter 15% pour couvrir les révisions et imprévus en cours de chantier ;

Considérant qu'il y a lieu dès lors de prévoir, pour ce marché de travaux, un budget global de 27.340.440,00 € tvac, révisions et imprévus compris ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article budgétaire 9307/723-60/84 « Aménagements des bâtiments en cours d'exécution » du budget extra-ordinaire 2023 ;

Considérant que cette dépense sera financée à 66,7% par un subside BELIRIS, à 16,9% par un subside DPC, à 8,4% par un subside de la FWB, à 2,4% par un subside FEDER et à 5,9% - soit pour un montant de 1.595.409,70 € - par un emprunt à charge de la Commune ;

Considérant le tableau de financement ci-dessous ;

MARCHE DE TRAVAUX - 2023-T-001

Travaux de réhabilitation patrimoniale de l'abbaye de Forest en pôle culturel avec construction d'un bâtiment neuf (bibliothèque)

		ESTIMATION	
		HTVA	TVAC
TOTAL (ESTIMATION DU MARCHE)		19.130.000,00	22.783.700,00
		BUDGET A PREVOIR	
FLUCTUATION DES PRIX *	5%		1.139.185,00 €
REVISIONS ET IMPREVUS	15%		3.417.555,00 €
TOTAL			27.340.440,00 €
		MODE DE FINANCEMENT	
TOTAL (incl. fluctuation, révisions et imprévus)	100%		27.340.440,00 €
BELIRIS	66,7%		18.174.392,74 €
SUBSIDE DPC **	16,9%		4.618.351,45 €
SUBSIDE FWB **	8,4%		2.294.231,08 €
COMMUNE DE FOREST (EMPRUNT)	5,9%		1.595.409,70 €
FEDER	2,4%		658.055,03 €

(*) Evolution possible des prix entre l'approbation des conditions du marché (décision du Conseil) et le dépôt des offres.

(**) Montants estimés par les entités subsidiantes à ce stade de l'avancement du marché. Ces montants seront ajustés et confirmés lors de la phase d'attribution.

DECIDE:

D'approuver le cahier des charges N° 2023-T-001 du marché "ABY / Travaux de réhabilitation patrimoniale de l'abbaye de Forest en pôle culturel avec construction d'un bâtiment neuf (bibliothèque), établi par le bureau d'étude A-practice sprl / mlzd GmbH et la Cellule Revitalisation des quartiers – ABY. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics.

D'approuver le montant estimé s'élevant à 19.130.000,00 € htva ou 22.783.000,00 € tvac, auquel il convient d'ajouter 5% et 15% de marge pour couvrir les risques d'évolutions des prix, les révisions et les imprévus, soit un montant de 27.340.440,00 € tvac ;

D'inscrire la dépense à l'article 9307/723-60/84 « Aménagements des bâtiments en cours d'exécution » du service extraordinaire du budget 2023 ;

De choisir la procédure ouverte comme mode de passation du marché de travaux "ABY / Travaux de réhabilitation patrimoniale de l'abbaye de Forest en pôle culturel avec construction d'un bâtiment neuf (bibliothèque);

D'approuver le projet d'avis de marché ayant pour objet « ABY / Travaux de réhabilitation patrimoniale de l'abbaye de Forest en pôle culturel avec construction d'un bâtiment neuf (bibliothèque) » et de le soumettre au bulletin des adjudications du Moniteur belge et au Journal officiel de l'Union européenne par le billet de la plateforme E-procurement ;

De financieren deze uitgave tot een hoogte van 66,7% door een subsidie van BELIRIS, tot 16,9% door een subsidie van DPC, tot 8,4% door een subsidie van de FWB, tot 2,4% door een subsidie van FEDER ;

De financieren van het saldo - te weten 5,9% van het bedrag van de aanbesteding van 1.595.409,70 € btw - door een lening van de Gemeente ;

De overdragen van deze beslissing aan de bevoegde autoriteit van toezicht en controle van de goedkeuring van de goedkeuring.

Heropleving van de wijken - ABY / Werken voor de erfgoedkundige renovatie van de abdij van Vorst tot culturele pool met de bouw van een nieuw gebouw (bibliotheek) - Goedkeuring van de voorwaarden van de opdracht voor werken (2023-T-001), de raming en de gunningswijze.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid artikel 234 §1 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet en de ordonnantie van 16 mei 2019 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende het project ABY;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 augustus 2019 en 19 december 2019 tot goedkeuring van het dossier betreffende de stedenbouwkundige vergunning en aanvulling voor het project betreffende de renovatie van de site van de Abdij van Vorst en de volledige reconversie tot culturele pool alsook de restauratie, herwaardering van de tuinen, voorgesteld door de tijdelijke vereniging A-Practice sprl + :mlzd GmbH;

Overwegende de stedenbouwkundige vergunning afgegeven op 29 september 2021 betreffende de renovatie en de reconversie van de abdij van Vorst tot culturele pool;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 2020 houdende toekenning van een facultatieve subsidie van 9.000.000 EURO aan de gemeente Vorst in toepassing van bijakte nr. 13 van het samenwerkingsakkoord van 15 september 1993 tussen de Federale Staat en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met betrekking tot bepaalde initiatieven om de internationale rol en de hoofdstedelijke functie van Brussel te bevorderen;

Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 15 september 2020 waarbij werd beslist o.a.:

- *Goedkeuring te verlenen aan de bepalingen van het protocolakkoord tot vastlegging van de samenwerkingsvoorwaarden tussen de Directie Vervoerinfrastructuur van de FOD Mobiliteit en Vervoer (Beliris), het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Vorst;*

Overwegende het bijgevoegde bestek nr. 2023-T-001 betreffende de opdracht “ABY / Werken voor de erfgoedkundige renovatie van de abdij van Vorst tot culturele pool met de bouw van een nieuw gebouw (bibliotheek) opgesteld door het studiebureau A-practice sprl / mlzd GmbH en de Cel Heropleving van de wijken – ABY;

Overwegende dat wordt voorgesteld de opdracht te gunnen volgens een openbare procedure en de opdrachtaankondiging te publiceren in het Bulletin der Aanbestedingen van het Belgisch Staatsblad en in het Publicatieblad van de Europese Unie;

Overwegende dat de openingszitting van de offertes gepland is op 9 oktober 2023 om 11 uur;

Overwegende het bedrag voor de opdracht dat geraamd wordt op 19.130.000,00 € excl. btw of 22.783.000,00 € incl. btw, waar nog 5% bijgerekend moet worden voor de dekking van de risico's in verband met de mogelijke evolutie van de prijzen tussen de aanbesteding van de opdracht en de gunning ervan en 15% voor de dekking van herzieningen en onvoorziene kosten in de loop van de werkzaamheden;

Overwegende dat het bijgevolg gepast voorkomt voor deze opdracht voor werken een globaal budget van 27.340.440,00 € incl. btw, herzieningen en onvoorziene kosten inbegrepen, te voorzien;

Overwegende dat het krediet dat deze uitgave mogelijk maakt, ingeschreven is op begrotingsartikel 9307/723-60/84 “Aanpassingswerken aan gebouwen in uitvoering” van de buitengewone begroting 2023;

Overwegende dat deze uitgave voor 66,7% gefinancierd wordt door een subsidie van BELIRIS, voor 16,9% door een subsidie van de Directie Cultureel Erfgoed (DCE), voor 8,4% door een subsidie van de Federatie Wallonië-Brussel (FWB), voor 2,4% door een EFRO-subsidie en voor 5,9% - d.w.z. voor een bedrag van 1.595.409,70 € - door een lening ten laste van de gemeente;

Overwegende onderstaande financieringstabel;

OPDRACHT VOOR WERKEN - 2023-T-001

Werken voor de erfgoedkundige renovatie van de abdij van Vorst tot culturele pool met de bouw van een nieuw gebouw (bibliotheek)

		RAMING	
		EXCL. BTW	INCL. BTW
TOTAAL (RAMING VAN DE OPDRACHT)		19.130.000, 00	22.783.700, 00
		BENODIGD BUDGET	
PRIJSSCHOMME LINGEN *	5%		1.139.185,0 0 €
HERZIENINGEN EN ONVOORZIENE KOSTEN	15%		3.417.555,0 0 €
TOTAAL			27.340.440, 00 €
		FINANCIERINGSWIJ ZE	
TOTAAL (incl. prijsschommelingen, herzieningen en onvoorziene kosten)	100 %		27.340.440, 00 €
BELIRIS	66,7 %		18.174.392, 74 €
SUBSIDIE DCE **	16,9 %		4.618.351,4 5 €
SUBSIDIE FWB **	8,4 %		2.294.231,0 8 €
GEMEENTE VORST (LENING)	5,9 %		1.595.409,7 0 €
EFRO	2,4 %		658.055,03 €

(*) Mogelijke evolutie van de prijzen tussen de goedkeuring van de opdrachtvoorwaarden (beslissing van de Raad) en de indiening van de offertes.

(**) Geraamde bedragen door de subsidiërende instanties in deze fase van de voortgang van de opdracht. Deze bedragen worden tijdens de gunningsfase aangepast en bevestigd.

BESLIST :

Goedkeuring te verlenen aan het bestek nr. 2023-T-001 voor de opdracht “ABY / Werken voor de erfgoedkundige renovatie van de abdij van Vorst tot culturele pool met de bouw van een nieuw gebouw (bibliotheek), opgesteld door het studie bureau A-practice sprl / mlzd GmbH en de Cel Heropleving van de wijken – ABY. De voorwaarden zijn vastgelegd zoals voorzien in het bestek en door de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten.

Goedkeuring te verlenen aan het bedrag dat geraamd wordt op 19.130.000,00 € excl. btw of

22.783.000,00 € incl. btw, waar nog 5% en 15% marge bijgerekend moet worden om de risico's van evoluties van de prijzen, herzieningen en onvoorziene kosten te dekken, d.w.z. een bedrag van 27.340.440,00 € incl. btw;

De uitgave in te schrijven op artikel 9307/723-60/84 "Aanpassingswerken aan gebouwen in uitvoering" van de buitengewone dienst van de begroting 2023;

Te kiezen voor de openbare procedure als gunningswijze van de opdracht voor werken "ABY / Werken voor de erfgoedkundige renovatie van de abdij van Vorst tot culturele pool met de bouw van een nieuw gebouw (bibliotheek)";

Goedkeuring te verlenen aan het ontwerp van aankondiging van opdracht met als voorwerp "ABY / Werken voor de erfgoedkundige renovatie van de abdij van Vorst tot culturele pool met de bouw van een nieuw gebouw (bibliotheek)" en ze te publiceren in het Bulletin der Aanbestedingen van het Belgisch Staatsblad en in het Publicatieblad van de Europese Unie via het e-Procurement platform;

Deze uitgave voor 66,7% te financieren door een subsidie van BELIRIS, voor 16,9% door een subsidie van de DCE, voor 8,4% door een subsidie van de FWB, voor 2,4% door een EFRO-subsidie;

Het saldo - namelijk 5,9% van het bedrag voor de opdracht, of 1.595.409,70 € incl. btw - te financieren door een lening ten laste van de gemeente;

Deze beraadslaging over te maken aan de toezichthoudende overheid met het oog op de uitoefening van het goedkeuringstoezicht.

106 annexes / 106 bijlagen

7 **Revitalisation des quartiers - Politique de la Ville - Opération 2.1 « Activation des équipements de quartier via les opérateurs locaux » - Convention d'occupation fixe et ponctuelle du site de l'Imprimerie.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 janvier 2017 relatif à la Politique de la Ville portant exécution de l'ordonnance organique de la revitalisation urbaine du 6 octobre 2016 ;

Vu la décision du Collège du 26 novembre 2020 :

D'approuver le projet de programme de la Politique de la Ville par le développement des quartiers (2021-2025) comprenant un diagnostic, les conclusions de ce diagnostic, les fiches projets et les tableaux de synthèse budgétaire, joint au dossier ;

D'introduire ledit projet de programme auprès de la Région Bruxelles-Capitale pour le 15 décembre 2020 au plus tard ;

D'informer le conseil communal de la présente décision lors de sa prochaine séance.

Vu la décision du Collège communal du 25 avril 2019 autorisant la Cellule Revitalisation des quartiers d'accueillir des initiatives plus ponctuelles :

[...]

D'autoriser la Cellule Revitalisation des quartiers à mettre les locaux à disposition des asbl, avec une priorité accordée aux porteurs de projet socio-économique qui en ont fait la demande lors de la remise de leur candidature dans le cadre de l'appel à projet participatif,

D'autoriser la Cellule Revitalisation des quartiers d'accueillir des initiatives plus ponctuelles
[...];

Considérant la volonté du collège de soutenir les dynamiques associatives et citoyennes à travers la mise en œuvre de l'opération « 2.1 - Activation des équipements de quartier via les opérateurs locaux » ;

Considérant que cette opération prévoit la mise à disposition du site et des locaux de l'Imprimerie (5, Rue de l'Imprimerie) pour des activités, animations et événements à destination du grand public ;

Considérant que cette opération prévoit l'organisation « d'ateliers, stages et autres activités pédagogiques autour de l'éveil à la culture, l'alimentation de qualité, la nature en ville » ainsi que la cohésion sociale ;

Considérant que toutes les activités dans la limite de leur faisabilité technique, du cadre de l'Imprimerie et des disponibilités des espaces sont bienvenues et que ces derniers sont mis à disposition en priorité aux habitants et associations forestoises ;

Considérant que les espaces mis à disposition à l'Imprimerie dans le cadre de l'opération « 2.1 - Activation des équipements de quartier via les opérateurs locaux » soient, dans la limite des disponibilités :

- Le Hangar Avant (espace d'animations)
- Le Hangar Avant (espace d'animations + espace d'exposition)
- Le Hangar Avant (espace de rangement)
- La Salle polyvalente
- Le Jardin de l'Imprimerie (jardin + espace potager)

Considérant la nécessité de formaliser les règles, obligations et modalités d'occupations et d'usages des différents espaces et locaux dans une convention ;

Considérant que la mise à disposition continuera de se faire à titre gratuit ;

Considérant la proposition de convention en annexe ;

DECIDE :

D'approuver le modèle de convention d'occupation adaptée proposée en annexe ;

De donner pouvoir au Collège des Bourgmestre et Echevins, représenté par la Bourgmestre ou son délégué, assistée de la Secrétaire communale, pour signer la convention d'occupation ponctuelle avec les différentes associations et habitants demandeurs.

Heropleving van de wijken - Stadsbeleid - Operatie 2.1 "Activering van de wijkvoorzieningen via de lokale operatoren" - Overeenkomst voor vast en occasioneel gebruik van de Drukkerijsite.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 19 januari 2017 betreffende het Stadsbeleid houdende uitvoering van de ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering;

Gelet op de beslissing van het College van 26 november 2020 om:

Het programmaontwerp van het Stadsbeleid door de ontwikkeling van de wijken (2021-2025) goed te keuren, dat een diagnose, de conclusies van deze diagnose, de projectfiches en de samenvattende begrotingstabellen, bij het dossier gevoegd, bevat;
Dit programmaontwerp ten laatste op 15 december 2020 in te dienen bij het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
De Gemeenteraad op de hoogte te brengen van deze beslissing tijdens de eerstvolgende zitting;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 25 april 2019 waarbij de cel Heropleving van de wijken gemachtigd werd occasionele initiatieven te verwelkomen:

[...]
De cel Heropleving van de wijken te machtigen de lokalen ter beschikking te stellen van vzw's, met voorrang voor de dragers van socio-economische projecten die hierom gevraagd hebben bij de indiening van hun kandidatuur in het kader van de oproep voor participatieve projecten;
De cel Heropleving van de wijken te machtigen occasionele initiatieven te verwelkomen [...];

Overwegende de wil van het College om de dynamiek van verenigingen en burgers te ondersteunen door de uitvoering van operatie “2.1 - Activering van de wijkvoorzieningen via de lokale operatoren”;

Overwegende dat deze operatie voorziet in de terbeschikkingstelling van de site en de lokalen van L’Imprimerie (Drukkerijstraat 5) voor activiteiten, animatie en evenementen voor het grote publiek;

Overwegende dat deze operatie voorziet in de organisatie van “workshops, vormingen en andere educatieve activiteiten rond cultuur, degelijke voeding, “natuur in de stad”” en sociale cohesie;

Overwegende dat alle activiteiten binnen de grenzen van hun technische haalbaarheid, het kader van L’Imprimerie en de beschikbaarheid van de ruimten welkom zijn en dat deze laatste in de eerste plaats ter beschikking worden gesteld van de inwoners en Vorstse verenigingen;

Overwegende dat de ter beschikking gestelde ruimten in L’Imprimerie in het kader van de operatie “2.1 - Activering van de wijkvoorzieningen via de lokale operatoren”, afhankelijk van de beschikbaarheid, de volgende zijn:

- De hangar vooraan (activiteitenruimte)
- De hangar vooraan (activiteiten- + tentoonstellingsruimte)
- De hangar vooraan (opslagruimte)
- De polyvalente zaal
- De tuin van L’Imprimerie (tuin + moestuin)

Overwegende de noodzaak om de regels, verplichtingen en modaliteiten voor het gebruik en de toepassingen van de verschillende ruimten en lokalen in een overeenkomst te formaliseren;

Overwegende dat de terbeschikkingstelling kosteloos zal blijven;

Overwegende het voorstel van overeenkomst in bijlage;

BESLIST :

Goedkeuring te verlenen aan het in de bijlage voorgestelde aangepaste model van gebruiksovereenkomst;

Het College van Burgemeester en Schepenen, vertegenwoordigd door de Burgemeester of haar afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris, machtiging te verlenen om de overeenkomst voor occasioneel gebruik te ondertekenen met de verschillende verenigingen en inwoners die erom vragen.

2 annexes / 2 bijlagen

AFFAIRES GÉNÉRALES - ALGEMENE ZAKEN

IT - IT

8 **Informatique - Mandat réseau Irisnet3 - Fourniture de services de télécommunication - Marchés au nom et pour compte de la commune conclu par le gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 9 novembre 2010 relative au réseau régional à large bande IRISnet2 proposé par le Gouvernement de la Région de Bruxelles –Capitale ;

Attendu que la convention d'IRISnet2 prolongée en date du conseil du 20 avril 2022 et que cette prolongation se termine de plein droit en juin 2023 ;

Attendu que la Région de Bruxelles-Capitale fait un nouvel appel en matière de télématique appelé IRISnet3, pour le compte notamment des communes et CPAS de la région ;

Considérant qu'afin d'éviter toute rupture de service, il y a lieu de donner mandat à la Région pour passer un marché de fourniture de services de télécommunications aux fins d'adhérer au réseau large bande régional ;

Considérant qu'il y a lieu, en conséquence, d'adhérer au nouvel appel en matière de télématique appelé IRISnet3 proposée par la Région Bruxelles-Capitale ici en annexe ;

Attendu que la Région créera une société coopérative associant un partenariat public/privé aux fins notamment de valoriser la surcapacité disponible du réseau, de bénéficier du know-how et des moyens de financement autres que publics ;

Considérant que notre commune restera ainsi automatiquement « coopérateur » dans la société à responsabilité limitée chargée de gérer ce marché ;

Vu la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

d'adhérer au nouvel appel en matière de télématique appelé IRISnet3 proposée par la Région Bruxelles-Capitale ;

de donner mandat à la Région de Bruxelles-Capitale, représentée par la ministre du gouvernement ayant l'informatique dans ses attributions, en vue de la passation d'un marché de fourniture de services, des télécommunications et de communications électroniques IRISnet3 ;

de participer comme coopérateur, à la société coopérative à créer.

Informatica - Mandaat netwerk IRISnet3 - Levering van telecommunicatiediensten - Opdracht in naam en ten behoeve van de gemeente gesloten door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van 9 november 2010 betreffende het door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorgestelde gewestelijke breedbandnetwerk IRISnet2;

Overwegende dat de overeenkomst van IRISnet2 op 20 april 2022 door de raad is verlengd en dat deze verlenging van rechtswege afloopt in juni 2023;

Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een nieuwe oproep doet inzake telematica, IRISnet3 genaamd, meer bepaald ten behoeve van de gemeenten en OCMW's van het Gewest;

Overwegende dat, om een onderbreking van de dienstverlening te voorkomen, het Gewest een mandaat moet krijgen voor de gunning van een opdracht voor de levering van telecommunicatiediensten met het oog op de aansluiting op het gewestelijke breedbandnetwerk;

Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is deel te nemen aan de nieuwe oproep inzake telematica, IRISnet3 genaamd, voorgesteld door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de bijlage;

Overwegende dat het Gewest een coöperatieve vennootschap met een publiek-private samenwerking zal oprichten om meer bepaald de beschikbare overcapaciteit van het netwerk optimaal te benutten en te profiteren van andere dan openbare knowhow en financieringsmiddelen;

Overwegende dat onze gemeente dus automatisch "coöperant" blijft in de vennootschap met beperkte aansprakelijkheid die deze opdracht moet beheren;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

deel te nemen aan de nieuwe oproep inzake telematica, IRISnet3 genaamd, voorgesteld door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vertegenwoordigd door de minister van de regering die bevoegd is voor informatica, een mandaat te geven voor de gunning van een opdracht voor de levering van diensten, telecommunicatie- en elektronische communicatiediensten, IRISnet3;

als coöperant deel te nemen aan de op te richten coöperatieve vennootschap.

7 annexes / 7 bijlagen

9 Informatique – Acquisition de matériel informatique pour le bon fonctionnement des services et leur intégration dans le parc informatique communal.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

Vu sa décision du 2 mars 2010 relative à la Convention de mandat n° CM1008 entre le Centre d'informatique pour la Région bruxelloise et l'Administration communale de Forest, basée sur l'article 19 de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fourniture et de services (« L'exécution conjointe de travaux, de fournitures ou de services pour le compte de pouvoirs adjudicateurs différents peut, dans l'intérêt général, faire l'objet d'un marché unique attribué par adjudication, par appel d'offres ou par procédure négociée, dans les conditions déterminées par la loi. Les personnes intéressées désignent l'autorité ou l'organe qui interviendra, en leur nom collectif, à l'attribution et à l'exécution du marché ») ;

Vu l'article 1er de la Convention de mandat disposant ce qui suit :

« L'Administration communale de Forest désigne le CIRB comme mandataire appelé à intervenir en son nom et pour son compte à l'attribution et à l'exécution des marchés publics, cités ci-dessous, de telle manière que le CIRB soit l'autorité compétente à traiter avec les soumissionnaires.

Il s'agit notamment des marchés publics suivants :

Le marché relatif à l'acquisition et l'installation de matériels informatiques et de logiciels y afférents ;

Vu la liste des prix du matériel offert par le CIRB pour l'année 2023 ;

Considérant qu'il est nécessaire de procéder à l'acquisition de matériel informatique pour le bon fonctionnement des services et leur intégration dans le parc informatique communal ;

Considérant que la dépense est dès lors estimée comme suit :

Pour le service Informatique 139/742-53/15

Produit	Quantité	Prix unitaire HTVA	Prix HTVA X Quantité	Adjudicataire
HP Intel EliteBook 800 G9 series	10	1.295,00 €	12.950,00 €	ECONO COM
HP Intel EliteBook 600 G9 series	80	760,00 €	60.800,00 €	ECONO COM
Headset Jabra Evolve 30 II MS	100	55,40 €	5.540,00 €	ECONO COM
HP Nano Keyed Cable Lock	100	16,80 €	1.680,00 €	ECONO COM
HP Elitedisplay E24 G4 23.8 inch	150	125,00 €	18.750,00 €	ECONO COM
HP E24mv G4 FHD Conferencing Monitor	80	205,00 €	16.400,00 €	ECONO COM
HP ProOne 440 G9 23.8 All-In-One	20	620,80 €	12.416,00 €	ECONO COM
Zetes ACR39U-IPC USB Bulk	20	12,19 €	243,00 €	ECONO COM
TOTAL			128.779,80 €	
TOTAL + TVA			155.823,56 €	

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 139/742-53/15 du service extraordinaire du budget 2023, soit 155.823,56 € ;

DECIDE,

De désigner le CIRB pour l'acquisition de matériel informatique et téléphonique dont le paiement des fournitures sera établi sur production des factures de la firme ECONOCOM;

D'inscrire la dépense de 155.823,56 € (TVAC) à l'article 139/742-53/15 du service extraordinaire du budget 2023 pour acquisition de matériel au CIRB ;

De financer la dépenses à l'article 139/742-53/15 par un emprunt.

Informatica – Aankoop van informaticamateriaal voor de goede werking van de diensten en hun integratie in het gemeentelijke informaticapark.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 117;

Gelet op zijn beslissing van 2 maart 2010 betreffende de Mandaatovereenkomst nr. CM1008 tussen het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) en het Gemeentebestuur van Vorst, gebaseerd op artikel 19 van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten ("De gezamenlijke uitvoering van werken, leveringen of diensten voor rekening van verschillende aanbestedende overheden kan, in het algemeen belang, worden samengevoegd in één enkele opdracht, die bij aanbesteding, door offerteaanvraag of bij onderhandelingsprocedure wordt gegund, onder de voorwaarden bepaald in de wet. De betrokken personen duiden de overheid aan die, of het orgaan dat, in hun gezamenlijke naam, bij de gunning en de uitvoering van de opdracht zal optreden.");

Gelet op artikel 1 van de Mandaatovereenkomst dat het volgende bepaalt:

"Het Gemeentebestuur van Vorst stelt het CIBG aan als mandataris die geacht wordt in zijn naam en voor zijn rekening tussen te komen bij de toewijzing en de uitvoering van de hieronder genoemde overheidsopdrachten, en wel zo dat het CIBG de instantie is die bevoegd is om met de inschrijvers om te gaan."

Het gaat met name over de volgende overheidsopdrachten:

De opdracht met betrekking tot de aankoop en de installatie van informaticamateriaal en van daarmee verband houdende softwareprogramma's;

Gelet op de prijslijst van het materiaal aangeboden door het CIBG voor het jaar 2023;

Overwegende dat het noodzakelijk is over te gaan tot de aankoop van informaticamateriaal voor de goede werking van de diensten en hun integratie in het gemeentelijke informaticapark;

Overwegende dat de uitgave derhalve als volgt wordt geraamd:

Voor de informaticadienst 139/742-53/15

Product	Hoeveelheid	Eenheidsprijs excl. btw	Prijs excl. btw X hoeveelheid	Opdrachtnemer
HP Intel EliteBook 800 G9 series	10	€ 1.295,00	€ 12.950,00	ECONOCOM

HP Intel EliteBook 600 G9 series	80	€ 760,00	€ 60.800,00	ECONOCOM
Headset Jabra Evolve 30 II MS	100	€ 55,40	€ 5.540,00	ECONOCOM
HP Nano Keyed Cable Lock	100	€ 16,80	€ 1.680,00	ECONOCOM
HP Elitedisplay E24 G4 23.8 inch	150	€ 125,00	€ 18.750,00	ECONOCOM
HP E24mv G4 FHD Conferencing monitor	80	€ 205,00	€ 16.400,00	ECONOCOM
HP ProOne 440 G9 23.8 All-In-One	20	€ 620,80	€ 12.416,00	ECONOCOM
Zetes ACR39U-IPC USB Bulk	20	€ 12,19	€ 243,00	ECONOCOM
TOTAAL			€ 128.779,80	
TOTAAL incl. btw			€ 155.823,56	

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 139/742-53/15 van de buitengewone dienst van de begroting 2023, namelijk 155.823,56 €;

BESLIST:

Het CIBG aan te stellen voor de aankoop van informatica- en telefoniematerieel waarvoor de betaling van de leveringen opgemaakt zal worden op voorlegging van de facturen van de firma ECONOCOM;

De uitgave van 155.823,56 € (incl. btw) in te schrijven op artikel 139/742-53/15 van de buitengewone dienst van de begroting 2023 voor aankoop van materiaal bij het CIBG;

De uitgave op artikel 139/742-53/15 te financieren door een lening.

10 Informatique – Acquisition de matériel informatique pour le bon fonctionnement des services et leur intégration dans le parc informatique communal.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 117;

Vu sa décision du 2 mars 2010 relative à la Convention de mandat n° CM1008 entre le Centre d'informatique pour la Région bruxelloise et l'Administration communale de Forest, basée sur l'article 19 de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fourniture et de services (« L'exécution conjointe de travaux, de fournitures ou de services pour le compte de pouvoirs adjudicateurs différents peut, dans l'intérêt général, faire l'objet d'un marché unique attribué par adjudication, par appel d'offres ou par procédure négociée, dans les conditions déterminées par la loi. Les personnes intéressées désignent l'autorité ou l'organe qui interviendra, en leur nom collectif, à l'attribution et à l'exécution du marché ») ;

Vu l'article 1er de la Convention de mandat disposant ce qui suit :

« L'Administration communale de Forest désigne le CIRB comme mandataire appelé à intervenir en son nom et pour son compte à l'attribution et à l'exécution des marchés publics, cités ci-dessous, de telle manière que le CIRB soit l'autorité compétente à traiter avec les soumissionnaires. »

Il s'agit notamment des marchés publics suivants :

Le marché relatif à l'acquisition et l'installation de matériels informatiques et de logiciels y afférents" ;

Vu la liste des prix du matériel offert par le CIRB pour l'année 2023 ;

Considérant qu'il est nécessaire de procéder à l'acquisition de matériel informatique pour le bon fonctionnement des services et leur intégration dans le parc informatique communal ;

Considérant que la dépense est dès lors estimée comme suit :

Pour le service ENSEIGNEMENT NEERLANDOPHONE 7202/742-53/15

Produit	Quantité	Prix unitaire HTVA	Prix HTVA X Quantité	Adjudicataire
HP-Elitebook AMD 6-series G9	58	618,21 €	35.856,18 €	ECONOCOM
TOTAL			35.856,18 €	
TOTAL + TVA			43.385,98 €	

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 7202/742-53/15 du service extraordinaire du budget 2023, soit 43.385,98 € ;

DECIDE,

De désigner le CIRB pour l'acquisition de matériel informatique et téléphonique dont le paiement des fournitures sera établi sur production des factures de la firme ECONOCOM;

D'inscrire la dépense de 43.385,98 € (TVAC) à l'article 7202/742-53/15 du service extraordinaire du budget 2023 pour acquisition de matériel au CIRB ;

De financer la dépense à l'article 7202/742-53/15 par un subsidie.

Informatica – Aankoop van informaticamateriaal voor de goede werking van de diensten en hun integratie in het gemeentelijke informaticapark.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 117;

Gelet op zijn beslissing van 2 maart 2010 betreffende de Mandaatovereenkomst nr. CM1008 tussen het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) en het Gemeentebestuur van Vorst, gebaseerd op artikel 19 van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten ("De gezamenlijke uitvoering van werken, leveringen of diensten voor rekening van verschillende aanbestedende overheden kan, in het algemeen belang, worden samengevoegd in één enkele opdracht, die bij aanbesteding, door offerteaanvraag of bij onderhandelingsprocedure wordt gegund, onder de

voorwaarden bepaald in de wet. De betrokken personen duiden de overheid aan die, of het orgaan dat, in hun gezamenlijke naam, bij de gunning en de uitvoering van de opdracht zal optreden.”);

Gelet op artikel 1 van de Mandaatovereenkomst dat het volgende bepaalt:

“Het Gemeentebestuur van Vorst stelt het CIBG aan als mandataris die geacht wordt in zijn naam en voor zijn rekening tussen te komen bij de toewijzing en de uitvoering van de hieronder genoemde overheidsopdrachten, en wel zo dat het CIBG de instantie is die bevoegd is om met de inschrijvers om te gaan.”

Het gaat met name over de volgende overheidsopdrachten:

De opdracht met betrekking tot de aankoop en de installatie van informaticamateriaal en de eraan gekoppelde software”;

Gelet op de prijslijst van het materiaal aangeboden door het CIBG voor het jaar 2023;

Overwegende dat het noodzakelijk is over te gaan tot de aankoop van informaticamateriaal voor de goede werking van de diensten en hun integratie in het gemeentelijke informaticapark;

Overwegende dat de uitgave derhalve als volgt wordt geraamd:

Voor de dienst NEDERLANDSTALIG ONDERWIJS 7202/742-53/15

Product	Hoeveelheid	Eenheidsprijs excl. btw	Prijs excl. btw X hoeveelheid	Opdrachtnemer
HP-Elitebook AMD 6-series G9	58	618,21 €	35.856,18 €	ECONOCOM
TOTAAL			35.856,18 €	
TOTAAL incl. btw			43.385,98 €	

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 7202/742-53/15 van de buitengewone dienst van de begroting 2023, namelijk 43.385,98 €;

BESLIST:

Het CIBG aan te stellen voor de aankoop van informatica- en telefoniematerieel waarvoor de betaling van de leveringen opgemaakt zal worden op voorlegging van de facturen van de firma ECONOCOM;

De uitgave van 43.385,98 € (incl. btw) in te schrijven op artikel 7202/742-53/15 van de buitengewone dienst van de begroting 2023 voor aankoop van materiaal bij het CIBG;

De uitgave op artikel 7202/742-53/15 te financieren door een subsidie.

