

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTEBESTUUR VORST

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig

Marc-Jean Ghysseles, *Burgemeester-Voorzitter* ;
Jean-Claude Englebert, Ahmed Ouartassi, Francis Résimont, Marc Loewenstein, Françoise Pèrè,
Mariam El Hamidine, Saïd Tahri, Charles Spapens, Jutta Buyse, *Schepenen* ;
Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Nadia El Yousfi, Grégor Chapelle,
Mohammed Sebbahi, Annie Richard, Stéphane Roberti, Rachid Barghouti, Isabelle Grippa,
Abdelmalek Talhi, Magali Plovie, Alitia Angeli, Axel Criquièlion, Nadine Pâques, Laurent Hacken,
Denis Stokkink, *Gemeenteraadsleden* ;
Betty Moens, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Michel Borcy, Corinne De Permentier, Catherine van Zeeland, Mostafa Bentaha, Christiane Defays,
Christophe Nocent, Marie Arena, Evelyne Huytebroeck, Isabelle Gelas, Raphaël Lederer,
Gemeenteraadsleden.

Zitting van 21.06.16

#Onderwerp : Financiën – Toekenning en aanwending van toelagen - Reglement.#

Openbare zitting

FINANCIËN

Boekhouding en facturatie

DE RAAD,

Gelet op artikelen 117, 119 en 123 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de wet van 27 juni 1921 die rechtspersoonlijkheid verleent aan de VZW's zoals gewijzigd bij de wet van 2 mei 2002;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen en de openbaarmaking van de jaarrekeningen van bepaalde VZW's;

Gelet op de omzendbrief van 30 november 2006 van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende voormelde wet van 14 november 1983;

Overwegende dat bij het antwoord gegeven op 13 februari 1996 op een parlementaire vraag, de volgende tekst vermeld werd : « de definitie uit artikel 2 van de voormelde wet van 14 november 1983 geeft aan dat **de finaliteit van algemeen belang tot het wezen van het begrip toelage behoort** zodra deze in de context van

de regelen van publiek recht wordt beschouwd. ... Dat één van de kenmerken van de toelage is « d'être remise en vue d'assurer l'exercice d'activités que l'autorité juge utiles à l'intérêt général ... Men kan bijgevolg rechtmatig stellen dat er niet voldaan is aan de vereiste van finaliteit van algemeen belang, temeer daar de aanvrager van een toelage over eigen financiële reserves beschikt. »;

Gelet op de omzendbrief over de gemeentelijke begrotingen 2009 waarin vermeld wordt dat de gemeenten ervoor moeten zorgen dat ze de bepalingen toepassen die zijn vervat in de wet van 14 november 1983 en de subsidie dienen aan te passen volgens de resultatenrekening en de thesaurietoestand van de vereniging, om te vermijden dat deze een batig saldo zou boeken of een reserve aanleggen dankzij de gemeentelijke toelage;

Overwegende het bestaan op het gemeentelijke grondgebied van talrijke rechtspersonen of van feitelijke verenigingen waarvan de activiteiten, op gebied van culturele, artistieke, pedagogische of sportieve animatie of op sociaal gebied, een vaststaand belang vormen voor onze gemeente;

Overwegende dat de toelagen toegekend door het gemeentebestuur in feite slechts een financiële steun van miniem belang vormen, gericht op het helpen bij de verwezenlijking van het statutaire doel van de instelling, die activiteiten van algemeen belang moet nastreven. De overwogen uitgaven zijn van **administratieve** aard, of hebben betrekking op **de werking en het onderhoud**;

Overwegende dat artikel 9, 1ste lid, het niet-toepassen van de wet van 14 november 1983 voorziet voor toelagen van minder dan 1.250 € (\pm 50.000 BEF), behoudens andersluidende beslissing van de verstrekkende overheid;

Overwegende dat artikel 9, 2de lid, voor de toelagen tussen 1.250 € (\pm 50.000 BEF) en 25.000 € (\pm 1.000.000 BEF) voorziet dat de, in artikel 1, 1^o, bedoelde verstrekkers de trekker geheel of gedeeltelijk kunnen vrijstellen van de door deze wet voorgeschreven verplichtingen zonder dat deze laatste evenwel ontslagen kan worden van de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7, 1^{ste} lid, 1^o, en dat het voor deze categorie van toelagen bijgevolg aangewezen is om de bepalingen voorzien in artikel 9, 2^{de} lid toe te passen vanaf 1 juli 2016 voor de toelage-aanvragen die betrekking hebben op het dienstjaar 2016;

Overwegende dat de verplichtingen voorzien in artikelen 3 en 7, 1^{ste} lid van de wet van 14 november 1983 in alle gevallen gelden, namelijk :

- de toelage gebruiken voor het doel waarvoor zij is toegekend en het gebruik ervan rechtvaardigen ;
- de toelage terugbetalen indien zij niet aangewend wordt voor het doel waarvoor ze toegekend werd ;

Zijn beslissing van 25 september 2012 tot vaststelling van het reglement betreffende de toekenning en de aanwending van de toelagen herzien;

BESLIST :

In de bijlagen van de begroting, jaarlijks het bedrag vast te leggen van de toelagen toegekend aan de verschillende groeperingen en verenigingen die, met uitsluiting van het nastreven van materiële winst,

gericht zijn op de verwezenlijking van activiteiten met een liefdadig, artistiek, cultureel, pedagogisch of sociaal karakter op het gemeentelijke grondgebied;

Toelagen toe te kennen die in feite een **financiële steun van miniem belang** vormen, gericht op het helpen bij de verwezenlijking van het statutaire doel van de instelling, die activiteiten van algemeen belang moet nastreven. De overwogen uitgaven zijn **werkingsuitgaven**;

Voor de toelagen van minder dan 1.250 €, slechts de voorlegging van het behoorlijk gedateerde, ondertekende en ingevulde aanvraagformulier vereisen en het model ervan vast te leggen zoals voorkomt in de bijlage;

De trekker van toelagen tussen 1.250 € (± 50.000 BEF) en 25.000 € (± 1.000.000 BEF) vrij te stellen van de verplichtingen voorzien door de wet van 14 november 1983 en zich te beperken tot de aanvraag waarvan het model is toegevoegd aan het huidige reglement ZONDER navraag te doen naar de financiële situatie van de VZW zoals die zich voordoet in de jaarrekeningen;

De aanwending van de toelage te voorzien voor de verwezenlijking van het gestelde doel door de begunstigde natuurlijke of rechtspersonen, en dit op straffe van gedwongen teruggave;

De toekenning van nieuwe uitgaven opschorten zolang de begunstigde voor eerder ontvangen toelagen de voormelde verantwoording niet voorlegt;

Voorgenoemde begunstigden uit te nodigen om jaarlijks, ten laatste op 15 juli, de verantwoording van de aanwending van de toelage aan de gemeente mee te delen;

Voorgenoemde begunstigden uit te nodigen om tegen 15 juli de aanvraag voor toelagen over te maken;

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van zijn beslissing en met de controle op de aanwending van de toelagen;

Het reglement betreffende de toekenning en de aanwending van de toelagen te wijzigen vanaf 1 juni 2016 voor de toelage-aanvragen die betrekking hebben op 2016;

OUDE TEKST

GEMEENTELIJK REGLEMENT BETREFFENDE DE TOEKENNING EN DE AANWENDING VAN TOELAGEN

1. **Definitie van gemeentelijke toelage:**

Artikel 1 : De toelage bestaat uit een financiële tussenkomst toegekend door een publiekrechtelijk persoon

om bepaalde activiteiten of operaties aan te moedigen, zonder rechtstreekse tegenprestatie, ten gunste van de openbare persoon. Indien tegenprestatie, is de wet op de overheidsopdrachten van toepassing.