11 **Informatique – Simplification administrative – Adhésion au programme WePulse (domaine Finances, GRC et GRH) - Accord de principe.**

LE CONSEIL,

Considérant que les Administrations communales et les CPAS sont les interlocuteurs de proximité privilégiés pour les citoyens et les entreprises, et délivrent de plus en plus de services dans un contexte socio-démographique changeant ;

Considérant que la digitalisation des services et des processus est un levier essentiel pour répondre à la nécessité grandissante de dynamiser la relation avec les citoyens et les entreprises, d'améliorer

l'accès à l'information et la qualité des prestations administratives et techniques rendues, de favoriser la dématérialisation des démarches et réduire les délais de traitement ;

Considérant que les technologies de l'information à l'ère de la digitalisation des services sont devenues un enjeu majeur pour toutes les administrations ;

Considérant à cet égard que la Commune rappelle sa position quant à la nécessité de maintenir un service public accessible physiquement aux citoyens forestois et qu'elle s'engage à lutter activement contre la fracture numérique ;

Considérant la fragmentation du paysage des plateformes applicatives utilisées au sein des Pouvoirs locaux de la Région, notamment dans les domaines de la gestion financière et comptable et de la gestion des ressources humaines ;

Considérant que chaque Administration communale et CPAS gère son portefeuille de contrats avec ses fournisseurs et se retrouve souvent isolée face à ceux-ci, sans possibilité de mutualiser les coûts en regard des autres instances d'une même plateforme utilisée dans d'autres institutions ;

Considérant que l'accélération de la digitalisation de la relation avec les citoyens et les entreprises nécessite une évolution des processus et des infrastructures applicatives pour évoluer vers un écosystème cohérent et global propice à l'amélioration de l'efficacité générale, sous forme d'une suite unifiée d'applications constituant une infrastructure applicative commune mutualisée ;

Attendu que :

- La Région de Bruxelles-Capitale et Paradigm[1] élaborent depuis 2020 un programme d'informatisation et de transformation digitale des Pouvoirs locaux désormais dénommé WePulse ;
- Ce programme a reçu en juillet et décembre 2020 le soutien de Monsieur le Ministre en charge des Pouvoirs locaux et de la transition numérique ;
- Paradigm a été mandaté pour mettre le programme à exécution ;
- Le programme a été formellement lancé le 09 mars 2021 en présence de Monsieur le Ministre en charge des Pouvoirs locaux et de la transition numérique ; il couvre les domaines Finances, Gestion des ressources humaines, Gestion des dossiers sociaux et Gestion de la relation citoyen/entreprise – GRC)
- Une gouvernance inclusive et participative du programme a été mise en place pour impliquer dans les travaux et les décisions communes toutes les Communes et tous les CPAS qui ont marqué leur intention de rejoindre le programme ;

Considérant que ce programme contribue à répondre – entre autres - aux objectifs suivants :

- Mutualiser les coûts des outils informatiques et renforcer la position stratégique des Pouvoirs locaux envers les différents fournisseurs ;
- Améliorer l'accès à l'information ;
- Valoriser une image orientée services des administrations communales et CPAS;
- Réduire la charge de travail administrative et améliorer les délais de traitement des prestations administratives et techniques des administrations communales et CPAS;
- Promouvoir une dynamique collective et la mutualisation des investissements, expériences, compétences et contrats dans le cadre d'une approche intégrée et globale au bénéfice de tous ;
- Réaliser des économies d'échelle par la mise en place d'un socle commun applicatif tout en permettant de paramétrer celui-ci pour les besoins propres à chaque institution ;

Considérant que la mise en œuvre d'un outil pour une gestion transversale des finances et recettes (domaine FIN), d'un outil pour une gestion transversale de la relation avec les citoyens et les entreprises (domaine GRC), d'un outil pour une gestion transversale des ressources humaines (domaine RH), l'amélioration de la gestion des données et de leur interopérabilité sont parmi les conditions à réaliser pour atteindre ces objectifs ;

Vu la décision du Collège du 24 février 2022 désignant les représentants de la Commune au sein des différents organes de gouvernance du programme ;

Considérant la décision du Collège du 23 mars 2023 confirmant cette intention de participer au programme WePulse adressée le 23 mars 2023 à Monsieur le Ministre en charge des Pouvoirs locaux et de la transition numérique ;

Vu les présentations concernant les différents domaines faites auprès du Comité stratégique de gouvernance – COMIGOV et demandes formulées par les représentant.es des Communes et des CPAS lors de ces réunions ;

Vu les décisions prises par le Comité exécutif du programme – COMEX ,

Vu les communications faites de ces décisions auprès du Comité stratégique de gouvernance – COMIGOV, des Comités de concertation, lors des réunions respectives ;

Vu que WePulse utilisera une infrastructure sécurisée sous forme d'une plateforme commune sous la responsabilité de Paradigm qui supportera les différents domaines fonctionnels couverts par le programme avec un niveau de sécurité adéquat des données des Pouvoirs locaux ;

Vu que les coûts d'investissements permettant de livrer les différents services et de déployer les solutions applicatives WePulse seront pris en charge par la Région, que les coûts récurrents associés à WePulse seront également pris en charge par la Région durant les années 2023, 2024 et 2025 et qu'ils ne seront à charge de la Commune qu'à partir de l'exercice budgétaire 2026 ;

Vu le tableau récapitulatif joint en annexe des coûts récurrents maxima relatifs au domaine visé par la présente délibération qui seraient à charge de la Commune à partir de l'exercice budgétaire 2026 ;

Vu que les montants indiqués dans ce tableau seront indexés annuellement selon la formule AGORIA classique ;

Vu que ces coûts récurrents seront plus élevés que les coûts actuels, mais que sans le programme WePulse, ils seraient encore plus élevés ;

Vu que l'adhésion formelle à un domaine implique de facto l'adhésion au domaine des services IT fournis par Paradigm ;

Vu la présentation des principes sous-jacents au cadre général pour la mise à disposition par Paradigm des services informatiques visés jointe en annexe ;

Vu les réponses aux questions fréquemment posées par les Communes et les CPAS publiées par Paradigm à l'adresse : <https://cirbbrussels.sharepoint.com/sites/Wepulse> ;

Vu l'ensemble des éléments d'information communiqués par le Paradigm ;

Considérant le recours au FRBRTC pour financer une partie des investissements nécessaires pour les domaines du programme visés par la présente délibération ;

Considérant que le programme WePulse est un programme régional nécessitant l'adhésion du plus grand nombre possible de Communes et CPAS ;

Considérant que malgré le financement régional en 2025, les coûts pour la commune à partir de 2026 seront très importants, notamment au niveau du support IT fourni par Paradigm, partenaire public de la commune ;

Considérant qu'hormis les coûts repris en annexe, il faudra également mobiliser du personnel communal pour implémenter WePulse dans les services concernés ;

Considérant toutefois qu'un certain nombre d'applications seront bientôt obsolètes et que le remplacement de celles-ci engendreront un coût certain, voir un investissement plus onéreux si la Commune devait agir seule ;

Considérant que nous n'avons pas encore la convention étant donné que celle-ci dépend du nombre d'adhérents, celle-ci sera présentée au conseil communal pour approbation dès sa réception ;

Considérant que les points d'attention suivants à communiquer à la Région :

- Evaluation de la clé de répartition des moyens du FRBRTC entre pouvoirs locaux en y intégrant un critère socio-économique, à l'instar de la Dotation générale aux communes ;
- Impact des coûts de personnel lié à l'implémentation de WePulse sur l'évolution de l'enveloppe globale contrôlée par la Région, dans une commune sous tutelle financière comme la nôtre ;
- Objectivation des coûts IT de Paradigm, très importants pour la commune compte tenu de sa situation financière ;
- Clarification des coûts éventuels supplémentaires liés à l'implémentation de WePulse et en particulier pour la gestion électronique des documents (GED) et compatibilité entre tous les systèmes ;
- Développement en parallèle du programme WePulse d'un accompagnement aux pouvoirs locaux contre la fracture numérique ;
- Respect du GDPR (approbation DPO des différentes solutions reprises dans le cadre de WePulse.
- Respect des délais quant à la feuille de route
- Paiement par la Commune une fois les fonctionnalités implémentées.

DECIDE :

- D'adhérer formellement aux domaines FIN, GRC et GRH, du programme WePulse aux conditions formulées dans le tableau de prix en annexe et le document joint, l'adhésion formelle à un domaine entraînant de facto l'adhésion formelle au domaine des services IT ;
- De répondre favorablement à l'appel à projets qui sera lancé par le FRBRTC pour financer la quote-part de la Commune de l'investissement considéré pour la fourniture par le Centre d'informatique pour la Région Bruxelloise (Paradigm) des services et des solutions applicatives pour les domaines du programme visés par la présente délibération ;
- De demander à ses représentant.e.s au sein des organes de gouvernance du programme WePulse de contribuer au succès des travaux ;
- De demander à la Région une attention particulière aux points suivants :
- Evaluation de la clé de répartition des moyens du FRBRTC entre pouvoirs locaux en y intégrant un critère socio-économique, à l'instar de la Dotation générale aux communes ;
- Impact des coûts de personnel lié à l'implémentation de WePulse sur l'évolution de

l'enveloppe globale contrôlée par la Région, dans une commune sous tutelle financière comme la nôtre ;

- Objectivation des coûts IT de Paradigm, très importants pour la commune compte tenu de sa situation financière ;
- Clarification des coûts éventuels supplémentaires liés à l'implémentation de WePulse et en particulier pour la gestion électronique des documents (GED) et compatibilité entre tous les systèmes ;
- Développement en parallèle du programme WePulse d'un accompagnement aux pouvoirs locaux contre la fracture numérique ;
- Respect du GDPR (approbation DPO des différentes solutions reprises dans le cadre de WePulse.
- Respect des délais quant à la feuille de route
- Paiement par la Commune une fois les fonctionnalités implémentées.

[1] Anciennement « Centre Informatique de la Région Bruxelloise (CIRB) »

Informatica – Administratieve vereenvoudiging – Toetreding tot het WePulse-programma (domein Financiën, CRM en HRM) – Principeakkoord.

De Raad,

Overwegende dat de gemeentebesturen en de OCMW's de lokale gesprekspartners bij uitstek zijn voor burgers en bedrijven, en dat ze steeds meer diensten verlenen in een sterk veranderende sociaal-demografische context;

Overwegende dat de digitalisering van diensten en processen essentieel is om te kunnen inspelen op de groeiende behoefte om de relatie met burgers en bedrijven nieuw leven in te blazen, de toegang tot informatie en de kwaliteit van administratieve en technische dienstverlening te verbeteren, de digitalisering van procedures te bevorderen en verwerkingstijden in te korten;

Overwegende dat de informatietechnologieën in het tijdperk van digitale dienstverlening voor alle besturen een enorme uitdaging zijn geworden;

Overwegende dat, in dit verband, de gemeente haar standpunt herhaalt dat een openbare dienst fysiek toegankelijk moet zijn voor de Vorstenaren en dat zij zich ertoe verbindt de digitale kloof actief te bestrijden.

Overwegende het versnipperde landschap aan applicatieplatformen die de gewestelijke plaatselijke besturen gebruiken, vooral voor financiële en boekhoudkundige doeleinden en human resources management;

Overwegende dat elk gemeentebestuur en OCMW zijn contractenportefeuille met zijn leveranciers beheert en ten aanzien van hen vaak geïsoleerd staat, zonder mogelijkheid om de kosten te bundelen met andere instanties die hetzelfde platform gebruiken binnen andere instellingen;

Overwegende dat de versnelde digitalisering van de relatie met burgers en bedrijven een evolutie van de applicatieprocessen en -infrastructuur vergt, zodat we naar een coherent en allesomvattend ecosysteem kunnen evolueren om de algemene efficiëntie te verbeteren in de vorm van een eengemaakt applicatiepakket met een gedeelde applicatie-infrastructuur;

Overwegende dat:

- Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en Paradigm[1] sinds 2020 een programma voor informatisering en digitalisering van de plaatselijke besturen uitwerken, dat de naam WePulse draagt;
- Dit programma in juli en december 2020 de steun heeft gekregen van meneer de minister bevoegd voor Plaatselijke Besturen en Digitalisering;
- Paradigm aangesteld werd om het programma uit te voeren;
- Het programma formeel werd opgestart op 09 maart 2021, in aanwezigheid van meneer de minister bevoegd voor Plaatselijke Besturen en Digitalisering; het bestrijkt de domeinen Financiën, Human Resources Management, Beheer van sociale dossiers en Beheer van de relatie met de burgers/bedrijven – CRM);
- Er een inclusief en participatief beheer van het programma is ingevoerd, om alle gemeenten en OCMW's die willen aansluiten bij het programma te betrekken bij het werk en de gemeenschappelijke beslissingen;

Overwegende dat dit programma bijdraagt tot de verwezenlijking van - onder meer - de volgende doelstellingen:

- Bundeling van de kosten van IT-tools en versterking van de strategische positie van de Plaatselijke Besturen ten opzichte van de verschillende leveranciers;
- Verbetering van de toegang tot informatie;
- Het dienstgerichte imago van de gemeentebesturen en OCMW's bevorderen;
- De administratieve werkbelasting verlagen en de verwerkingstijd verbeteren bij de administratieve en technische diensten van de gemeentebesturen en OCMW's;
- Een collectieve dynamiek bevorderen, evenals gemeenschappelijke investeringen, ervaringen, bevoegdheden en contracten in het kader van een geïntegreerde en globale benadering, die iedereen ten goede komt;
- Realiseren van schaalvoordelen door de implementatie van een gemeenschappelijke applicatiebasis die evenwel kan worden aangepast aan de specifieke behoeften van elke instelling ;

Overwegende dat de invoering van een tool voor transversaal beheer van de financiën en inkomsten (FIN-domein), van een tool voor transversaal beheer van de relatie met burgers en bedrijven (CRM-domein), van een tool voor transversaal beheer van de human resources (HR-domein), de verbetering van gegevensbeheer en de interoperabiliteit ervan, enkele van de voorwaarden zijn om die doelstellingen te bereiken;

Gelet op de beslissing van het College van 24 februari 2022 tot aanwijzing van de vertegenwoordigers van de gemeente binnen de verschillende bestuursorganen van het programma;

Overwegende de beslissing van het College van 23 maart 2023 waarin deze intentie om deel te nemen aan het WePulse-programma bevestigd wordt en die op 23 maart 2023 meegedeeld werd aan meneer de minister bevoegd voor Plaatselijke Besturen en Digitalisering;

Gelet op de presentaties over de verschillende domeinen aan het Strategisch governancecomité – COMIGOV – en de verzoeken die door de vertegenwoordigers van de gemeenten en OCMW's werden geformuleerd tijdens deze vergaderingen;

Gelet op de beslissingen die door het Uitvoerend Comité van het programma – COMEX – werden genomen;

Gelet op de mededeling van deze beslissingen aan het Strategisch governancecomité – COMIGOV – en aan de Overlegcomités tijdens de respectieve vergaderingen;

Overwegende dat WePulse gebruik zal maken van een beveiligde infrastructuur in de vorm van een gemeenschappelijk platform onder de verantwoordelijkheid van Paradigm, dat de verschillende functionele domeinen die onder het programma vallen zal ondersteunen met een gepast beveiligingsniveau van de gegevens van de plaatselijke besturen;

Overwegende dat de investeringskosten die de levering van de verschillende diensten en de invoering van de WePulse-toepassingsoplossingen mogelijk maken, door het Gewest zullen worden gedragen, dat de terugkerende kosten in verband met WePulse ook door het Gewest zullen worden gedragen tijdens de jaren 2023, 2024 en 2025 en dat ze pas vanaf het begrotingsjaar 2026 ten laste van de gemeente zullen zijn;

Gelet op de overzichtstabel in de bijlage met de maximale terugkerende kosten in verband met het domein waarvan sprake in deze beraadslaging die vanaf het begrotingsjaar 2026 ten laste van de gemeente zouden zijn;

Overwegende dat de in deze tabel vermelde bedragen jaarlijks geïndexeerd zullen worden volgens de klassieke AGORIA-formule;

Overwegende dat deze terugkerende kosten hoger zullen zijn dan de huidige kosten, maar dat ze zonder het WePulse-programma nog hoger zouden zijn;

Overwegende dat de formele toetreding tot een domein de facto de toetreding tot het domein van de door Paradigm geleverde IT-diensten inhoudt;

Gelet op de voorstelling van de beginselen die ten grondslag liggen aan het algemene kader voor de terbeschikkingstelling door Paradigm van de bedoelde IT-diensten zoals opgenomen in de bijlage;

Gelet op de antwoorden op de veelgestelde vragen door de gemeenten en OCMW's die door Paradigm werden gepubliceerd op het adres <https://cirbbrussels.sharepoint.com/sites/Wepulse>;

Gelet op het geheel aan inlichtingen meegedeeld door Paradigm;

Overwegende het beroep op het BGHGT om een deel van de noodzakelijke investeringen te financieren voor de in deze beraadslaging bedoelde domeinen van het programma;

Overwegende dat het WePulse-programma een gewestelijk programma is waarvoor de toetreding van zo veel mogelijk gemeenten en OCMW's vereist is;

Overwegende dat, ondanks de gewestelijke financiering in 2025, de kosten voor de gemeente vanaf 2026 zeer hoog zullen zijn, met name wat betreft de IT-ondersteuning door Paradigm, publieke partner van de gemeente;

Overwegende dat, naast de in de bijlage vermelde kosten, ook gemeentepersoneel moet worden ingezet om WePulse bij de betrokken diensten te implementeren;

Overwegende dat een aantal toepassingen binnenkort evenwel achterhaald zal zijn en dat de vervanging ervan bepaalde kosten met zich mee zal brengen, of zelfs een duurdere investering indien de gemeente alleen zou handelen;

Overwegende dat wij nog niet over de overeenkomst beschikken omdat deze afhankelijk is van het aantal deelnemers; na ontvangst zal deze ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd;

Overwegende dat de volgende aandachtspunten aan het Gewest moeten worden meegedeeld:

- Evaluatie van de verdeelsleutel van de middelen van het BGHGT tussen plaatselijke besturen door integratie van een socio-economisch criterium, naar het voorbeeld van de algemene dotatie aan de gemeenten;
- Impact van de personeelskosten in verband met de invoering van WePulse op het totaalbudget dat door het Gewest wordt gecontroleerd, in een gemeente die onder financieel toezicht staat zoals de onze;
- Objectivering van de IT-kosten van Paradigm, die zeer hoog zijn voor de gemeente rekening houdend met haar financiële situatie;
- Verduidelijking van de mogelijke bijkomende kosten in verband met de invoering van WePulse en met name voor het elektronisch documentmanagement (EDM) en compatibiliteit tussen alle systemen;
- Parallel met het WePulse-programma de ontwikkeling van ondersteuning voor de plaatselijke besturen ter bestrijding van de digitale kloof;
- Naleving van de AVG (goedkeuring DPO van de verschillende oplossingen in het kader van WePulse);
- Naleving van de termijnen van het stappenplan;
- Betaling door de gemeente zodra de functionaliteiten geïmplementeerd zijn;

BESLIST:

- Formeel toe te treden tot het FIN-, CRM- en HRM-domein van het WePulse-programma volgens de voorwaarden beschreven in de prijstabel in de bijlage en in het bijgevoegde document, waarbij de formele toetreding tot een domein de facto leidt tot de formele toetreding tot het domein van de IT-diensten;
- Positief te antwoorden op de projectoproep die zal worden gelanceerd door het BGHGT voor de financiering van het aandeel van de gemeente in de betrokken investering voor de levering door het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (Paradigm) van de diensten en toepassingsoplossingen voor de in deze beraadslaging bedoelde domeinen van het programma;
- Aan zijn vertegenwoordigers binnen de verschillende bestuursorganen van het WePulse-programma te vragen een bijdrage te leveren aan het welslagen van deze werkzaamheden;
- Aan het Gewest bijzondere aandacht te vragen voor de volgende punten:
 - • Evaluatie van de verdeelsleutel van de middelen van het BGHGT tussen plaatselijke besturen

door integratie van een socio-economisch criterium, naar het voorbeeld van de algemene dotatie aan de gemeenten;

- • Impact van de personeelskosten in verband met de invoering van WePulse op het totaalbudget dat door het Gewest wordt gecontroleerd, in een gemeente die onder financieel toezicht staat zoals de onze;
- • Objectivering van de IT-kosten van Paradigm, die zeer hoog zijn voor de gemeente rekening houdend met haar financiële situatie;
- • Verduidelijking van de mogelijke bijkomende kosten in verband met de invoering van WePulse en met name voor het elektronisch documentmanagement (EDM) en compatibiliteit tussen alle systemen;
- • Parallel met het WePulse-programma de ontwikkeling van ondersteuning voor de plaatselijke besturen ter bestrijding van de digitale kloof;
- • Naleving van de AVG (goedkeuring DPO van de verschillende oplossingen in het kader van WePulse);
- • Naleving van de termijnen van het stappenplan;
- • Betaling door de gemeente zodra de functionaliteiten geïmplementeerd zijn.

[1] Voorheen “Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG)”

1 annexe / 1 bijlage

12 **Informatique – Acquisition de matériel informatique pour le bon fonctionnement des services et leur intégration dans le parc informatique communal.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l’article 117 ;

Vu sa décision du 2 mars 2010 relative à la Convention de mandat n° CM1008 entre le Centre d’informatique pour la Région bruxelloise et l’Administration communale de Forest, basée sur l’article 19 de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fourniture et de services (« L’exécution conjointe de travaux, de fournitures ou de services pour le compte de pouvoirs adjudicateurs différents peut, dans l’intérêt général, faire l’objet d’un marché unique attribué par adjudication, par appel d’offres ou par procédure négociée, dans les conditions déterminées par la loi. Les personnes intéressées désignent l’autorité ou l’organe qui interviendra, en leur nom collectif, à l’attribution et à l’exécution du marché ») ;

Vu l’article 1er de la Convention de mandat disposant ce qui suit :

« L’Administration communale de Forest désigne le CIRB comme mandataire appelé à intervenir en son nom et pour son compte à l’attribution et à l’exécution des marchés publics, cités ci-dessous, de telle manière que le CIRB soit l’autorité compétente à traiter avec les soumissionnaires. »

Il s’agit notamment des marchés publics suivants :

Le marché relatif à l’acquisition et l’installation de matériels informatiques et de logiciels y afférents" ;

Vu la liste des prix du matériel offert par le CIRB pour l’année 2023 ;

Considérant qu’il est nécessaire de procéder à l’acquisition de matériel informatique pour le bon fonctionnement des services et leur intégration dans le parc informatique communal ;

Considérant que la dépense est dès lors estimée comme suit :

Pour le service TRAVAUX 138/742-54/64

Produit	Quantité	Prix unitaire HTVA	Prix HTVA X Quantité	Adjudicataire
Smartphone NOKIA C12	1	76,60 €	76,60 €	Irisnet
TOTAL			76,60 €	
TOTAL + TVA			92,69 €	

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 138/742-54/64 du service extraordinaire du budget 2023, soit 92,69 € ;

DECIDE,

De désigner le CIRB pour l'acquisition de matériel informatique et téléphonique dont le paiement des fournitures sera établi sur production des factures de la firme Irisnet ;

D'inscrire la dépense de 92,69 € (TVAC) à l'article 138/742-54/64 du service extraordinaire du budget 2023 pour acquisition de matériel au CIRB ;

De financer la dépense à l'article 138/742-54/64 par un emprunt.

Informatica – Aankoop van informaticamateriaal voor de goede werking van de diensten en hun integratie in het gemeentelijke informaticapark.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 117;

Gelet op zijn beslissing van 2 maart 2010 betreffende de Mandaatovereenkomst nr. CM1008 tussen het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) en het Gemeentebestuur van Vorst, gebaseerd op artikel 19 van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten ("De gezamenlijke uitvoering van werken, leveringen of diensten voor rekening van verschillende aanbestedende overheden kan, in het algemeen belang, worden samengevoegd in één enkele opdracht, die bij aanbesteding, door offerteaanvraag of bij onderhandelingsprocedure wordt gegund, onder de voorwaarden bepaald in de wet. De betrokken personen duiden de overheid aan die, of het orgaan dat, in hun gezamenlijke naam, bij de gunning en de uitvoering van de opdracht zal optreden.");

Gelet op artikel 1 van de Mandaatovereenkomst dat het volgende bepaalt:

"Het Gemeentebestuur van Vorst stelt het CIBG aan als mandataris die geacht wordt in zijn naam en voor zijn rekening tussen te komen bij de toewijzing en de uitvoering van de hieronder genoemde overheidsopdrachten, en wel zo dat het CIBG de instantie is die bevoegd is om met de inschrijvers om te gaan."

Het gaat met name over de volgende overheidsopdrachten:

De opdracht met betrekking tot de aankoop en de installatie van informaticamateriaal en de eraan gekoppelde software";

Gelet op de prijslijst van het materiaal aangeboden door het CIBG voor het jaar 2023;

Overwegende dat het noodzakelijk is over te gaan tot de aankoop van informaticamateriaal voor de

goede werking van de diensten en hun integratie in het gemeentelijke informaticapark;

Overwegende dat de uitgave derhalve als volgt wordt geraamd:

Voor de dienst WERKEN 138/742-54/64

Product	Hoeveelheid	Eenheidsprijs excl. btw	Prijs excl. btw X hoeveelheid	Opdrachtnemer
Smartphone NOKIA C12	1	76,60 €	76,60 €	Irisnet
TOTAAL			76,60 €	
TOTAAL incl. btw			92,69 €	

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 138/742-54/64 van de buitengewone dienst van de begroting 2023, namelijk 92,69 €;

BESLIST:

Het CIBG aan te stellen voor de aankoop van informatica- en telefoniematerieel waarvoor de betaling van de leveringen opgemaakt zal worden op voorlegging van de facturen van de firma Irisnet;

De uitgave van 92,69 € (incl. btw) in te schrijven op artikel 138/742-54/64 van de buitengewone dienst van de begroting 2023 voor aankoop van materiaal bij het CIBG;

De uitgave op artikel 138/742-54/64 te financieren door een lening.

FINANCES - FINANCIËN

Taxes - Belastingen

13 Finances – Prise en charge par l’administration fiscale régionale de l’établissement et du recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements d’hébergement touristique.

LE CONSEIL,

Vu l’article 170, § 4 de la Constitution ;

Vu l’article 117 de la Nouvelle loi communale ;

Vu l’ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d’hébergement touristique, article 13, § 2 ;

Vu l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l’ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d’hébergement touristique, article 4/1;

Considérant que l’administration fiscale régionale assurera l’établissement, l’enrôlement, la perception et le recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur l’hébergement touristique pour l’exercice d’imposition 2024, pour autant que la commune émette le souhait de

bénéficiaire de ce service avant le 30 juin 2023;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

DECIDE :

Article 1^{er}

De charger l'administration fiscale de la Région de Bruxelles-Capitale de l'établissement, de l'enrôlement, de la perception et du recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements touristiques, pour l'exercice d'imposition 2024.

Article 2

De charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de la notification de cette décision conformément à l'article 4/1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.

Financiën – Tenlasteneming door de gewestelijke fiscale administratie van de heffing en de invordering van de gemeentelijke opcentiemen op de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies.

De RAAD,

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies, artikel 13, § 2;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies, artikel 4/1;

Overwegende dat de gewestelijke fiscale administratie slechts zal instaan voor de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de gemeentelijke opcentiemen op de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies voor aanslagjaar 2024 in zoverre de gemeente voor 30 juni 2023 de wens uit om van deze dienstverlening gebruik te maken;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST,

Artikel 1

De fiscale administratie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te belasten met de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de opcentiemen op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristisch logies voor aanslagjaar 2024.

Artikel 2

Het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de mededeling van deze beslissing aan de gewestelijke fiscale administratie overeenkomstig artikel 4/1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies.

RECEVEUR - ONTVANGER

Recette - Ontvangsten

14 Finances – Receveur – Procès-verbal de vérification de caisse – 3e trimestre 2022.

LE CONSEIL,

Vu l'article 131 de la Nouvelle loi communale ;

PREND ACTE du procès-verbal de vérification de la caisse communale établi le 30 septembre 2022.

A cette date, le solde des différents comptes se présentait comme suit:

Compte courant (Belfius)	+	4.013.678,14
Comptes fonds emprunts et subsides (Belfius)	+	44.373.949,96
Carnet de compte (Belfius)	+	999.995,87
Comptes d'ouvertures de crédits (Belfius)	+	0,00
Compte à vue (BNP Paribas Fortis)	+	548.427,44
Compte épargne plus (BNP Paribas Fortis)	+	0,00
Compte épargne (BNP Paribas Fortis)	+	0,00
Compte 32D + Account (BNP Paribas Fortis)	+	963,08
Emprunts ING	+	0,00
Compte à vue (ING)	+	50.530,09
Compte d'épargne (ING)	+	250.000,00
Compte postchèque	+	1,44
Caisse centrale communale	+	44.502,72
Interface caisse		205,00
Compte en agence (passeport-permis)	+	103.474,64
Compte en agence (population)	+	64.516,16
Compte en agence (Etat-civil)	+	62.552,41
Compte en agence (Irisbox)	+	<u>39.785,50</u>
		50.552.582,45

L'avoir positif de 50.552.582,45 € a été justifié.

Financiën – Ontvanger – Proces-verbaal van kasnazicht – 3de kwartaal 2022.

DE RAAD,

Gelet op artikel 131 van de Nieuwe Gemeentewet;

NEEMT AKTE van het proces-verbaal van verificatie van de gemeentekas opgemaakt op 30 september 2022.

Op deze datum zag het saldo van de verschillende rekeningen er als volgt uit:

Rekening-courant (Belfius)	+	4.013.678,14
Rekening toelagen en leningsgelden (Belfius)	+	44.373.949,96
Rekeningboekje (Belfius)	+	999.995,87
Kredietopeningen rekeningen (Belfius)	+	0,00
Zichtrekening (BNP Paribas Fortis)	+	548.427,44
Spaarrekening plus (BNP Paribas Fortis)	+	0,00
Spaarrekening (BNP Paribas Fortis)	+	0,00
Rekening 32D + Account (BNP Paribas Fortis)	+	963,08
Leningen ING	+	0,00
Zichtrekening (ING)		+ 50.530,09
Groen boekje (ING)	+	250.000,00
Postchequerekening	+	1,44
Centrale Gemeentekassa	+	44.502,72
Kassa Module	+	205,00
Rekening in agentschap (paspoort/rijbewijs)	+	103.474,64
Rekening in agentschap (bevolking)	+	64.516,16
Rekening in agentschap (burgerlijke staat)	+	62.552,41
Rekening in agentschap (Irisbox)	+	<u>39.785,50</u>
		50.552.582,45

Het positief vermogen van 50.552.582,45 € werd verantwoord.

AFFAIRES GÉNÉRALES - ALGEMENE ZAKEN

Centrale d'achats - Aankoopcentrale

- 15 **Centrale d'achats - Marchés publics - Acquisition de livres et bandes dessinées pour la bibliothèque communale néerlandophone dans le cadre de la centrale d'achats de la Commission communautaire flamande (VGC) (référence : VGC2021/DFBA/Aankoop/MDC/7) - Application de l'article 234 §3 de la Nouvelle loi communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988 et ses modifications ultérieures, notamment l'article 234 §3 habilitant le collège des bourgmestre et échevins à exercer le pouvoir de choisir la procédure de passation et fixer les conditions des marchés publics dont le montant hors T.V.A. estimé est inférieur à 140.000 euros et précisant que dans ce cas, le conseil communal est informé de la décision du collège des bourgmestre et échevins lors de sa prochaine séance ;

Vu sa décision du 8 mars 2022 d'adhérer à la centrale d'achat de la Commission communautaire flamande (VGC) ayant pour objet : « Procédure ouverte pour la conclusion d'un accord-cadre pour l'acquisition de collections de bibliothèques » (référence : VGC2021/DFBA/Aankoop/MDC/7) ;

Considérant que cet accord-cadre a été conclu pour 4 ans et vient à échéance le 14 octobre 2025 ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de livres et bandes dessinées pour couvrir les besoins de la bibliothèque communale néerlandophone et que ces achats peuvent être effectués via l'accord-cadre de la centrale d'achats précitée ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 1^{er} juin 2023 de faire l'acquisition de livres et bandes dessinées pour la bibliothèque communale néerlandophone via l'accord-cadre de la centrale d'achats de la Commission communautaire flamande (VGC) (référence : VGC2021/DFBA/Aankoop/MDC/7) pour le montant total estimé à 18.396,23 € hors TVA ou 19.500,00 €, 6 % TVA comprise et de financer ces dépenses par les crédits inscrits à l'article budgétaire 7672/744-98/53 du service extraordinaire de l'exercice 2023 (financement par emprunt) ;

Vu la loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

DECIDE :

De prendre connaissance de la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 1^{er} juin 2023 de faire l'acquisition de livres et bandes dessinées pour la bibliothèque communale néerlandophone via l'accord-cadre de la centrale d'achats de la Commission communautaire flamande (VGC) (référence : VGC2021/DFBA/Aankoop/MDC/7) pour le montant total estimé à 18.396,23 € hors TVA ou 19.500,00 €, 6 % TVA comprise et de financer ces dépenses par les crédits inscrits à l'article budgétaire 7672/744-98/53 du service extraordinaire de l'exercice 2023 (financement par emprunt).

Aankoopcentrale - Overheidsopdrachten - Aankoop van boeken en stripverhalen voor de Nederlandstalige gemeentelijke bibliotheek in het kader van de aankoopcentrale van de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) (referentie: VGC2021/DFBA/Aankoop/MDC/7) - Toepassing van artikel 234 §3 van de Nieuwe Gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234 §3 dat het College van Burgemeester en Schepenen machtigt de bevoegdheid uit te oefenen om de gunningsprocedure te kiezen en om de voorwaarden vast te stellen van de overheidsopdrachten waarvan het bedrag excl. btw geraamd wordt op minder dan 140.000 euro, en dat preciseert dat in dat geval de gemeenteraad op zijn eerstvolgende vergadering in kennis wordt gesteld van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de beslissing van 8 maart 2022 om aan te sluiten bij de aankoopcentrale van de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) met als voorwerp: "Openbare procedure voor het sluiten van een raamovereenkomst inzake de aankoop van bibliotheekcollecties" (referentie: VGC2021/DFBA/Aankoop/MDC/7);

Overwegende dat deze raamovereenkomst voor 4 jaar werd gesloten en afloopt op 14 oktober 2025;

Overwegende dat het noodzakelijk is om boeken en stripverhalen aan te kopen voor de Nederlandstalige gemeentelijke bibliotheek en dat deze aankopen kunnen verricht worden via de raamovereenkomst van voornoemde aankoopcentrale;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 1 juni 2023 om boeken en stripverhalen aan te kopen voor de Nederlandstalige gemeentelijke bibliotheek in het kader van de aankoopcentrale van de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) (referentie: VGC2021/DFBA/Aankoop/MDC/7) voor een totaalbedrag geraamd op 18.396,23 € excl. btw of 19.500,00 € incl. 6% btw en deze uitgaven te financieren met de kredieten opgenomen in begrotingsartikel 7672/744-98/53 van de buitengewone dienst van het jaar 2023 (financiering via een lening);

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

BESLIST:

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 1 juni 2023 om boeken en stripverhalen aan te kopen voor de Nederlandstalige gemeentelijke bibliotheek in het kader van de aankoopcentrale van de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) (referentie: VGC2021/DFBA/Aankoop/MDC/7) voor een totaalbedrag geraamd op 18.396,23 € excl. btw of 19.500,00 € incl. 6% btw en deze uitgave te financieren met de kredieten opgenomen in begrotingsartikel 7672/744-98/53 van de buitengewone dienst van het jaar 2023 (financiering via een lening).

1 annexe / 1 bijlage

Contentieux - Geschillen

- 16 **Affaires juridiques – Travaux publics (Espace public) - Impositions communales – Taxe sur l’occupation temporaire de la voie publique à l’occasion de travaux de construction, de démolition, de reconstruction, de transformation, de réparation ou d’entretien d’immeubles – Règlements-taxe du 17 décembre 2019 et du 21 décembre 2021 (A/0037) – Projet sis au coin des voiries Texas / Bervoets / Carburants 60 à 1190 Forest – Exercices : 2020 à 2023 - Prétention, contestée, de l’entrepreneur de bénéficiaire d’une exonération (affectation aux services publics) – Désignation d’avocat - Application de l’article 234 §3 de la nouvelle loi communale.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu la lettre adressée le 7 mars 2023, par KPMG (Maîtres Kenza MELLOUK et Arthur LAHOUSSE), avocat de la S.A. INTERCONSTRUCT (B.C.E.0432. 060.566), à la commune de FOREST – Espace Public ;

Considérant que cette lettre concerne le projet BERVOETS, et fait suite à un courriel du 1^{er} mars 2023 de l'architecte/urbaniste Directeur du service des Travaux Publics de la commune de Forest évoquant le lancement d'un enrôlement d'office de la taxe litigieuse à défaut, pour les sociétés MACAN DEVELOPMENT et INTERCONSTRUCT, de trouver au plus vite, entre elles, un accord pour son règlement;

Qu'il s'agit d'une taxe d'un montant élevé dont la perception serait – spécialement en cette période de crises - profitable aux finances communales ;

Que ce courriel évoque 970 jours d'occupation en continu sur une superficie de +/- 250 m² (125m x 2m) de trottoir autour du projet sis à l'angle des voiries Texas/Bervoets/Carburants ainsi qu'une taxe s'élevant à 2€/m²/jour ;

Considérant que KPMG conteste ce courriel, prétend que la commune de Forest ne serait aucunement fondée à formuler de quelconques demandes de « régularisation » à l'encontre des parties en cause, dont sa cliente et demande à la commune de lui confirmer ce point ;

Que KPMG soutient qu'en application de l'article 10 du règlement taxe dont application, l'occupation en cause serait exonérée de la taxe revendiquée par Forest « dans la mesure où ladite occupation est précisément relative à la construction de biens affectés aux services publics de la Région de Bruxelles Capitale, étant plus précisément la société du Logement de la Région de Bruxelles-Capitale, organisme d'intérêt public en charge du logement social et du contrôle des sociétés immobilières de service public » ;

Considérant que cette prétention au bénéfice d'une exonération de la taxe est contestée dans un courriel interne du 28 mars 2023 du responsable du service des sanctions administratives de la commune de FOREST, écrit après une demande d'avis juridique de membres du collège échevinal;

Que KPMG affirme que « la taxe de voirie dont [la commune de FOREST] postule l'acquittement n'est en réalité aucunement due, que [sa] cliente n'en est a fortiori et en tout état de cause aucunement redevable, et qu'une telle requête contrevient à contrario de plein droit au prescrit de l'article 10 du Règlement »;

Que KPMG demande même à la commune de FOREST de « bien vouloir [lui] confirmer (...) le retrait total et définitif de toute demande de 'régularisation' portée à l'encontre de [sa] cliente relativement à l'occupation afférente au projet en cause à raison de l'exonération commandée par ledit article 10 »;

Considérant que la commune de Forest a dès lors besoin, d'une part, d'un conseil juridique sur le point de savoir si la taxe en cause en l'espèce peut ou non être considérée comme due, ainsi que sur la portée de l'article 10 du règlement-taxe dont application dont elle peut se prévaloir ;

Considérant que la commune de Forest a, d'autre part, besoin de pouvoir, par la suite, faire appel au même avocat que l'auteur de la consultation pour l'établissement de la décision du collège statuant sur la(es) réclamation(s) contre la taxe en cause, ainsi que pour sa défense ultérieure devant les

juridictions dans cette affaire et ce, quel que soit la personne qui viendrait à contester la taxe sur l'occupation temporaire de la voie publique visée sous le titre de la présente délibération et frappant le projet en cause (« BERVOETS »);

Considérant en outre que le contexte pré décrit - et , notamment, la radicalité des positions en présence, leur opposition intégrale, l'intervention dès l'amont de ce dossier de membres du collège, le montant élevé de la taxe en jeu, et les multiples crises récentes impactant les finances communales (Covid 19, Guerre en Ukraine, craintes quant à la stabilité bancaire ...) - pousse, à ce stade, à penser que la question sur laquelle porte le conseil fera l'objet d'une procédure devant les juridictions belges;

Vu la délibération du Collège échevinal du 6 avril 2023 relative à la désignation de l'avocat de la commune dans cette affaire ;

Vu la Nouvelle loi communale, notamment son article 234, § 3, relatif aux compétences du Collège des bourgmestre et échevins, qui prévoit que le conseil communal est informé de la décision du collège échevinal;

Considérant que la délibération du collège échevinal du 6 avril 2023 désignant l'avocat de la commune dans cette affaire est notamment fondée sur cette disposition ;

Considérant que la continuité, la cohérence et l'économie de la défense des intérêts de la commune incitent à veiller à ce que sa défense puisse être assurée par un même avocat indépendamment du nombre de recours sur lesquels le litige débouche ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la délibération du Collège échevinal du 6 avril 2023 décidant de conclure, avec un avocat - Maître Jean BOURTEMBOURG -, un contrat à titre onéreux portant sur les services juridiques visés à l'article 28, §1er, alinéa 1er, 4°, a) et b) de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, et plus précisément de le charger : d'une part, de fournir à la commune un conseil juridique sur le point de savoir si la taxe en cause en l'espèce peut ou non être considérée comme due, ainsi que sur la portée de l'article 10 du règlement-taxe dont application dont elle peut se prévaloir ; d'autre part, de rédiger la décision du collège échevinal statuant sur la(es) réclamation(s) contre la taxe en cause frappant le projet « BERVOETS » et d'assurer la défense ultérieure de la commune devant les juridictions dans cette affaire et ce, quel que soit la personne qui viendrait à contester la taxe sur l'occupation temporaire de la voie publique visée sous le titre de la présent délibération et frappant le projet en cause (« BERVOETS »).