2. Oorspronkelijke aanvraag voor gemeentelijke toelage:

Artikel 2 : Elke persoon of instelling die voor de eerste keer een toelage aanvraagt, moet zijn statuten toevoegen aan zijn aanvraag. De aanvraag moet het bedrag en het doel van de gevraagde toelage uitvoerig omschrijven. Wanneer de aanvraag gelijk is aan of hoger dan 1.250 €, moeten tevens de balans en jaarrekeningen alsook een beheersverslag over de financiële toestand (begroting inbegrepen) en een activiteitenverslag toegevoegd worden aan de aanvraag.

De dossiers worden ingeleid door het College van Burgemeester en Schepenen dat de betoelagingsaanvraag voorlegt aan de stemming van de Gemeenteraad via de oorspronkelijke begroting.

III. De toekenningsvoorwaarden van de gemeentelijke toelage:

Artikel 3 : De toelage wordt toegekend onder de volgende voorwaarden:

De toelage wordt toegekend om geheel of gedeeltelijk eender welke kosten te dekken van de instelling of van de begunstigde persoon voor de verwezenlijking van zijn statutair doel dat activiteiten moet beogen die nuttig zijn voor het algemeen belang.

De toegelaten uitgaven zijn enkel werkingsuitgaven.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan, indien het dit nodig acht, te allen tijde een verantwoording vragen voor het juiste gebruik van de toelage.

De toekenning van de toelage mag geen enkele winst (boni of eigen financiële reserves) tot gevolg hebben. In dit geval moet de toelage of een deel van de toelage aangepast en terugbetaald worden.

De begunstigde verenigingen zijn ertoe gehouden om aan de gemeente de documenten voor te leggen voor de ontvangen toelage om hun **werkingsuitgaven** te dekken alvorens ze de toelage van het volgende dienstjaar toegekend krijgen (zie punt VI).

IV. De voorwaarden tot uitbetaling van de gemeentelijke toelage:

Artikel 4 : De toelage wordt uitbetaald onder de volgende voorwaarden:

De inschrijving van een krediet in de gemeentebegroting houdt voor de Gemeente geen de facto verplichting in om het volledige of een deel van het toelagekrediet uit te betalen.

- *Toelagen van minder dan 1.250 €:*

Conform artikel 9 van de wet van 14 november 1983, zijn de wettelijke bepalingen niet van toepassing op

huidige categorie, behalve wat betreft artikelen 3 en 7, 1° die in elk geval van toepassing zijn.

Elke betaling gebeurt echter op basis van een originele aanvraag die behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend wordt door de hiertoe bevoegde persoon, afgegeven op de dienst van het gemeentesecretariaat met ontvangstbewijs of overgemaakt ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen, door de begunstigde vereniging of VZW per post.

Het model voor de aanvraag is toegevoegd aan huidig reglement en kan verkregen worden bij de gemeentediensten.

De toelage-aanvraag heeft zowel betrekking op de toelage-aanvraag betreffende het lopende dienstjaar als op de verantwoording van de aanwending van de toegekende toelage met betrekking tot het voorafgaande dienstjaar.

Het document, bestaande uit vier pagina's, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend door de hiertoe bevoegde personen, moet het gemeentebestuur jaarlijks ten laatste op 15 juli bereiken.

De toelage wordt in één keer uitbetaald voor zover voldaan werd aan de bepalingen vermeld in volgende artikelen onder punt VI.

- *Toelagen van gelijk aan of meer dan 1.250 €:*

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is in extenso van toepassing.

Elke betaling gebeurt echter op basis van een originele aanvraag die behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend wordt door de hiertoe statutair bevoegde persoon, afgegeven op de dienst van het gemeentesecretariaat met ontvangstbewijs of overgemaakt ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen, door de begunstigde vereniging of VZW per post.

Het model voor de aanvraag is toegevoegd aan huidig reglement en kan aangevraagd worden bij de gemeentediensten.