Juridische zaken – Openbare werken (Openbare ruimte) – Gemeentebelastingen – Belasting op het tijdelijk bezetten van de openbare weg naar aanleiding van het bouwen, afbreken, herbouwen, verbouwen, herstellen of onderhouden van gebouwen – Belastingreglementen van 17 december 2019 en van 21 december 2021 (A/0037) – Project gelegen op de hoek van de Texasstraat / M. Bervoetsstraat / Brandstoffenstraat 60 te 1190 Vorst – Dienstjaren: 2020 tot 2023 – Betwiste aanspraak van de ondernemer op een vrijstelling (toewijzing aan openbare diensten) – Aanstelling van advocaat – Toepassing artikel 234 §3 Nieuwe Gemeentewet.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op de brief die op 7 maart 2023 door KPMG (Meesters Kenza MELLOUK en Arthur

LAHOUSSE), advocaat van de nv INTERCONSTRUCT (KBO 0432. 060.566), werd gericht aan de gemeente VORST – Openbare Ruimte;

Overwegende dat deze brief het project BERVOETS betreft, en volgt op een e-mail van 1 maart 2023 van de directeur-architect/stedenbouwkundige van de dienst Openbare Werken van de gemeente Vorst, waarin melding wordt gemaakt van de aanvang van de ambtshalve inkohiering van de betwiste onbetaalde belasting, indien de ondernemingen MACAN DEVELOPMENT en INTERCONSTRUCT niet zo snel mogelijk tot een onderling akkoord komen over de betaling ervan;

Dat dit een hoog belastingbedrag is, waarvan de inning - zeker in deze tijden van crisis - gunstig zou zijn voor de gemeentefinanciën;

Dat deze e-mail melding maakt van 970 dagen ononderbroken bezetting op een oppervlakte van +/- 250 m² (125 m x 2 m) trottoir rond het project op de hoek van de Texas/Bervoets/Brandstoffenstraat en een belasting van 2 €/m²/dag;

Overwegende dat KPMG deze e-mail betwist, stelt dat de gemeente Vorst geenszins gemachtigd is om enige aanvraag dan ook voor 'regularisatie' te formuleren ten aanzien van de betrokken partijen, waaronder zijn cliënt, en vraagt aan de gemeente om dit punt te bevestigen;

Dat KPMG stelt dat, in toepassing van artikel 10 van het belastingreglement dat van toepassing is, de desbetreffende bezetting vrijgesteld zou zijn van de belasting waarop Vorst aanspraak maakt, voor zover deze bezetting specifiek betrekking heeft op de bouw van goederen bestemd voor de openbare diensten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zijnde meer bepaald de Huisvestingsmaatschappij van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, instelling van openbaar nut belast met de sociale huisvesting en de controle van de openbare vastgoedmaatschappijen;

Overwegende dat deze aanspraak op een vrijstelling van belasting wordt betwist in een interne e-mail van 28 maart 2023 van de verantwoordelijke van de dienst Administratieve Sancties van de gemeente VORST, geschreven na een verzoek om juridisch advies van leden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Dat KPMG bevestigt dat de wegentaks waarvan de gemeente VORST de betaling vordert, in feite helemaal niet verschuldigd is, dat zijn cliënt a fortiori en in dit geval niet belastingplichtig is, en dat een dergelijk verzoek a contrario van rechtswege in strijd is met de bepalingen van artikel 10 van het reglement;

Dat KPMG de gemeente VORST zelfs verzoekt te willen bevestigen dat elk verzoek om 'regularisatie' ten aanzien van zijn client met betrekking tot de bezetting die verband houdt met het desbetreffende project, volledig en definitief wordt ingetrokken vanwege de vrijstelling die dit artikel 10 oplegt;

Overwegende dat de gemeente Vorst bijgevolg enerzijds juridisch advies nodig heeft om te weten of de desbetreffende belasting in dit geval al dan niet als verschuldigd kan worden beschouwd, alsook over de draagwijdte van artikel 10 van het toepasselijke belastingreglement waarop zij zich kan beroepen;

Overwegende dat de gemeente Vorst anderzijds hierna een beroep moet kunnen doen op dezelfde advocaat als de raadsheer bij de opstelling van de beslissing van het College dat uitspraak doet over de klacht(en) tegen de desbetreffende belasting, alsook voor haar latere verdediging voor de rechtbanken in deze zaak, ongeacht de persoon die de belasting op de tijdelijke bezetting van de openbare weg, bedoeld in de titel van onderhavige beraadslaging en van invloed op het desbetreffende project ('Bervoets'), betwist;

Overwegende voorts dat de hierboven beschreven context - en meer bepaald het radicale van de aanwezige standpunten, het volledige verzet ertegen, de tussenkomst van leden van het College bij dit dossier vanaf het begin, het hoge bedrag van de betrokken belasting en de talrijke recente crisissen die de gemeentefinanciën beïnvloeden (COVID-19, de oorlog in Oekraïne, de vrees voor de stabiliteit van de banken, ...) ons in dit stadium doet geloven dat de kwestie waarop de raad zich richt, het voorwerp zal uitmaken van een procedure voor de Belgische rechtbanken;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 april 2023 betreffende de aanstelling van de advocaat van de gemeente in deze zaak;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234, §3, betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen, dat bepaalt dat de gemeenteraad in kennis wordt gesteld van de beslissing van het College;

Overwegende dat de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 april 2023 tot aanstelling van de advocaat van de gemeente in deze zaak met name op deze bepaling is gebaseerd;

Overwegende dat de continuïteit, de coherentie en de behartiging van de belangen van de gemeente ertoe aanzetten erover te waken dat haar verdediging kan worden verzekerd door eenzelfde advocaat, ongeacht het aantal vorderingen dat het geschil teweegbrengt;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 april 2023 waarbij beslist is om met een advocaat – meester Jean BOURTEMBOURG – een overeenkomst onder bezwarende titel te sluiten betreffende de juridische diensten bedoeld in artikel 28, §1, 1e lid, 4°, a) en b) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en hem meer bepaald op te dragen enerzijds de gemeente juridisch advies te verstrekken om te weten of de desbetreffende belasting in dit geval al dan niet als verschuldigd kan worden beschouwd, alsook over de draagwijdte van artikel 10 van het toepasselijke belastingreglement waarop zij zich kan beroepen; en anderzijds de beslissing op te stellen van het College van Burgemeester en Schepenen dat uitspraak doet over de klacht(en) tegen de desbetreffende belasting die van invloed is op het project ‘Bervoets’ en de latere verdediging van de gemeente voor de rechtbanken in deze zaak te verzekeren, ongeacht de persoon die de belasting op de tijdelijke bezetting van de openbare weg, bedoeld in de titel van onderhavige beraadslaging en van invloed op het desbetreffende project (‘Bervoets’), betwist.

PERSONNEL & RH - PERSONNEEL & HR

Recrutements et carrières - Aanwervingen en loopbanen

17 **Personnel – Programme d'examen fixant les conditions d'accès à la fonction d'accueillant référent (niv C), pour le service AES, par voie de promotion ou de recrutement – report du 01/06/2023.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment l'art. 145 §1, qui stipule que « *Le Conseil communal fixe : [...]le cadre du personnel, qui comprend l'inventaire du nombre d'emplois statutaires répartis en cinq niveaux de A à E, et par grade* » ;

Vu l'art. 145 §2 de la Nouvelle Loi communale, qui stipule que « *Toutes les fonctions sont ouvertes*

au recrutement et à la promotion, à moins que le conseil communal n'y déroge expressément » ;

Vu sa décision du 30 janvier 2018 de fixer le nouveau cadre du personnel d'accueil et de soin ;

Considérant que ce cadre prévoit plusieurs postes d'accueillants référents ;

Considérant qu'afin d'assurer la continuité du service, il y a lieu de pourvoir à la vacance de l'un de ces postes et d'anticiper la vacuité des postes ;

Considérant dès lors, qu'il y a lieu de fixer les conditions d'accès à cette fonction, notamment le programme d'examen ;

Vu le protocole d'accord établi entre les organisations syndicales et les autorités en date du 15 mai 2023 ;

DECIDE,

D'adopter le programme d'examen fixant les conditions d'accès à la fonction d'accueillant référent (niv C), pour le service AES du département éducation, culture et sports, par voie de promotion ou de recrutement et de l'annexer au « statut administratif ».

Examen en vue de recruter (contrat) ou de promouvoir (constitution d'une réserve niveau C) un accueillant référent

Département éducation, culture et sports Service Accueil Extrascolaire (AES)

1. **Programme d'examen :**

1. Epreuve écrite (éliminatoire) :

2. Composée des parties suivantes : Gestion, Rédaction et orthographe, Créativité

1. Epreuve de gestion (Excell)

Répartition de la cotation :

- nombre d'horaires cohérents demandés /5
- respect des normes et cohérence /5
- respect des consignes et clarté /5
- total /15

1.1.2 Epreuve de rédaction et d'orthographe (Word)

Répartition de la cotation :

- respect des consignes (longueur A4, taille, police) /5
- rédaction et compréhension /10

- justification et répartition /5
- orthographe /5
- total /25

1. Créativité

Répartition de la cotation :

- proposition de schéma /5
- acteurs et interrelations /5
- total /10

Total épreuve écrite : /50

Cette épreuve écrite est éliminatoire et un minimum de 30/50 est requis pour accéder à l'épreuve orale.

1. Epreuve orale : Entretien de motivation :

- motivation /5
- projet d'accueil /15
- gestion de l'humain /15
- questions pratiques /10
- présentation et éloquence /5

Total épreuve orale : /50

Un minimum de 30/50 est requis pour accéder à la réserve.

Les points de l'épreuve écrite ne sont pas cumulés avec ceux de l'épreuve orale.

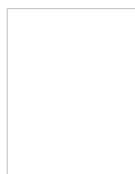
Le lauréat sera le candidat qui aura les meilleurs points à l'épreuve orale.

1. Composition du jury :

- Secrétaire communal ou son représentant (si disponible mais pas obligatoire)
- Chef du service de l'Instruction Publique (si disponible mais pas obligatoire)
- chargée de projet AES
- directrice école
- responsable AES
- les syndicats et l'échevin de l'AES seront invités mais sans voix délibératives.

1. Conditions de participation :

Les conditions sont définies par le statut administratif, complétées par la condition suivante : expérience effective de 3 ans.



Description de fonction :
Accueillant référent

MISSION ET TÂCHES PRINCIPALES

Mission du service Accueil extrascolaire

La mission du service Accueil Extrascolaire (AES) de Forest est d'offrir un accueil de qualité aux enfants pendant les temps d'accueil extrascolaire ainsi qu'en pleine de vacances et ce dans le respect des normes d'encadrement définies par l'Office de la Naissance et de l'Enfance (ONE) et du décret Accueil Temps Libre (ATL). Il coordonne les plaines communales et les temps d'accueil extrascolaire communément appelés « garderies scolaires ».

Il travaille à l'organisation d'animations (stages, semaines sportives, partenariats avec des asbl, sorties récréatives et culturelles).

Pour les professionnels de terrain, il forme les accueillants afin d'améliorer l'offre et/ ou la qualité de l'accueil (en application du code de qualité).

Il assure tout le suivi administratif lié aux accueillants.

Mission de l'accueillant référent (m/f/x)

En tant qu'**accueillant référent** (m/f/x), j'élabore le projet d'accueil en collaboration avec la direction de l'école et l'éducateur spécialisé. Je le mets en œuvre sur le terrain. J'assure la gestion quotidienne de l'équipe d'accueil^[1]. Je coopère avec la direction et collabore avec l'ensemble de l'équipe pédagogique.

Je veille au respect de l'application du projet d'accueil et des réglementations en vigueur, afin de garantir la sécurité, l'hygiène et le bien-être des enfants. Je planifie les activités des temps extrascolaires et veille à leur bon déroulement sur le terrain. Je réunis mon équipe régulièrement et planifie les congés de façon à ce que l'équipe effectue une tournante en pleine de vacances (durant les congés scolaires). J'assure l'animation de groupes d'enfants.

Je collabore avec le service AES et informe ce dernier quotidiennement des absences au sein de l'équipe. J'assure le suivi des différents documents (certificats médicaux et autres). Je tiens un registre de présences journalières pendant les temps de garderies et complète le document type relatif aux subsides de l'ONE en collaboration avec la direction. J'encode les congés des membres de l'équipes.

Je collabore avec le PMS et possède un talent de médiateur.

Je suis disposé à suivre toutes formations utiles à ma fonction.

Activités

1. **Le projet d'accueil**
2. L'élaborer (en collaboration avec la direction, le chargé de projet AES et le coordinateur ATL)
3. Le mettre en œuvre avec l'équipe (notamment via les animations)
4. Evaluer les réalisations et résultats en concertation avec l'équipe
5. Susciter l'adhésion
6. Le présenter à la communauté parentale

1. **Gestion d'équipe**
2. Organiser, distribuer et coordonner le travail
3. Assurer la cohésion de l'équipe
4. Accompagner les nouveaux accueillants
5. Réorganiser l'équipe en cas d'absence tout en assurant la sécurité des enfants
6. Mobiliser les collaborateurs (m/f/x) autour du projet d'accueil
7. Gérer le matériel
8. Appliquer la politique de bien-être au travail en collaboration avec le SIPP
9. Communiquer les informations aux collaborateurs (m/f/x)

1. **Gestion de l'humain/les collaborateurs**
2. Participer au développement des collaborateurs (m/f/x) et de leurs compétences
3. Donner un feedback régulier
4. Être une personne ressource pour ses collègues
5. Gérer les conflits

1. **Coopération avec la direction**
2. Coordonner l'action de l'équipe d'accueil et l'équipe éducative
3. Elaborer des actions et des projets à mener

1. **Collaboration avec l'équipe pédagogique**
2. Création, proposition et mise en place d'outils
3. Échanges à propos d'un enfant ou d'une situation
4. Réflexion commune
5. Réunion mensuelle avec le chargé de projet AES

1. **Co-garantie de la sécurité, de l'hygiène et du bien-être des enfants :**
2. Veiller à faire respecter les règles de sécurité et d'hygiène
3. Signaler à la direction, au PMS ou au SPSE, l'enfant dont la sécurité, l'hygiène ou le bien-être l'interpelle

1. **Collaboration avec le PMS**
2. Travail en coopération et en complémentarité (repérage des enfants en difficulté, animations, prévention)

1. **Médiation**
2. Gérer les conflits entre les enfants. Pour faire face aux conflits survenus entre enfants, l'accueillant référent a une approche constructive des situations conflictuelles et met en place des médiations adaptées aux différentes situations. Il désamorce les conflits et établit à nouveau les conditions d'un dialogue entre les différents acteurs. Ces actions font partie de son quotidien.
3. L'accueillant référent intervient de façon empathique auprès des enfants, des adultes, des familles et des groupes avec lesquels il travaille afin de favoriser un climat de bienveillance

- permettant l'expression et l'écoute.
4. Il intervient dans les situations de harcèlement supposées.

1. **Dans le collectif (cour de récréation, activités ATL, cours)**
2. Observation, discussion et soutien des comportements des enfants
3. Coordination et création des animations menées par les accueillants
4. Animation des activités

1. **En entretien avec les enfants**
2. Soutien, conseil, rappel au cadre, écoute des difficultés psycho-affectives, valorisation des compétences et des ressources, autonomisation des enfants

(à la demande de l'enfant, de celle de la direction et/ou des enseignants, une ou plusieurs fois selon les situations)

- L'accueillant référent est soumis à un devoir de réserve et de discrétion
- Il ne peut se substituer aux parents et aux enseignants, la spécificité de son travail le/la conduit à accompagner un enfant dans son évolution et ses responsabilités au sein du projet scolaire

1. **En classe**
2. En concertation avec l'équipe enseignante, mise en place d'espace de paroles régulées ou à la demande de la direction, gestion de situations imprévues ou de crises.

1. **Formations**
2. Suivre les formations proposées par le service AES

Compétences techniques

METIER	DESCRIPTION	NIVEAU DE MAITRISE
Règlementations / Législations	Connaissance de la législation relative au secteur des 3-12 ans (décret ATL) Règles et consignes de sécurité Règles déontologiques Règlement communal des congés (disponible sur demande)	TB

	Agir avec impartialité, intégrité et professionnalisme	
	Accompagner l'équipe	
	Être orienté résultats	
Compétences comportementales	Coopérer	TB
	Savoir écouter	
	Analyser	
	Structurer son travail	
	Communiquer	
	Construire un réseau	
	Techniques d'expression écrite (prise de note, rapports, PV,)	
	Techniques d'accueil	
Aptitudes techniques	Techniques de communication	
	Techniques d'expression orale (prendre la parole en public, etc.)	TB
	Techniques d'animation	
	Connaissance en psychopédagogie de l'enfant (3 à 12 ans)	
Contexte interne et externe	Fonctionnement d'une administration communale	B
	Connaissance des services communaux	

SUPPORT

Applications bureautiques	Word, Excel (élaboration des horaires, tableau organisationnel), Outlook	B
Logiciels spécifiques	ERH (encodage des congés)	A découvrir
Matériel / outil / outillage	Matériel pédagogique	TB
Langues	Français	TB
Techniques d'expression écrite	Savoir rédiger	TB
	Règles d'orthographe et de grammaire	

[1] Le travail administratif lié à la fonction s'organise selon un temps défini, proportionnel à la taille de l'équipe (maximum une heure par jour). De manière ponctuelle, par exemple lors de l'encodage des congés ou avant une période de vacances, le temps de travail administratif peut être étendu.

Personeel – Examenprogramma met de voorwaarden voor toegang tot de functie van referent-opvangmedewerker (niveau C), voor de Dienst Buitenschoolse Opvang (BO), door middel van bevordering of aanwerving – uitstel van 01/06/2023

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid art. 145 §1, waarin het volgende wordt bepaald: “*De gemeenteraad bepaalt: [...] de personeelsformatie, die een opsomming omvat van het aantal statutaire betrekkingen in vijf niveaus van A tot E, en per graad*”;

Gelet op art. 145 §2 van de Nieuwe Gemeentewet, waarin het volgende wordt bepaald: “*Alle*

betrekkingen worden opengesteld voor aanwerving en bevordering, tenzij de gemeenteraad daar uitdrukkelijk van afwijkt”;

Gelet op zijn beslissing van 30 januari 2018 om de nieuwe formatie voor opvang- en zorgpersoneel vast te leggen;

Overwegende dat deze formatie voorziet in verschillende functies van referent-opvangwerker;

Overwegende dat het om de continuïteit van de dienst te waarborgen noodzakelijk is de vacature voor een van deze functies in te vullen en te anticiperen op het vacant staan van de functies;

Overwegende dat daarom de voorwaarden voor toegang tot deze functie moeten worden bepaald, meer bepaald het examenprogramma;

Gelet op het protocolakkoord opgesteld tussen de vakbonden en de overheden op 15 mei 2023;

BESLIST:

Het examenprogramma goed te keuren tot vaststelling van de voorwaarden voor toegang tot de functie van referent-opvangwerker (niveau C) voor de dienst Buitenschoolse Opvang van het departement Onderwijs, Cultuur en Sport, door middel van bevordering of aanwerving en het bij het "administratief statuut" te voegen.;

Examen met het oog op de aanwerving (contract) of bevordering (samenstelling van een reserve niveau C) van een referent-opvangmedewerker

Departement Onderwijs, Cultuur en Sport Dienst Buitenschoolse Opvang (BO)

1. **Examenprogramma:**

1. Schriftelijke proef (schiftingsproef):
2. Bestaande uit de volgende delen: aanpak, redactie en spelling, creativiteit

1. Beheerproef (Excel)

Verdeling van de quoterings:

- aantal gevraagde coherente uurroosters /5
- naleving van de normen en coherentie /5
- naleving van de richtlijnen en helderheid /5
- totaal /15

1.1.2 Schrijf- en spel oefening (Word)

Verdeling van de quoterings:

- naleving van de richtlijnen (lengte A4, lettertype en -grootte) /5

- schrijven en begrijpen /10
- verantwoording en verdeling /5
- spelling /5
- totaal /25

1. Creativiteit

Verdeling van de quoterings:

- voorstel van schema /5
- actoren en onderlinge relaties /5
- totaal /10

Totaal schriftelijke proef: /50

Deze schriftelijke proef is een schiftingsproef en een minimum van 30/50 is vereist om toegang te krijgen tot de mondelinge proef.

1. Mondelinge proef: Motivatiegesprek:

- motivatie /5
- onthaalproject /15
- menselijke omgang /15
- praktische vragen /10
- houding en spreekvaardigheid /5

Totaal mondelinge proef: /50

Een minimum van 30/50 is vereist om toegelaten te worden tot de reserve.

De punten van de schriftelijke proef worden niet gecumuleerd met die van de mondelinge proef.

De winnaar is de kandidaat met de hoogste score voor de mondelinge proef.

1. Samenstelling van de jury:

- Gemeentesecretaris of diens vertegenwoordiger (indien beschikbaar, maar niet verplicht)
- Hoofd van de dienst Onderwijs (indien beschikbaar, maar niet vereist)
- projectdrager Buitenschoolse Opvang (BO)
- schooldirectrice
- hoofd BO
- vakbonden en schepen voor BO worden uitgenodigd, maar zonder stemrecht

1. Voorwaarden voor deelname:

De voorwaarden zijn vastgelegd in het administratief statuut, aangevuld met de volgende voorwaarde: effectieve ervaring van 3 jaar.



Functiebeschrijving:
Referent-opvangmedewerker

OPDRACHT EN VOORNAAMSTE TAKEN

Opdracht van de dienst Buitenschoolse Opvang

De dienst Buitenschoolse Opvang (BO) van Vorst biedt degelijke kinderopvang buiten de schooluren, alsook speelpleinwerking tijdens vakanties, met naleving van de omkaderingsnormen vastgelegd door het ONE (Office de la Naissance et de l'Enfance) en het decreet ATL (Accueil Temps Libre). De dienst coördineert de gemeentelijke speelpleinwerking en de voor- en naschoolse opvang.

Er worden animatieactiviteiten georganiseerd (stages, sportweken, samenwerking met vzw's, recreatieve en culturele uitstappen).

Voor de terreinwerkers leidt de dienst de opvangmedewerkers op met het oog op de verbetering van het aanbod en/of de kwaliteit van de opvang (in toepassing van de kwaliteitscode).

De dienst staat in voor de administratieve opvolging van de opvangmedewerkers.

Opdracht van de referent-opvangwerker (m/v/x)

Als **referent-opvangwerker** (m/v/x) werk ik het opvangproject uit in samenwerking met de schooldirectie en de gespecialiseerde opvoeder. Ik implementeer dit project op het terrein. Ik verzeker de dagelijks leiding van het opvangteam^[1]. Ik werk samen met de directie en ook met het pedagogische team.

Ik zie toe op de naleving van het opvangproject en de geldende regelgeving om de veiligheid, de hygiëne en het welzijn van de kinderen te waarborgen. Ik plan de activiteiten van de buitenschoolse opvang en waak over het goede verloop ervan. Ik breng mijn team regelmatig bijeen en plan de verlofdagen zodanig dat het team een beurtrol vervult op de speelpleinen (tijdens de schoolvakanties). Ik sta in voor de animatie van groepen kinderen.

Ik werk samen met de dienst Buitenschoolse Opvang en breng de dienst dagelijks op de hoogte van de afwezigheden binnen het team. Ik verzeker de opvolging van de verschillende documenten (medische attesten, ...). Ik hou een register bij met dagelijkse aanwezigheden tijdens de opvang en vervul het modeldocument betreffende de ONE-subsidies in samenwerking met de directie. Ik voer de verlofdagen van de teamleden in.

Ik werk samen met het PMS en ben een goed bemiddelaar.

Ik ben bereid om vorming te volgen die nuttig is voor mijn functie.

Activiteiten

1. **Het opvangproject**
2. Opstellen (in samenwerking met de directie, de projectdrager BO en de ATL-coördinator)
3. Uitvoeren met het team (met name via animatie)
4. De verwezenlijkingen en resultaten evalueren in overleg met het team
5. Ervoor zorgen dat iedereen er zich bij aansluit
6. Het voorleggen aan de ouders

1. **Teambeheer**
2. Het werk organiseren, verdelen en coördineren
3. De cohesie van het team bevorderen
4. Nieuwe opvangwerkers begeleiden
5. Het team reorganiseren in geval van afwezigheden waarbij de veiligheid van de kinderen vooropstaat
6. De medewerkers (m/v/x) mobiliseren rond het opvangproject
7. Het materiaal beheren
8. Het beleid inzake welzijn op het werk toepassen in samenwerking met de IDPB
9. Informatie doorgeven aan medewerkers (m/v/x)

1. **Personeelsbeheer**
2. Bijdragen tot de ontwikkeling van de medewerkers (m/v/x) en van hun vaardigheden
3. Regelmatig feedback geven
4. Een referent zijn voor zijn collega's
5. Conflicten ontmynen

1. **Samenwerking met de directie**
2. De werkzaamheden van het opvangteam en het educatieve team coördineren
3. Acties en projecten uitwerken

1. **Samenwerken met het pedagogische team**
2. Voorbereiding, voorstel en invoering van tools
3. Overleg voeren betreffende een kind of een situatie
4. Denkoefeningen verrichten samen met anderen
5. Maandelijks vergadering met de BO-projectdrager

1. **Mee de veiligheid, de hygiëne en het welzijn van de kinderen waarborgen**
2. Toezien op de naleving van de veiligheids- en hygiënevoorschriften
3. Melden aan directie, PMS of GBS als de veiligheid, de hygiëne of het welzijn van een kind vragen oproept

1. **Samenwerking met het PMS**
2. Samenwerken en elkaar aanvullen (nagaan welke kinderen het moeilijk hebben, animatie, preventie, ...)

1. **Bemiddeling**
2. Conflicten tussen kinderen aanpakken. In de aanpak van conflicten tussen kinderen heeft de referent-opvangwerker een constructieve houding tegenover conflictsituaties en zet hij aangepaste bemiddeling in bij de verschillende situaties. Hij ontmynt conflicten en herstelt de voorwaarden voor dialoog tussen de verschillende actoren. Deze acties maken deel uit van het dagelijks werk.
3. De opvangmedewerker is empathisch ten aanzien van de kinderen, volwassenen, gezinnen en

groepen met wie hij werkt, om een aangenaam klimaat te bewerkstelligen waarin iedereen zich kan uitdrukken en zich gehoord voelt.

4. Hij treedt op indien er een vermoeden van pesten is.

1. **In de groep (speelplaats, activiteiten in de vrije tijd, lessen)**

2. Observatie, bespreking en ondersteuning van het gedrag van de kinderen
3. Coördinatie en uitvoering van animatieactiviteiten door de opvangmedewerkers
4. Animatie van de activiteiten

1. **Onderhoud met de kinderen**

2. Ondersteuning, advies, schets van het kader, luisteren naar psycho-affectieve moeilijkheden, valorisatie van de competenties en de middelen, autonoom maken van de kinderen

(op verzoek van het kind, de directie en/of de leerkrachten, één keer of meer naargelang van de situatie)

- De referent-opvangwerker is onderworpen aan voorbehoud- en discretieplicht.
- Hij mag zich niet in de plaats stellen van de ouders of de leerkrachten; door de eigenheid van zijn werk begeleidt hij het kind in zijn evolutie en verantwoordelijkheden binnen het schoolproject.

1. **In de klas**

2. In overleg met het onderwijzend team, organisatie van praatruiden of op vraag van de directie, aanpak van onvoorziene omstandigheden of crisissituaties.

1. **Vormingen**

2. De door de dienst Buitenschoolse Opvang voorgestelde vormingen volgen

Technische vaardigheden

BEROEP	BESCHRIJVING	NIVEAU VAN BEHEERSING
Regelgeving / wetgeving	Kennis van de wetgeving betreffende de sector van de 3-12-jarigen (decreet ATL) Veiligheidsregels en -voorschriften Deontologische regels Gemeentelijke vakantieregeling (beschikbaar op aanvraag)	ZG

	Professioneel, integer en onpartijdig handelen	
	Een team leiden	
	Resultaatgericht zijn	
	Samenwerken	
Gedragcompetenties	Kunnen luisteren	ZG
	Analyseren	
	Eigen werk structureren	
	Communiceren	
	Een netwerk uitbouwen	
	Schriftelijke communicatietechnieken (notuleren, verslagen opstellen, ...)	
	Onthaaltechnieken	
Technische bekwaamheden	Communicatietechnieken	
	Mondelinge communicatietechnieken (voor een publiek spreken, ...)	ZG
	Animatietechnieken	
	Kennis van de psychopedagogie van het kind (3 tot 12 jaar)	
Interne en externe context	Werking van een gemeentebestuur	
	Kennis van de gemeentediensten	G

ONDERSTEUNING

Kantoortoepassingen	Word, Excel (opstelling uurroosters, organisatietabel), Outlook	G
Specifieke software	eRH (vakantieregistratie)	Te ontdekken
Materiaal / instrumenten / uitrusting	Pedagogisch materiaal	ZG
Talenkennis	Frans	ZG
Zich schriftelijk kunnen uitdrukken	Redactionele vaardigheid Spellings- en grammaticaregels	ZG

[1] Het administratief werk in verband met de functie wordt georganiseerd volgens een bepaald uurrooster, in verhouding tot de grootte van het team (max. één uur per dag). Occasioneel, bv. bij het invoeren van vakanties of voor een vakantieperiode, kan de tijd voor het administratieve werk worden verlengd.

2 annexes / 2 bijlagen

EDUCATION, CULTURE, SPORTS - EDUCATIE, CULTUUR, SPORT

Petite Enfance - Kinderopvang

18 **Petite Enfance - « La Famille Forestoise » asbl - Compte de l'exercice 2020 - Report du 20 avril 2022.**

LE CONSEIL,

Revu sa décision du 21 décembre 2021 ;

Vu l'approbation par l'assemblée générale ordinaire en date 21 août 2021 des comptes de l'exercice 2020 de l'asbl « La Famille Forestoise », Rue du Curé 35 à 1190 Forest en vue de l'obtention du subside communal ;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle et à l'octroi de certaines subventions ;

Vu la décision du Conseil Communal de Forest en séance du 14 février 1989 d'accorder un fonds de roulement de 12.394,68 à l'asbl « La Famille Forestoise », Rue du Curé 35 à Forest ;

Vu la décision du collège en séance du 9 novembre 2021 ;

Vu le compte de résultat 2020 annexé à la présente délibération ;

Vu le rapport du réviseur d'entreprise établi par Groupe Audit Belgium situé Avenue du Bourgmestre Etienne Demunter, 5/10 à 1090 Jette ;

Vu la demande de l'asbl « La famille Forestoise » sollicitant la liquidation par la commune du subside communal, après que cette demande était accompagnée de justificatifs, dont les comptes de l'année 2020 et le rapport du réviseur (Groupe Audit Belgium) au Conseil d'administration (voir pièces jointes au dossier) ;

Vu la Nouvelle loi communale ;

DECIDE :

De prendre acte du compte de résultat de l'exercice 2020, du bilan tels que approuvés par son Assemblée Générale, ainsi que du rapport du réviseur (Groupe Audit Belgium) de 2020 de l'asbl « La Famille Forestoise », Rue du Curé 35 à 1190 Forest en vue de la liquidation du subside communal de 89.000 euros dès réception du bilan estampé du cachet attestant de la preuve de dépôt au greffe du tribunal de l'entreprise francophone de Bruxelles;

D'approuver le report et de liquider la subvention de 89.000 euros à l'article 844/332-02/ 2021/19 du service ordinaire du budget 2023 au profil de l'asbl « La Famille Forestoise ».

Kinderopvang - "La Famille Forestoise" vzw - Rekening van het dienstjaar 2020 - Uitstel van 20 april 2022.

DE RAAD,

Zijn beslissing van 21 december 2021 herziend;

Gelet op de goedkeuring door de gewone algemene vergadering op datum van 21 augustus 2021 van de rekeningen van het dienstjaar 2020 van de vzw "La Famille Forestoise", Pastoorstraat 35 te 1190 Vorst, met het oog op het verkrijgen van de gemeentelijke subsidie;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle en de toekenning van sommige toelagen;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van Vorst in zitting van 14 februari 1989 om een werkkapitaal van 12.394,68 euro toe te kennen aan de vzw "La Famille Forestoise", Pastoorstraat 35 te Vorst;

Gelet op de beslissing van het College in zitting van 9 november 2021;

Gelet op de resultatenrekening 2020, opgenomen in bijlage bij de huidige beraadslaging;

Gelet op het verslag van de bedrijfsrevisor opgesteld door Groupe Audit Belgium, gelegen Burgemeester Etienne Demunterlaan 5/10 te 1090 Jette;

Gezien het verzoek van de vzw "La famille Forestoise" aan de gemeente om de gemeentelijke subsidie te betalen, nadat dit verzoek vergezeld was van bewijsstukken, waaronder de rekeningen voor het jaar 2020 en het verslag van de revisor (Groupe Audit Belgium) aan de Raad van Bestuur (zie bijlagen bij het dossier);

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

Kennis te nemen van de resultatenrekening van het dienstjaar 2020, de balans zoals goedgekeurd door haar Algemene Vergadering en het verslag van de revisor (Groupe Audit Belgium) voor 2020 van de vzw "La Famille Forestoise", Pastoorstraat 35, 1190 Vorst met het oog op de vereffening van de gemeentelijke subsidie van 89.000 euro na ontvangst van de balans afgestempeld met een bewijs van neerlegging op de griffie van de Brusselse Franstalige ondernemingsrechtbank;

De overdracht en vereffening goed te keuren van de subsidie van 89.000 euro op artikel 844/332-02/2021/19 van de gewone dienst van de begroting 2023 voor de vzw "La Famille Forestoise".

3 annexes / 3 bijlagen

TRAVAUX PUBLICS - OPENBARE WERKEN

Marchés publics pour Travaux - Overheidsopdrachten voor werken

- 19 **Marchés publics - Approbation de l'avenant 6 du marché « 2003-2004-S-XXX - Hôtel communal de Forest : Mission d'Auteur de Projet de rénovation et restauration - Adaptation des honoraires d'architecte liée à l'évolution du montant des travaux (marché basé sur la norme déontologique n° 2) » - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 236 §3 et 123, 5° relatif aux compétences du collège des bourgmestre et échevins et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, notamment les articles 13 et suivants , et ses arrêts royaux d'exécution ;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 38/1 (Travaux/Fournitures/Services complémentaires) ;

Vu le cahier général des charges, annexe de l'arrêté royal du 26 septembre 1996 précité et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42 ;

Considérant qu'actuellement le montant des travaux de trois premières phases de rénovation et restauration de l'hôtel communal de Forest s'élève à 27.132.381,75€ HTVA, soit à 32.830.181,92€ TVAC (Phases 1 à 3) ;

Considérant que conformément au cahier spécial des charges 2003-2004-S-XXX ayant pour objet « Hôtel communal : mission d'auteur de projet concernant la rénovation de l'hôtel communal » et ses 5 avenants, les phases suivantes des travaux doivent encore être exécutés : l'installation du paratonnerre, la mise en lumière intérieure et extérieure, la mise en place de signalétique, l'aménagement des abords qui sont estimés à 2.050.000,00€ HTVA, soit à 2.480.500,00 € TVAC ce qui porte l'estimation totale des travaux à 29.182.381,75€ HTVA ou 35.310.681,92€, 21% TVA inclus (Phases 1 à 8) ;

Considérant que les honoraires des ingénieurs sont calculés séparément et plafonnés au taux de la FABI conformément à l'article 2 du Cahier Spécial des Charges 2003-2004-S-XXX à l'exception des honoraires de l'ingénieurs de stabilité et techniques spéciales pour la phase 3 Aménagement des combles qui sont inclus dans dans le montant forfaitaire des honoraires conformément à l'avenant 3 ;

Considérant que les honoraires de l'ingénieur de stabilité sont calculés sur base du taux de la FABI, S classe 3 ; que ces honoraires s'élèvent pour la phase 1 et 2 à 59.040,00€ HTVA soit 71.438,40€ TVAC;

Considérant que les honoraires de l'ingénieur de techniques spéciales sont calculés sur base du taux de la FABI, E classe 2 ; que ces honoraires s'élèvent pour la phase 1 et 2 à 95.040,00€ HTVA, soit 114.998,40€ TVAC ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 25 février 2021 relative à la résiliation des 3 lots du marché 2018-S-022 « Hôtel Communal de Forest : Etudes de mise en lumière de l'intérieur du bâtiment (3 lots) » confiés à la SRL Light to light, Avenue des Alouettes 8 à 1150 Woluwe-Saint-Pierre, par application des mesures d'office ;

Considérant qu'afin de palier à l'absence du spécialiste de l'éclairage et finaliser le chantier en cours de restauration et de rénovation de l'Hôtel communal (phase 2), il est indispensable de faire appel à un spécialiste de l'éclairage ; que ses prestations en régie sont actuellement estimées à 6.000€ HTVA, soit 7.260€ TVAC ;

Considérant qu'afin de pouvoir rencontrer les exigences du SIAMU imposés pour la phase 3 Aménagement des combles, il est impératif de faire appel aux spécialistes de la prévention d'incendie et désenfumage ; que les honoraires en régie du spécialiste de désenfumage sont actuellement estimés à 25.000€ HTVA, soit 30.250,00€ TVAC ;

Considérant qu'il convient dès lors de procéder à l'adaptation des honoraires d'architecte liée à l'évolution du montant global des travaux de rénovation et d'aménagement sur base du point 7 du chapitre 1 du cahier spécial des charges du marché de services 2003-2004-S-XXX relatif au mode de détermination des honoraires dus à l'auteur de projet ayant pour fondement la norme déontologique de l'Ordre des Architectes de Belgique, catégorie 5, soit un pourcentage dégressif de 15% à 9% selon le montant des travaux ;

Considérant que l'estimation des honoraires de l'auteur de projet relatif aux sondages, mesures d'urgences et travaux (Phases 1 à 3 + 8) de 29.338.914,07€ HTVA ou 35.500.086,02€, 21% TVA inclus s'élève à **2.990.644,63 € HTVA, soit à 3.618.680,00 € TVAC ;**

Considérant que le montant global des honoraires des différents ingénieurs pour les phases 1 à 3 sont actuellement estimés à 176.807,82 € HTVA, soit 213.937,47 € TVAC ;

Considérant que le montant d'honoraires déjà engagé s'élève à **2.742.710,74€ HTVA, soit à 3.318.680,00€ TVAC ;**

Considérant que le montant d'honoraires restant s'élève à **247.933,88 € HTVA, soit à 300.000,00 € TVAC ;**

Considérant qu'un montant de 300.000,00 € est inscrit à l'article budgétaire 104/723-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 afin de prendre en charge une partie de l'adaptation de ces honoraires ;

Considérant que la dépense sera financée par un emprunt ;

DECIDE :

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins du 25 mai 2023 faisant choix d'approuver l'avenant 6 du marché «2003-2004-S-XXX - Hôtel communal de Forest : Mission d'Auteur de Projet de rénovation et restauration - Adaptation des honoraires d'architecte liée à l'évolution du montant des travaux (marché basé sur la norme déontologique n° 2)» et de prendre en charge une partie de l'adaptation de ces honoraires s'élevant à 247.933,88 € HTVA, soit à 300.000,00 € TVAC et inscrit à l'article budgétaire 104/723-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et de financer la dépense par un emprunt.

Overheidsopdrachten - Goedkeuring van aanhangsel 6 van de opdracht “2003-2004-S-XXX - Gemeentehuis van Vorst: Opdracht van projectontwerper voor renovatie en restauratie - Aanpassing van de erelonen van architect die gepaard gaat met de evolutie van het bedrag van de werkzaamheden (opdracht gebaseerd op deontologische norm nr. 2)” - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 236 en 123, 5° betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, inzonderheid artikelen 13 en volgende, alsook haar koninklijke uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 38/1 (Aanvullende werken/leveringen/diensten);

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42;

Overwegende dat het bedrag van de werken van de eerste drie fasen van renovatie en restauratie van het gemeentehuis van Vorst momenteel 27.132.381,75 € excl. btw, of 32.830.181,92 € incl. btw (Fasen 1 en 3) bedraagt;

Overwegende dat conform het bijzondere bestek 2003-2004-S-XXX met als voorwerp “Gemeentehuis: opdracht van projectontwerper voor de renovatie van het gemeentehuis” en de 5 aanhangsels, de volgende fasen van de werkzaamheden nog moeten worden uitgevoerd: de installatie van de bliksemafleider, de plaatsing van binnen- en buitenverlichting, de plaatsing van bewegwijzering en de inrichting van de omgeving; ze worden geraamd op 2.050.000,00 € excl. btw, zijnde 2.480.500,00 € incl. btw, wat de totale raming van de werken brengt op 29.182.381,75 € excl. btw of 35.310.681,92 €, 21% btw inbegrepen (Fasen 1 tot 8);

Overwegende dat de erelonen van de ingenieurs afzonderlijk worden berekend en beperkt tot het FABI-tarief overeenkomstig artikel 2 van het bijzonder bestek 2003-2004-S-XXX met uitzondering van de erelonen van de stabiliteitsingenieur en de ingenieur speciale technieken voor fase 3, de inrichting van de zolderverdieping, die inbegrepen zijn in de forfaitaire erelonen overeenkomstig aanhangsel 3;

Overwegend dat de erelonen van de stabiliteitsingenieur berekend worden op basis van het FABI-tarief, S klasse 3; dat deze erelonen voor fase 1 en 2 59.040,00 € excl. btw bedragen, zijnde 71.438,40 € incl. btw;

Overwegende dat de erelonen van de ingenieur speciale technieken worden berekend op basis van het FABI-tarief, E klasse 2; dat deze erelonen voor fase 1 en 2 95.040,00 € excl. btw bedragen, zijnde 114.998,40 € incl. btw;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 25 februari 2021 betreffende de opzegging van de 3 percelen van opdracht 2018-S-022 “Gemeentehuis van Vorst: Studies voor de plaatsing van verlichting aan de binnenkant van het gebouw (3 percelen)” toevertrouwd aan de bv Light to Light, Leeuwerikenlaan 8 in 1150 Sint-Pieters-Woluwe, door toepassing van ambtshalve maatregelen;

Overwegende dat er om de afwezigheid van de verlichtingsspecialist op te vangen en de lopende restauratie- en renovatiewerkzaamheden aan het Gemeentehuis (fase 2) af te ronden, een beroep moet worden gedaan op een verlichtingsspecialist; dat diens prestaties in regie momenteel worden geraamd op 6.000 € excl. btw, zijnde 7.260 € incl. btw;

Overwegende dat het om te voldoen aan de eisen van de DBDMH opgelegd voor fase 3, de inrichting van de zolderruimte, noodzakelijk is om een beroep te doen op specialisten in brandpreventie en rookafvoer; dat de erelonen van de specialist in rookafvoer momenteel worden geraamd op 25.000,00 € excl. btw, zijnde 30.250,00 € incl. btw;

Overwegende dat het bijgevolg aangewezen is over te gaan tot de aanpassing van de erelonen van architect die gepaard gaat met de evolutie van het globale bedrag van de renovatie- en inrichtingswerken op basis van punt 7 van hoofdstuk 1 van het bijzondere bestek van de opdracht voor diensten 2003-2004-S-XXX betreffende de wijze van vaststelling van de erelonen verschuldigd aan de projectontwerper met als grondslag de deontologische norm van de Orde van Architecten van België, categorie 5, namelijk een degressief percentage van 15% naar 9% volgens het bedrag van de werkzaamheden;

Overwegende dat de raming van de erelonen van de projectontwerper met betrekking tot de sonderingen, dringende maatregelen en werkzaamheden (Fasen 1 tot 3 + 8) ten bedrage van 29.338.914,07 € excl. btw of 35.500.086,02 €, 21% btw inbegrepen, **2.990.644,63 € excl. btw, zijnde 3.618.680,00 € incl. btw bedraagt;**

Overwegende dat het algemeen bedrag van de erelonen van de verschillende ingenieurs voor de fasen 1 tot en met 3 momenteel wordt geraamd op 176.807,82 € excl. btw, zijnde 213.937,47 € incl. btw;

Overwegende dat er reeds een bedrag aan erelonen van **2.742.710,74 € excl. btw, zijnde 3.318.680,00 € incl. btw vastgelegd werd;**

Overwegende dat het overige bedrag van de erelonen **247.933,88 € excl. btw, zijnde 300.000,00 € incl. btw bedraagt;**

Overwegende dat er een bedrag van 300.000,00 € ingeschreven is op begrotingsartikel 104/723-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023 om een deel van de aanpassing van deze erelonen ten laste te nemen;

Overwegende dat de uitgave gefinancierd zal worden door een lening;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 25 mei 2023 om te kiezen voor de goedkeuring van aanhangsel 6 van de opdracht "2003-2004-S-XXX - Gemeentehuis van Vorst: Opdracht van projectontwerper voor renovatie en restauratie - Aanpassing van de erelonen van architect die gepaard gaat met de evolutie van het bedrag van de werkzaamheden (opdracht gebaseerd op deontologische norm nr. 2)" en een deel van de aanpassing van deze erelonen ten laste te nemen ten bedrage van 247.933,88 € excl. btw, zijnde 300.000,00 € incl. btw, en ingeschreven op begrotingspost 104/723-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting voor het dienstjaar 2023 en de uitgave te financieren door een lening.

20 **Marchés publics - Approbation de l'avenant 5 du marché «2003-S-XXX - Hôtel communal : Mission de coordination de sécurité et de santé» - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment les articles 236 §3 et 123, 5° relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 105 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 38/1 (Travaux/Fournitures/Services complémentaires) ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 28 décembre 2005 relative à l'attribution du marché 2003-S-XXX "Mission de coordination sécurité santé pour la rénovation de l'Hôtel Communal et la construction du Hall des Sports, LOT 1 : Hôtel communal" à WASCOS, rue Bel air, 24 à 7190 Ecaussinnes pour le montant d'offre contrôlé de 24.793,38 € hors TVA ou 29.999,99 €, 21% TVA comprise ;

Vu le cahier spécial des charges du marché de services 2003-S-XXX, notamment le point 5 du chapitre 1 relatif au mode de détermination des honoraires dus au coordinateur sécurité-santé sur base

d'un pourcentage relatif aux montants des travaux ;

Considérant que l'estimation des travaux avait été établie à cette époque à 3.774.374€ HTVA sur base des postes mentionnés au cahier spécial des charges de l'appel d'offre, ainsi que sur base de l'état connu du bâtiment à ce moment ;

Considérant qu'entre 2004 et 2010 des études approfondies ont été menées en vue d'établir le dossier de demande de permis unique et que des études complémentaires ont dû être réalisées au vu, notamment, des remarques émises par la Commission Royale des Monuments et Sites, ainsi qu'au vu de la dégradation continue du bâtiment ;

Qu'en résultat de ces différentes études et constatations, ayant fait apparaître de nombreuses données inconnues et imprévisibles au jour de la passation du marché d'auteur de projet l'estimation du coût des travaux a considérablement évolué pour s'établir en novembre 2010 à 12.771.615,15€ HTVA ;

Vu la délibération du Conseil communal du 9 novembre 2010 relative à l'approbation de l'évolution du budget des travaux réestimés à cette époque à 12.771.615,15€ HTVA ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 30 mai 2013 relative à l'attribution du marché « 2012-T-005 – Restauration et rénovation de l'Hôtel communal de Forest, Phase 1 : enveloppe extérieure – Lot 1 (Façades, toitures, menuiseries) » à la société Momentanée Bam Galère – Ferronnerie d'Art Dejeond-Delarge, rue Joseph Dupont 73 à 4053 Chaudfontaine pour le montant d'offre contrôlé et corrigé de 5.784.312,38 € HTVA ou de 7.506.840,00€, 21% TVA et révision des prix comprises ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 26 septembre 2013 relative à l'attribution du marché « 2012-T-005 – Restauration et rénovation de l'Hôtel communal de Forest, Phase 1 : enveloppe extérieure – Lot 2 (Vitreaux) » à la société Vitreaux d'Art, Avenue de Jette 3 à 1081 Koekelberg, pour le montant d'offre contrôlé et corrigé de 90.942,28€ hors TVA ou 110.040,16€, 21% TVA comprise ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 2 juillet 2015 approuvant l'avenant 1 à la mission de coordination sécurité santé pour la rénovation de l'Hôtel Communal de Forest pour un montant de 49.586,77€ HTVA ou 59.999,99€ TVAC, portant les honoraires du coordinateur à 89.999,98€ 21% TVAC ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 8 décembre 2016 relative à l'approbation du décompte final du marché « 2012-T-005 – Restauration et rénovation de l'Hôtel communal de Forest, Phase 1 : enveloppe extérieure – Lot 1 (Façades, toitures, menuiseries) » portant le montant de cette partie des travaux à 6.559.317,89€ HTVA ou 7.936.774,65€ 21% TVAC ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 juillet 2016 relative à l'attribution du marché "Restauration et rénovation de l'Hôtel communal de Forest, Phase II: enveloppe intérieure" à la société Bam Galère, Rue Joseph Dupont 73 à 4053 Chaudfontaine, pour le montant d'offre contrôlé de 11.492.417,01€ hors TVA ou 13.905.824,58€, 21% TVA comprise ou 13.920.000,00€, 21% TVA et révision des prix comprises ; que ce montant est porté, suite aux différents avenants approuvés, à 17.337.480,66€ hors TVA soit 20.978.351,60€, 21% TVA comprise ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 2 décembre 2021 relative à l'attribution du marché "Restauration et rénovation de l'Hôtel communal de Forest, Phase III: aménagement des combles" à Bam Galère, Rue Joseph Dupont 73 à 4053 Chaudfontaine pour le montant d'offre contrôlé de € 3.129.057,32 hors TVA ou € 3.786.159,36, 21% TVA comprise ; que ce montant est porté, suite à l'avenant approuvé, à 3.144.640,92€ hors TVA soit 3.805.015,51€, 21% TVA comprise ;

Considérant qu'actuellement le montant des travaux d'urgences, de désamiantage, de restauration des luminaires et de trois premières phases de rénovation et restauration de l'hôtel communal de Forest s'élève à 28.421.727,74€ HTVA, soit à 34.390.290,57€ TVAC ;

Considérant que les phases suivantes des travaux doivent encore être exécutés : l'installation du paratonnerre, la mise en lumière intérieure et extérieure et l'aménagement des abords ; que ces travaux sont estimés à 1.950.000,00€ HTVA, soit à 2.359.500,00€ TVAC ce qui porte l'estimation totale des travaux à 30.371.727,74€ HTVA ou 36.749.790,57€, 21% TVA inclus ;

Considérant qu'il convient dès lors de procéder à l'adaptation des honoraires du coordinateur sécurité-santé liée à l'évolution du montant global des travaux de rénovation et d'aménagement sur base du point 5 du chapitre 1 du cahier spécial des charges du marché de services 2003-S-XXX relatif au mode de détermination des honoraires dus au coordinateur sécurité-santé sur base d'un pourcentage de 0,38% relatif au montant des travaux ;

Considérant que l'estimation des honoraires du coordinateur sécurité-santé relatif aux travaux de 30.371.727,74€ HTVA ou 36.749.790,57€, 21% TVA inclus s'élève à 115.412,57€ HTVA, soit à 139.649,20€, 21% TVA inclus ;

Considérant que le coordinateur a effectué des prestations supplémentaires conformément au point 7 du chapitre 2 du cahier des charges 2003-S-XXX au prix indiqué dans son offre pour un montant total de 9.895,00€ HTVA, soit de 11.972,95€ 21% TVA inclus ;

Considérant que l'estimation d'honoraires s'élève pour l'ensemble de la mission à 125.307,57€ HTVA, soit à 151.622,15€, 21% TVA inclus ;

Considérant que le montant d'honoraires déjà perçus s'élève à 111.570,25€ HTVA, soit à 135.000,00€ TVAC ;

Considérant que le montant estimé d'honoraires à percevoir s'élève actuellement à 13.373,32€ HTVA, soit à 16.622,15€ TVAC ;

Considérant que le crédit de 15.000,00€ inscrit à l'article budgétaire 104/723-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 permet de couvrir une partie des honoraires dus et liés à l'évolution du montant des travaux (marché basé sur un pourcentage relatif au montant des travaux) ;

Considérant que le crédit permettant la dépense de 15.000,00€ est inscrit à l'article budgétaire 104/723-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 ;

Vu la décision du Collège des bourgmestres et échevins du 22 juin 2023 faisant choix d'approuver l'avenant 5 du marché «2003-S-XXX - Hôtel communal : Mission de coordination de sécurité et de santé», d'adapter le montant d'honoraires du coordinateur sécurité-santé WASCOS lié à l'évolution du montant global des travaux de rénovation et d'aménagement de l'Hôtel Communal sur base du point 5 du chapitre 1 du cahier spécial des charges du marché de services 2003-S-XXX relatif au mode de détermination des honoraires dus au coordinateur basé sur un pourcentage de 0,38% selon le montant des travaux et d'inscrire la dépense de 15.000,00 €, à l'article budgétaire 104/723-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financé la dépense par un emprunt ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins du 22 juin 2023 faisant choix d'approuver l'avenant 5 du marché «2003-S-XXX - Hôtel communal : Mission de coordination de sécurité et de santé», d'adapter le montant d'honoraires du coordinateur sécurité-santé WASCOS lié à l'évolution du montant global des travaux de rénovation et d'aménagement de

l'Hôtel Communal sur base du point 5 du chapitre 1 du cahier spécial des charges du marché de services 2003-S-XXX relatif au mode de détermination des honoraires dus au coordinateur basé sur un pourcentage de 0,38% selon le montant des travaux et d'inscrire la dépense de 15.000,00 €, à l'article budgétaire 104/723-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financé la dépense par un emprunt.

Overheidsopdrachten – Goedkeuring van aanhangsel 5 van de opdracht “2003-S-XXX – Gemeentehuis: Opdracht van veiligheids- en gezondheidscoördinatie” – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 236, §3 en 123, 5° betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 38/1 (Aanvullende werken/leveringen/diensten);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 28 december 2005 betreffende de gunning van de opdracht 2003-S-XXX “Opdracht van veiligheids- en gezondheidscoördinatie voor de renovatie van het Gemeentehuis en de bouw van de Sporthal, PERCEEL 1: Gemeentehuis” aan WASCOS, rue Bel air 24 te 7190 Ecaussinnes voor het gecontroleerde offertebedrag van 24.793,38 € excl. btw of 29.999,99 €, 21% btw inbegrepen;

Gelet op het bijzondere bestek van de opdracht voor diensten 2003-S-XXX, inzonderheid punt 5 van hoofdstuk 1 betreffende de vaststelling van de erelonen verschuldigd aan de veiligheids- en gezondheidscoördinator op basis van een percentage met betrekking tot de bedragen van de werken;

Overwegende dat de werkzaamheden in die tijd geraamd werden op 3.774.374 € excl. btw op basis van de posten vermeld in het bijzondere bestek van de offerteaanvraag alsook op basis van de op dat moment gekende staat van het gebouw;

Overwegende dat er tussen 2004 en 2010 diepgaande studies werden uitgevoerd om het aanvraagdossier voor een unieke vergunning op te maken en dat er aanvullende studies moesten worden uitgevoerd, met name gezien de opmerkingen van de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen, evenals gezien de voortdurende achteruitgang van het gebouw;

Dat als resultaat van deze verschillende studies en vaststellingen, waardoor heel wat onbekende gegevens aan het licht zijn gekomen die op de dag van de gunning van de opdracht van projectontwerper niet te voorzien waren, de raming van de kosten van de werkzaamheden aanzienlijk geëvolueerd is en in november 2010 het bedrag van 12.771.615,15 € excl. btw bereikte;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 9 november 2010 betreffende de goedkeuring van de evolutie van het budget van de werken dat toen herraamd werd op 12.771.615,15 € excl. btw;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 mei 2013 betreffende de gunning van de opdracht “2012-T-005 – Restauratie en renovatie van het Gemeentehuis van Vorst, Fase 1: buitenschil – Perceel 1 (Gevels, daken en schrijnwerk)” aan de Tijdelijke vennootschap Bam Galère – Ferronnerie d’Art Dejeond-Delarge, rue Joseph Dupont 73 te 4053 Chaudfontaine voor het gecontroleerde en verbeterde offertebedrag van 5.784.312,38 € excl. btw of van 7.506.840,00 €, 21% btw en prijsherziening inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 26 september 2013 betreffende de gunning van de opdracht “2012-T-005 – Restauratie en renovatie van het Gemeentehuis van Vorst, Fase 1: buitenschil – Perceel 2 (Glasramen)” aan de vennootschap Vitraux d’Art, Jetselaan 3 te 1081 Koekelberg voor het gecontroleerde en verbeterde offertebedrag van 90.942,28 € excl. btw of 110.040,16 €, 21% btw inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 2 juli 2015 tot goedkeuring van aanhangsel 1 bij de opdracht van veiligheids- en gezondheidscoördinatie voor de renovatie van het Gemeentehuis van Vorst voor een bedrag van 49.586,77 € excl. btw of 59.999,99 € incl. btw, waardoor de erelonen van de coördinator op 89.999,98 €, 21% btw inbegrepen, gebracht worden;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 8 december 2016 tot goedkeuring van de eindafrekening van de opdracht “2012-T-005 – Restauratie en renovatie van het Gemeentehuis van Vorst, Fase 1: buitenschil – Perceel 1 (Gevels, daken, schrijnwerk)” waardoor het bedrag van dit deel van de werkzaamheden op 6.559.317,89 € excl. btw of 7.936.774,65 €, 21% btw inbegrepen, gebracht wordt;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 juli 2016 betreffende de gunning van de opdracht “Restauratie en renovatie van het Gemeentehuis van Vorst, Fase II: binnenschil” aan de vennootschap Bam Galère, rue Joseph Dupont 73 te 4053 Chaudfontaine voor het gecontroleerde offertebedrag van 11.492.417,01 € excl. btw of 13.905.824,58 €, 21% btw inbegrepen of 13.920.000,00 €, 21% btw en prijsherziening inbegrepen; dat, ingevolge de verschillende goedgekeurde aanhangsels, dit bedrag wordt gebracht op 17.337.480,66 € excl. btw of 20.978.351,60 €, 21% btw inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 2 december 2021 betreffende de gunning van de opdracht “Restauratie en renovatie van het Gemeentehuis van Vorst, Fase III: inrichting van de zolderverdieping” aan Bam Galère, Rue Joseph Dupont 73 te 4053 Chaudfontaine voor het gecontroleerde offertebedrag van 3.129.057,32 € excl. btw of 3.786.159,36 €, 21% btw inbegrepen; dat, ingevolge het goedgekeurde aanhangsel, dit bedrag wordt gebracht op 3.144.640,92 € excl. btw of 3.805.015,51€, 21% btw inbegrepen;

Overwegende dat het bedrag van de dringende werken, de asbestverwijdering, de restauratie van de verlichtingsarmaturen en van de eerste drie fasen van renovatie en restauratie van het gemeentehuis van Vorst momenteel 28.421.727,74 € excl. btw bedraagt, of 34.390.290,57 € incl. btw;

Overwegende dat de volgende fasen van de werken nog moeten worden uitgevoerd: de installatie van de bliksemafleider, de plaatsing van binnen- en buitenverlichting en de inrichting van de omgeving; dat deze werken worden geraamd op 1.950.000,00€ excl. btw, hetzij op 2.359.500,00 € incl. btw, wat de totale raming van de werken brengt op 30.371.727,74 € excl. btw of 36.749.790,57€, 21% btw inbegrepen;

Overwegende dat het bijgevolg aangewezen is over te gaan tot de aanpassing van de erelonen van de veiligheids- en gezondheidscoördinator die gepaard gaat met de evolutie van het globale bedrag van de renovatie- en inrichtingswerken op basis van punt 5 van hoofdstuk 1 van het bijzondere bestek van de opdracht voor diensten 2003-S-XXX betreffende de wijze van vaststelling van de erelonen

verschuldigd aan de veiligheids- en gezondheidscoördinator op basis van een percentage van 0,38% met betrekking tot het bedrag van de werkzaamheden;

Overwegende dat de raming van de erelonen van de veiligheids- en gezondheidscoördinator met betrekking tot de werkzaamheden ten bedrage van 30.371.727,74 € excl. btw of 36.749.790,57 €, 21% btw inbegrepen, 115.412,57 € excl. btw, hetzij 139.649,20 €, 21% btw inbegrepen, bedraagt;

Overwegende dat de coördinator aanvullende prestaties heeft uitgevoerd in overeenstemming met punt 7 van hoofdstuk 2 van het bestek 2003-S-XXX tegen de in zijn offerte vermelde prijs voor een totaalbedrag van 9.895,00 € excl. btw, zijnde 11.972,95 €, 21% btw inbegrepen;

Overwegende dat de raming van de erelonen voor de hele opdracht 125.307,57 € excl. btw bedraagt, zijnde 151.622,15 €, 21% btw inbegrepen;

Overwegende dat er reeds een bedrag aan erelonen van 111.570,25 € excl. btw, zijnde 135.000,00 € incl. btw, geïnd werd;

Overwegende dat het te innen geraamde bedrag aan erelonen momenteel 13.373,32 € excl. btw bedraagt, zijnde 16.622,15 € incl. btw;

Overwegende dat het krediet van 15.000,00 €, ingeschreven op begrotingsartikel 104/723-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023, het mogelijk maakt een deel van de verschuldigde erelonen te dekken die gepaard gaan met de evolutie van het bedrag van de werken (opdracht op basis van een percentage met betrekking tot het bedrag van de werken);

Overwegende dat het krediet voor de uitgave van 15.000,00 € ingeschreven is op begrotingsartikel 104/723-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 juni 2023 om te kiezen voor de goedkeuring van aanhangsel 5 van de opdracht "2003-S-XXX - Gemeentehuis: Opdracht van veiligheids- en gezondheidscoördinatie", het bedrag aan erelonen van de veiligheids- en gezondheidscoördinator WASCOS aan te passen dat gepaard gaat met de evolutie van het globale bedrag van de renovatie- en inrichtingswerken aan het Gemeentehuis op basis van punt 5 van hoofdstuk 1 van het bijzondere bestek van de opdracht voor diensten 2003-S-XXX betreffende de wijze van vaststelling van de erelonen verschuldigd aan de coördinator op basis van een percentage van 0,38% overeenkomstig het bedrag van de werkzaamheden en de uitgave van 15.000,00 € in te schrijven op begrotingsartikel 104/723-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023 en de uitgave te financieren door een lening;

BESLIST

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 juni 2023 om te kiezen voor de goedkeuring van aanhangsel 5 van de opdracht "2003-S-XXX - Gemeentehuis: Opdracht van veiligheids- en gezondheidscoördinatie", het bedrag aan erelonen van de veiligheids- en gezondheidscoördinator WASCOS aan te passen dat gepaard gaat met de evolutie van het globale bedrag van de renovatie- en inrichtingswerken aan het Gemeentehuis op basis van punt 5 van hoofdstuk 1 van het bijzondere bestek van de opdracht voor diensten 2003-S-XXX betreffende de wijze van vaststelling van de erelonen verschuldigd aan de coördinator op basis van een percentage van 0,38% overeenkomstig het bedrag van de werkzaamheden en de uitgave van 15.000,00 € in te schrijven op begrotingsartikel 104/723-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023 en de uitgave te financieren door een lening.

Erelonen architectenbureau – Studie nieuwbouw De Puzzel – bijkomende schijf – Approbation de l’avenant 3 (Adaptation des honoraires)» - Information.

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 236, §3 et 123, 5° relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment les articles 38/1 et 38/19 (Travaux/Fournitures/Services complémentaires) ;

Considérant qu'il est apparu nécessaire, lors de l'exécution du marché, d'apporter les modifications suivantes :

Q en +		€ 123.966,94
Total HTVA	=	€ 123.966,94
TVA	+	€ 26.033,06
TOTAL	=	€ 150.000,00

Considérant la motivation de cet avenant :

Considérant que l'estimation des travaux de 5.377.000 € HTVA avait été indiquée par l'administration au cahier spécial des charges 2011-CQPPL-001 sur base des éléments connus à ce moment;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 26 septembre 2019 relative à l'attribution du marché « 2018-T-047 – Ecole 'De Puzzel' : construction d'une nouvelle école (site Divercity)» à la société THV BAM Interbuild – Galère – Borsbeeksebrug 26 bus 7 te 2600 Antwerpen, pour le montant d'offre contrôlé et corrigé de 9.862.285,83 € HTVA ou 11.499.425,28 €, TVA 6% et révision des prix comprises ;

Considérant que le cahier spécial des charges 2011-CQPPL-001 définit au point I.12 les honoraires de l'auteur de projet pour la construction de l'école (tranche conditionnelle) sur base d'un pourcentage liés au montant des travaux ;

Considérant qu'il convient dès lors de procéder à l'adaptation des honoraires d'architecte liée à l'évolution du montant global des travaux de construction conformément au cahier spécial des charges du marché de services 2011-CQPPL-001 sur base de l'offre de l'auteur de projet soit un pourcentage de 11,75% selon le montant des travaux ;

Considérant que l'estimation des honoraires de l'auteur de projet relatif aux travaux de 9.862.285,83 € hors TVA ou 11.499.425,28 €, TVA 6% et révision des prix comprises s'élève à 1.158.818,58€ HTVA, soit à 1.402.170,48 € TVA 21% comprise ;

Considérant que le montant d'honoraires déjà engagé s'élève à 926.805,68 € HTVA, soit à 1.121.434,87 € TVA 21% comprise ;

Considérant que le montant d'honoraires restant s'élève à 332.012,90 € HTVA, soit à 401.735,61 € TVA 21% comprise ;

Considérant qu'un montant de 150.000,00 € TTC est inscrit à l'article budgétaire 7202/722-60/ - /64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 afin de prendre en charge une partie de

l'adaptation de ces honoraires ;

Considérant qu'un montant complémentaire sera demandé au budget 2024 ;

Considérant que ces commandes supplémentaires s'inscrivent dans la perspective de continuité de la MAP pour la construction de l'école De Puzzel et respectent la nature et l'objet du marché initial ;

Considérant que le changement de contractant:

1°est impossible pour des raisons économiques ou techniques telles que l'obligation d'interchangeabilité ou d'interopérabilité des services complémentaires avec les équipements, services ou installations existants achetés dans le cadre du marché initial; et

2°présenterait un inconvénient majeur ou entraînerait une augmentation substantielle des coûts pour l'adjudicateur ;

Considérant que le montant de cet avenant et des avenants précédents déjà approuvés dépasse de 81,02% le montant d'attribution, le montant total de la commande après avenants s'élevant à présent à € 556.496,60 hors TVA ou € 673.360,89, 21% TVA comprise et à € 1.007.384,20 hors TVA ou € 1.218.934,89, 21% TVA comprise pour cette tranche ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'approuver l'avenant 3 du marché «2015-S-009/2011-CQPPL-001 – Erelonen architectenbureau - studie nieuwbouw De Puzzel – bijkomende schijf – Approbation de l'avenant 3 (Adaptation des honoraires)» pour un montant total en plus de € 150.000,00 TVAC inscrit, à l'article 7202/722-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financé la dépense par un emprunt ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'approuver l'avenant 3 du marché «2015-S-009/2011-CQPPL-001 – Erelonen architectenbureau – studie nieuwbouw De Puzzel – bijkomende schijf – Approbation de l'avenant 3 (Adaptation des honoraires)» pour un montant total en plus de € 150.000,00 TVAC inscrit, à l'article 7202/722-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financé la dépense par un emprunt.

Overheidsopdrachten – Goedkeuring van aanhangsel 3 van de opdracht “2015-S-009/2011-CQPPL-001 – Erelonen architectenbureau – Studie nieuwbouw De Puzzel – Bijkomende schijf – Goedkeuring van aanhangsel 3 (Aanpassing van de erelonen)” – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 236, §3 en 123, 5° betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 38/1 en 38/19 (Aanvullende werken/leveringen/diensten);

Overwegende dat het tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is gebleken om de volgende wijzigingen aan te brengen:

H meer		€ 123.966,94
Totaal excl. btw	=	€ 123.966,94
Btw	+	€ 26.033,06
TOTAAL	=	€ 150.000,00

Overwegende de motivering van dit aanhangsel:

Overwegende dat de raming van de werkzaamheden van 5.377.000 € excl. btw aangegeven was door de administratie in het bijzonder bestek 2011-CQPPL-001 op basis van de toen gekende elementen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 26 september 2019 betreffende de gunning van de opdracht “2018-T-047 – School De Puzzel: bouw van een nieuwe school (Divercitysite)” aan de firma THV BAM Interbuild – Galère – Borsbeeksebrug 26 bus 7 te 2600 Antwerpen, voor het gecontroleerde en verbeterde offertebedrag van 9.862.285,83 € excl. btw of van 11.499.425,28 €, 6% btw en prijsherziening inbegrepen;

Overwegende dat het bijzonder bestek 2011-CQPPL-001 in punt I.12 de honoraria van de projectontwerper voor de bouw van de school (voorwaardelijke schijf) bepaalt op basis van een percentage dat gekoppeld is aan het bedrag van de werken;

Overwegende dat derhalve moet worden overgegaan tot de aanpassing van de honoraria van de architect in verband met de evolutie van het totaalbedrag van de bouwwerkzaamheden overeenkomstig het bijzonder bestek van de opdracht voor de aanneming van diensten 2011-CQPPL-001 op basis van de offerte van de projectontwerper, d.w.z. een percentage van 11,75% naargelang van het bedrag van de werkzaamheden;

Overwegende dat de raming van de honoraria van de projectontwerper voor de werken van 9.862.285,83 € excl. btw of 11.499.425,28 € 6% btw en prijsherziening inbegrepen, 1.158.818,58 € excl. btw bedraagt, of 1.402.170,48 € 21% btw inbegrepen;

Overwegende dat het reeds toegewezen bedrag van de honoraria € 926.805,68 excl. btw bedraagt, d.w.z. 1.121.434,87 €, 21% btw inbegrepen;

Overwegende dat het overige bedrag van de honoraria 332.012,90 € excl. btw bedraagt, d.w.z. 401.735,61 €, 21% btw inbegrepen;

Overwegende dat er een bedrag van 150.000,00 €, alle heffingen inbegrepen, ingeschreven is op begrotingsartikel 7202/722-60/ - /64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023, om een deel van de aanpassing van deze honoraria ten laste te nemen;

Overwegende dat er een aanvullend bedrag zal worden gevraagd in de begroting 2024;

Overwegende dat deze bijkomende bestellingen kaderen in het vooruitzicht van continuïteit van de OPO voor de bouw van de school De Puzzel en de aard en het doel van de oorspronkelijke opdracht respecteren;

Overwegende dat de verandering van contractant:

1° niet mogelijk is om economische of technische redenen, zoals wanneer de aanvullende goederen of diensten uitwisselbaar of interoperabel moeten zijn met bestaande uitrusting, diensten of installaties die in het kader van de oorspronkelijke opdracht zijn verworven; en

2° tot aanzienlijk ongemak of een aanzienlijke kostenstijging zou leiden voor de aanbesteder;

Overwegende dat het totaal van dit aanhangsel en van de voorgaande reeds goedgekeurde aanhangsels het gunningsbedrag met 81,02% overschrijdt, waardoor het totaalbedrag van de bestelling na aanhangsels nu 556.496,60 € excl. btw of 673.360,89 €, 21% btw inbegrepen bedraagt en 1.007.384,20 € excl. btw of 1.218.934,89 €, 21% btw inbegrepen voor deze schijf;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om te kiezen voor de goedkeuring van aanhangsel 3 van de opdracht “2015-S-009/2011-CQPPL-001 – Erelonen architectenbureau – studie nieuwbouw De Puzzel – bijkomende schijf – Goedkeuring van aanhangsel 3 (Aanpassing van de erelonen)” voor een bijkomend totaalbedrag van 150.000,00 € btw inbegrepen en ingeschreven op artikel 7202/722-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023 en waarbij de uitgave gefinancierd wordt met een lening;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om te kiezen voor de goedkeuring van aanhangsel 3 van de opdracht “2015-S-009/2011-CQPPL-001 – Erelonen architectenbureau – studie nieuwbouw De Puzzel – bijkomende schijf – Goedkeuring van aanhangsel 3 (Aanpassing van de erelonen)” voor een bijkomend totaalbedrag van 150.000,00 € btw inbegrepen ingeschreven op artikel 7202/722-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023, en waarbij de uitgave gefinancierd wordt met een lening.