De toelage-aanvraag heeft zowel betrekking op de toelage-aanvraag betreffende het lopende dienstjaar als op de verantwoording van de aanwending van de toegekende toelage met betrekking tot het voorafgaande dienstjaar.

De begunstigde voegt aan voormelde aanvraag de volgende documenten toe:

- jaarrekeningen (resultatenrekening & balans), voorzien van het bewijs van afgifte op de Nationale Bank alsook, in voorkomend geval, het verslag van de commissaris;
- de beslissing van de Algemene Vergadering, waarbij de jaarrekeningen van het afgesloten dienstjaar

en de begroting voor het volgende jaar aangenomen worden ;

- het verslag over de financiële toestand van het afgesloten dienstjaar ;
- het activiteitenverslag betreffende het afgesloten dienstjaar ;
- en het beheersverslag van de financiële toestand van het afgesloten dienstjaar ;
- de begroting voor het volgende dienstjaar.

De kleine verenigingen die niet onderworpen zijn aan de boekhouding van de ondernemingen voegen bij hun aanvraag de boekhoudkundige documenten toe die vastgesteld zijn door het Koninklijk Besluit van 26 juni 2003, hetzij de staat van inkomsten en uitgaven alsook de bijlage, de toestand van het patrimonium, het geheel aan tegoeden en schulden.

Het document, bestaande uit vier pagina's, alsook de hierboven vermelde stukken, moeten het gemeentebestuur ten laatste op 15 juli bereiken.

Wanneer de jaarrekeningen een positief saldo vertonen of wanneer de financiële reserves verhoogd werden (reservefonds, provisies), voegt de aanvrager aan zijn aanvraag een verslag toe over de bestemming van deze boni, reserves of provisie.

De toelage wordt in één keer uitbetaald voor zover voldaan werd aan de bepalingen vermeld in volgende artikelen onder punt V.

V. De aanwendingsvoorwaarden van de gemeentelijke toelage:

Artikel 5 : In geval van niet-naleving van de bepalingen in huidig reglement en inzonderheid inzake verantwoording van de uitgaven, zal de betaling van de subsidie van het lopende dienstjaar onderbroken worden.

Artikel 6 : De bepalingen van artikel 7 van de wet van 14 november 1983, betreffende de terugbetalingsvoorwaarden van de volledige of een deel van de toelage, zijn van toepassing ongeacht het bedrag van de toelage.

VI. De controle:

Artikel 7 : Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van huidig reglement. Het zal bijgevolg nakijken of voldaan is aan alle uitbetalingsvoorwaarden van de toelage.

NIEUWE TEKST

GEMEENTELIJK REGLEMENT BETREFFENDE DE TOEKENNING EN DE AANWENDING VAN TOELAGEN

3. Definitie van gemeentelijke toelage:

Artikel 1 : De toelage bestaat uit een financiële tussenkomst toegekend door een publiekrechtelijk persoon om bepaalde activiteiten of operaties aan te moedigen, zonder rechtstreekse tegenprestatie, ten gunste van de openbare persoon. Indien tegenprestatie, is de wet op de overheidsopdrachten van toepassing.

4. Oorspronkelijke aanvraag voor gemeentelijke toelage:

Artikel 2 : Elke persoon of instelling die voor de eerste keer een toelage aanvraagt, moet zijn statuten toevoegen aan zijn aanvraag. De aanvraag moet het bedrag en het doel van de gevraagde toelage uitvoerig omschrijven. *Wanneer de aanvraag gelijk is aan of hoger dan 25.000 € (± 1.000.000 BEF)*, moeten tevens de balans en jaarrekeningen alsook een beheersverslag over de financiële toestand (begroting inbegrepen) en een activiteitenverslag toegevoegd worden aan de aanvraag.

De dossiers worden ingeleid door het College van Burgemeester en Schepenen dat de betoelagingsaanvraag voorlegt aan de stemming van de Gemeenteraad via de oorspronkelijke begroting.