22 **Marchés publics – 2019-T-069 – Aménagement de sécurité – Rue de Lusambo – Révision des prix – Engagement supplémentaire – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l’information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions, et ses modifications ultérieures ;

Vu l’arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures°;

Vu l’arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d’exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 28 novembre 2019 relative à l’attribution du marché “Aménagement de sécurité - Rue de Lusambo” à D’HOLLANDER EMERIC BVBA, Napelsstraat 108 à 2000 Antwerpen pour le montant d’offre contrôlé de € 207.780,00 hors TVA ou € 251.413,80, 21% TVA comprise, soit **€ 276.555,18 TVA et révision des prix comprises** ;

Considérant les suppléments importants liés à la hausse du coefficient de révision des prix, conséquence de la crise économique actuelle due notamment à la crise énergétique et la guerre en Ukraine ;

Considérant que lors de l’attribution du marché, un budget équivalent à 10% du montant de ce dernier a été prévu pour la révision des prix, que cette révision des prix a atteint un seuil de plus de 30% ;

Considérant que de futurs états d’avancement devront être facturés d’ici la fin de chantier ;

Considérant que la révision des prix sur ces futurs états d’avancement devra également être facturée et qu’il n’est pas possible de l’estimer aujourd’hui ;

Considérant qu’un montant de € 70.000,00 est disponible à l’article 421/731-60/30 du service extraordinaire du budget de l’exercice 2023 ;

Considérant que la dépense sera financée par un emprunt à charge de la commune ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 12 mai 2023 faisant choix d’engager , pour

le marché « 2019-T-069 - Aménagement de sécurité - Rue de Lusambo », un montant de € 70.000,00 pour la prise en charge des suppléments de la révision des prix liés à la hausse du coefficient de cette dernière, conséquence de la crise économique actuelle due notamment à la crise énergétique et la guerre en Ukraine ; d'inscrire la dépense à l'article budgétaire 421/731-60/30 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et la financer par un emprunt à charge de la commune ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins du 12 mai 2023 faisant choix d'engager , pour le marché « 2019-T-069 - Aménagement de sécurité - Rue de Lusambo», un montant de € 70.000,00 pour la prise en charge des suppléments de la révision des prix liés à la hausse du coefficient de cette dernière, conséquence de la crise économique actuelle due notamment à la crise énergétique et la guerre en Ukraine ; d'inscrire la dépense à l'article budgétaire 421/731-60/30 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et la financer par un emprunt à charge de la commune.

Overheidsopdrachten – 2019-T-069 – Veiligheidsinrichtingen – Lusambostraat – Prijsherziening – Bijkomende vastlegging – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 28 november 2019 betreffende de gunning van de opdracht “Veiligheidsinrichtingen - Lusambostraat” aan D'HOLLANDER EMERIC BVBA, Napelsstraat 108 te 2000 Antwerpen, voor het gecontroleerde offertebedrag van € 207.780,00 excl. btw of € 251.413,80 incl. 21% btw, zijnde **€ 276.555,18 btw en prijsherziening inbegrepen**;

Overwegende de aanzienlijke toeslagen in verband met de stijging van de prijsherzieningscoëfficiënt, als gevolg van de huidige economische crisis, die met name toe te schrijven is aan de energiecrisis en de oorlog in Oekraïne;

Overwegende dat bij de gunning van de opdracht een budget van 10% van het bedrag van deze laatste was voorzien voor de prijsherziening; dat deze prijsherziening een drempel van meer dan 30% heeft bereikt;

Overwegende dat toekomstige vorderingsstaten voor het einde van de werkzaamheden moeten worden gefactureerd;

Overwegende dat de prijsherziening op deze toekomstige vorderingsstaten ook zal moeten worden

gefactureerd en dat het onmogelijk is die thans te ramen;

Overwegende dat er een bedrag van € 70.000,00 beschikbaar is op artikel 421/731-60/30 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023;

Overwegende dat de uitgave gefinancierd zal worden door een lening ten laste van de gemeente;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 12 mei 2023 om ervoor te kiezen voor de opdracht “2019-T-069 - Veiligheidsinrichtingen - Lusambostraat” een bedrag van € 70.000.00,00 vast te leggen voor de tenlasteneming van de toeslagen van de prijsherziening in verband met de stijging van de coëfficiënt van deze laatste, als gevolg van de huidige economische crisis, die met name toe te schrijven is aan de energiecrisis en de oorlog in Oekraïne; de uitgave in te schrijven op begrotingsartikel 421/731-60/30 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023 en deze te financieren door een lening ten laste van de gemeente;

BESLIST

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 12 mei 2023 om ervoor te kiezen voor de opdracht “2019-T-069 - Veiligheidsinrichtingen - Lusambostraat” een bedrag van € 70.000.00,00 vast te leggen voor de tenlasteneming van de toeslagen van de prijsherziening in verband met de stijging van de coëfficiënt van deze laatste, als gevolg van de huidige economische crisis, die met name toe te schrijven is aan de energiecrisis en de oorlog in Oekraïne; de uitgave in te schrijven op begrotingsartikel 421/731-60/30 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023 en deze te financieren door een lening ten laste van de gemeente.

23 **Marchés publics – Approbation de l’avenant 1 du marché «2020-T-057 – Aménagement du jardin de la crèche "Les p'tits matelots"» – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 236, §3 et 123, 5° relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l’article 42, § 1, 1° a) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 38/1 (Travaux/Fournitures/Services complémentaires) ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1° ;

Considérant qu'il est apparu nécessaire, lors de l'exécution du marché, d'apporter les modifications suivantes :

Q en +

Total HTVA

TVA

TOTAL

Considérant la motivation de cet avenant :

Considérant que le futur escalier de secours aboutira dans le jardin et qu'il faut dès lors, faire les fondations pour celui-ci et déplacer des pompes ;

Considérant que ces commandes supplémentaires s'inscrivent dans la perspective de continuité de l'aménagement du jardin de la crèche "Les p'tits matelots" et respectent la nature et l'objet du marché initial ;

Considérant que le changement de contractant:

1°est impossible pour des raisons économiques ou techniques telles que l'obligation d'interchangeabilité ou d'interopérabilité des services complémentaires avec les équipements, services ou installations existants achetés dans le cadre du marché initial; et

2°présenterait un inconvénient majeur ou entraînerait une augmentation substantielle des coûts pour l'adjudicateur ;

Considérant que le montant total de cet avenant dépasse de 17,75% le montant d'attribution, le montant total de la commande après avenants s'élevant à présent à € 71.185,30 hors TVA ou € 86.134,21, 21% TVA comprise et à € 83.821,27 hors TVA ou € 101.423,73, 21% TVA comprise ;

Vu la décision du Collège des bourgmestres et échevins du 11 mai 2023 faisant choix d'approuver l'avenant 1 du marché «2020-T-057 - Aménagement du jardin de la crèche "Les p'tits matelots"» pour un montant total en plus de € 12.635,97 hors TVA ou € 15.289,52, 21% TVA comprise, à l'article 844/723-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financé la dépense par un emprunt;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins du 11 mai 2023 faisant choix d'approuver l'avenant 1 du marché «2020-T-057 - Aménagement du jardin de la crèche "Les p'tits matelots"» pour un montant total en plus de € 12.635,97 hors TVA ou € 15.289,52, 21% TVA comprise, à l'article 844/723-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financé la dépense par un emprunt.

Overheidsopdrachten – Goedkeuring van aanhangsel 1 van de opdracht “2020-T-057 – Inrichting van de tuin van kinderdagverblijf Les P’tits Matelots – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 236, §3 en 123, 5° betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, §1, 1° a);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 38/1 (Aanvullende werken/leveringen/diensten);

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat het tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is gebleken om de volgende wijzigingen aan te brengen:

H meer
Totaal excl. btw
Btw
TOTAAL

Overwegende de motivering van dit aanhangsel:

Overwegende dat de toekomstige noodtrap in de tuin zal eindigen en dat het derhalve noodzakelijk is daar funderingen voor te maken en pompen te verplaatsen;

Overwegende dat deze bijkomende bestellingen kaderen in het perspectief van continuïteit van de tuin van kinderdagverblijf Les P'tits Matelots, en de aard en het doel van de oorspronkelijke opdracht respecteren;

Overwegende dat de verandering van contractant:

1° niet mogelijk is om economische of technische redenen, zoals de verplichte uitwisselbaarheid of interoperabiliteit van de aanvullende diensten met bestaande uitrustingen, diensten of installaties die in het kader van de oorspronkelijke opdracht werden aangeschaft; en

2° groot ongemak of een aanzienlijke kostenstijging zou teweegbrengen voor de aanbesteder;

Overwegende dat het totaalbedrag van dit aanhangsel het gunningsbedrag met 17,75% overschrijdt, waardoor het totaalbedrag van de bestelling na aanhangsels momenteel neerkomt op 71.185,30 € excl. btw of 86.134,21 €, incl. 21% btw, en op 83.821,27 € excl. btw of 101.423,73 €, incl. 21% btw;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 11 mei 2023 om te kiezen voor de goedkeuring van aanhangsel 1 van de opdracht "2020-T-057 - Inrichting van de tuin van kinderdagverblijf Les P'tits Matelots" voor een totaal bijkomend bedrag van 12.635,97 € excl. btw of 15.289,52 €, incl. 21% btw, ingeschreven op artikel 844/723-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023 en waarbij de uitgave gefinancierd wordt door een lening;

BESLIST

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 11 mei 2023 om te kiezen voor de goedkeuring van aanhangsel 1 van de opdracht "2020-T-057 - Inrichting van de tuin van kinderdagverblijf Les P'tits Matelots" voor een totaal bijkomend bedrag van 12.635,97 € excl. btw of 15.289,52 €, incl. 21 % btw, ingeschreven op artikel 844/723-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023 en waarbij de uitgave gefinancierd wordt door een lening.

24 **Marchés publics – 2020-T-057 – Aménagement du jardin de la crèche "Les p'tits matelots" – Révision des prix – Engagement supplémentaire – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions, et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures°;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Échevins du 24 décembre 2020 et son revu du 23 septembre 2021 relative à l'attribution du marché "Aménagement du jardin de la crèche "Les p'tits matelots"" à BAKS BVBA, Lochtemanweg 112 à 3550 Heusden-Zolder pour le montant d'offre contrôlé et corrigé de € 71.185,30 hors TVA ou € 86.134,21, 21% TVA comprise, soit € **89.140,00**, TVA et révision des prix comprises ;

Considérant les suppléments importants liés à la hausse du coefficient de révision des prix, conséquence de la crise économique actuelle due notamment à la crise énergétique et la guerre en Ukraine ;

Considérant que lors de l'attribution du marché, un budget équivalent à 10% du montant de ce dernier a été prévu pour la révision des prix, que cette révision des prix a atteint un seuil de plus de 30% et demeure à 20% ;

Considérant que de futurs états d'avancement devront être facturés d'ici la fin de chantier ;

Considérant que la révision des prix sur ces futurs états d'avancement devra également être facturée et qu'il n'est pas possible de l'estimer aujourd'hui ;

Considérant qu'un montant de € 9.700,00 est disponible à l'article 844/723-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023;

Vu la décision du Collège des bourgmestres et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'engager , pour le marché « 2020-T-057 - Aménagement du jardin de la crèche "Les p'tits matelots" »», un montant de € 9.700,00 pour la prise en charge des suppléments de la révision des prix liés à la hausse du coefficient de cette dernière, conséquence de la crise économique actuelle due notamment à la crise énergétique et la guerre en Ukraine ; d'inscrire la dépense à l'article budgétaire 844/723-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'engager , pour le marché « 2020-T-057 - Aménagement du jardin de la crèche "Les p'tits matelots" »», un montant de € 9.700,00 pour la prise en charge des suppléments de la révision des prix liés à la hausse du coefficient de cette dernière, conséquence de la crise économique actuelle due notamment à la crise énergétique et la guerre en Ukraine ; d'inscrire la dépense à l'article budgétaire 844/723-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023.

Overheidsopdrachten - 2020-T-057 – Inrichting van de tuin van het kinderdagverblijf Les P'tits Matelots – Prijsheerziening – Bijkomende vastlegging – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 24 december 2020 en de herziening van 23 september 2021 betreffende de gunning van de opdracht “Inrichting van de tuin van het kinderdagverblijf Les P’tits Matelots” aan BAKS bvba, Lochtemanweg 112 te 3550 Heusden-Zolder, voor het gecontroleerde en gecorrigeerde offertebedrag van 71.185,30 € excl. btw of 86.134,21 € incl. 21% btw, zijnde **89.140,00 € btw en prijsherziening inbegrepen**;

Overwegende de aanzienlijke toeslagen in verband met de stijging van de prijsherzieningscoëfficiënt, als gevolg van de huidige economische crisis, die met name toe te schrijven is aan de energiecrisis en de oorlog in Oekraïne;

Overwegende dat bij de gunning van de opdracht een budget van 10% van het bedrag van deze laatste was voorzien voor de prijsherziening; dat deze prijsherziening een drempel van meer dan 30% heeft bereikt en op 20% blijft;

Overwegende dat toekomstige vorderingsstaten voor het einde van de werkzaamheden moeten worden gefactureerd;

Overwegende dat de prijsherziening op deze toekomstige vorderingsstaten ook zal moeten worden gefactureerd en dat het onmogelijk is die thans te ramen;

Overwegende dat er een bedrag van 9.700,00 € beschikbaar is op artikel 844/723-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om ervoor te kiezen voor de opdracht “2020-T-057 - Inrichting van de tuin van het kinderdagverblijf Les P’tits Matelots” een bedrag van 9.700,00 € vast te leggen voor de tenlasteneming van de toeslagen van de prijsherziening in verband met de stijging van de coëfficiënt van deze laatste, als gevolg van de huidige economische crisis, die met name toe te schrijven is aan de energiecrisis en de oorlog in Oekraïne; de uitgave in te schrijven op begrotingsartikel 844/723-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om voor de opdracht “2020-T-057 - Inrichting van de tuin van het kinderdagverblijf Les P’tits Matelots” een bedrag van 9.700,00 € vast te leggen voor de tenlasteneming van de toeslagen van de prijsherziening in verband met de stijging van de coëfficiënt van deze laatste, als gevolg van de huidige economische crisis, die met name toe te schrijven is aan de energiecrisis en de oorlog in Oekraïne; de uitgave in te schrijven op begrotingsartikel 844/723-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023.

25 **Marchés publics – 2020-T-038 – Travaux de rénovation partielle à l'école 13 "les Marronniers" – Révision des prix – Engagement supplémentaire – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions, et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures°;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 29 octobre 2022 relative à l'attribution du marché « Travaux de rénovation partielle à l'école 13 » à NV BOUWWERKEN DE RAEDT IVAN, Textielstraat 5 à 9240 Zele, pour le montant d'offre contrôlé de € 1.071.496,00 hors TVA ou € 1.135.785,76, 6% TVA comprise soit **€ 1.249.364,34, TVA et révision des prix comprises** ;

Considérant les avenants déjà approuvés par le Collège portant le montant de la commande à € 1.427.167,84, 6% TVA comprise et une prolongation du délai de 158 jours ouvrables ;

Considérant l'engagement supplémentaire de **€ 189.700,00** relatif à l'augmentation de la révision des prix approuvé par le Collège ;

Considérant que les avenants 9,16,17,18,19,et 20 ont été approuvés par le collège mais n'ont pas encore été engagés ;

Considérant la motivation de ces avenants :

Il s'agit principalement des travaux portant sur la rénovation des toitures et leurs stabilité.

Pour la toiture 9 (bâtiment arrière), après l'inspection détaillée des charpentes auxquelles nous n'avons pas la possibilité de regard avant les travaux et vu le mauvais état de l'ensemble des boiseries nous avons décidé de changer le type de toiture (de toiture à versants à faible pente vers une toiture plate). L'ensemble des linteaux en bois du dernier étage ont été remplacés par les linteaux en béton (ceux existant s'avéraient être en trop mauvais état pour être maintenus)

Une situation similaire s'est produite pour la toiture 3, dont l'ancienne charpente en bois d'une part était vétuste et d'autre part ne pouvait pas supporter les bacs des plantations demandées par le PU (CC du 4/04/2023). Après la dépose des faux plafonds nous avons découvert les mêmes problèmes de linteaux comme pour la toiture 9. Après les études chiffrés la meilleur solution et la plus avantageuse au niveau financier (facilitant également la maintenance) a été la toiture plate (le même système de construction comme toiture 9 avec une possibilité de charge augmenté pour envisager éventuellement ultérieurement la pose de panneau photovoltaïques).

La charpente de la toiture 8 (bâtiment à rue) a été remplacée entièrement car d'après l'étude le pourcentage des poutres fortement abîmés états de 39%, 9% de plus que prévue dans le CDC. Vu la complexité des travaux de remplacement, l'ensemble de la charpente sera remplacé.

Velux : le type de commande d'ouverture a été modifié (de manuel vers électrique) afin de faciliter la gestion au quotidiens des futurs occupants.

Ardoises : Demande de PU

Divers avenants portant sur l'écartement des corniches et des tuyau des évacuation des eaux en vue de la future isolation des façades.

Considérant que la révision des prix est applicable sur ces avenants, que la crise économique actuelle engendre un coefficient de révision des prix encore extrêmement haut (entre 15 et 20%).

Considérant qu'il convient d'engager les crédits pour la prise en charge de ces avenants et la révision des prix ;

Considérant qu'un montant de € 180.000,00 est inscrit à l'article 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget 2023 pour le marché Travaux de rénovation partielle à l'école 13 "les Marronniers" ;

Considérant que la dépense sera financée par un emprunt à charge de la commune ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'engager, pour le marché « 2020-T-038 - Travaux de rénovation partielle à l'école 13 "les Marronniers" », un montant € de 180.000,00 pour la prise en charge des avenants 9, 16, 17, 18, 19, 20 et la révision des prix, d'inscrire la dépense à l'article budgétaire 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et de la financer par un emprunt à charge de la commune ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins 22 mai 2023 faisant choix d'engager, pour le marché « 2020-T-038 - Travaux de rénovation partielle à l'école 13 "les Marronniers" », un montant € de 180.000,00 pour la prise en charge des avenants 9, 16, 17, 18, 19, 20 et la révision des prix, d'inscrire la dépense à l'article budgétaire 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et de la financer par un emprunt à charge de la commune .

Overheidsopdrachten – 2020-T-038 – Gedeeltelijke renovatiewerken in school 13 “Les Marronniers” – Prijsherziening – Bijkomende vastlegging – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 29 oktober 2022 betreffende de gunning van de opdracht “Gedeeltelijke renovatiewerken in school 13” aan NV BOUWWERKEN DE RAEDT IVAN, Textielstraat 5 te 9240 Zele, voor het gecontroleerde offertebedrag van 1.071.496,00 € excl. btw of 1.135.785,76 € incl. 6% btw, zijnde **1.249.364,34 €**, btw en prijsherziening inbegrepen;

Overwegende de reeds door het College goedgekeurde aanhangsels die het bedrag van de bestelling op 1.427.167,84 €, 6% btw inbegrepen, brengen en een verlenging van de termijn met 158 werkdagen;

Overwegende de bijkomende vastlegging van **189.700,00 €** met betrekking tot de stijging van de prijsherziening goedgekeurd door het College;

Overwegende dat de aanhangsels 9, 16, 17, 18, 19 en 20 door het College zijn goedgekeurd, maar nog niet zijn vastgelegd;

Overwegende de motivering van deze aanhangsels:

Het gaat vooral om werkzaamheden met betrekking tot de renovatie van de daken en hun stabiliteit.

Voor dak 9 (gebouw achteraan) hebben we na een uitgebreide inspectie van de gebinten, die we voor aanvang van de werken niet konden zien, en gelet op de slechte staat van al het houtwerk, besloten het type dak te wijzigen (van een licht hellend zadeldak naar een plat dak). Alle houten lateien op de bovenste verdieping werden vervangen door lateien in beton (de bestaande waren in een te slechte staat om behouden te blijven).

Een soortgelijke situatie deed zich voor op dak 3, waar het oude houten gebinte enerzijds versleten was en het anderzijds de plantenbakken die in de SV (GR van 4/04/2023) werden gevraagd niet kon dragen. Na de verwijdering van de valse plafonds ontdekten we dezelfde problemen met de lateien als bij dak 9. Na het kostenonderzoek was de beste en financieel voordeligste oplossing (die ook het onderhoud vergemakkelijkte) een plat dak (hetzelfde constructiesysteem als dak 9 met de mogelijkheid om de belasting te verhogen zodat later eventueel fotovoltaïsche panelen konden worden geplaatst).

Het gebinte van dak 8 (gebouw aan de straatkant) werd volledig vervangen omdat volgens het onderzoek het percentage ernstig beschadigde balken 39% bedroeg, 9% meer dan opgenomen in het bestek. Gelet op de complexiteit van de vervangingswerkzaamheden wordt het volledige gebinte vervangen.

Velux: het type bediening voor opening is gewijzigd (van handmatig naar elektrisch) om het dagelijks beheer voor de toekomstige gebruikers te vergemakkelijken.

Leien: Aanvraag SV

Diverse aanhangsels met betrekking tot de afstand van de kroonlijsten en de afvoerleidingen voor water met het oog op de toekomstige isolatie van de gevels.

Overwegende dat de prijsherziening van toepassing is op deze aanhangsels, dat de huidige economische crisis leidt tot een prijsherzieningscoëfficiënt die nog steeds zeer hoog is (tussen 15 en 20%);

Overwegende dat de kredieten voor de tenlasteneming van deze aanhangsels en de prijsherziening moeten worden vastgelegd;

Overwegende dat een bedrag van 180.000,00 € ingeschreven is op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting 2023 voor de opdracht “Gedeeltelijke renovatiewerken in school 13 ‘Les Marronniers’”;

Overwegende dat de uitgave gefinancierd zal worden door een lening ten laste van de gemeente;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om ervoor te kiezen voor de opdracht “2020-T-038 - Gedeeltelijke renovatiewerken in school 13 ‘Les Marronniers’” een bedrag van 180.000,00 € vast te leggen voor de tenlasteneming van de aanhangsels 9, 16, 17, 18, 19, 20 en de prijsherziening; de uitgave in te schrijven op begrotingsartikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023 en deze te financieren door een lening ten laste van de gemeente;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om ervoor te kiezen voor de opdracht “2020-T-038 - Gedeeltelijke renovatiewerken in school 13 ‘Les

Marronniers” een bedrag van 180.000,00 € vast te leggen voor de tenlasteneming van de aanhangsels 9, 16, 17, 18, 19, 20 en de prijsherziening; de uitgave in te schrijven op begrotingsartikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023 en deze te financieren door een lening ten laste van de gemeente.

26 **Marchés publics – 2021-T-071 – Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) - Lot 2 (Remplacement du parquet de la grande salle de l'école 6, rue Jef Devos à 1190 Forest) – Approbation de l'état d'avancement 2 – état final – Prise en charge du solde de la facture – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 30 décembre 2021 relative à l'attribution du marché “Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) - Lot 2 (Remplacement du parquet de la grande salle de l'école 6, rue Jef Devos à 1190 Forest)” à POLYCONSTRUCT SPRL, Rue De Bourgogne 29 à 1190 Forest pour le montant d'offre contrôlé et corrigé de € 50.000,00 hors TVA ou € 53.000,00, 6% TVA comprise **soit € 55.000,00 TVA et révision des prix comprises** ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 22 septembre 2022 approuvant l'état d'avancement 2 - état final de POLYCONSTRUCT SPRL, Rue De Bourgogne 29 à 1190 Forest pour le marché “Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) - Lot 2 (Remplacement du parquet de la grande salle de l'école 6, rue Jef Devos à 1190 Forest)” pour un montant de € 31.000,00 hors TVA et révision des prix ou € 36.684,90, 6% TVA et révision des prix comprises ;

Considérant que par manque de crédit à cause de l'augmentation exponentielle du coefficient de la révision des prix, la facture N° 2022/061 datée du 12 septembre 2022 de POLYCONSTRUCT SPRL, Rue De Bourgogne 29 à 1190 Forest relative à cet état d'avancement 2 - état final n'a pu être liquidée dans son intégralité et qu'un montant de **€ 4.599,39 TTC** reste à payer ;

Considérant que la commune de Forest se doit d'honorer sa dette ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'approuver la prise en charge du solde de la facture de l'état d'avancement 2 - état final du marché «2021-T-071 - Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) - Lot 2 (Remplacement du parquet de la grande salle de l'école 6, rue Jef Devos à 1190 Forest)» pour un montant de € 4.599,39 TTC inscrit à l'article 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et de financé la dépense par un emprunt;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'approuver la prise en charge du solde de la facture de l'état d'avancement 2 – état final du marché «2021-T-071 - Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) - Lot 2 (Remplacement du parquet de la grande salle de l'école 6, rue Jef Devos à 1190 Forest)» pour un montant de € 4.599,39 TTC inscrit à l'article 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et de financé la dépense par un emprunt.

Overheidsopdrachten – 2021-T-071 – School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) – Perceel 2 (Vervanging van het parket in de grote zaal van school 6, Jef Devosstraat te 1190 Vorst) – Goedkeuring van vorderingsstaat 2 – eindstaat – Tenlasteneming van het saldo van de factuur –

Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 december 2021 betreffende de gunning van de opdracht “School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) - Perceel 2 (Vervanging van het parket in de grote zaal van school 6, Jef Devosstraat te 1190 Vorst) aan POLYCONSTRUCT SPRL, Boergondiëstraat 29 te 1190 Vorst voor het gecontroleerde en gecorrigeerde offertebedrag van 50.000,00 € excl. btw of 53.000,00 €, 6% btw inbegrepen, **zijnde 55.000,00 € btw en prijsherziening inbegrepen;**

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 september 2022 tot goedkeuring van vorderingsstaat 2 - eindstaat van POLYCONSTRUCT SPRL, Boergondiëstraat 29 te 1190 Vorst voor de opdracht "School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) - Perceel 2 (Vervanging van het parket in de grote zaal van school 6, Jef Devosstraat te 1190 Vorst)" voor een bedrag van 31.000,00 € excl. btw en prijsherziening of 36.684,90 €, 6% btw en prijsherziening inbegrepen;

Overwegende dat bij gebrek aan krediet wegens de exponentiële toename van de coëfficiënt van de prijsherziening, factuur nr. 2022/061 d.d. 12 september 2022 van POLYCONSTRUCT SPRL, Boergondiëstraat 29 te 1190 Vorst met betrekking tot deze vorderingsstaat 2 - eindstaat niet volledig betaald is kunnen worden en dat er een bedrag van **4.599,39 € btw inbegrepen** te betalen blijft;

Overwegende dat de gemeente Vorst haar schuld wel moet betalen;

Overwegende dat het krediet voor deze uitgave ingeschreven is op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 tot goedkeuring van de tenlasteneming van het saldo van de factuur van vorderingsstaat 2 - eindstaat van de opdracht “2021-T-071 - School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) - Perceel 2 (Vervanging van het parket in de grote zaal van school 6, Jef Devosstraat te 1190 Vorst)” voor een bedrag van 4.599,39 € btw inbegrepen en ingeschreven op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023 en waarbij de uitgave gefinancierd wordt met een lening;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 tot goedkeuring van de tenlasteneming van het saldo van de factuur van vorderingsstaat 2 - eindstaat van de opdracht “2021-T-071 - School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) - Perceel 2 (Vervanging van het parket in de grote zaal van school 6, Jef Devosstraat te 1190 Vorst)” voor een bedrag van 4.599,39 € btw inbegrepen en ingeschreven op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023 en waarbij de uitgave gefinancierd wordt met een lening.

27 **Marchés publics – 2021-T-071 – Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) – Lot 1 (Remplacement du parquet de la salle des fêtes de l'école 3, rue Timmermans à 1190 Forest) – Approbation de l'état d'avancement 2 – état final – Prise en charge du solde de la facture - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Échevins du 30 décembre 2021 relative à l'attribution du marché “Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) - Lot 1 (Remplacement du parquet de la salle

des fêtes de l'école 3, rue Timmermans à 1190 Forest)" à POLYCONSTRUCT SPRL, Rue De Bourgogne 29 à 1190 Forest pour le montant d'offre contrôlé et corrigé de € 54.000,00 hors TVA ou € 57.240,00, 6% TVA comprise, **soit € 60.000,00 TVA et révision des prix comprises ;**

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Échevins du 22 septembre 2022 approuvant l'état d'avancement 2 - état final de POLYCONSTRUCT SPRL, Rue De Bourgogne 29 à 1190 Forest pour le marché "Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) - Lot 1 (Remplacement du parquet de la salle des fêtes de l'école 3, rue Timmermans à 1190 Forest)" pour un montant de € 29.000,00 hors TVA et révision des prix ou € 34.318,14, 6% TVA et révision des prix comprises ;

Considérant que par manque de crédit à cause de l'augmentation exponentielle du coefficient de la révision des prix, la facture N° 2022/062 datée du 12 septembre 2022 de POLYCONSTRUCT SPRL, Rue De Bourgogne 29 à 1190 Forest relative à cet état d'avancement 2 - état final n'a pu être liquidée dans son intégralité et qu'un montant de **€ 4.468,78 TTC** reste à payer ;

Considérant que la commune de Forest se doit d'honorer sa dette ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023;

Vu la décision du Collège des bourgmestres et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'approuver la prise en charge du solde de la facture de l'état d'avancement 2 - état final du marché «2021-T-071 - Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) - Lot 1 (Remplacement du parquet de la salle des fêtes de l'école 3, rue Timmermans à 1190 Forest)» pour un montant de € 4.468,78 TTC inscrit à l'article 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et de financé la dépense par un emprunt;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'approuver la prise en charge du solde de la facture de l'état d'avancement 2 - état final du marché «2021-T-071 - Écoles 3 et 6: Revêtement de sol (2 LOTS) - Lot 1 (Remplacement du parquet de la salle des fêtes de l'école 3, rue Timmermans à 1190 Forest)» pour un montant de € 4.468,78 TTC inscrit à l'article 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et de financé la dépense par un emprunt.

Overheidsopdrachten – 2021-T-071 – School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) – Perceel 1 (Vervanging van het parket in de feestzaal van school 3, Timmermansstraat te 1190 Vorst) – Goedkeuring van vorderingsstaat 2 – eindstaat – Tenlasteneming van het saldo van de factuur – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 december 2021 betreffende de gunning van de opdracht "School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) - Perceel 1 (Vervanging van het parket in de feestzaal van school 3, Timmermansstraat te 1190 Vorst)" aan POLYCONSTRUCT SPRL, Boergondiëstraat 29 te 1190 Vorst voor het gecontroleerde en gecorrigeerde offertebedrag van 54.000,00 € excl. btw of 57.240,00 €, 6% btw inbegrepen, **zijnde 60.000,00 € btw en prijsherziening inbegrepen;**

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 september 2022 tot goedkeuring van vorderingsstaat 2 - eindstaat van POLYCONSTRUCT SPRL, Boergondiëstraat 29 te 1190 Vorst voor de opdracht "School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) - Perceel 1 (Vervanging van het parket in de feestzaal van school 3, Timmermansstraat te 1190 Vorst)" voor een bedrag van

29.000,00 € excl. btw en prijsherziening of 34.318,14 €, 6% btw en prijsherziening inbegrepen;

Overwegende dat bij gebrek aan krediet wegens de exponentiële toename van de coëfficiënt van de prijsherziening, factuur nr. 2022/062 d.d. 12 september 2022 van POLYCONSTRUCT SPRL - Boergondiëstraat 29 te 1190 Vorst met betrekking tot deze vorderingsstaat 2 - eindstaat niet volledig betaald is kunnen worden en dat er een bedrag van **4.468,78 € btw inbegrepen** te betalen blijft;

Overwegende dat de gemeente Vorst haar schuld wel moet betalen;

Overwegende dat het krediet voor deze uitgave ingeschreven is op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 tot goedkeuring van de tenlasteneming van het saldo van de factuur van vorderingsstaat 2 – eindstaat van de opdracht “2021-T-071 - School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) - Perceel 1 (Vervanging van het parket in de feestzaal van school 3, Timmermansstraat te 1190 Vorst)” voor een bedrag van 4.468,78 € btw inbegrepen en ingeschreven op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023 en waarbij de uitgave gefinancierd wordt met een lening;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 tot goedkeuring van de tenlasteneming van het saldo van de factuur van vorderingsstaat 2 – eindstaat van de opdracht “2021-T-071 - School 3 en 6: Vloerbekleding (2 PERCELEN) - Perceel 1 (Vervanging van het parket in de feestzaal van school 3, Timmermansstraat te 1190 Vorst)” voor een bedrag van 4.468,78 € btw inbegrepen en ingeschreven op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van dienstjaar 2023 en waarbij de uitgave gefinancierd wordt met een lening.

28 **Marchés publics – Approbation de l’avenant 3 du marché - 2022-T-024 – Interventions lourdes sur les terrains sportifs naturel et synthétiques (éclairage) – Approbation de l’avenant 3 (Adaptation des honoraires) – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 236, §3 et 123, 5° relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l’information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l’article 42, § 1, 1° a) (la dépense à approuver HTVA n’atteint pas le seuil de € 140.000,00) ;

Vu l’arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d’exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l’article 38/1 (Travaux/Fournitures/Services complémentaires) ;

Vu l’arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l’article 90, 1° ;

Considérant qu’il est apparu nécessaire, lors de l’exécution du marché, d’apporter les modifications

suivantes :

Travaux supplémentaires	+	€ 20.320,00
Total HTVA	=	€ 20.320,00
TVA	+	€ 4.267,20
TOTAL	=	€ 24.587,20

Considérant la motivation de cet avenant :

Considérant que 3 mats d'éclairage sur 4 mats ne s'allument plus sur le terrain n°2 ;

Considérant que ce terrain n'est de ce fait plus éclairé correctement, et que cet éclairage est primordial pour le bon déroulement des matchs et entraînements ;

Considérant qu'il est nécessaire de remplacer des appareils d'éclairages existants par des nouveaux à LED qui sauront mieux répondre aux besoins particuliers des terrains de jeux, tout en allongeant leurs durée de vie et en réduisant considérablement la facture d'énergie ;

Considérant que cette commande supplémentaire s'inscrit dans la perspective de continuité des travaux d'éclairage réalisée sur les autres terrains et respect la nature et l'objet du marché initial ;

Considérant que toutes les vérifications et adaptations préalables à l'installation du nouvel éclairage ont été réalisées par la firme en charge des travaux actuels ;

Considérant que le travail a été fait en amont pour les autres terrains, qu'un nouveau travail de recherche et d'adaptation de l'installation au niveau du TGBT augmenterait substantiellement et disproportionnellement le coût des travaux ;

Considérant que pour des raisons économiques, il est souhaitable que ce travail soit fait par la même firme déjà en intervention pour ce site ; afin d'économiser d'autres frais d'installation de chantier, de l'intervention d'une nouvelle équipe et d'une nouvelle location de nacelle;

Considérant que le montant total de cet avenant et des avenants précédents déjà approuvés dépasse de 76,09% (6,32% pour les modifications avec la règle des minimis) le montant d'attribution, le montant total de la commande après avenants s'élevant à présent à € 102.570,00 hors TVA ou € 124.109,70, 21% TVA comprise;

Vu la décision du Collège des bourgmestres et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'approuver l'avenant 3 du marché «2022-T-024 - Interventions lourdes sur les terrains sportifs naturel et synthétiques (éclairage)» pour un montant total en plus de € 20.320,00 hors TVA ou € 24.587,20, 21% TVA comprise inscrit, à l'article 764/721-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financé la dépense par un emprunt;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestres et échevins du 22 mai 2023 faisant choix d'approuver l'avenant 3 du marché «2022-T-024 - Interventions lourdes sur les terrains sportifs naturel et synthétiques (éclairage)» pour un montant total en plus de € 20.320,00 hors TVA ou € 24.587,20, 21% TVA comprise inscrit, à l'article 764/721-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financé la dépense par un emprunt.

Overheidsopdrachten – Goedkeuring van aanhangsel 3 van de opdracht 2022-T-024 – Zware interventies op de natuurlijke en de kunstgrassportvelden (verlichting) – Goedkeuring van aanhangsel 3 (Aanpassing erelonen) – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 236, §3 en 123, 5° betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen

inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, §1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 38/1 (Aanvullende werken/leveringen/diensten);

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat het tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is gebleken om de volgende wijzigingen aan te brengen:

Aanvullende werken	+	20.320,00 €
Totaal excl. btw	=	20.320,00 €
Btw	+	4.267,20 €
TOTAAL	=	24.587,20 €

Overwegende de motivering van dit aanhangsel:

Overwegende dat 3 van de 4 lichtmasten op veld nr. 2 niet meer werken;

Overwegende dat dit veld niet meer correct verlicht is en dat deze verlichting essentieel is voor het goede verloop van wedstrijden en trainingen;

Overwegende dat de bestaande verlichtingsarmaturen moeten worden vervangen door nieuwe led-armaturen die beter voldoen aan de specifieke behoeften van speelvelden, terwijl de levensduur ervan wordt verlengd en de energierekening aanzienlijk wordt verlaagd;

Overwegende dat deze bijkomende bestelling kadert in het perspectief van continuïteit van de verlichtingswerken op andere terreinen, en in overeenstemming is met de aard en het doel van de oorspronkelijke opdracht;

Overwegende dat alle controles en aanpassingen voorafgaand aan de installatie van de nieuwe verlichting zijn uitgevoerd door het bedrijf dat belast is met de huidige werkzaamheden;

Overwegend dat de werkzaamheden voor de andere velden vooraf zijn uitgevoerd en dat een nieuwe zoektocht en aanpassing van de installatie op het niveau van het ALSB de kosten van de werkzaamheden aanzienlijk en onevenredig zouden verhogen;

Overwegende dat het om economische redenen wenselijk is dat deze werkzaamheden worden uitgevoerd door dezelfde firma die reeds op deze site werkzaam is, om andere installatiekosten, de interventie van een nieuw team en een nieuwe huur van een hoogwerker uit te sparen;

Overwegende dat het totale bedrag van dit aanhangsel en van de voorgaande reeds goedgekeurde aanhangsels het gunningsbedrag met 76,09% overschrijdt (6,32% voor de wijzigingen met de minimis-regel), waardoor het totaalbedrag van de bestelling na aanhangsels momenteel neerkomt op 102.570,00 € excl. btw of 124.109,70 €, 21% btw inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om te kiezen voor de goedkeuring van aanhangsel 3 van de opdracht “2022-T-024 - Zware interventies op de natuurlijke en de kunstgrassportvelden (verlichting)” voor een totaal bijkomend bedrag van 20.320,00 € excl. btw of 24.587,20 €, 21% btw inbegrepen, en ingeschreven op artikel 764/721-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023 en waarbij de uitgave gefinancierd wordt door een lening;

BESLIST

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om te kiezen voor de goedkeuring van aanhangsel 3 van de opdracht “2022-T-024 - Zware interventies op de natuurlijke en de kunstgrassportvelden (verlichting)” voor een totaal bijkomend bedrag van 20.320,00 € excl. btw of 24.587,20 €, 21% btw inbegrepen, en ingeschreven op artikel 764/721-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023 en waarbij de uitgave gefinancierd wordt door een lening.

29 **Marchés publics - MP-2023-F-011 - Achat de chaudières - Approbation des conditions et de la procédure de passation - Application de l'article 234 §3 de la Nouvelle loi communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 234 §3 relatif aux compétences du collège des bourgmestre et échevins et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de € 30.000,00) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures

Considérant que la chaudière de la crèche « les Marmots », la chaudière de la conciergerie du clubhouse au Bempt, la chaudière de l'Imprimerie et celle de l'école avenue des Familles sont en fin de vie ;

Considérant leur vétusté et les pannes successives et répétitives ;

Considérant que le bon fonctionnement des installations n'est plus assuré ;

Considérant qu'il est dès lors indispensable de procéder à l'acquisition de nouvelles chaudières ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à € 24.785,95 hors TVA ou € 29.991,00, 21% TVA comprise;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 22 mai 2023 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée (marchés publics de faible montant) comme mode de passation du marché «MP-2023-F-011 - Achat de chaudières», pour un montant de € 24.785,95 hors TVA ou € 29.991,00, 21% TVA comprise inscrits aux articles budgétaires suivants du service extraordinaire 2023 :

-764/744-51 /03 (la conciergerie du clubhouse du Bempt) ;

-879/744-51 /03 (bâtiment de l'Imprimerie « Espoir ») ;

-844/744-51 /03 (la crèche « les Marmots ») ;

-7201/744-51 /03 (école du Pavillon des familles) ;

Considérant que le mode de financement est un emprunt ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 22 mai 2023 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée (marchés publics de faible montant) comme mode de passation du marché «MP-2023-F-011 - Achat de chaudières», pour un montant de € 24.785,95 hors TVA ou € 29.991,00, 21% TVA comprise inscrits aux articles budgétaires suivants du service extraordinaire 2023 : 764/744-51 /03 (la conciergerie du clubhouse du Bempt) ; 879/744-51 /03 (bâtiment de l'Imprimerie « Espoir ») ; 844/744-51 /03 (la crèche « les Marmots ») ; 7201/744-51 /03 (école du Pavillon des familles) et de financer les dépenses par un emprunt .

Overheidsopdrachten - MP-2023-F-011 - Aankoop van verwarmingsketels - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Toepassing artikel 234 §3 Nieuwe Gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234 §3 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 30.000,00 € niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de verwarmingsketel van het kinderdagverblijf Les Marmots, de verwarmingsketel van de conciërgewoning van het clubhouse van de Bempt, de verwarmingsketel van de Drukkerij en die van de school aan de Familielaan het einde van hun levensduur bereiken hebben;

Overwegende hun veroudering en de opeenvolgende en herhaaldelijke storingen;

Overwegende dat de goede werking van de installaties niet meer gewaarborgd is;

Overwegende dat het derhalve noodzakelijk is over te gaan tot de aankoop van nieuwe verwarmingsketels;

Overwegende dat de raming van deze opdracht 24.785,95 € excl. btw of 29.991,00 €, incl. 21% btw, bedraagt;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde) als gunningswijze van de opdracht "MP-2023-F-011 – Aankoop van verwarmingsketels", voor een bedrag van 24.785,95 € excl. btw of 29.991,00 €, 21% btw inbegrepen en ingeschreven op de volgende begrotingsartikelen van de buitengewone dienst 2023:

- 764/744-51 /03 (conciërgewoning van het clubhouse van de Bempt);
- 879/744-51 /03 (gebouw Espoir op de Drukkerijsite);
- 844/744-51 /03 (kinderdagverblijf Les Marmots);

- 7201/744-51 /03 (school Pavillon aan de Familielaan);

Overwegende dat de financieringswijze een lening is;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 mei 2023 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur (overheidsopdrachten van beperkte waarde) als gunningswijze van de opdracht "MP-2023-F-011 – Aankoop van verwarmingsketels", voor een bedrag van 24.785,95 € excl. btw of 29.991,00 €, 21% btw inbegrepen en ingeschreven op de volgende begrotingsartikelen van de buitengewone dienst 2023: 764/744-51 /03 (conciërgewoning van het clubhouse van de Bempt); 879/744-51 /03 (gebouw Espoir op de Drukkerijsite); 844/744-51 /03 (kinderdagverblijf Les Marmots); 7201/744-51 /03 (school Pavillon aan de Familielaan) en de uitgaven te financieren met een lening.

30 **Marchés publics – MP-2023-S-014 – Ecole AEC – Levé de géomètre de la cour - Approbation des conditions et de la procédure de passation et de l'attribution – Application de l'article 234 §3 de la Nouvelle loi communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 234 §3 relatif aux compétences du collège des bourgmestre et échevins et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de € 30.000,00) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant la nécessité d'effectuer un marché de levé de géomètre de la cour pour l'école Arc-en-Ciel ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à € 2.892,56 hors TVA ou € 3.500,00, 21% TVA comprise;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 4 mai 2023 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché «MP-2023-S-014 - Ecole AEC : levé de géomètre de la cour», pour un montant à € 2.892,56 hors TVA ou € 3.500,00, 21% TVA comprise et inscrit à l'article 7201/747-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et sera financé par un emprunt ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 4 mai 2023 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché «MP-2023-S-

014 - Ecole AEC : levé de géomètre de la cour», pour un montant à € 2.892,56 hors TVA ou € 3.500,00, 21% TVA comprise et inscrit à l'article 7201/747-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et sera financé par un emprunt .

Overheidsopdrachten – MP-2023-S-014 – School Arc-en-Ciel – Opmeting van de speelplaats door een landmeter – Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en gunning – Toepassing artikel 234 §3 Nieuwe Gemeentewet – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234 §3 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 30.000,00 € niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende de noodzaak om een opdracht te gunnen voor de opmeting door een landmeter van de speelplaats van de school Arc-en-Ciel;

Overwegende dat de raming van deze opdracht € 2.892,56 excl. btw of € 3.500,00, incl. 21% btw, bedraagt;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 4 mei 2023 om te kiezen voor de procedure via gewone aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht "MP-2023-S-014 - School AEC: opmeting door landmeter van de speelplaats", voor een bedrag van 2.892,56 € excl. btw of 3.500,00 €, 21 % btw inbegrepen en ingeschreven op artikel 7201/747-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023 en gefinancierd door een lening;

BESLIST

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 4 mei 2023 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht "MP-2023-S-014 - School AEC: opmeting door landmeter van de speelplaats", voor een bedrag van 2.892,56 € excl. btw of 3.500,00 €, 21 % btw inbegrepen en ingeschreven op artikel 7201/747-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023 en gefinancierd door een lening.

31 **Marchés publics – MP-2023-T-016 – Crèche Les Petits Matelots : Escalier de secours et aménagement d'une voie d'évacuation extérieure – Approbation des conditions et de la procédure de passation – Application de l'article 234 §3 de la Nouvelle loi communale – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 234 §3 relatif aux compétences du collège des bourgmestre et échevins et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42, §1, 1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de € 140.000,00) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1° ;

Considérant la nécessité de permettre une évacuation en toute sécurité (mais aussi une voie d'accès alternative) de la crèche et des occupants d'une partie du deuxième et troisième étages de l'immeuble ;

Considérant qu'il est indispensable de procéder aux travaux d'installation d'un escalier de secours extérieurs et d'aménagement des accès à celui-ci ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à € 118.063,75 hors TVA ou € 142.857,13, 21% TVA comprise, soit € 150.000,00, TVA et révision des prix comprises ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 1 juin 2023 faisant choix de la procédure par procédure négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «MP-2023-T-016 – Crèche Les Petits Matelots : Escalier de secours et aménagement d'une voie d'évacuation extérieure», pour un montant de € 118.063,75 hors TVA ou € 142.857,13, 21% TVA comprise, soit € 150.000,00, TVA et révision des prix comprises et inscrit à l'article 844/723-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financée par un emprunt ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 1 juin 2023 faisant choix de la procédure par procédure négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «MP-2023-T-016 – Crèche Les Petits Matelots : Escalier de secours et aménagement d'une voie d'évacuation extérieure», pour un montant de € 118.063,75 hors TVA ou € 142.857,13, 21% TVA comprise, soit € 150.000,00, TVA et révision des prix comprises et inscrit à l'article 844/723-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2023 et financée par un emprunt.

Overheidsopdrachten – MP-2023-T-016 – Kinderdagverblijf Les P'tits Matelots: Noodtrap en externe vluchtweg – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze – Toepassing artikel 234 §3 Nieuwe Gemeentewet – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234 §3 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, §1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat een veilige evacuatie (maar ook een alternatieve toegangsweg) van het kinderdagverblijf en de bewoners van een deel van de tweede en de derde verdieping van het gebouw mogelijk moet zijn;

Overwegende dat het noodzakelijk is een externe noodtrap te installeren en de toegangen daartoe in te richten;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 118.063,75 excl. btw of € 142.857,13 incl. 21% btw, zijnde € 150.000,00, btw en prijsherziening inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 1 juni 2023 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht “MP-2023-T-016 – Kinderdagverblijf Les P’tits Matelots: Noodtrap en externe vluchtweg”, voor een bedrag van € 118.063,75 excl. btw of € 142.857,13 21% btw inbegrepen, zijnde € 150.000,00, btw en prijsherziening inbegrepen, en ingeschreven op artikel 844/723-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting voor het dienstjaar 2023 en gefinancierd door een lening;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 1 juni 2023 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht “MP-2023-T-016 – Kinderdagverblijf Les P’tits Matelots: Noodtrap en externe vluchtweg”, voor een bedrag van € 118.063,75 excl. btw of € 142.857,13 21% btw inbegrepen, zijnde € 150.000,00, btw en prijsherziening inbegrepen, en ingeschreven op artikel 844/723-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting voor het dienstjaar 2023 en gefinancierd door een lening.

32 **Marchés publics - MP-2023-S-017 - Entretien des espaces verts dans la commune en ce compris le cimetière (2 lots) - Approbation des conditions et de la procédure de passation - Application de l'article 234 §3 de la Nouvelle loi communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 234 §3 relatif aux compétences du collège des bourgmestre et échevins et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42, §1, 1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de € 140.000,00) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et

ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1° ;

Considérant la nécessité d'effectuer un marché d'entretien des espaces verts dans la commune en ce compris le cimetière ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

* Lot 1 (Entretien des espaces verts sur la commune), estimé à € 39.160,00 hors TVA ou € 47.383,60, 21% TVA comprise soit € 48.000,00, TVA et révision des prix comprises ;

* Lot 2 (Entretien des espaces verts dans le cimetière), estimé à € 40.770,00 hors TVA ou € 49.331,70, 21% TVA comprise soit € 50.000,00, TVA et révision des prix comprises ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à € 79.930,00 hors TVA ou € 96.715,30, 21% TVA comprise soit € 98.000,00, TVA et révision des prix comprises ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 8 juin 2023 faisant choix de la procédure par procédure négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «MP-2023-S-017 - Entretien des espaces verts dans la commune en ce compris le cimetière (2 lots)», pour un montant global de € 79.930,00 hors TVA ou € 96.715,30, 21% TVA comprise soit € 98.000,00, TVA et révision des prix comprises et inscrit aux articles 766/124-06/38 (lot 1) et 878/124-06/11 (lot 2) du service ordinaire du budget de l'exercice 2023 ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 8 juin 2023 faisant choix de la procédure par procédure négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «MP-2023-S-017 - Entretien des espaces verts dans la commune en ce compris le cimetière (2 lots)», pour un montant global de € 79.930,00 hors TVA ou € 96.715,30, 21% TVA comprise soit € 98.000,00, TVA et révision des prix comprises et inscrit aux articles 766/124-06/38 (lot 1 : Entretien des espaces verts sur la commune, estimé à € 39.160,00 hors TVA ou € 47.383,60, 21% TVA comprise soit € 48.000,00, TVA et révision des prix comprises) et 878/124-06/11 (lot 2 : Entretien des espaces verts dans le cimetière, estimé à € 40.770,00 hors TVA ou € 49.331,70, 21% TVA comprise soit € 50.000,00, TVA et révision des prix comprises) du service ordinaire du budget de l'exercice 2023 .

Overheidsopdrachten - MP-2023-S-017 - Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente, met inbegrip van de begraafplaats (2 percelen) - Goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze - Toepassing van artikel 234 §3 van de Nieuwe Gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234 §3 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, §1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels

van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat er een opdracht moet worden toegewezen voor het onderhoud van de groene ruimten in de gemeente, met inbegrip van de begraafplaats;

Overwegende dat deze opdracht in percelen is opgedeeld:

* Perceel 1 (Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente), geraamd op 39.160,00 € excl. btw of 47.383,60 €, incl. 21% btw, zijnde 48.000,00 €, btw en prijssherzkening inbegrepen;

* Perceel 2 (Onderhoud van de groene ruimten op de begraafplaats), geraamd op 40.770,00 € excl. btw of 49.331,70 €, incl. 21% btw, zijnde 50.000,00 €, btw en prijssherzkening inbegrepen;

Overwegende dat het totaalbedrag van deze opdracht wordt geraamd op € 79.930,00 excl. btw of € 96.715,30 incl. 21% btw, zijnde 98.000,00 €, btw en prijssherzkening inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 8 juni 2023 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht "MP-2023-S-017 - Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente, met inbegrip van de begraafplaats (2 percelen)", voor een totaalbedrag van 79.930,00 € excl. btw of 96.715,30 € incl. 21% btw, zijnde 98.000,00 €, btw en prijssherzkening inbegrepen en ingeschreven op artikel 766/124-06/38 (perceel 1) en artikel 878/124-06/11 (perceel 2) van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 8 juni 2023 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht "MP-2023-S-017 - Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente, met inbegrip van de begraafplaats (2 percelen)", voor een totaalbedrag van 79.930,00 € excl. btw of 96.715,30 € incl. 21% btw, zijnde 98.000,00 €, btw en prijssherzkening inbegrepen en ingeschreven op artikel 766/124-06/38 (perceel 1: Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente, geraamd op 39.160,00 € excl. btw of 47.383,60 € incl. 21% btw, zijnde 48.000,00 €, btw en prijssherzkening inbegrepen) en artikel 878/124-06/11 (perceel 2: Onderhoud van de groene ruimten op de begraafplaats, geraamd op 40.770,00 € excl. btw of 49.331,70 € incl. 21% btw, zijnde 50.000,00 €, btw en prijssherzkening inbegrepen) van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2023.

33 **Marchés publics - MP-2023-S-022 - Traitement des déchets communaux (48 mois) - Approbation des conditions et de la procédure de passation.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234 §1 relatif aux compétences du conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 36 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier spécial des charges N° MP-2023-S-022 relatif au marché "Traitement des déchets communaux (48 mois)" établi par le Département Travaux Publics - Service Propreté ;

Considérant que le traitement des déchets communaux doit impérativement se poursuivre sans interruption pour des raisons de salubrité publique ;

Considérant qu'il est nécessaire de procéder au traitement des déchets communaux ;

Considérant que le marché sera conclu pour une durée de 48 mois (du 1 janvier 2024 au 31 décembre 2027) ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

* Lot 1 (Évacuation des déchets communaux divers hors déchets chimiques à l'exception de l'amiante)

- estimé annuellement à € 250.000,00 hors TVA ou € 302.500,00 21% TVA comprise, € 347.875,00 TVA et révision des prix comprises,

- estimé pour 48 mois à € 1.000.000,00 hors TVA ou € 1.210.000,00 21% TVA comprise, € 1.391.500,00 TVA et révision des prix comprises ;

* Lot 2 (Location de contenants et évacuation de déchets chimiques)

- estimé annuellement à € 2.000,00 hors TVA ou € 2.420,00 21% TVA comprise, € 2.783,00 TVA et révision des prix comprises,

- estimé pour 48 mois à € 8.000,00 hors TVA ou € 9.680,00 21% TVA comprise, € 11.132,00 TVA et révision des prix comprises ;

* Lot 3 (Evacuation de bonbonnes)

- estimé annuellement à € 6.635,00 hors TVA ou € 8.028,35 21% TVA comprise, € 9.232,60 TVA et révision des prix comprises,

- estimé pour 48 mois à € 26.540,00 hors TVA ou € 32.113,40 21% TVA comprise, € 36.930,41 TVA et révision des prix comprises ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à € 1.034.540,00 hors TVA ou € 1.251.793,40, 21% TVA comprise, € 1.439.562,41 TVA et révision des prix comprises ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure ouverte ;

Considérant que cette estimation dépasse les seuils d'application de la publicité européenne ;

Considérant que le crédit permettant la dépense sera inscrit à l'article 87540/124-06/73 du budget ordinaire des exercices 2024, 2025, 2026 et 2027 ;

DECIDE :

Art. 1 : D'approuver le cahier des charges N° MP-2023-S-022 et le montant estimé du marché "Traitement des déchets communaux (48 mois)", établis par le Département Travaux Publics - Service Propreté. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles

générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé global s'élève à € 1.034.540,00 hors TVA ou € 1.251.793,40, 21% TVA comprise, € 1.439.562,41 TVA et révision des prix comprises;

Art. 2 : De passer le marché par la procédure ouverte.

Art. 3 : De compléter, d'approuver et d'envoyer l'avis de marché au niveau national et européen.

Art. 4 : D'inscrire la dépense à l'article 87540/124-06/73 du budget ordinaire des exercices 2024, 2025, 2026 et 2027 :

* Lot 1 (Évacuation des déchets communaux divers hors déchets chimiques à l'exception de l'amiante)

- estimé annuellement à € 250.000,00 hors TVA ou € 302.500,00 21% TVA comprise, € 347.875,00 TVA et révision des prix comprises,

- estimé pour 48 mois à € 1.000.000,00 hors TVA ou € 1.210.000,00 21% TVA comprise, € 1.391.500,00 TVA et révision des prix comprises ;

* Lot 2 (Location de contenants et évacuation de déchets chimiques)

- estimé annuellement à € 2.000,00 hors TVA ou € 2.420,00 21% TVA comprise, € 2.783,00 TVA et révision des prix comprises,

- estimé pour 48 mois à € 8.000,00 hors TVA ou € 9.680,00 21% TVA comprise, € 11.132,00 TVA et révision des prix comprises ;

* Lot 3 (Evacuation de bonbonnes)

- estimé annuellement à € 6.635,00 hors TVA ou € 8.028,35 21% TVA comprise, € 9.232,60 TVA et révision des prix comprises,

- estimé pour 48 mois à € 26.540,00 hors TVA ou € 32.113,40 21% TVA comprise, € 36.930,41 TVA et révision des prix comprises ;

Art 5. : De transmettre cette délibération à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Overheidsopdrachten - MP-2023-S-022 - Verwerking van gemeentelijk afval (48 maanden) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234 §1 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het bijzonder bestek nr. MP-2023-S-022 betreffende de opdracht "Verwerking van gemeentelijk afval (48 maanden)" opgesteld door het Departement Openbare Werken - Dienst

Netheid;

Overwegende dat de verwerking van gemeentelijk afval ononderbroken moet worden voortgezet om redenen van de volksgezondheid;

Overwegende dat het noodzakelijk is het gemeentelijk afval te verwerken;

Overwegende dat de opdracht wordt afgesloten voor een duur van 48 maanden (van 1 januari 2024 tot 31 december 2027);

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in percelen:

* Perceel 1 (Verwijdering van divers gemeentelijk afval behalve gevaarlijk afval uitgezonderd asbest)
- jaarlijks geraamd op € 250.000,00 excl. btw of € 302.500,00 incl. 21% btw, € 347.875,00 btw en prijsherziening inbegrepen,

- voor 48 maanden geraamd op € 1.000.000,00 excl. btw of € 1.210.000,00 incl. 21% btw, € 1.391.500,00 btw en prijsherziening inbegrepen;

* Perceel 2 (Verhuur van containers en ophaling van chemisch afval)

- jaarlijks geraamd op € 2.000,00 excl. btw of € 2.420,00 incl. 21% btw, € 2.783,00 btw en prijsherziening inbegrepen,

- voor 48 maanden geraamd op € 8.000,00 excl. btw of € 9.680,00 incl. 21% btw, € 11.132,00 btw en prijsherziening inbegrepen;

* Perceel 3 (Afvoer van gasflessen)

- jaarlijks geraamd op € 6.635,00 excl. btw of € 8.028,35 incl. 21% btw, € 9.232,60 btw en prijsherziening inbegrepen,

- voor 48 maanden geraamd op € 26.540,00 excl. btw of € 32.113,40 incl. 21% btw, € 36.930,41 btw en prijsherziening inbegrepen;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.034.540,00 excl. btw of € 1.251.793,40 incl. 21% btw, € 1.439.562,41 btw en prijsherziening inbegrepen;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat deze raming de drempel van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Overwegende dat het krediet voor deze uitgaven zal worden ingeschreven op het artikel 87540/124-06/73 van de gewone dienst van de begroting van dienstjaren 2024, 2025, 2026 en 2027;

BESLIST

Art. 1: Goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. MP-2023-S-022 en de raming voor de opdracht “Verwerking van gemeentelijk afval (48 maanden)”, opgesteld door het Departement Openbare Werken - Dienst Netheid. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De totale raming bedraagt € 1.034.540,00 excl. btw of € 1.251.793,40 incl. 21% btw, € 1.439.562,41 btw en prijsherziening inbegrepen.

Art. 2: De opdracht te gunnen via een openbare procedure.

Art. 3: De opdrachtaankondiging in te vullen, te goedkeuren en te versturen op nationaal en Europees niveau.

Art. 4: Deze uitgave in te schrijven op artikel 87540/124-06/73 van de gewone dienst van de

begroting van dienstjaren 2024, 2025, 2026 en 2027:

* Perceel 1 (Verwijdering van divers gemeentelijk afval behalve gevaarlijk afval uitgezonderd asbest)
- jaarlijks geraamd op € 250.000,00 excl. btw of € 302.500,00 incl. 21% btw, € 347.875,00 btw en prijssherziening inbegrepen,
- voor 48 maanden geraamd op € 1.000.000,00 excl. btw of € 1.210.000,00 incl. 21% btw, € 1.391.500,00 btw en prijssherziening inbegrepen;

* Perceel 2 (Verhuur van containers en ophaling van chemisch afval)
- jaarlijks geraamd op € 2.000,00 excl. btw of € 2.420,00 incl. 21% btw, € 2.783,00 btw en prijssherziening inbegrepen,
- voor 48 maanden geraamd op € 8.000,00 excl. btw of € 9.680,00 incl. 21% btw, € 11.132,00 btw en prijssherziening inbegrepen;

* Perceel 3 (Afvoer van gasflessen)
- jaarlijks geraamd op € 6.635,00 excl. btw of € 8.028,35 incl. 21% btw, € 9.232,60 btw en prijssherziening inbegrepen,
- voor 48 maanden geraamd op € 26.540,00 excl. btw of € 32.113,40 incl. 21% btw, € 36.930,41 btw en prijssherziening inbegrepen;

Art. 5: Deze beraadslaging met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de toezichthoudende overheid over te maken.

3 annexes / 3 bijlagen

EDUCATION, CULTURE, SPORTS - EDUCATIE, CULTUUR, SPORT

Accueil extrascolaire - Buitenschoolse opvang

34 Accueil extrascolaire – Règlement relatif à l'accueil extrascolaire francophone – Modifications.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Conseil du 15 décembre 2015 par laquelle le règlement relatif à l'accueil extrascolaire (2003) était modifié ;

Attendu qu'il est indispensable de revoir le règlement relatif à l'accueil extrascolaire afin d'y apporter des précisions, des améliorations ainsi que des modifications ;

Considérant que la réalité des écoles a fortement changé depuis 2015 et que certains éléments existants sont manquants dans le règlement actuel ;

Considérant que le nouveau texte, relatif à l'accueil extrascolaire francophone, a été présenté et travaillé en collaboration avec les directions scolaires, les accueillants référents par le biais des syndicats ainsi qu'avec le service du personnel ;

DECIDE :

D'adopter le nouveau règlement général de l'accueil extrascolaire francophone (voir en annexe l'ancien et le nouveau règlement, avec les modifications indiquées en italique), qui entrera en vigueur le 28 août 2023, date à laquelle l'ancien règlement sera abrogé.

Buitenschoolse Opvang – Reglement betreffende de Franstalige buitenschoolse opvang – Wijzigingen.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van de Raad op 15 december 2015 om het reglement betreffende de buitenschoolse opvang (2003) te herzien;

Overwegende dat het van essentieel belang is het reglement betreffende de buitenschoolse opvang te herzien om verduidelijkingen, verbeteringen en wijzigingen aan te brengen;

Overwegende dat de realiteit van de scholen sinds 2015 sterk veranderd is en dat bepaalde bestaande elementen in het huidige reglement ontbreken;

Overwegende dat de nieuwe tekst met betrekking op de Franstalige buitenschoolse opvang is voorgesteld en uitgewerkt in samenwerking met de schooldirecties, de referent-opvangwerkers via de vakbonden en de personeelsdienst;

BESLIST,

Het nieuw algemeen reglement van de Franstalige buitenschoolse opvang aan te nemen (zie in bijlage het oude en het nieuwe reglement, met wijzigingen in cursief), om op 28 augustus 2023 in werking te treden, datum waarop de oude tekst zal worden opgeheven.

2 annexes / 2 bijlagen

Instruction publique - Openbaar onderwijs

35 Instruction publique - Personnel enseignant subventionné - Emplois vacants pour 2023/2024.

LE CONSEIL,

Vu l'article 31 du décret du 6 juni 1994 de la Communauté française fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné ;

Considérant que plusieurs emplois ne sont pas pourvus de titulaires définitifs ;

DECIDE:

De déclarer vacants pour l'année scolaire 2023/2024, les emplois suivants :

- 3 temps plein d'instituteur.trice primaire
- 4 temps plein d'instituteur.trice maternel.le
- 1 temps plein de religion catholique
- 4 périodes d'éducation physique
- 7 périodes de religion israélite ;

Ils pourront être conférés à titre définitif à tout membre du personnel enseignant temporaire qui se trouve dans les conditions énoncées aux articles 30 et 30 bis du décret susdit du 6 juin 1994, modifié par les décrets du 6 avril 1999 portant mesures urgentes en matière d'enseignement, pour autant qu'il se soit porté candidat par lettre recommandée avant le 31 mei 2023 et à condition que les emplois soient toujours vacants au 1er octobre 2023.

Openbaar onderwijs - Gesubsidieerd onderwijzend personeel - Vacante betrekkingen voor 2023/2024.

DE RAAD,

Gelet op artikel 31 van het decreet van de Franse Gemeenschap van 6 juni 1994 tot vaststelling van de rechtspositie van de gesubsidieerde personeelsleden van het officieel gesubsidieerd onderwijs;

Overwegende dat meerdere betrekkingen niet ingevuld worden door een vast benoemde titularis;

BESLIST,

De volgende betrekkingen voor het schooljaar 2023/2024 vacant te verklaren:

- 3 VT lager onderwijzer
- 4 VT kleuteronderwijzer
- 1 VT katholieke godsdienst
- 4 perioden lichamelijke opvoeding
- 7 perioden Israëliische godsdienst;

Deze betrekkingen kunnen in vast verband worden toegekend aan alle tijdelijke leden van het onderwijzend personeel die voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikelen 30 en 30bis van het vernoemde decreet van 6 juni 1994, gewijzigd door de decreten van 6 april 1995 en 8 februari 1999 houdende dringende maatregelen inzake onderwijs, voor zover de kandidaturen gesteld worden per aangetekend schrijven voor 31 mei 2023 en op voorwaarde dat de betrekkingen nog steeds vacant zijn op 1 oktober 2023.

TRAVAUX PUBLICS - OPENBARE WERKEN

Propreté publique - Openbare netheid

- 36 **Propreté Publique - Appel à projets 2022 de Bruxelles Propreté à l'attention des 19 communes dans le cadre de la nouvelle stratégie de propreté urbaine "Clean.Brussels" - Convention de marché conjoint entre la Commune d'Ixelles, la Commune de Forest et la Commune de Saint-Gilles dans le cadre de la mise en œuvre du projet "Tous ensemble pour la propreté".**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu l'appel à projets que l'Agence Régionale pour la Propreté (ci-après « Bruxelles-Propreté ») a lancé le 15 juin 2022 à l'attention des 19 communes dans le cadre de la nouvelle stratégie de propreté urbaine « Clean.brussels » ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 20 juillet 2022, d'approuver le dossier de candidature pour le projet « Tous ensemble pour la propreté » en collaboration avec les Communes de Saint-Gilles et Ixelles

Vu la validation de la sélection du projet « Tous ensemble pour la propreté » par le Conseil des Ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en séance du 1^{er} décembre 2022, notifiée par Bruxelles-Propreté le 1^{er} décembre 2022 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 24 janvier 2023, approuvant la convention entre les Communes d'Ixelles, de Forest et de Saint-Gilles et Bruxelles-Propreté, relative à la subvention pour l'exécution du projet « Tous ensemble pour la propreté » ayant pour objet de préciser les dispositions relatives à l'utilisation, aux justifications à fournir et au remboursement éventuel de la subvention octroyée aux 3 communes ;

Vu le dossier de candidature pour le projet « Tous ensemble pour la propreté », qui prévoit les postes de dépense suivants :

- 62.000,00 EUR pour l'engagement d'un.e coordinateur.trice à mi-temps pour une durée de 2 ans ;
- 180.000,00 EUR pour la réalisation d'un marché public pour la conception et la mise en œuvre de 5 campagnes de sensibilisation ainsi que la fourniture de 3 « speakers corner » (1 par commune) ;
- 28.000,00 EUR pour réaliser une évaluation de l'impact du projet sur la propreté via un bureau d'étude ;
- 30.000,00 EUR pour la réalisation de 3 appels à projets (1 par commune) permettant de subsidier des projets de citoyens en lien avec la propreté ;

Considérant que le délai est relativement court pour la soumission des dossiers de candidature et que cette répartition des dépenses était basée sur des estimations rapides ;

Considérant que depuis la soumission du dossier de candidature en août 2022, une prospection plus détaillée auprès des différents services concernés et des potentiels soumissionnaires a pu avoir lieu ;

Considérant que, pour garantir la faisabilité technique et le respect des délais fixés par Bruxelles-Propreté, les 3 Communes participantes ont décidé de commun accord d'apporter les modifications suivantes à l'utilisation de la subvention et d'adapter donc les postes de dépenses de la manière suivante :

- 84.000,00 EUR pour l'engagement d'un.e coordinateur.trice à temps plein durant 16 mois. En plus de la coordination du projet, cette personne prendra en charge l'évaluation de l'impact sur la propreté ;
- 168.000,00 EUR pour la réalisation de 4 campagnes de sensibilisation par une agence de communication via une procédure de marché public (la campagne sur l'urine sauvage ainsi que l'acquisition des "speakers corner" ne feront plus partie du projet) ;
- 48.000,00 EUR pour la réalisation de 3 appels à projet afin d'augmenter la qualité et la quantité des projets citoyens sélectionnés ;

Considérant que ces modifications ont été acceptées par Bruxelles-Propreté lors de la réunion de suivi du 27 avril 2023 ;

Considérant que ces modifications ne portent pas atteinte aux objectifs principaux du projet tel que proposé initialement ;

Considérant que l'utilisation de la subvention nécessite de formaliser les relations entre les partenaires du projet (Communes d'Ixelles, de Forest et de Saint-Gilles) au travers d'une convention dite « de marché conjoint » ;

Vu la convention relative à l'exécution du projet subsidié « Tous ensemble pour la propreté » entre les Communes d'Ixelles, de Saint-Gilles et de Forest, jointe en annexe de la présente délibération pour en faire partie intégrante ;

DÉCIDE :

D'approuver la convention de marché conjoint entre les Communes d'Ixelles, de Forest et de Saint-Gilles, définissant les rôles et responsabilités de chaque partie prenante et fixant les objectifs à atteindre dans le cadre de l'exécution du projet « Tous ensemble pour la propreté » subsidié par Bruxelles-Propreté, reprise en annexe et faisant partie intégrante de la présente délibération.