III. De toekenningsvoorwaarden van de gemeentelijke toelage:

Artikel 3 : De toelage wordt toegekend onder de volgende voorwaarden:

De toelage wordt toegekend om geheel of gedeeltelijk eender welke kosten te dekken van de instelling of van de begunstigde persoon voor de verwezenlijking van zijn statutair doel dat activiteiten moet beogen die nuttig zijn voor het algemeen belang.

De toegelaten uitgaven zijn enkel werkingsuitgaven.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan, indien het dit nodig acht, te allen tijde een verantwoording vragen voor het juiste gebruik van de toelage.

De toekenning van de toelage mag geen enkele winst (boni of eigen financiële reserves) tot gevolg hebben. In dit geval moet de toelage of een deel van de toelage aangepast en terugbetaald worden.

De begunstigde verenigingen zijn ertoe gehouden om aan de gemeente de documenten voor te leggen voor de ontvangen toelage om hun **werkings**uitgaven te dekken alvorens ze de toelage van het volgende dienstjaar toegekend krijgen (zie punt VI).

IV. De voorwaarden tot uitbetaling van de gemeentelijke toelage:

Artikel 4 : De toelage wordt uitbetaald onder de volgende voorwaarden:

De inschrijving van een krediet in de gemeentebegroting houdt voor de Gemeente geen de facto verplichting in om het volledige of een deel van het toelagekrediet uit te betalen.

- *Toelagen van minder dan 1.250 €:*

Conform artikel 9 van de wet van 14 november 1983, zijn de wettelijke bepalingen niet van toepassing op huidige categorie, behalve wat betreft artikelen 3 en 7, 1° die in elk geval van toepassing zijn.

Elke betaling gebeurt echter op basis van een originele aanvraag die behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend wordt door de hiertoe bevoegde persoon, afgegeven op de dienst van het gemeentesecretariaat met ontvangstbewijs of overgemaakt ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen, door de begunstigde vereniging of VZW per post.

Het model voor de aanvraag is toegevoegd aan huidig reglement en kan verkregen worden bij de gemeentediensten.

De toelage-aanvraag heeft zowel betrekking op de toelage-aanvraag betreffende het lopende dienstjaar als op de verantwoording van de aanwending van de toegekende toelage met betrekking tot het voorafgaande dienstjaar.

Het document, bestaande uit vier pagina's, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend door de hiertoe bevoegde personen, moet het gemeentebestuur jaarlijks ten laatste op 15 juli bereiken.

De toelage wordt in één keer uitbetaald voor zover voldaan werd aan de bepalingen vermeld in volgende artikelen onder punt VI.

- *Toelagen vanaf 1.250 € (± 50.000 BEF) en van minder dan 25.000 € (± 1.000.000 BEF) :*

Conform artikel 9 van de wet van 14 november 1983, zijn de wettelijke bepalingen niet van toepassing op de huidige categorie, behalve wat betreft artikelen 3 en 7, 1° die in elk geval van toepassing zijn.

Elke betaling gebeurt echter op basis van een originele aanvraag die behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend wordt door de hiertoe bevoegde persoon, afgegeven op de dienst van het gemeentesecretariaat tegen ontvangstbewijs of overgemaakt ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen, door de begunstigde vereniging of VZW per post.

Het model voor de aanvraag is toegevoegd aan het huidige reglement en kan verkregen worden bij de gemeentediensten.

De toelage-aanvraag heeft zowel betrekking op de toelage-aanvraag betreffende het lopende dienstjaar als op de verantwoording van de aanwending van de toegekende toelage met betrekking tot het voorgaande dienstjaar.

Het document, bestaande uit vier pagina's, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend door de

hiertoe bevoegde personen, moet het gemeentebestuur jaarlijks bereiken tegen uiterlijk 15 juli.