**Openbare Netheid - Projectoproep 2022 van Net Brussel ter attentie van de 19 gemeenten in het kader van de nieuwe strategie voor stedelijke netheid "Clean.brussels" –
Samenvoegingsovereenkomst tussen de gemeenten Elsene, Vorst en Sint-Gillis in het kader van de uitvoering van het project "Samen voor meer netheid".**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de projectoproep die het Gewestelijk Agentschap voor Netheid (hierna "Net Brussel") op 15 juni 2022 uitgeschreven heeft ter attentie van de 19 gemeenten in het kader van de nieuwe strategie voor stedelijke netheid "Clean.brussels";

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 20 juli 2022 tot goedkeuring van het kandidaatsdossier voor het project "Samen voor meer netheid" in samenwerking met de gemeenten Sint-Gillis en Elsene;

Gelet op de validering van de selectie van het project "Samen voor meer netheid" door de Ministerraad van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in zitting van 1 december 2022, betekend door Net Brussel op 1 december 2022;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 24 januari 2023 tot goedkeuring van de overeenkomst tussen de gemeenten Elsene, Vorst en Sint-Gillis en Net Brussel met betrekking tot de subsidie voor de uitvoering van het project "Samen voor meer netheid", die tot doel heeft de bepalingen te verduidelijken betreffende het gebruik, de te verstrekken verantwoording en de eventuele terugbetaling van de aan de 3 gemeenten toegekende subsidie;

Gelet op het kandidaatsdossier voor het project "Samen voor meer netheid", dat voorziet in de volgende uitgavenposten:

- 62.000,00 EUR voor de aanwerving van een halftijdse coördinator voor een periode van 2 jaar;
- 180.000,00 EUR voor het uitschrijven van een overheidsopdracht voor het ontwerp en de uitvoering van 5 bewustmakingscampagnes en de levering van 3 "speakers' corners" (1 per gemeente);
- 28.000,00 EUR om een evaluatie uit te voeren over de impact van het project op de netheid via een studiebureau;
- 30.000,00 EUR voor 3 projectoproepen (1 per gemeente) om projecten van burgers in verband met netheid te subsidiëren;

Overwegende dat de termijn voor de indiening van kandidaatsdossiers betrekkelijk kort is en dat deze verdeling van de uitgaven op snelle ramingen gebaseerd was;

Overwegende dat sinds de indiening van het kandidaatsdossier in augustus 2022 er een gedetailleerdere prospectie bij de verschillende betrokken diensten en de potentiële inschrijvers kon plaatsvinden;

Overwegende dat, om de technische haalbaarheid en de naleving van de door Net Brussel gestelde termijnen te garanderen, de 3 deelnemende gemeenten in onderling overleg hebben beslist de volgende wijzigingen aan te brengen aan het gebruik van de subsidie en bijgevolg de uitgavenposten als volgt aan te passen:

- 84.000,00 EUR voor de aanwerving van een voltijdse coördinator gedurende 16 maanden; Naast de coördinatie van het project is deze persoon verantwoordelijk voor de evaluatie van de impact op de netheid;
- 168.000,00 EUR voor het opzetten van 4 bewustmakingscampagnes door een communicatiebureau via een procedure voor overheidsopdrachten (de campagne over wildplassen en de aankoop van “speakers’ corners” maken geen deel meer uit van het project);
- 48.000,00 EUR voor 3 projectoproepen om de kwaliteit en de kwantiteit van de geselecteerde burgerprojecten te verhogen;

Overwegende dat deze wijzigingen door Net Brussel werden aanvaard tijdens de follow-upvergadering van 27 april 2023;

Overwegende dat deze wijzigingen niet van invloed zijn op de belangrijkste doelstellingen van het project zoals oorspronkelijk voorgesteld;

Overwegende dat het gebruik van de subsidie vereist dat de relaties tussen de projectpartners (gemeenten Elsene, Vorst en Sint-Gillis) worden geformaliseerd door middel van een zogenaamde “samenvoegingsovereenkomst”;

Gelet op de overeenkomst met betrekking tot de uitvoering van het gesubsidieerde project “Samen voor meer netheid” tussen de gemeenten Elsene, Sint-Gillis en Vorst, die bij deze beraadslaging wordt gevoegd om er integraal deel van uit te maken;

BESLIST,

Goedkeuring te verlenen aan de samenvoegingsovereenkomst tussen de gemeenten Elsene, Vorst en Sint-Gillis, waarin de rollen en verantwoordelijkheden van elke belanghebbende worden vastgelegd en de doelstellingen worden bepaald die moeten worden bereikt in het kader van de uitvoering van het project “Samen voor meer netheid”, gesubsidieerd door Net Brussel, die is opgenomen in de bijlage en integraal deel uitmaakt van deze beraadslaging.

3 annexes / 3 bijlagen

PRÉVENTION - PREVENTIE

Présence visible - Zichtbare aanwezigheid

37 Prévention – Travailleurs sociaux de rue – Accord de collaboration – ASBL LE PELICAN – Séance d’information – PLPP – Safe Brussels.

LE CONSEIL,

Vu le nouveau plan PLPP subventionné par Safe.Brussels, en vue de financer le plan local de prévention et de proximité s’y référant pour la période 2022-2024 ;

Vu le projet des travailleurs sociaux de rues « ASSU-D », visant la lutte contre les assuétudes ;

Considérant ce nouveau plan et le projet s'y référant, les travailleurs sociaux de rues du service de prévention n'ayant pas de personnel formé spécialement à cette problématique, ont pris la décision de collaborer avec l'ASBL LE PELICAN, située en son siège, Rue Vanderborgh 20 - 1081 Bruxelles, représentée par Madame Genin Laurence, directrice ;

Attendu que cette activité de sensibilisation souhaite s'adresser à un maximum de professionnels forestois tant communaux que professionnels sur le territoire communal (ex : ASBL) ainsi que des citoyens. L'association a pour objet la sensibilisation sur la problématique des assuétudes ;

Considérant les modalités de mise en place de cette activité, le service des travailleurs sociaux de rues et l'ASBL Le Pélican souhaite proposer une sensibilisation au public cible le à la salle de l'EPN, 331 Rue de Mérode – 1190 Forest , le 28 septembre de 14h à 16h30 ;

Attendu que l'ASBL LE PELICAN propose cette séance de formation pour un montant de 250 euros, la dépense sera engagée dans le cadre du subsidie SAFE.BRUSSELS ; celle-ci suivra en Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Considérant les modalités du pouvoir subsidiant, le service de prévention doit mettre en place un accord de collaboration, ainsi qu'une publicité sur l'événement, celle-ci suivra en Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

D'approuver l'accord de collaboration proposé par l'offre de l'ASBL PELICAN ;

D'approuver les modalités de la séance d'information.

Preventiedienst – Straathoekwerkers – Samenwerkingsovereenkomst – Vzw LE PELICAN – Informatiesessie – PPBP – Safe Brussels.

DE RAAD,

Gelet op het nieuwe, door Safe.Brussels gesubsidieerde Plaatselijke Preventie- en Buurtplan, met het oog op de financiering van het bijhorende PPBP voor de periode 2022-2024;

Gelet op het project van de straathoekwerkers "ASSU-D", gericht op de bestrijding van verslavingen;

Overwegende dit nieuwe plan en het bijhorende project hebben de straathoekwerkers van de preventiedienst, aangezien er geen personeel speciaal voor deze problematiek opgeleid is, beslist samen te werken met de vzw LE PELICAN, met zetel Vanderborghstraat 20 te 1081 Brussel, vertegenwoordigd door mevrouw Laurence Genin, directrice;

Overwegende dat deze sensibiliseringsactiviteit zo veel mogelijk Vorsts gemeentepersoneel en personen die werkzaam zijn op het gemeentelijk grondgebied wil bereiken (bv. vzw's) alsook burgers. Het doel van de vereniging is sensibilisering op het vlak van verslavingen;

Overwegende de uitvoeringsmodaliteiten van deze activiteit bieden de dienst van de straathoekwerkers en de vzw Le Pélican aan het doelpubliek een sensibiliseringsactiviteit aan op donderdag 28 september 2023 van 14u tot 16u30, in het OCR-lokaal, De Merodestraat 331 in 1190 Vorst;

Overwegende dat de vzw LE PELICAN deze informatiesessie aanbiedt voor een bedrag van 250 euro, zal de uitgave worden gedaan in het kader van de subsidie van Safe.Brussels en worden voorgelegd

aan het College van Burgemeester en Schepenen;

Overwegende de modaliteiten van de subsidiërende overheid moet de preventiedienst een samenwerkingsovereenkomst en een aankondiging van het evenement voorbereiden en deze voorleggen aan het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST,

Goedkeuring te verlenen aan de door de vzw LE PELICAN voorgestelde samenwerkingsovereenkomst;

Goedkeuring te verlenen aan de modaliteiten van de informatiesessie.

2 annexes / 2 bijlagen

Empreinte scolaire, DAS - Schoolafdruk, PSV

38 Prévention – Empreinte scolaire – Tutorat secondaire – Utilisation des locaux de la MJF & collaboration – Convention.

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du gouvernement de la Région Bruxelles-Capitale du 9 décembre 2021, en vue de financer son plan local d'accrochage scolaire et les projets s'y référant pour la période 2022-2024 ;

Vu l'activité « Ton Avenir », qui organise le tutorat secondaire pour l'année 2022-2024 par le biais du service de l'Empreinte scolaire ;

Considérant la continuité de cette activité du tutorat pour l'année scolaire 2023-2024 et le manque de place dans ses locaux actuels (Rue de Mérode 331 -1190 Forest), le service de prévention sollicite l'utilisation des locaux de la Maison des jeunes de Forest : un espace situé Avenue Pont du Luttre 163 – 1190 Forest ;

Attendu qu'une collaboration est prévue entre le service de prévention et la Maison des jeunes de Forest pour lutter contre le décrochage scolaire des jeunes forestois ;

DECIDE :

D'approuver la convention entre le service de prévention et la Maison des Jeunes de Forest pour la mise en place d'une collaboration autour du décrochage scolaire ;

D'autoriser le service de prévention à utiliser les locaux de la Maison des Jeunes de Forest pour le tutorat secondaire.

Preventie – Schoolafdruk – Schoolwerkbegeleiding voor middelbare school – Gebruik van de lokalen van JHV & samenwerking – Overeenkomst.

DE RAAD,

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 9 december 2021 ter financiering van haar lokaal plan tegen schooluitval en de bijhorende projecten voor de periode 2022-2024;

Gelet op de activiteit “Jouw Toekomst”, die voor het jaar 2022-2024 schoolwerkbegeleiding voor de middelbare school organiseert via de dienst Schoolafdruk;

Overwegende de continuïteit van deze schoolwerkbegeleiding voor het schooljaar 2023-2024 en het gebrek aan ruimte in de huidige lokalen (De Merodestraat 331 te 1190 Vorst), vraagt de Preventiedienst om de lokalen van het Jeugdhuis van Vorst te mogen gebruiken: een ruimte aan de Luttrebruglaan 163 te 1190 Vorst;

Overwegende dat er een samenwerking gepland is tussen de Preventiedienst en het Jeugdhuis van Vorst ter bestrijding van schooluitval bij de Vorstse jeugd;

BESLIST,

Goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst tussen de Preventiedienst en het Jeugdhuis van Vorst om een samenwerkingsverband rond schooluitval op te zetten;

De Preventiedienst toe te laten om de lokalen van het Jeugdhuis van Vorst te gebruiken voor de schoolwerkbegeleiding voor de middelbare school.

2 annexes / 2 bijlagen

EDUCATION, CULTURE, SPORTS - EDUCATIE, CULTUUR, SPORT

Ecoles - Scholen

39 **Enseignement néerlandophone – Procédure d’enregistrement à partir de l’année scolaire 2023-2024 – Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu le décret du 25 février 1997 de la Communauté flamande relatif à l'enseignement fondamental, articles 37/6/1 à 37/70 ;

Vu la circulaire portant la référence BaO/2022/02 – "Inschrijvingsrecht en aanmeldingsprocedures in het gewoon basisonderwijs voor inschrijvingen voor het schooljaar 2023-2024 en volgende" ;

Considérant que, sur la base du décret et de la circulaire précités, les écoles néerlandophones de la Région de Bruxelles-Capitale sont tenues de mettre en œuvre une procédure d'enregistrement en cas de pénurie de capacité ;

Considérant que l’Agence de services de l’enseignement du gouvernement flamand (AGODI) propose un système d'enregistrement ;

Considérant que les autres pouvoirs organisateurs de la communauté scolaire Spectrum, dont les écoles néerlandophones communales de Forest font également partie, utiliseront le système proposé par l'AGODI ;

DECIDE :

D'accepter d'utiliser la procédure d'enregistrement AGODI pour les écoles communales néerlandophones, à partir de l’année scolaire 2023-2024 ;

D'accepter de signer la convention ci-jointe.

Nederlandstalig onderwijs – Aanmeldingsprocedure vanaf schooljaar 2023-2024 – Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op het decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs, de artikelen 37/6/1 tot en met 37/70;

Gelet op de omzendbrief met referentie BaO/2022/02 - Inschrijvingsrecht en aanmeldingsprocedures in het gewoon basisonderwijs voor inschrijvingen voor het schooljaar 2023-2024 en volgende;

Overwegende dat op basis van het decreet en de omzendbrief zoals hierboven vermeld, de Nederlandstalige scholen binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest verplicht zijn om te werken met een aanmeldingsprocedure bij een capaciteitstekort;

Overwegende dat het Agentschap voor onderwijsdiensten van de Vlaamse overheid (AGODI) een aanmeldingssysteem aanbiedt;

Overwegende dat de andere schoolbesturen binnen de scholengemeenschap Spectrum, waarbij ook de Nederlandstalige gemeentescholen van Vorst zijn aangesloten, gebruik zullen maken van het aanmeldingssysteem voorgesteld door AGODI;

BESLIST:

Akkoord te gaan om de aanmeldingsprocedure van AGODI te gebruiken voor de Nederlandstalige gemeentescholen, vanaf schooljaar 2023-2024;

Akkoord te gaan om de bijgesloten overeenkomst te ondertekenen.

1 annexe / 1 bijlage

TRAVAUX PUBLICS - OPENBARE WERKEN

Mobilité - Mobiliteit

40 Mobilité - Convention de mise à disposition d'une subvention de la Région de Bruxelles-Capitale de 127.285,47 € pour l'installation de stationnement vélo et dropzones.

LE CONSEIL,

Vu le Plan communal de Mobilité adopté par le Conseil Communal en séance du 20 septembre 2022 ;

Vu le plan vélo adopté par le Collège des Bourgmestres et Echevins à l'issue du processus BYPAD en sa séance du 22 août 2013 et par le Conseil Communal en séance du 10 septembre 2013 ;

Considérant qu'une offre de parking vélo sécurisé est un élément favorisant l'utilisation de ce mode de transport ;

Considérant la demande importante de stationnement vélos sécurisés sur le territoire communal ;

Vu la décision du Conseil Communal du 26 janvier 2021 approuvant la convention d'adhésion à la centrale d'achat (Référence PB.A20-794) « Agence du stationnement – Marché public de services et de fournitures ayant pour objet la fourniture, l'installation, la maintenance et l'entretien des dispositifs de stationnement pour vélos et de matériels pour l'aménagement de parkings pour vélos »

Considérant que dans le catalogue de soutien régional aux actions communales de mobilité, il est prévu que la Région finance de l'installation de places de stationnement sécurisées / non sécurisées, moyennant un accord en ce qui concerne les opportunités et le choix des infrastructures cyclistes ;

Vu l'email de Bruxelles Mobilité du 17 mai 2023 accordant un subside à la commune de Forest quant à l'achat de dispositifs d'infrastructure et d'équipements vélo et de dropzones;

Considérant que Bruxelles mobilité a validé les emplacements suivants ;

Installation de 5 boxes vélo parmi les localisations suivantes :

- 52 rue Toots Thielemans,
- 15 Drève des Futailles,
- 94 avenue de Monte Carlo,
- 26 rue Félix Waefelaer,
- 58 rue Prosper Matthys,
- 35 rue des Châtaignes,
- 7 rue Béranger,
- 89 rue des Primeurs,
- 14 rue Jules Francqui,

Installation de 159 arceaux (dont 24 pour vélo cargo) parmi les localisations suivantes :

- 57 Rue du Tulipier,
- 83 Rue du Montenegro,
- 14 Rue Jules Francqui,
- 82 Rue Marconi,
- 83 Rue Timmermans (en face),
- 43 Avenue Mozart,
- 144 Avenue des Sept Bonniers,
- 21 Avenue Télémaque,
- 4 Avenue du Globe,
- 57 Avenue Général Dumonceau,
- 77 Avenue Général Dumonceau,
- 47 Rue Timmermans,
- 29 Rue du Dries,
- 36 Rue de Hal,
- 32 Avenue Zaman,
- 266 Chaussée de Bruxelles,
- 95 Rue Cervantès,
- 104 Rue de Bourgogne,
- 130 Rue de Fierlant,
- 113 Rue des Alliés,

- 183 Rue du Croissant,
- 83 Rue du Croissant,
- 38 Rue du Croissant,
- 89 Rue du Monténégro,
- 123 Rue du Monténégro,
- 14 Rue du Stade,
- 39 Rue Jules Franqui,
- 160 Rue Roosendael,
- 1 Rue Meyerbeer,
- 2 Rue Meyerbeer,
- 58 Rue Pierre Decoster,
- 35 Rue Pierre Decoster,
- 128 Rue Rodenbach,
- 49 Rue Pierre Decoster,
- 213 Avenue Victor Rousseau,
- 296 Avenue Victor Rousseau

Installation de 20 dropzones parmi les localisations suivantes :

- 6 Rue Margueritte Bervoets,
- 14 Rue Saint-Denis,
- 55 Rue des Anciens Etangs,
- 6 Rue Edison,
- 2 Rue du Zodiaque,
- 9 Avenue Télémaque,
- 1 Avenue des Tropiques,
- 1 Avenue Monte Carlo,
- 3 Rue de la Station (en face),
- 244 Avenue des Sept Bonniers,
- 102 Avenue de Monte Carlo,
- 93 Avenue Kersbeek,
- 18 Beukenberg,
- 190 Chaussée de Bruxelles,
- 31 Rue Berthelot,
- 124 Rue du Monténégro,
- 1 Rue du Tournoi,
- 10 Rue Edouard Branly,
- 6 Avenue du Domaine ;

Considérant la convention jointe au dossier ;

DECIDE :

D'adopter la convention jointe au dossier, entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune de Forest ;

De charger le Bourgmestre ou son délégué, assisté de la Secrétaire communale ou son délégué, aux fins de représenter valablement la Commune de Forest lors de la signature de la convention.

Mobiliteit - Overeenkomst van terbeschikkingstelling van een toelage van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 127.285,47 € voor de installatie van fietsstallingen en dropzones.

DE RAAD,

Gelet op het Gemeentelijk Mobiliteitsplan aangenomen door de Gemeenteraad in zitting van 20 september 2022;

Gelet op het fietsplan aangenomen door het College van Burgemeester en Schepenen na afloop van het proces BYPAD in zitting van 22 augustus 2013 en door de Gemeenteraad in zitting van 10 september 2013;

Overwegende dat een aanbod aan beveiligde fietsparkings een element is dat het gebruik van deze vervoerswijze zal stimuleren;

Gelet op de aanzienlijke vraag naar beveiligde fietsstallingen op het gemeentelijke grondgebied;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 26 januari 2021 tot goedkeuring van de overeenkomst van aansluiting bij de aankoopcentrale (Kenmerk PB.A20-794) “Parkeeragentschap – Overheidsopdracht voor diensten en leveringen betreffende de levering, de installatie, de instandhouding en het onderhoud van de fietsparkeervoorzieningen en materiaal voor de inrichting van fietsparkings”;

Overwegende dat in de catalogus van gewestelijke steun voor gemeentelijke mobiliteitsacties voorzien is dat het Gewest de installatie van beveiligde / niet-beveiligde parkeerplaatsen financiert, mits een akkoord wat betreft de opportuniteiten en de keuze van de fietsinfrastructuur;

Gelet op de e-mail van Brussel Mobiliteit van 17 mei 2023 waarin een subsidie wordt toegekend aan de gemeente Vorst voor de aankoop van voorzieningen voor fietsinfrastructuur en -uitrustingen en voor dropzones;

Overwegende dat Brussel Mobiliteit de volgende locaties heeft goedgekeurd:

Plaatsing van 5 fietsboxen op de volgende plaatsen :

- TootsThielemansstraat 52,
- Fustendreef 15,
- Monte-Carlolaan 94,
- Félix Waefelaerstraat 26,
- Prosper Matthijsstraat 58,
- Kastanjestraat 35,
- Bérangerstraat 7,
- Vroegegroentenstraat 89,
- Jules Franquistraat 14,

Plaatsing van 159 fietsbeugels (waarvan 24 voor bakfietsen) op de volgende plaatsen:

- Tulpeboomstraat 57,
- Montenegrostraat 83,

- Jules Franquistraat 14,
- Marconistraat 82,
- Timmermansstraat 83 (overkant),
- Mozartlaan 43,
- Zevenbunderslaan 144,
- Telemachuslaan 21,
- Globelaan 4,
- Generaal Dumonceaulaan 57,
- Generaal Dumonceaulaan 77,
- Timmermansstraat 47,
- Driesstraat 29,
- Hallestraat 36,
- Zamanlaan 32,
- Brusselsesteenweg 266,
- Cervantesstraat 95,
- Boergondiëstraat 104,
- de Fierlantstraat 130,
- Bondgenotenstraat 113,
- Halvemaanstraat 183,
- Halvemaanstraat 83,
- Halvemaanstraat 38,
- Montenegrostraat 89,
- Montenegrostraat 123,
- Stadionstraat 14,
- Jules Franquistraat 39,
- Roosendaalstraat 160,
- Meyerbeerstraat 1,
- Meyerbeerstraat 2,
- Pierre Decosterstraat 58,
- Pierre Decosterstraat 35,
- Rodenbachstraat 128,
- Pierre Decosterstraat 49,
- Victor Rousseaulaan 213,
- Victor Rousseaulaan 296,

Plaatsing van 20 dropzones op de volgende plaatsen:

- Marguerite Bervoetsstraat 6,
- Sint-Denijsstraat 14,
- Oude Vijversstraat 55,
- Edisonstraat 6,
- Dierenriemstraat 2,
- Telemachuslaan 9,

- Keerkringenlaan 1,
- Monte-Carlolaan 1,
- Stationstraat 3 (overkant),
- Zevenbunderslaan 244,
- Monte-Carlolaan 102,
- Kersbeeklaan 93,
- Beukenberg 18,
- Brusselsesteenweg 190,
- Berthelotstraat 31,
- Montenegrostraat 124,
- Steekspelstraat 1,
- Edouard Branlystraat 10,
- Domeinlaan 6;

Overwegende de overeenkomst toegevoegd aan het dossier;

BESLIST:

De overeenkomst, toegevoegd aan het dossier, tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de gemeente Vorst, aan te nemen;

De Burgemeester of haar afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris of haar afgevaardigde, te gelasten om de Gemeente Vorst geldig te vertegenwoordigen bij de ondertekening van de overeenkomst.

2 annexes / 2 bijlagen

41 **Mobilité - Convention de mise à disposition d'une subvention de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'organisation d'actions de sensibilisation liées à la mobilité en 2023.**

LE CONSEIL,

Vu le Plan communal de Mobilité adopté par le Conseil Communal en séance du 20 septembre 2022, et plus particulièrement ses aspects de sensibilisation aux enjeux de la mobilité durable ;

Vu le plan vélo adopté par le Collège des Bourgmestre et Echevins à l'issue du processus BYPAD en sa séance du 22 août 2013 et par le Conseil Communal en séance du 10 septembre 2013 ;

Considérant que la Région de Bruxelles-Capitale propose un soutien régional pour le développement d'infrastructures de mobilité et d'espaces publics, pour l'aménagement et la sécurisation aux abords des écoles et pour l'organisation de projets et actions de sensibilisation en lien avec une mobilité durable ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 19 janvier 2023 d'introduire une demande de soutien régional pour les actions de sensibilisation suivantes :

- Vivre la Ville
 - Promotion du vélo et de la marche (Vollenbike, test de vélos électriques, atelier de réparation, etc)

- Mobilité scolaire active
- Projets Innovants
- Cyclologistique communale

Considérant que suite à la décision du Collège un dossier de candidature pour l'organisation des actions susmentionnées a été introduit ;

Vu l'accord de Bruxelles Mobilité quant à l'octroi d'une subvention à la commune de Forest pour l'organisation des actions susmentionnées, formalisé par la convention jointe au dossier ;

- Vivre la Ville: subside d'un montant maximal de 50.500,00 €

DECIDE :

D'adopter la convention jointe au dossier entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune de Forest ;

De charger la Bourgmestre ou son délégué, assistée de la Secrétaire communale ou son délégué, aux fins de représenter valablement la Commune de Forest lors de la signature de la convention.

Mobiliteit - Overeenkomst van terbeschikkingstelling van een toelage van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de organisatie van sensibiliseringsacties die verband houden met mobiliteit in 2023.

DE RAAD,

Gelet op het Gemeentelijk Mobiliteitsplan aangenomen door de Gemeenteraad in zitting van 20 september 2022, in het bijzonder de aspecten met betrekking tot sensibilisering voor de uitdagingen op het vlak van de duurzame mobiliteit;

Gelet op het fietsplan aangenomen door het College van Burgemeester en Schepenen na afloop van het proces BYPAD in zitting van 22 augustus 2013 en door de Gemeenteraad in zitting van 10 september 2013;

Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gewestelijke steun biedt voor de ontwikkeling van mobiliteitsinfrastructuur en openbare ruimte, voor de inrichting en de beveiliging van schoolomgevingen en voor de organisatie van sensibiliseringsprojecten en -acties rond duurzame mobiliteit;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 19 januari 2023 om een aanvraag voor gewestelijke steun in te dienen voor de volgende sensibiliseringsacties:

- De stad beleven
 - Aanmoedigen om zich te voet of met de fiets te verplaatsen (Vollenbike, een elektrische fiets testen, herstelatelier, ...)
- Actieve schoolmobiliteit
- Innoverende projecten
- Cyclo-logistiek in de gemeenten

Overwegende dat er volgend op de beslissing van het College een kandidaatsdossier werd ingediend voor de organisatie van de bovenvermelde acties;

Gelet op het akkoord van Brussel Mobiliteit betreffende de toekenning van een subsidie aan de

gemeente Vorst voor de organisatie van de bovenvermelde acties, geformaliseerd door de bij het dossier gevoegde overeenkomst:

- De stad beleven: subsidie van maximaal 50.500,00 €

BESLIST:

De overeenkomst, toegevoegd aan het dossier, tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Vorst, aan te nemen;

De Burgemeester of haar afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris of haar afgevaardigde, te gelasten om de Gemeente Vorst geldig te vertegenwoordigen bij het ondertekenen van de overeenkomst.

2 annexes / 2 bijlagen

42 **Mobilité - Organisation de la "journée sans voiture" - Accord des Bourgmestres.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment son article 117 ;

Vu l'accord conclu entre les bourgmestres des dix-neuf communes de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que chaque année a généralement lieu au moins une « journée sans voiture » ;
Que le conseil communal décide de s'associer également à cet événement ;

Qu'à cette occasion, seules les personnes et les véhicules autorisés pourront circuler sur tout le territoire des dix-neuf communes ;

Qu'il convient dès lors d'assurer la cohérence dans la délivrance des autorisations ;

Qu'à cet égard, une multiplication des démarches pour la personne désirant obtenir une autorisation risque de la dissuader de se conformer au règlement et, partant, de l'inciter à frauder ;

DECIDE :

L'accord conclu pour chaque édition de la journée sans voiture entre la bourgmestre de la commune de Forest et les bourgmestres des dix-huit autres communes de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale est approuvé pour la durée de la législature.

Mobiliteit - Organisatie van de "autoloze zondag" - Akkoord tussen de Burgemeesters.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 117;

Gelet op het akkoord gesloten tussen de burgemeesters van de negentien gemeenten van het administratieve arrondissement Brussel-Hoofdstad;

Overwegende dat er ieder jaar minstens één "autoloze dag" plaatsvindt;
Dat de gemeenteraad beslist om zich ook bij dit evenement aan te sluiten;

Dat bij deze gelegenheid enkel de personen en de voertuigen die een toelating hebben verkregen, zich mogen verplaatsen over het hele grondgebied van de negentien gemeenten;

Dat bijgevolg coherentie verzekerd moet worden bij de uitreiking van toelatingen;

Dat een uitbreiding van het aantal stappen die men dient te ondernemen om een toelating te verkrijgen, een afradend effect kan hebben om het reglement na te leven en dus tot fraude kan aanzetten;

BESLIST:

Het akkoord dat voor elke editie van de autoloze dag gesloten werd tussen de burgemeester van de gemeente Vorst en de burgemeesters van de achttien andere gemeenten van het administratieve arrondissement Brussel-Hoofdstad is goedgekeurd voor de duur van de legislatuur.

AFFAIRES DU CITOYEN - BURGERZAKEN

Population - Bevolking

43 Population – Acquisition du programme WOCODO/FOCUS en lieu et place du programme DISTRICT TEAM.

LE CONSEIL,

Attendu que le programme qui permet le traitement des demandes de changements d'adresses entre les services de police et les administrations communales de Bruxelles « DISTRICT TEAM » cessera de fonctionner à partir du 15 décembre 2023 au profit d'un nouveau programme qui s'appelle WOCODO/FOCUS ;

Attendu que ce remplacement concerne l'ensemble des administrations communales de Bruxelles ;

Attendu que ce nouveau programme est une base indispensable pour le traitement des changements d'adresses entre la police et le service population ;

Vu que notre fournisseur S.A. CIVADIS désignée pour les logiciels administratifs « Saphir et Mercurius » est le seul à pouvoir fournir ces prestations et à les configurer avec lesdits logiciels ;

Vu qu'il y a lieu de prévoir l'acquisition de ce programme avant le 15 décembre 2023 pour des raisons de bon fonctionnement des services et d'obligations vis-à-vis des citoyens forestois ;

Vu l'offre du 14 février 2023 de S.A CIVADIS. sis rue de Neverlée 12 à 5020 Namur- désigné pour le logiciel Saphir, concernant la souscription au programme WOCODO/FOCUS, de l'abonnement mensuel ainsi que de l'installation qui en découle ;

Vu la loi du 15 juin 2016 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services (particulièrement l'article 26§1° a et f) ainsi que ses arrêtés d'applications ;

Considérant que la dépense estimée à 2660,95€ TVAC émerge à l'article 104/123-13/15 du service ordinaire du budget 2023 ;

Considérant qu'une dépense annuelle à prévoir pour les prochaines années sera de 5905,32€ TVAC à prévoir sur l'article budgétaire 139/123-13/15 ;

Vu la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE,

De faire choix de la procédure négociée sans publicité en application de l'article 26§1° a et f de la loi du 15 juin 2016 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures ;

De commander le programme WOCODO/FOCUS auprès de la société S.A CIVADIS (fournisseur désigné) – située rue de Néverlée 12 à 5020 Namur, suivant son offre du 14 février 2023 ;

De donner, sans délai, connaissance de cette décision au conseil communal pour l'admission de la dépense y relative ;

D'inscrire cette dépense de 2660,95€ TVAC à l'article 104/123-13/15 du service ordinaire du budget 2023 ;

De prévoir la dépense annuelle de 5905,32€ TVAC pour la maintenance dans les années futures sur l'article budgétaire 139/123-13/15.

Bevolking – Aankoop van het programma WOCODO/FOCUS ter vervanging van het programma DISTRICT TEAM.

DE RAAD,

Overwegende dat het programma dat de verwerking van aanvragen tot adreswijziging tussen de politiediensten en de Brusselse gemeentebesturen mogelijk maakt, "DISTRICT TEAM", vanaf 15 december 2023 niet meer zal werken ten gunste van een nieuw programma met de naam WOCODO/FOCUS;

Overwegende dat deze vervanging betrekking heeft op alle Brusselse gemeentebesturen;

Overwegende dat dit nieuwe programma een onmisbare basis vormt voor de verwerking van adreswijzigingen tussen de politie en de bevolkingsdienst;

Gelet op het feit dat onze leverancier nv CIVADIS, aangewezen voor de administratieve software "Saphir en Mercurius", de enige is die deze diensten kan leveren en configureren met deze software;

Gelet op het feit dat dit programma vóór 15 december 2023 moet worden aangeschaft met het oog op de goede werking van de diensten en de verplichtingen ten aanzien van de Vorstenaren;

Gelet op de offerte van 14 februari 2023 van nv CIVADIS, gelegen rue de Neverlée 12 te 5020 Namen - aangewezen voor de software Saphir - betreffende de inschrijving voor het programma WOCODO/FOCUS, het maandelijkse abonnement en de installatie;

Gelet op de wet van 15 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten (in het bijzonder artikel 26 §1° a en f) alsook haar toepassingsbesluiten;

Overwegende dat de uitgave geraamd op 2660,95 € incl. btw behoort tot artikel 104/123-13/15 van de gewone dienst van de begroting 2023;

Overwegende dat de jaarlijkse te voorziene uitgave voor de komende jaren 5905,32 € incl. btw

bedraagt, te voorzien op begrotingsartikel 139/123-13/15;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST,

Te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26 §1° a en f van de wet van 15 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen;

Het programma WOCODO/FOCUS te bestellen bij de firma nv Civadis (aangewezen leverancier), gevestigd rue de Néverlée 12 te 5020 Namen, overeenkomstig hun offerte van 14 februari 2023;

De gemeenteraad onverwijld in kennis te stellen van deze beslissing voor instemming met de daarmee verband houdende uitgave;

Deze uitgave van 2660,95 € incl. btw in te schrijven op artikel 104/123-13/15 van de gewone dienst van de begroting 2023;

Te voorzien in de jaarlijkse uitgave van 5.905,32 € incl. btw, voor het onderhoud de komende jaren, op begrotingsartikel 139/123-13/15.

AFFAIRES GÉNÉRALES - ALGEMENE ZAKEN

Secrétariat - Secretariaat

44 **Motion relative à la mobilité du bus 52 (à la demande de Mesdames et Messieurs Leclercq, El Yousfi, Goldberg, De Permentier, De Beer, Ahrouch, conseillers communaux) (Complémentaire)**

Le Conseil communal de Forest,

Vu le Plan régional de mobilité 2020-2030, approuvé en 3ème lecture par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale le 25 mars 2021 ;

Vu le Plan Directeur Bus approuvé par le Gouvernement régional le 22 mars 2018 ;

Vu le Plan Directeur Bus qui prévoyait la création de la ligne de bus 52 reliant le centre de Forest, via le quartier Bervoets, le quartier de l'Union et Albert, à la gare centrale et que cette connexion améliore la desserte en transports en commun des quartier Bervoets, Union et Albert avec plusieurs pôles de multimodalité et d'intérêt supra-local ;

Considérant que l'enjeu fondamental de Good Move est de rétablir l'équilibre entre le mode voiture et les autres modes de déplacement afin d'améliorer les cheminements des modes actifs ainsi que les performances des transports publics de surface ;

Considérant que pour ce faire, la Région développe ses actions sur les réseaux selon trois volets :

- Optimiser l'utilisation des infrastructures existantes pour assurer la fluidité de tous les modes de transport ;
- Développer et améliorer les différents réseaux en réalisant notamment des itinéraires pour les piétons, les cyclistes et les poids lourds, en complément de nouvelles lignes de transport

public ;

- Garantir un bon niveau de service des différents réseaux, infrastructures et équipements par une gestion préventive et un entretien régulier ;

Considérant que la vision de la mobilité de Good Move s'applique aux différents opérateurs publics. Ainsi, les actions proposées dans le plan d'action se déclinent également dans les documents régionaux officiels des organismes concernés, à savoir les contrats de gestion de la STIB, du Port de Bruxelles et de Parking.brussels ;

Considérant que la vision régionale pour le transport public consiste à améliorer la qualité et les performances de l'offre, en la faisant évoluer en cohérence avec le développement territorial. Ainsi, l'offre de transport public doit répondre à différents usages, en assurant un réseau structurant lisible et une desserte inclusive ; elle constitue l'élément central d'un système de mobilité serviciel intégré. À travers son contrat de gestion, la Région oriente les missions de la STIB pour contribuer à cette vision et participer à l'amélioration de la mobilité. La STIB a pour objectif de contribuer à assurer un service de qualité, en visant la meilleure adéquation de l'offre proposée avec les besoins de déplacements ;

Considérant que pour plusieurs raisons techniques et suite au projet des Espaces Publics du Cœur de Forest, il n'était pas pertinent de placer un nouveau terminus sur la place Saint-Denis et qu'aucune rue à proximité ne donnait satisfaction pour la création d'un terminus (ont notamment été étudiées les voiries suivantes : rue des Abbesses, Boulevard de la Deuxième Armée Britannique, rue Marguerite Bervoets) ;

Considérant que dans le cadre du projet Espaces Publics du Cœur de Forest, ce terminus a été proposé à hauteur de la gare de Forest-Est, afin de renforcer l'intermodalité de ce lieu ;

Considérant que pour des raisons techniques, la proposition finale retenue pour ce nouveau terminus a été sur l'avenue Victor Rousseau en face du n°173 avec la création d'un rond-point au carrefour Globe-Rousseau afin de permettre au bus 52 de faire aisément demi-tour ; proposition ayant également un impact positif pour les Forestois.e.s vu que cela augmente la desserte en transport en commun du Colruyt et offre une alternative en transport en commun en plus pour les spectateurs de Forest National ;

Considérant que les projets des Espaces Publics du Cœur de Forest et de CLM Neerstalle ont pour objectif d'améliorer l'attractivité des transports en commun en augmentant leur vitesse commerciale et que via ces projets, la Commune de Forest collabore avec la STIB afin d'atteindre les objectifs du plan Régional de mobilité Good Move ; que ces projets améliorent les vitesses commerciales des tram 82 et 97 et de bus 54 ;

Considérant la décision du Collège du 17 mars 2022 de s'opposer au raccourcissement de la ligne de bus 52 et de ne marquer aucun accord sur les 3 propositions de nouveau terminus pour le bus 52 ;

Considérant la durée des travaux de la chaussée de Neerstalle estimée jusqu'à l'automne 2024 et la relative perte de liens en transports en commun des habitants du quartier durant cette période ;

Considérant la charge importante sur la ligne de bus 54 ;

Considérant le nombre important d'écoles, de crèches, de zones commerciales et de services administratifs sur l'itinéraire originel du bus 52 et sur celui du bus 54 ;

Considérant qu'une augmentation de la fréquence de bus 54 dès mi-mai 2023 aux heures d'hyperpointes scolaires a eu lieu ;

Considérant que le nouveau terminus de la ligne de bus 52 sur le boulevard de la Deuxième Armée

britannique est trop éloigné de plusieurs pôles d'activités (Maison Communale, gare de Forest-Est, Forest National, centre commercial de Forest (Place Saint-Denis), prochainement renforcé par un pôle culturel avec entre autres une académie de musique, une bibliothèque et un centre culturel, générateur d'un grand nombre de déplacements) ;

Considérant la perte du lien direct d'une partie de la population forestoise avec le centre commercial et administratif de la commune du fait de ce raccourcissement de la ligne de bus 52 (quartier Rochefort, boulevard Van Haelen...) et dans l'autre sens d'une partie de la population qui se rendait vers Saint-Gilles, notamment pour le travail ou l'école ;

Considérant la perte d'arrêt du bus 52 à Forest Est pour un certain nombre d'usagers de la gare SNCB de Forest Est, qui rend cette solution intermodale de déplacement intra-bruxellois moins attractive ;

Considérant la perte du lien entre la gare de Bruxelles Centrale avec Forest National qu'apportait la ligne de bus 52 avant la décision de l'arrêter à Bervoets, ce qui reporte un certain nombre de personnes vers la voiture les soirs de concert ;

Considérant la suppression en soirée de la ligne de tram 32 (que le bus 52 était censé remplacer), qui efface toute connexion directe plus sécurisée en soirée, utile notamment pour par exemple les femmes voyageant seules, entre le centre de Forest et le centre-ville : parvis de St Gilles, Jeu de Balle, Gare centrale, quartier Louise... ;

Considérant que les correspondances sont en particulier dommageables et impactantes pour les personnes à mobilité réduite (personnes âgées moins mobiles, familles avec poussette, personnes en situation d'handicap physique ou mental) ;

Rappelle la motion relative au renforcement de l'offre de transport en commun et à la prolongation du Métro, adoptée en Conseil Communal du 16.02.2021.

Demande au Gouvernement bruxellois et à la STIB :

- de poursuivre le renforcement de l'offre de transport en commun à Forest par le biais de meilleures fréquences et de nouvelles lignes, avec une attention toute particulière pour les quartiers encore mal desservis ;
- de reconsidérer la prolongation de la ligne de bus 52 jusqu'à Forest National et d'étudier la possibilité d'inclure une connexion avec le futur hub de multimodalité à Albert, qui améliorerait la connexion des habitants des quartiers de bas de Forest au tram 7, au métro 3 et aux quartiers hauts de Forest de manière plus générale.

Charge le Collège des Bourgmestre et Echevins d'envoyer la présente motion au Ministre-Président de la Région, à la Ministre de la Mobilité, au Président du Conseil d'administration de la STIB et à son Administrateur général.

Motie over de mobiliteit van bus 52 (op vraag van de Mevrouw en de heren, Leclercq, El Yousfi, Goldberg, De Permentier, De Beer, Ahrouch gemeenteraadsleden) (Aanvullend)

1 annexe / 1 bijlage

45 Interpellation concernant la propreté dans et autour des espaces verts et plaines de jeux (à la demande de Monsieur Loewenstein, conseiller communal).

Les beaux jours sont enfin là et les habitants sortent davantage de chez eux pour des activités en extérieur, notamment dans nos différents parcs et plaines de jeux forestois.

Il est important que les Forestoises et Forestois, qu'ils soient jeunes ou moins jeunes, puissent sortir de chez eux et profiter de nos différents espaces de loisirs.

Il est tout aussi important que ces différents espaces de loisirs, espaces verts et plaines de jeux, et leurs abords, restent propres et entretenus.

Or, cela ne se vérifie pas sur le terrain et les plaintes commencent à affluer alors que l'on est qu'au début de l'été.

Mes questions seront les suivantes :

1. Comment organisez-vous aujourd'hui l'entretien des espaces verts et des plaines de jeux?
2. Quel service s'occupe de quoi ?
3. Quelles sont les collaborations entre les différents acteurs pouvant contribuer à l'amélioration de la propreté de nos espaces publics (service propreté, service espaces verts, service prévention, Bruxelles-Propreté, police...)?
4. Qu'est-il fait en particulier les weekends ?
5. Comment prévoyez-vous d'organiser le déploiement des équipes durant les mois de juillet et d'août ?

Je vous remercie pour vos réponses.

Interpellatie over de netheid in en rond de groene ruimten en speelpleinen. (op vraag van Mijnheer Loewenstein, gemeenteraadslid).

Eindelijk stijgen de temperaturen en de inwoners komen meer buiten voor openluchtactiviteiten, vooral in onze verschillende parken en op de speelpleinen in Vorst.

Het is belangrijk dat de inwoners van Vorst, zowel jong als oud, naar buiten kunnen en kunnen genieten van onze diverse ontspanningsruimten.

Net zo belangrijk is het dat die diverse ontspannings- en groene ruimten en speelpleinen, alsook de omgeving ervan, schoon en goed onderhouden blijven.

In de praktijk is dit echter niet het geval en hoewel de zomer nog maar net begint, stromen de klachten stilaan binnen.

Mijn vragen zijn de volgende:

1. Hoe organiseert u momenteel het onderhoud van de groene ruimten en de speelpleinen?
2. Welke dienst is hiervoor verantwoordelijk?
3. Welke samenwerking bestaat er tussen de verschillende actoren die kunnen bijdragen aan het netter maken van onze openbare ruimten (dienst Netheid, dienst Groene Ruimten, Preventiedienst, Net Brussel, politie, ...)?
4. Wat gebeurt er specifiek tijdens het weekend?
5. Hoe denkt u het inzetten van de teams in juli en augustus te organiseren?

Alvast bedankt voor uw antwoorden.

1 annexe / 1 bijlage

46 **Question orale concernant le suivi des chantiers d'impétrants par les services communaux (à la demande de Monsieur Loewenstein, conseiller communal).**

Lors du dernier conseil communal, je vous interrogeais sur l'accessibilité des PMR au niveau des divers chantiers exécutés sur nos voiries, qu'elles soient communales ou régionales. Le Collège me répondait que le service des travaux était toujours bien présent lors des débuts et fins de chantiers, et participait par ailleurs aux réunions de chantiers.

Jusqu'au début du mois de juin, un chantier a été réalisé par une entreprise pour le compte de Proximus sur l'avenue des Sept Bonniers. Le chantier est aujourd'hui terminé mais a laissé des traces : pavés mal replacés, déchets divers, gravats, barrières « Héras », dégradations de plantations...

Mes questions seront les suivantes :

1. Qu'a fait concrètement la commune pour régler les problèmes communiqués par certains riverains ?
2. S'est-elle retournée contre l'entrepreneur ?
3. L'entrepreneur va-t-il venir remettre la voirie en pristin état ?

Je vous remercie pour vos réponses.

Mondelinge vraag over de opvolging van de werken van nutsbedrijven door de gemeentediensten (op vraag van de heer Loewenstein, gemeenteraadslid)

Tijdens de laatste gemeenteraad heb ik u gevraagd naar de toegankelijkheid voor PBM in het kader van de verschillende werven op onze wegen, of het nu gemeente- of gewestwegen zijn. Het College antwoordde me dat de dienst Werken altijd aanwezig is bij het begin en het einde van de werkzaamheden en ook deelneemt aan de werfvergaderingen.

Tot begin juni werden er op de Zevenbunderslaan werken uitgevoerd door een onderneming voor rekening van Proximus. De werken zijn nu beëindigd, maar hebben sporen nagelaten: slecht teruggeplaatste tegels, verschillende soorten afval en puin, hekken, schade aan de beplanting, ...

Mijn vragen zijn de volgende:

1. Wat heeft de gemeente concreet gedaan om de door bepaalde bewoners gemelde problemen op te lossen?
2. Is er actie ondernomen tegen de aannemer?
3. Komt de aannemer de weg in de oorspronkelijke staat herstellen?

Alvast bedankt voor uw antwoorden.

1 annexe / 1 bijlage

47 **Question orale concernant l'information des riverains que le projet d'implantation d'une IPPJ à Forest (à la demande de Monsieur Loewenstein, conseiller communal). (Complémentaire)**

La Fédération Wallonie-Bruxelles a décidé d'implanter une IPPJ à Forest, sur le coin Van Volxem-ch. de Bruxelles.

Des riverains m'informent de travaux qui auraient été entamés sur le site.

Je suis bien conscient qu'il s'agit d'un dossier géré par la Fédération Wallonie-Bruxelles, que la

commune a pu émettre un avis dans le cadre de la procédure de permis et souhaite apparemment se limiter à cela. Il n'en demeure pas moins que, vu la sensibilité de ce dossier et les inquiétudes de certains riverains, la commune doit les accompagner et, plus particulièrement, veiller à ce qu'ils soient bien informés.

J'ai eu l'occasion de poser une question écrite sur le sujet. Elle m'a permis de disposer des plans finaux. Par contre, concernant l'agenda des travaux et les réunions d'information à l'attention des habitants, on m'a renvoyé vers le propriétaire...

Si je dispose personnellement de canaux pour obtenir certaines informations, ce n'est pas le cas des habitants qui méritent d'être bien informés. Et la si la commune n'est pas compétente pour donner cette information, elle peut inviter la Fédération Wallonie-Bruxelles à la diffuser, via notamment une réunion d'information et/ou un document explicatif qui pourrait être diffusé dans le quartier et sur le site de la commune.

Ma question sera donc simple : le Collège peut-il prendre contact avec la Fédération Wallonie-Bruxelles afin qu'une communication et/ou une réunion d'information soi(en)t organisée(s) à l'attention des Forestoises et des Forestois afin d'exposer le projet final ainsi que le planning et les informations utiles liées au chantier ?

Je vous remercie pour votre réponse.

Mondelinge vraag over informatie aan de omwonenden over de vestiging van een IPPJ in Vorst (op vraag van de heer Loewenstein, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

De Federatie Wallonië-Brussel heeft beslist om een IPPJ te vestigen in Vorst, op de hoek Van Volxemlaan - Brusselsesteenweg.

Buurtbewoners hebben me gemeld dat et werken aangevat zouden zijn op de site.

Ik ben me ervan bewust dat dit een dossier is van de Federatie Wallonië-Brussel, dat de gemeente een advies kon uitbrengen in het kader van de vergunningsprocedure en zich blijkbaar daartoe wenst te beperken. Feit blijft dat, gezien de gevoeligheid van deze kwestie en de bezorgdheid van sommige buurtbewoners, de gemeente hen moet steunen en er in het bijzonder voor moet zorgen dat ze goed geïnformeerd zijn.

Ik had de gelegenheid om een schriftelijke vraag over dit onderwerp te stellen. Hierdoor kreeg ik toegang tot de definitieve plannen. Maar toen het ging over de planning van de werken en infosessies voor de bewoners, werd ik doorverwezen naar de eigenaar ...

Terwijl ik persoonlijk kanalen heb om bepaalde informatie te verkrijgen, is dat niet het geval voor de omwonenden, die goede informatie verdienen. En als de gemeente niet bevoegd is om deze informatie te verstrekken, kan ze de Federatie Wallonië-Brussel vragen om dat te doen, met name via een infovergadering en/of een verklarend document dat in de wijk en op de website van de gemeente kan worden verspreid.

Mijn vraag is dus eenvoudig: kan het College contact opnemen met de Federatie Wallonië-Brussel, zodat er een communicatie- en/of informatievergadering wordt georganiseerd voor de Vorstenaren om het project toe te lichten, evenals de planning en alle nuttige informatie aangaande de werkzaamheden?

Bedankt voor uw antwoord.

1 annexe / 1 bijlage

48 **Question orale relative au dépôts clandestins (à la demande de Monsieur Al Masude, conseiller communal) (Complémentaire)**

Bonjour Me Moens

Les Forestois ne voient toujours pas de changement car il y a toujours autant de dépôts clandestins à Forest;

Qu'est qui a été fait concrètement depuis la dernière réunion avec le commissaire de police de la zone... Y a t il eu un suivi?

Nous remarquons qu'il y a des caméras installées au niveau des bulles à verre mais aucune caméra au nouveau des coins de rue connue qui pose problèmes ou s'entasse les dépôts clandestins ?

Que peut on dire aux Forestois?

Cordialement
Mustapha Al Masude

Mondelinge vraag over sluikstorten (op vraag van de heer Al Masude, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

Dag mevrouw Moens,

Vorstenaren zien nog steeds geen verandering, want er zijn nog altijd veel sluikstorten in de gemeente.

Welke concrete actie is er ondernomen sinds de laatste vergadering met de politiecommissaris van de zone? Is het probleem opgevolgd?

We merken op dat er camera's hangen bij glasbollen, maar geen enkele camera op de straathoeken waarvan het geweten is dat ze problemen veroorzaken, waar sluikstorters komen.

Wat kunnen we aan onze inwoners vertellen?

Met vriendelijke groeten,

Mustapha Al Masude
Gemeenteraadslid

1 annexe / 1 bijlage

49 **Question orale relative aux nuisances dans les quartiers causées par les pigeons (à la demande de Monsieur Al Masude, conseiller communal) (Complémentaire)**

Bonjour Me Moens

Les Forestois se plaignent que du à une nette augmentation de la population de pigeons à Forest cela créent des nuisances dans les quartiers

Est-ce que vous êtes au courant ?

Qu'est ce qu'on peut faire pour diminuer ces nuisances?

Cordialement
Mustapha Al Masude

Mondelinge vraag over overlast in de wijken veroorzaakt door duiven (op vraag van de heer Al Masude, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

Dag mevrouw Moens,

Vorstenaren klagen dat een sterke groei van de duivenpopulatie in Vorst overlast creëert in hun wijk.

Bent u hiervan op de hoogte?

Wat kan er gedaan worden om deze overlast te verminderen?

Met vriendelijke groeten,
Mustapha Al Masude

1 annexe / 1 bijlage

50 Question orale relative à l'évolution de la campagne « j'achète1190 »(à la demande de Madame Pauwels, conseillère communale) (Complémentaire)

Madame la Présidente,

Monsieur L'Échevin,

Je reviens vers vous suite à mon interpellation du 14 février dernier au sujet de la campagne « j'achète1190 ».

Cette campagne « avait » pour but - je cite ici votre déclaration faite à ce moment là - de relancer une dynamique commerciale et de retravailler l'image de marque assez rudimentaire de celle-ci.

Il y a bien en effet un marché qui a vu le jour dans le quartier de l'Altitude Cent au même titre qu'une association de commerçants. Mais bon gré malgré, l'insatisfaction de l'emplacement de ce marché ainsi que le manque de communication - de manière générale pour ce secteur - se font formellement ressentir. En effet, de nombreux Forestois ignorent encore l'existence de cette campagne étant donné que celle-ci semble être rapidement retombée au grand regret des commerçants.

En outre, sur la page web du site de la commune on mentionne un nouvel appel à projet - ouverture qui date de juin 2021. Avec des projets attendus qui porteront sur des propositions d'animation, la promotion de quartier et des commerçants, un embellissement de l'artère commerciale et un renforcement de l'image du quartier commerçant.

Créer une campagne de communication est une tâche complexe qui demande une trame de travail laquelle se découpe en plusieurs étapes ; un lancement, des encouragements continus et des rappels ponctuels. Pour qu'une campagne de communication puisse donc être efficace et viable il lui faut de la rigueur et de la fiabilité.

Hors, dans votre réponse du 14 février, vous évoquez que cette campagne est amenée à évoluer par des portraits de commerçants et de métier avec un focus sur le quartier. A cette date là, il n'existait pas encore d'évaluation de cette campagne ni de solutions à proprement parler.

Mes questions :

> Quand et comment allez-vous redynamiser cette campagne et soutenir sa visibilité auprès de nos commerçants et attirer de cette manière une clientèle forestoise ou voir même plus large ?

> Quels projets seront menés d'ici la fin de la législature ?

Je vous remercie par avance pour vos réponses.

Valérie Pauwels

Mondelinge vraag over de evolutie van de campagne "Ik koop 1190" (op vraag van mevrouw Pauwels, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

2 annexes / 2 bijlagen

51 Question orale à l'activité de la place de l'Altitude 100 (à la demande de Madame Pauwels, conseillère communale) (Complémentaire)

Madame la Présidente,

Chers collègues,

(La place de) L'altitude Cent est le point culminant de Bruxelles. Plus qu'un symbole, elle représente avant tout la fierté de notre commune et de ses habitants !

Malgré son appellation de « Place », celle-ci a au fil des années perdu en qualité de son usage intrinsèque et de son caractère et d'élégance. Elle ne satisfait guère aux critères qui garantissent les différentes fonctionnalités d'une dite Place (*Publique*). Les fondamentaux pour concevoir une « Place » reposent principalement sur le fait d'y proposer « *quelque chose à faire* » ; notamment le repos, le jeu, le sport, le fait de se restaurer voir même y travailler, offrant également la possibilité à des activités temporaires comme un marché hebdomadaire et annuel (ex. Noël), une foire ou autres événements qui peuvent s'y dérouler. Par conséquent, un endroit qui peut y satisfaire une offre collective autant axée sur une activité commerciale équilibrée et des activités sociales et culturelles.

Aujourd'hui, notre Place de l'Altitude Cent est sombre, encrassée, en manque d'animation, avec des commerces presque similaires les uns aux autres, elle demeure principalement par les jours de brocante sans quoi son quotidien ne vit plus qu'à travers la forme d'un ordinaire rond-point.

Il serait nécessaire de redonner vie à cette Place qui a perdu de son lustre.

A ce jour, il n'y a eu aucun projet de valorisation de la Place de l'Altitude Cent sous cette législature. Il reste un peu plus d'un an avant les prochaines élections. Et cette Place gagnerait à faire l'objet d'une politique d'activation et d'embellissement.

Mes questions :

> Prévoyez-vous le développement d'activités dans ce quartier pour encourager son dynamisme sous cette législature ?

> Le Collège prévoit-il un réaménagement de la Place à l'avenir de la prochaine législature ?

Je vous remercie par avance pour vos réponses.

Valérie Pauwels

Mondelinge vraag over de activiteit op het Hoogte-Honderdplein (op vraag van mevrouw Pauwels, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

52 **Question orale concernant la constatation de la présence de la drogue dite du Zombie, la Xylazine, à Bruxelles et en particulier à Forest (à la demande de Madame Goldberg, conseillère communale) (Complémentaire)**

Il semblerait, qu'après les Etats-Unis, puis la France, la Xylazine, ou « drogue du zombie », débarque en Région bruxelloise, et donc dans nos communes. Cette drogue a des effets désastreux sur la santé mentale et physique de leurs consommateurs engendrant des problèmes de santé publique mais aussi de sécurité publique, au point qu'elle est considérée comme une « menace émergente ». La presse fait état des quartiers entiers aux Etats-Unis (à Philadelphie, notamment) dévastés par la consommation de Xylazine.*

Certains quartiers à Forest étant connus pour être des lieux de trafic et de consommation de drogues, on peut se poser les questions suivantes :

- Cette drogue a-t-elle débarqué sur le territoire de Forest et de la zone de police Midi ? Dans l'affirmative, depuis quand et quelles sont les mesures prises pour endiguer le phénomène ?
- Des contacts avec les services de police de villes américaines, le cas échéant via le Fédéral, ont-ils été pris afin de développer le plus rapidement possible les « bons réflexes » quand on est confronté à des personnes ayant consommé de la Xylazine ?
- La question de l'arrivée (probable) de la Xylazine a-t-elle été abordée en conférence des bourgmestres ? Avec quel(s) résultat(s) et quelle(s) décision(s) ?

*<https://www.europe1.fr/sante/etats-unis-quest-ce-que-la-xylazine-cette-drogue-qui-fait-des-ravages-4178193>)

Je vous remercie pour vos réponses.

Mondelinge vraag over de vaststelling van de aanwezigheid van de zombiedrug Xylazine in Brussel en in het bijzonder in Vorst (op vraag van mevrouw Goldberg, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

1 annexe / 1 bijlage

53 **Question orale concernant l'impact des plans de mobilité d'Uccle et St Gilles pour les Forestois (à la demande de Madame Goldberg, conseillère communale) (Complémentaire)**

La presse fait état des plans communaux de mobilité qui avancent à Saint-Gilles et à Uccle. Il en va de même de la maille Neerstalle à Forest.

Ainsi dans un article du Soir du 15 juin dernier, on lisait que le plan de mobilité de la commune de St Gilles divisait, je cite : « la maille de St Gilles en 7 sous-quartiers (avec un huitième sous-quartier situé sur la commune de Forest). » Le bourgmestre de St Gilles assurait aussi vouloir « sensibiliser et consulter les habitants afin d'avoir leur avis sur les modifications de leur environnement. » Parlant des habitants, il inclut ceux de Forest aussi ?

Par ailleurs, la commune d'Uccle envisage dans son plan de mobilité la mise à sens unique avenue des Sept Bonniers (entre chaussée d'Alseberg et avenue Neptune) auquel s'ajoutent à la fois l'inversion du sens unique rue Emile Regard et la mise à sens unique avenue Maréchal Joffre (entre

avenue des Armures et avenue Oscar Van Goidtsnoven). L'avenue Van Goidtsnoven étant quasi intégralement située sur le territoire de la commune de Forest.

Nous savons pertinemment que modifier un sens de circulation, prévoir un verrou, des boucles, impactent non seulement les rues directement concernées par les mesures, mais aussi les rues, les quartiers voisins, ainsi que leurs riverains.

Toutes ces mesures auront des incidences directes sur les Forestois et, comme le disait le bourgmestre de St Gilles que je citais en début d'intervention, les Forestois doivent être concertés en bonne et due forme. Chacun doit avoir la possibilité de donner son avis, quel que soit son âge, son niveau social, son niveau d'instruction ou encore de connexion.

Mes questions :

- Que fait la commune de Forest pour assurer cette large concertation et comment va-t-elle être organisée pour être réellement effective ?
- Selon quel timing cette concertation est-elle prévue ? Une coordination avec les communes avoisinantes est-elle prévue ?
- Concernant le plan communal de mobilité forestois (non mis en œuvre), certains membres du Collège ont dit à la presse qu'ils étaient satisfaits du fait que ce plan avait bien été accepté par la population. Avez-vous fait un sondage pour dégager cette appréciation ? Si oui, selon quelle méthodologie ?

Vous remerciant de vos réponses.

Mondelinge vraag over de impact van de mobiliteitsplannen van Ukkel en Sint-Gillis voor de Vorstenaren (op vraag van mevrouw Goldberg, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

1 annexe / 1 bijlage

54 Interpellation concernant la sécurité des Forestois mise à mal (à la demande de Madame Goldberg, conseillère communale) (Complémentaire)

Je voudrais aussi porter au Conseil Communal un cas de manque de communication entre les services de police et de suivi d'un dossier de signalement de disparition d'un jeune majeur qui a des conséquences sur la sécurité et la prise en considération des Forestois.

Ces manquements sont graves et cela au point de les porter devant ce conseil communal, sans attendre de l'aborder également, sur le volet purement opérationnel, lors du prochain conseil de police dont la date doit encore être fixée.

Des Forestois m'ont fait état de ce qu'ils ont vécu 'il y a quelques semaines après que leur fils, jeune majeur, fortement dépressif, ait quitté le domicile de nuit. Il habite avec ses parents.

Les parents vont au commissariat à Forest pour signaler sa disparition. Ils sont dirigés au commissariat d'Anderlecht. 2 PV sont dressés. Les parents signalent que leur fils a pris un uber quand il est parti de nuit, sa mère a entendu du bruit et a vu par la fenêtre son fils partir. Ils ont donc demandé que la police puisse retracer cette course. Les parents signalent aussi un prélèvement bancaire, une commande chez Deliveroo, renseignent son numéro de gsm et son adresse mail, demandant s'il est possible de localiser ce genre de traces.

Les parents font état d'une ordonnance d'un juge autorisant les hôpitaux à les prévenir si leur fils est hospitalisé.

Une semaine plus tard, les parents n'ont aucune nouvelle de la police. Ils recontactent la police et doivent insister pour avoir un rdv avec l'un des inspecteurs qui a pris leurs dépositions. On leur dit que l'un des 2 est en congés jusqu'en début juillet mais que le 2è sera de service le surlendemain ! Donc, personne pour suivre le dossier, dossier dans lequel aucune investigation n'avait été entreprise depuis le 1^{er} PV !

Lors de l'entretien avec l'inspecteur présent, ils apprennent que leur fils a été retrouvé et qu'il est hospitalisé depuis 2 jours. C'est un promeneur qui l'avait repéré et prévenu la police. Les parents s'étonnent que ni l'hôpital, ni la police de Forest ne les aient prévenus ! Le policier leur dit qu'il y a un manque de communication avec les services ! Que les hôpitaux n'ont donc pas été avertis de l'ordonnance du juge.

Comme nous l'avons déjà fait ressortir, il devient patent que la zone de Forest, malgré les assurances de Madame la Bourgmestre et du chef de corps, est le parent pauvre de la zone Midi, très occupée par ses nombreuses interventions à Anderlecht (pour cause de vols, violences du fait des trafics de drogues et de rodéos urbains en accroissement depuis le mois de mai avec le retour des beaux jours ...)

Mes questions :

- Est-ce que l'organisation de la zone de police Midi est apte à répondre aux demandes et besoins des Forestois ?
- Que fait la Bourgmestre de Forest pour s'assurer que les Forestois jouissent d'un accueil et d'un suivi de qualité au niveau de la zone de police ?
- Madame La bourgmestre pèse-t-elle d'un poids suffisant au sein de la zone Midi pour cette mission ?

Je vous remercie d'y répondre.

Interpellatie over de veiligheid van de Vorstenaren in het gedrang (op vraag van Mevrouw Goldberg, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

1 annexe / 1 bijlage

55 Question orale concernant le respect de l'article 20.1 du règlement de travail de l'administration communale de Forest consacrant le principe de neutralité des services publics (à la demande de Monsieur Loewenstein, conseiller communal). (Complémentaire)

Dans la newsletter du personnel envoyée ce 28 juin, nous avons le plaisir de découvrir qu'une cérémonie de prestations de serment s'est déroulée dans l'entrée d'honneur de la Maison communale. Seize membre du personnel ont ainsi été statutarisés. Félicitations à eux. Certains travaillent à la commune depuis de nombreuses années et cette nomination récompense le précieux travail déjà accompli pour les Forestois.

J'ai néanmoins constaté sur la photo publiée des nouveaux statutaires, accompagnés de la bourgmestre et de la secrétaire communale, qu'un des agents nouvellement statutarisé portait un signe convictionnel.

Pour rappel, l'article 20.1 du Règlement de travail de la commune de Forest consacre le principe de neutralité du service public et l'interdiction du port de signes distinctifs. Cette disposition précise que « *La commune relève du secteur public. Celle-ci est soumise à un certain nombre de règles qui*

doivent notamment permettre à l'ensemble du public d'y avoir accès et d'y recevoir un accueil convenable. Dans ce cadre, les membres du personnel sont invités à faire preuve, dans leur comportement, de la plus grande neutralité sur le plan politique, philosophique et religieux. Les paroles, les actes ou les signes distinctifs qui seraient contraires à l'esprit de cette disposition sont interdits ».

L'objet de ma question n'est pas de faire un long débat sur la neutralité des services publics mais de demander si les dispositions reprises dans le Règlement de travail dont il est le garant sont bien respectées.

Ma question est donc simple :

1. La personne sur la photo porte-t-elle un signe convictionnel dans l'exercice de ses fonctions ?
2. Au-delà de ce cas, d'autres membres du personnel, qu'ils soient statutaires, contractuels ou subsidiés, portent-ils un signe convictionnel dans l'exercice de leurs fonctions ? Dans l'affirmative, combien ?
3. Si c'est bien le cas, le Collège dans son entièreté couvre-t-il cette entorse au Règlement de travail qu'il est chargé de faire respecter ?

Je vous remercie pour vos réponses.

Mondelinge vraag over de naleving van artikel 20.1 van het arbeidsreglement van de gemeente Vorst, waarin het beginsel van neutraliteit van de openbare diensten is vastgelegd (op vraag van de heer Loewenstein, gemeenteraadslid). (Aanvullend)

1 annexe / 1 bijlage

56 Interpellation concernant l'état d'avancement des travaux de l'hôtel communal, ses conséquences financières et la coordination entre les différents services (à la demande de Monsieur Loewenstein, conseiller communal). (Complémentaire)

Depuis environ 10 ans, l'hôtel communal est en travaux. L'enveloppe extérieure a été rénovée sous la précédente mandature, le chantier s'est poursuivi, après les procédures d'octroi de permis – avec notamment le travail de longue haleine pour concilier les exigences liées aux aspects patrimoniaux de ce bâtiment entièrement classé et notre souhait de répondre bien évidemment aussi aux exigences d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite. La partie intérieure, hors combles, est aujourd'hui quasi terminée... mais pas encore tout à fait.

Lors d'un précédent conseil, et cela a été rappelé lors d'une commission qui s'est tenue le 20 juin dernier, il nous a été rappelé que la commune devait encore répondre aux exigences de sécurité dictées par le SIAMU, que ces exigences changeaient selon le pompier qui gérait le dossier.

Après avoir obtenu les différents avis du SIAMU, je relève plusieurs types de documents :

- des PV consistant en une synthèse des différentes demandes du SIAMU en matière de mise en conformité incendie. Ils sont datés du 20 mars 2006, du 18 octobre 2007 et du 10 mai 2009.
- et des avis du SIAMU :
 - l'avis positif du 30 juin 2009 portant sur le permis d'urbanisme relatif à la restauration et la rénovation de l'hôtel communal

- l'avis favorable sous conditions du 25 juillet 2019 portant notamment sur l'aménagement des combles
- l'avis favorable sous conditions du 7 juin 2021 portant notamment sur un nouveau compartimentage
- l'avis du 18 janvier 2023 portant sur le contrôle des travaux terminés.

Alors que, lors des discussions que nous avons pu avoir, il nous revenait que la commune avait chaque fois à faire avec un pompier différent, je constate que, mis à part l'avis de 2009, tous les autres avis qui ont suivi sont signés par le même officier, et que tous ces avis sont par ailleurs contre-signés par le colonel des pompiers.

En outre, il est à noter que le dernier avis des pompiers date d'il y a maintenant plus de 6 mois, que les travaux visant à répondre aux remarques finales n'ont pas encore été réalisés et qu'ils seraient réalisés, si tout va bien, en novembre prochain.

Par ailleurs, en réponse à plusieurs questions écrites adressées au Collège et portant sur les coûts du chantier, j'apprends avec surprise que, par courrier du 23 janvier 2023, l'entrepreneur demande à la commune de Forest, en réponse à un courrier de la commune du 10 janvier, des frais engendrés par le fait qu'ils seraient bloqués « de manière justifiée et indépendante de leur volonté » dans l'exécution des travaux de câblages électriques, que ce retard est lié au fait que la commune n'aurait pas fournis les plans BPE (bon pour exécution).

Concrètement, ce retard était alors estimé à 9 mois à condition de reprendre le chantier le 15 février 2023. Quant aux frais, ils sont estimés à plus de 80.000€/mois par l'entrepreneur, soit plus de 720.000€ pour 9 mois d'arrêt de chantier.

De son côté, ce n'est que le 6 avril 2023 que le Collège a répondu à l'entrepreneur pour contester divers éléments pointés par l'entrepreneur, dont l'évaluation des frais demandés.

Autre aspect du dossier : le mobilier.

En réponse à une autre question écrite, j'apprends que du mobilier sur mesure d'une valeur de 195.000€ a été livré en janvier 2023 et est actuellement stocké dans la salle des guichets de l'hôtel communal. Le montage et l'installation (qui font partie intégrante du marché) ne pourront se dérouler qu'une fois octroyée la réception provisoire de la phase II du chantier (ou à tout le moins la réception provisoire limitée au rez-de-chaussée).

Par ailleurs, le mobilier standard, d'une valeur de 480.000€ a été commandé en janvier 2023. Vu les nombreux retards accumulés, la question de la livraison devient épineuse. Les fournisseurs pressant l'administration de pouvoir livrer alors que le service des travaux a annoncé que la réception provisoire ne pouvait pas se faire avant le mois de novembre. Conséquence, cela pourrait générer des coûts supplémentaires pour la commune (entreposage...).

Enfin, au-delà du chantier en lui-même, ce projet est un projet phare de la commune, un projet transversal qui implique divers services, voir tous les services, et qui nécessite une collaboration étroite et efficace entre tous. Or, force est de constater qu'on en est loin. Un agent a été placé à la tête du projet Dewin. Pour des raisons de conflits de personnes, il a été écarté. Une autre personne a été proposée mais elle a décliné et vient d'ailleurs de démissionner il y a peu. Un nouvel appel à candidature interne a été lancé dernièrement pour jouer ce rôle de coordinateur du projet Dewin.

Il me paraît important d'aborder toutes ces questions devant l'ensemble du Collège dans la mesure où, d'une part, il n'a pas été possible de réunir tous les acteurs communaux concernés au sein d'une même commission alors que cela a été demandé à plusieurs reprises et, d'autre part, l'évolution de cet important projet a des impacts tant financiers, qu'organisationnels.

J'en viens à mes questions :

1. Qu'est-ce qui explique que cela ne pourrait être qu'au plus tôt en novembre que la commune pourra répondre à l'avis du SIAMU du 18 janvier 2023 ? Nous avons appris en commission

- que les matériaux mettaient du temps à être livrés... A quelle date ont-ils été commandés ?
2. Qu'en est-il du blocage du chantier pendant 9 mois et de la réclamation des frais liés à l'inactivité du chantier ? Quelles sont les issues ? Est-ce que la période de blocage a continué après le 15 février 2023, date estimée par l'entrepreneur de reprise des travaux ? A défaut, quand le chantier a-t-il redémarré ? Pourquoi le Collège a-t-il pris près de 2,5 mois pour répondre à ce courrier de l'entrepreneur, courrier très préoccupant au regard de son impact pour les finances communales.
 3. Quelles solutions ont été trouvées concernant le mobilier ? Des coûts supplémentaires sont-ils envisagés ? Dans l'affirmative, quelle en est l'estimation ?
 4. Quel est le coût total mensuel des locations de « bureaux de transit », dans l'attente du déménagements des services concernés à l'Hôtel communal ?
 5. Enfin, pourquoi tous ces changements à la coordination du projet Dewin ? Quelles actions ont été prises par le Collège pour que tout le monde travaille en bonne intelligence ? Pour quelles raisons le coordinateur a-t-il été remplacé ? Quelles sont ses nouvelles fonctions ? Un nouveau coordinateur a-t-il été désigné par le Collège ?

Je vous remercie pour vos réponses.

Interpellatie over de voortgang van de werken aan het gemeentehuis, de financiële gevolgen en de coördinatie tussen de verschillende diensten (op vraag van Mijnheer Loewenstein, gemeenteraadslid). (Aanvullend)

1 annexe / 1 bijlage