De toelage wordt in één keer uitbetaald voor zover voldaan werd aan de bepalingen vermeld in volgende artikelen onder punt VI.

• **Toelagen van meer dan 25.000 € (1.000.000 BEF) :**

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is in extenso van toepassing.

Elke betaling gebeurt echter op basis van een originele aanvraag die behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend wordt door de hiertoe statutair bevoegde persoon, afgegeven op de dienst van het gemeentesecretariaat tegen ontvangstbewijs of overgemaakt ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen, door de begunstigde vereniging of VZW per post.

Het model voor de aanvraag is toegevoegd aan het huidige reglement en kan aangevraagd worden bij de gemeentediensten.

De toelage-aanvraag heeft zowel betrekking op de toelage-aanvraag betreffende het lopende dienstjaar als op de verantwoording van de aanwending van de toegekende toelage met betrekking tot het voorgaande dienstjaar.

De begunstigde voegt aan voormelde aanvraag de volgende documenten toe :

- jaarrekeningen (resultatenrekening & balans), voorzien van het bewijs van afgifte op de Nationale Bank alsook, in voorkomend geval, het verslag van de commissaris;
- de beslissing van de Algemene Vergadering, waarbij de jaarrekeningen van het afgesloten dienstjaar en de begroting voor het volgende jaar aangenomen worden;
- het verslag over de financiële toestand van het afgesloten dienstjaar;
- het activiteitenverslag betreffende het afgesloten dienstjaar;
- en het beheersverslag van de financiële toestand van het afgesloten dienstjaar;
- de begroting voor het volgende dienstjaar.

De kleine verenigingen die niet onderworpen zijn aan de boekhouding van de ondernemingen voegen bij hun aanvraag de boekhoudkundige documenten toe die vastgesteld zijn door het Koninklijk Besluit van 26 juni 2003, hetzij de staat van inkomsten en uitgaven alsook de bijlage, de toestand van het patrimonium, het geheel aan tegoeden en schulden.

Het document, bestaande uit vier pagina's, alsook de hierboven vermelde stukken, moeten het

gemeentebestuur ten laatste op 15 juli bereiken.

Wanneer de jaarrekeningen een positief saldo vertonen of wanneer de financiële reserves verhoogd werden (reservefonds, provisies), voegt de aanvrager aan zijn aanvraag een verslag toe over de **verantwoording** van de bestemming van deze boni, reserves of provisie indien deze uitgevoerd werd op basis van een wettelijke bepaling en dit zonder af te wijken van de bepalingen vermeld in punt III van het huidige reglement voor ieder ander geval.

De toelage wordt in één keer uitbetaald voor zover voldaan werd aan de bepalingen vermeld in volgende artikelen onder punt V.

V. De aanwendingsvoorwaarden van de gemeentelijke toelage:

Artikel 5 : In geval van niet-naleving van de bepalingen in huidig reglement en inzonderheid inzake verantwoording van de uitgaven, zal de betaling van de subsidie van het lopende dienstjaar onderbroken worden.

Artikel 6 : De bepalingen van artikel 7 van de wet van 14 november 1983, betreffende de terugbetalingsvoorwaarden van de volledige of een deel van de toelage, zijn van toepassing ongeacht het bedrag van de toelage.

VI. De controle:

Artikel 7 : Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de uitvoering van het huidige reglement. Het zal bijgevolg nakijken of voldaan is aan alle uitbetalingsvoorwaarden van de toelage.

- *Voor de toelagen van minder dan 25.000 € (± 1.000.000 BEF), op basis van de aanvraag,*
- *Voor de toelagen vanaf 25.000 € (± 1.000.000 BEF), op basis van de aanvraag en van de bewijsstukken vermeld in artikel 4 van het huidige reglement.*

27 stemmers : 27 positieve stemmen.

Vanwege het College :
De Secretaris,

Voor de Burgemeester,
De Afgevaardigde Schepenen,

Betty Moens

Francis Résimont